



Code van gemeentelijke politierglementen (politiecodex)



Inhoud

INLEIDING	8
TITEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN.....	9
Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied	9
Hoofdstuk 2 – Definities	9
TITEL 2 – OPENBARE NETHEID EN GEZONDHEID.....	10
Hoofdstuk 1 – Netheid van de openbare ruimte.....	10
Afdeling 1 – Definities.....	10
Afdeling 2 – Particulieren.....	11
Afdeling 3 – Handelszaken.....	11
Afdeling 4 – Huisvuil aanbieden	12
1. Algemeen	12
2. Toegelaten recipiënten en hun limietgewicht.....	13
3. Glas aanbieden	14
4. Papier en karton aanbieden.....	15
5. Pmd aanbieden	15
6. Gft aanbieden	15
7. Kga aanbieden	16
8. Restafval aanbieden.....	16
9. Grofvuil	16
10. Textiel	16
Afdeling 5 – Bedrijfsafval ophalen.....	16
Afdeling 6 – Recyclageparken.....	17
1 – Steenpuin.....	17
2 – Papier en karton.....	17
3 – Glas	18
4 – Metalen.....	18
5 – Pmd	18
6 – Autobanden	18
7 – Groenafval en snoeihout	18
8 – Textiel	19
9 – Hout.....	19
10 – Grofvuil en restafval.....	19
11 – Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA).....	19
12 – Voorwerpen voor de Kringwinkel	20
13 – Andere, selectief ingezamelde afvalstoffen	20
14 – Gebonden asbest.....	20
15 – Klein gevaarlijk afval (kga).....	20
16 – Stoffelijke resten van dode huisdieren	22
17 – Aanbiedingsmodaliteiten en hoeveelheden	22
18 – Verkeers- en gedragsregels	23
Afdeling 7 – Beerputten ruimen	24
Hoofdstuk 2 – Voertuigen onderhouden en schoonmaken	24
Hoofdstuk 3 – Ongezonde onroerende goederen	24
Hoofdstuk 4 – Berichten, aankondigingen en aanplakbiljetten aanplakken	25
Hoofdstuk 5 – Visuele reclame op voorgevels	26
Hoofdstuk 6 – Diverse bepalingen.....	28
TITEL 3 – OPENBARE VEILIGHEID EN VLOTTE DOORGANG	29
Hoofdstuk 1 – Algemene veiligheids- en gedragsregels	29
Afdeling 1 – Een huisnummer voor huizen, gebouwen, appartementen en wooneenheden.....	29

Afdeling 2 – Voorwerpen op gebouwen.....	30
Afdeling 3 – Bouwvallige gebouwen	30
Afdeling 4 – Kelderopeningen.....	30
Afdeling 5 – Sneeuw en ijzel bestrijden	31
Afdeling 6 – Waters.....	31
Afdeling 7 – Alarmtoestellen.....	31
Afdeling 8 – Achtergelaten materiaal.....	31
Afdeling 9 – Hinderlijke spelen en hinderlijk gedrag.....	32
Afdeling 10 – Artistieke activiteiten.....	32
Afdeling 11 – Vuurwapens, vuur(werk) en voetzoekers	32
Afdeling 12 – Bedelen op de openbare weg	33
Afdeling 13 – Inzamelingen houden.....	33
Afdeling 14 – Onherkenbaar openbaar verschijnen.....	33
Afdeling 15 – Loterijen en kansspelen	34
Afdeling 16 – Uitdelen van pamfletten, reclaimedrukwerk en voorwerpen	34
Hoofdstuk 2 – Openbare vergaderingen, samenscholingen en manifestaties in openlucht en/of op de openbare ruimte.....	34
Hoofdstuk 3 – Evenementen	35
Afdeling 1 – Onderscheid tussen een klein en een groot evenement.....	35
Afdeling 2 – Voorwaarden voor kleine evenementen.	36
Afdeling 3 – Voorwaarden voor grote evenementen.....	39
Afdeling 4 – Schade.	40
Afdeling 5 – Toezicht en handhaving.....	40
Hoofdstuk 4 – Kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie.....	41
Afdeling 1 – Bepalingen over de standplaats innemen.....	41
Afdeling 2 – Bepalingen over het kermisterrein.....	43
Afdeling 3 – Bepalingen over de kermisactiviteit uitbaten.....	44
Afdeling 4 – Bepalingen over de openingsuren.....	45
Afdeling 5 – Geluidsbepalingen	46
Afdeling 6 – Veiligheidsbepalingen	47
Afdeling 7 – Toezicht en handhaving.....	49
Hoofdstuk 5 – Ambulante activiteiten op openbare markten en op het openbaar domein.....	49
Afdeling 1 – Markten	49
Afdeling 2 – Ambulante handel op de openbare weg buiten de openbare markten.....	52
Afdeling 3 – Ambulante handel: standplaatsen die in concessie zijn gegeven.....	54
Hoofdstuk 6 – Voorwaarden om het risico op brand en paniek te beperken.	54
Hoofdstuk 7 – Reglement voor het gebruik van gasflessen voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de openbare ruimte.....	57
Afdeling 1 – Definities	57
Afdeling 2 – Algemene gebruiksvoorwaarden	59

Afdeling 3 – Gasflessen en gasinstallaties opstellen	59
Afdeling 4 – Gasflessen, leidingen, installaties en materialen	60
Hoofdstuk 8 – Privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte.....	61
Afdeling 1 – Algemene bepalingen	61
Afdeling 2 – Definities.	61
Afdeling 3 – Algemene voorwaarden bouwwerken, ‘kleine werken’ en uitstallingen	64
Onderafdeling 1 – Verplichte toelating.	64
Onderafdeling 2 – Algemene veiligheidsvoorwaarden	64
Onderafdeling 3 – Brandveiligheid	65
Onderafdeling 4 – Reinheid	65
Onderafdeling 5 – Schade.	66
Onderafdeling 6 – Handhaving	66
Afdeling 4 – ‘Kleine werken’ en bouwwerken: bijzondere voorwaarden	67
Onderafdeling 1 – Voorwaarden aan ‘kleine werken’ en bouwwerken gemeen	67
Onderafdeling 2 – Voorwaarden ‘Kleine werken’	68
Onderafdeling 3 – Voorwaarden bouwwerken.....	68
Afdeling 5 – Uitstallingen: bijzondere voorwaarden.....	73
Hoofdstuk 9 – Brandpreventie	75
Afdeling 1 – Verplichtingen bij brand.....	76
Afdeling 2 – Gevaarlijke goederen.....	76
Afdeling 3 – Ovens, schoorstenen en rookkanalen onderhouden en herstellen.....	76
Hoofdstuk 10 – Fietsen	76
Afdeling 1 – Definities	76
Afdeling 2 – Fietsen stallen	77
Afdeling 3 – Maatregelen	77
Onderafdeling 1 – Fietsen op de openbare ruimte.....	77
Onderafdeling 2 – Fietsen in zones met extra fietsenbergsplaatsen	78
Afdeling 4 – Fietsen bewaren	78
TITEL 4 – OPENBARE RUST	80
Hoofdstuk 1 – Geluidshinder	80
Afdeling 1 – Algemeen.....	80
Afdeling 2 – Vogelschrikkanonnen	80
Hoofdstuk 2 – Lichtvervuiling.....	81
TITEL 5 – INRICHTINGEN TOEGANKELIJK VOOR PUBLIEK EN RECREATIE.....	82
Hoofdstuk 1 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: Brandveiligheid.....	82
Afdeling 1 – Algemene bepalingen	82
Afdeling 2 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden.....	82
Onderafdeling 1 – Definities	82
Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied.....	84
Afdeling 3 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar maximaal negen personen toegang kunnen hebben	85
Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen	85
Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen.....	85
Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties	85
Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof.....	86

Onderafdeling 5 – Open vuur.....	86
Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen.....	86
Afdeling 4 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar minstens tien en maximaal 49 personen toegang kunnen hebben.....	87
Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen.....	87
Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen.....	87
Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties.....	88
Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof.....	88
Onderafdeling 5 – Open vuur.....	88
Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen.....	89
Afdeling 5 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar 50 personen en meer toegang kunnen hebben.....	89
Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen.....	89
Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen.....	89
Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties.....	92
Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof.....	92
Onderafdeling 5 – Open vuur.....	93
Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen.....	93
Onderafdeling 7 – Bijkomende voorschriften inzake oprichting, inrichting en herinrichting.....	94
Afdeling 6 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen.....	95
Afdeling 7 – Pictogrammen. Uitgang(en), nooduitgang(en) en brandbestrijdingsmiddelen.....	96
Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen.....	96
Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen.....	97
Afdeling 8 – Sportstadions en -wedstrijden.....	98
Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen.....	98
Onderafdeling 2 – Bepalingen eigen aan de stadions.....	98
Hoofdstuk 2 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: inzamelingen.....	98
Hoofdstuk 3 – Bepalingen over de hygiëne in bepaalde instellingen.....	98
Afdeling 1 – Toepassingsgebied.....	98
Afdeling 2 – Geen huiselijk gebruik.....	98
Afdeling 3 – Voldoende verluchting.....	99
Afdeling 4 – Toiletten.....	99
Afdeling 5 – Afwijkingen.....	100
Hoofdstuk 4 – Recreatie.....	100
Afdeling 1 – Ontspanningsgebieden.....	100
Onderafdeling 1 – Algemeen.....	101
Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden.....	101
Afdeling 2 – Stedelijke sportaccommodatie.....	102
Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen.....	102
Onderafdeling 2 – Stedelijke zwembaden en zwembad Boekenberg.....	103
1 – Toegang.....	104
2 – Gebruiksvoorwaarden.....	105
3 – Veiligheid.....	106
4 – Privaat zwemonderricht.....	108
5 – Bijkomende regels voor zwembad Boekenberg.....	108
Onderafdeling 3 – Sporthallen.....	109
Onderafdeling 4 – Sportterreinen in openlucht.....	110
Afdeling 3 – Stedelijke kampeerterreinen.....	110
1 – Toegang.....	111
2 – Registreren.....	111
3 – Toewijzen van standplaatsen.....	111
4 – Gebruiksvoorwaarden.....	112
5 – Toezicht en handhaving.....	113

Afdeling 4 – Plonsbaden.....	113
Afdeling 5 – Paardrijden.....	113
Afdeling 6 – Vissen	114
Afdeling 7 – Sportduiken met flessen.....	116
Afdeling 8 – Museum aan de stroom (MAS)	117
Onderafdeling 1 – Definitie.....	117
Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden.....	117
Afdeling 9 – Gebouw Platform, Park Spoor Noord.....	118
Onderafdeling 1 – Toegang tot gebouw Platform	118
Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden.....	118
Onderafdeling 3 – Veiligheid.....	118
TITEL 6 – SPECIFIEKE REGELGEVINGEN	120
Hoofdstuk 1 – Dieren.....	120
Afdeling 1 – Algemeen.....	120
Afdeling 2 – Honden	120
Afdeling 3 – Paarden	121
Afdeling 4 – Weidedieren.....	122
Hoofdstuk 2 – Daden van ontucht en prostitutie.....	122
Afdeling 1 – Algemeen.....	123
Afdeling 2 – Raamprostitutie in het concentratiegebied.....	123
Onderafdeling 1 – Definities	123
Onderafdeling 2 – Verbodsbepalingen.....	127
Afdeling 3 – Geschiktheidsverklaring	127
Onderafdeling 1 – Raamprostitutieruimte	127
1 – Algemeen	127
2 – Veiligheid.....	128
3 – Hygiëne	128
4 – Onderhoud.....	128
5 – Andere verplichte voorzieningen.....	129
6 – Ruimtes in de raamprostitutieruimte.....	129
Onderafdeling 2 – Aanvrager	131
Onderafdeling 3 – Aanvraag	131
Onderafdeling 4 – Beheer	132
Afdeling 4 – Toekeningsvoorwaarden.....	134
Afdeling 5 – Weigering	134
Afdeling 6 – Wijzigingen	135
Afdeling 7 – Verval	135
Afdeling 8 – Toezicht en handhaving.....	135
Onderafdeling 1 – Toezicht.....	135
Onderafdeling 2 – Sancties	135
Onderafdeling 3 – Administratieve sluiting	136
Hoofdstuk 3 – Maatregelen om brand in studentenkamers en in zelfstandige woongelegenheden voor studenten te voorkomen en te bestrijden.....	136
Afdeling 1 – Algemene bepalingen	136
Afdeling 2 – Definities en toepassingsgebied.....	137
Onderafdeling 1 – Definities:	137
Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied.....	140

Afdeling 3 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden.....	140
Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen	140
Onderafdeling 2 – Uitgangen, trappen en evacuatiewegen.	140
Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties	143
Onderafdeling 4 – Evacuatie en evacuatieplan.....	143
Onderafdeling 5 – Verwarming en brandstof.....	144
Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen.....	145
Afdeling 4 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen	145
Afdeling 5 – Pictogrammen.....	147
Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen.....	147
Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen.....	148
Hoofdstuk 4 – Sluitingsuur voor bepaalde publiek toegankelijke inrichtingen	149
Hoofdstuk 5 – Residentiële woonwagenterreinen en doortrekkersterreinen voor woonwageneigenaren	150
Afdeling 1 – Definities:	150
Afdeling 2 – Residentiële woonwagenterreinen voor woonwageneigenaren	151
Onderafdeling 1 – Standplaatsen.....	151
Onderafdeling 2 – Bezoekers	151
Onderafdeling 3 – Brandveiligheid	152
Onderafdeling 4 – Gebruiksvoorwaarden.....	153
Onderafdeling 5 – Toezicht en handhaving.....	154
Afdeling 3 – Doortrekkersterrein voor woonwageneigenaren	154
Onderafdeling 1 – Definities	154
Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden.....	154
Onderafdeling 3 – Toezicht en handhaving.....	156
Hoofdstuk 6 – Tweedehandsgoederen inkopen	156
Hoofdstuk 7 – Taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder	156
Afdeling 1 – Algemeen.....	156
Afdeling 2 – Taxidienst	157
Afdeling 3 – Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder	159
Hoofdstuk 8 – Stadswapen.....	159
Hoofdstuk 9 – Tegeltuintjes	159
Hoofdstuk 10 – Bomen vellen. Openbaar groen.....	160
Hoofdstuk 11 – Spijbelen.....	160
Hoofdstuk 12 – Perimeterverbod	160
Hoofdstuk 13 – Drugs	161
Hoofdstuk 14 – Begraafplaatsen, lijkbezorging en concessiebeheer	161
Afdeling 1 – Definities	162
Afdeling 2 – Concessies.	163
Onderafdeling 1 – Concessies verlenen.....	163
Onderafdeling 2 – Modaliteiten	164
Afdeling 3 – As-en lijkbezorging	165
Afdeling 4 – Bijbegruving	166
Afdeling 5 – Mutaties van stoffelijke overblijfselen	166
Afdeling 6 – Gedrag en bezoek aan begraafplaatsen.....	167

Afdeling 7 – Uitvoeren van werken op begraafplaatsen.....	168
Afdeling 8 – Bepalingen rond concessies en graftekens.....	169
Onderafdeling 1 – Afmetingen van grafconcessies.....	169
Onderafdeling 2 – Graftekens.....	169
Onderafdeling 3 – Graftekens plaatsen: algemene richtlijnen.....	170
1 – Graftekens op urnenvelden.....	170
2 – Graftekens op columbaria.....	171
3 – Graftekens op grafconcessies in volle aarde, bovengronds.....	171
4 – Graftekens op grafkelders.....	172
5 – Graftekens op kosteloze lijnen in volle grond.....	172
6 – Graftekens op kinderperken.....	172
TITEL 7 – GEMENGDE INBREUKEN	173
1 – Beschadigen van graven en monumenten, artikel 526 Strafwetboek:.....	173
2 – Graffiti, artikel 534bis Strafwetboek:.....	173
3 – Beschadigen onroerende eigendommen, artikel 534ter Strafwetboek:.....	173
4 – Beschadigen van bomen, artikel 537 Strafwetboek:.....	173
5 – Dempen, vernielen, verplaatsen, verwijderen van diverse afsluitingen, artikel 545 Strafwetboek:.....	173
6 – Beschadigen van roerende eigendommen, artikel 559, 1° Strafwetboek:.....	174
7 – Nachtlawaai, artikel 561, 1° Strafwetboek:.....	174
8 – Beschadigen stedelijke of landelijke afsluitingen, artikel 563, 2° Strafwetboek:.....	174
9 – Feitelijkeheden of lichte gewelddaden, artikel 563, 3° Strafwetboek:.....	174
10 – Onherkenbaar openbaar verschijnen, artikel 563bis Strafwetboek:.....	174
TITEL 8 – STRAFBEPALINGEN	175
TITEL 9 – BEMIDDELING	176
TITEL 10 – GEMEENSCHAPSDIENST	177
TITEL 11 – PROCEDURE	178
TITEL 12 – OVERGANGSBEPALINGEN	180
BIJLAGEN.....	181
1 – Voorgeschiedenis politiecodex	181
2 – Conversietabel.....	182
3 – Coördinaten stadsdiensten.....	195

INLEIDING

De inhoud van dit reglement houdt verband met de opdrachten van de gemeente, zoals bepaald in de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet. Het doel is om de inwoners de voordelen van een goede politie op het vlak van netheid, gezondheid, veiligheid en de rust op de openbare weg en in de openbare ruimte, op openbare plaatsen en in openbare gebouwen, te bieden.

Door de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties werden een aantal fundamentele wijzigingen doorgevoerd in de toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties. Deze wijzigingen hebben voornamelijk betrekking op de bedragen van de administratieve geldboetes, de gemeenschapsdienst, de bemiddeling, de leeftijd en de ouderlijke betrokkenheid. De code van politiereglementen werd aan deze wetswijziging aangepast.

De cursief gedrukte tekst die werd opgenomen onder titels, hoofdstukken en afdelingen geldt als toelichting bij het reglement. De begrippen die onder de hoofding: definities staan, telkens onder titels en hoofdstukken, werden ook in cursief gedrukt, maar maken wel deel uit van het eigenlijke politiereglement.

Volgende bijlagen werden toegevoegd aan het eigenlijke politiereglement:

- *de voorgeschiedenis van de huidige code van politiereglementen;*
- *de conversietabel tussen de artikelen uit de laatste versie van de code van politiereglementen (goedgekeurd op 29 april 2013 en van kracht op 20 mei 2013) en de huidige nieuwe gecoördineerde en hernummerde versie;*
- *De lijst met coördinaten van de stadsdiensten.*

Deze nieuwe gecoördineerde versie wordt van kracht op 1 januari 2014.

TITEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied

Artikel 1. Dit reglement is van toepassing op het grondgebied van de stad Antwerpen en op iedereen die zich op dit grondgebied bevindt, ongeacht zijn woonplaats of nationaliteit.

Hoofdstuk 2 – Definities

Artikel 2.

Openbare ruimte:

- de openbare weg: wegen of pleinen die openstaan voor weggebruikers zoals voetgangers, fietsers, voertuigen of ander verkeer;
- nabijheid van de openbare weg: elke plaats of ruimte van waaruit gevaar kan ontstaan voor de gebruiker van de openbare weg;
- de groene ruimtes: de openbare plantsoenen, wandelplaatsen, parken, tuinen, pleinen, speelterreinen en alle stukken van de openbare ruimte buiten de openbare weg, die openstaan voor het verkeer van personen en in de eerste plaats bedoeld zijn voor wandelen en ontspanning.

Inrichting toegankelijk voor publiek: inrichtingen waar het publiek al dan niet tegen betaling toegang heeft. Met het publiek bedoelen we andere personen dan wie een persoonlijke uitnodiging op naam (nominatief) kreeg, om in die inrichting te zijn. Een publieke oproep om zich nominatief te laten uitnodigen, maakt de bijeenkomst publiek toegankelijk.

Openbare overlast: het individuele of collectieve gedrag dat het harmonieuze verloop van activiteiten van mensen kan verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners van een gemeente, een wijk of een straat op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt.

TITEL 2 – OPENBARE NETHEID EN GEZONDHEID

Hoofdstuk 1 – Netheid van de openbare ruimte

Afdeling 1 – Definities 1.

Artikel 3.

Bedrijfsafval of Bedrijfsafvalstoffen: afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van een industriële, ambachtelijke of wetenschappelijke activiteit, en de afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij een besluit van de Vlaamse Regering.

Met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding.

Huisvuil of huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particulier huishouden en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij een besluit van de Vlaamse Regering. Met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zijn bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding. Deze afvalstoffen zijn afkomstig van scholen, verenigingen, handelszaken, kmo's, zelfstandigen, horecazaken, kantoren, administraties.

Glas: alle voorwerpen van hol glas, flessen en bokalen, ontdaan van deksels, stoppen en kurken.

Grofvuil: afval van een particulier, dat door de omvang, aard of hun gewicht niet in gewone huisvuilzakken raakt. Voorbeelden: meubels en stukken van meubels, boomstronken, matrassen, vloerbekleding, laminaat, tuinstoelen (geen houten), snoeiafval tot 1,5 meter lang, bouw- en slooafval. Alles wat in een huisvuilzak kan is geen grofvuil. Voorbeelden: Elektrische en elektronische apparaten en autobanden.

Papier en karton: zuivere verpakkingen uit papier en karton (papieren zakken en kartonnen dozen), dagbladen, tijdschriften, reclaimedrukwerk, schrijfpapier, fotokopieerpapier, computerpapier, (lees)boeken, telefoonboeken.

Pmd (plastic- metaal en drankverpakkingen): plastic flessen en flacons van frisdrank, water of melk, van detergents en verzorgingsproducten, van wasproducten en wasverzachters, van fruit- en groentesappen, van afwas- en onderhoudsproducten (vloeibaar of in poeder); drankkartons; metalen blikjes bier, frisdrank en water; conservenblikken, aluminium schoteltjes en bakjes, kroonkurken, metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen, spuitbussen van voedingsmiddelen en cosmetica.

¹ Voor meer definities zie: Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Gft (groenten-, fruit- en tuinafval): loof, schillen en resten van groenten, fruit en aardappelen; koffie- en theezakjes, koffiedik en theeblaadjes; papieren servetten en keukenrol; gras, stro, bladeren en klein snoeiafval.

Kga (klein gevaarlijk afval): resten van verf, inkt, lijm of hars, solventen, oplosmiddelen, zuren en basen, vetten, batterijen, stoffen of producten met kwik; verpakkingen en resten van gevaarlijke stoffen (voorzien van gevaarsymbolen).

Restafval: afval dat niet als glas, papier en karton, pmd, gft of kga omschreven is en gescheiden kan aangeboden worden.

Afdeling 2 – Particulieren

Artikel 4.

§1. Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen, afgedankte en andere producten weg te gooien of achter te laten op de openbare ruimte, op aangrenzende terreinen of in ruimtes die publiek toegankelijk zijn (o.m. portieken, ingangen van gebouwen, ruimtes om voertuigen te stallen). Dat geldt ook voor voorwerpen die schade kunnen toebrengen of de plek vuil maken.

§2. Het is verboden om huishoudelijk- of bedrijfsafvalstoffen weg te gooien of achter te laten in en naast papiermanden die zich op de openbare ruimte bevinden. Hetzelfde verbod geldt ook op plekken naast de glasbollen, glasbakken en afvalcontainers.

Artikel 5. Iedereen die de openbare ruimte vuilmaakt of laat vuilmaken, is verplicht deze meteen te reinigen.

Artikel 6.

§1. De bewoner of gebruiker is verplicht alle maatregelen te nemen om het voetpad en de wegberm proper te houden voor het door hem bewoonde of gebruikte eigendom, inclusief de straatgoot. Hierbij mag de bewoner of de gebruiker de straat, het voetpad of de wegberm niet beschadigen.

- Bij appartementsgebouwen hebben de bewoner of gebruiker van de gelijkvloerse verdieping of op de gemeenschap van eigenaars deze plicht.
- Bij leegstaande gebouwen heeft de eigenaar deze plicht.
- Bij onbebouwde percelen heeft de gebruiker van de grond of de eigenaar deze plicht.

§2. Het is verboden om vuilnis in de straatgoten te vegen.

§3. Voetpaden, straatgoten en wegbermen proper houden (§1) omvat ook zwerfvuil en onkruid verwijderen.

Artikel 7. De in artikel 6 vermelde personen hebben in verkeersvrije straten en pleinen, in straten waar geen voetpad is aangelegd, en in open winkelgalerijen dezelfde plichten en dit over een breedte van minimaal 1,50 meter gemeten vanaf de gevel of vanaf de rooilijn.

Afdeling 3 – Handelszaken

Artikel 8.

§1. Uitbaters van zaken met waren om ter plaatse of in de onmiddellijke omgeving te verbruiken (voorbeeld: frituren, fastfood, drankautomaten), zijn verplicht de omgeving van hun zaak proper te houden.

§2. Zij moeten een zelfsluitende vuilnisbak voorzien die groot genoeg is om het ter plaatse gemaakte afval in te werpen. Het aantal en de grootte van de te plaatsen vuilnisbakken moet in verhouding staan tot het verbruik. Ze moeten de vuilnisbakken zelf leegmaken en onderhouden.

Afdeling 4 – Huisvuil aanbieden

1. Algemeen

Artikel 9

§1. Iedereen die huisvuil aan de stedelijke ophaaldienst wil meegeven, is verplicht dit aan te bieden zoals omschreven in deze afdeling.

§2. Iedereen moet gewoon huisvuil selectief aanbieden of verwijderen in volgende fracties:

- groenten-, fruit- en tuinafval (gft)
- papier en karton
- plastic flessen en flacons, metaalverpakkingen en drankkartons (pmd)
- glas
- restafval
- klein gevaarlijk afval (kga)
- textiel
- grof huisvuil

Er is een uitzondering voor groenten-, fruit-, en tuinafval. De aanbieder mag dat samen met het restafval mag aanbieden.

§3. De verschillende afvalfracties moet de aanbieder in degelijk afgesloten recipiënten (vuilniszakken, afvalcontainers, andere afvalverpakkingen zoals kartonnen dozen...) verzamelen of stevig verpakken, zodat zij hun inhoud niet verliezen en gemakkelijk hanteerbaar zijn. Als de inhoud toch verspreid raakt of wegwaait, moet de aanbieder de inhoud opruimen. Het is verboden afval op of naast de recipiënten te plaatsen.

§4. Het is verboden om afval, dat niet overeenkomt met de bepalingen van de selectieve inzameling, te deponeren in een recipiënt bestemd voor selectieve inzameling.

Artikel 10.

§1. Het is verboden op andere dagen dan vermeld in de ophaalkalender van de stedelijke ophaaldienst, afvalfracties aan te bieden voor ophaling, tenzij hiervoor een overeenkomst werd afgesloten met een erkende afvalophaler. Als een ophaling op een wettelijke feestdag valt, gaat de ophaling niet door. De ophaling verschuift dan naar de volgende ophaaldag die op de ophaalkalender staat.

§2. Eigenaars van kamerwoningen met drie of meer kamers, zijn verplicht om de ophaalkalender op een zichtbare plaats in één van de gemeenschappelijke ruimtes aan te brengen.

§3. Eigenaars van kamerwoningen met drie of meer kamers, zijn verplicht om het afval van de kamerwoningen aan te bieden in een huisvuilcontainer van 240 liter.

§4. Eigenaars van kamerwoningen met drie of meer kamers, zijn verplicht om het papierafval van de kamerwoningen aan te bieden in een blauwe container van 140 of 240 liter.

Artikel 11.

§1. De aanbieder moet de verschillende afvalfracties aanbieden op de dag vóór de ophaling vermeld op de afhaalkalender en dit ten vroegste vanaf 20.00 uur, of op de dag van de ophaling zelf, ten laatste om 7.00 uur.

§2. Als de ophaling 's nachts gebeurt, moet de aanbieder de afvalfracties aanbieden tussen 18.00 uur en 21.30 uur op de dag voor de vermelding op de ophaalkalender.

§3. De aanbieder moet de recipiënten plaatsen aan de rand van het voetpad voor de eigen woning als dit voetpad meer dan twee meter breed is. In alle andere gevallen moeten de recipiënten tegen de gevel staan van de woning van de aanbieder, zodat zij het verkeer niet hinderen.

§4. Als een openbare weg niet toegankelijk is voor dienstverkeer van de ophaalwagens, zijn de bewoners verplicht hun afval aan een nabijgelegen weg te plaatsen.

§5. Na elke huisvuilophaling moet de aanbieder de huisvuilcontainers op de dag van de ophaling van de openbare ruimte verwijderen.

§6. Als het aangeboden huisvuil om welke reden dan ook niet werd opgehaald, moet het dezelfde dag weer worden verwijderd van de openbare ruimte.

2. Toegelaten recipiënten en hun limietgewicht

Artikel 12.

§1. De toegelaten recipiënten zijn:

- huisvuilzakken van de stad Antwerpen, verkocht door erkende verdelers. De huisvuilzakken dienen om de specifieke afvalfractie (restafval, pmd of gft) met het maximaal toegelaten gewicht of aantal liter aan te bieden.
- containers van de stad Antwerpen, voorzien van een betaalsticker voor het lopende jaar. De inhoud moet overeen stemmen met de fractie en het maximaal toegelaten gewicht of aantal liter waarvoor de container dient.

§2. Het is verboden vuilniszakken en huisvuilcontainers voor huisvuilinzameling aan te bieden:

- die niet toegelaten of beschadigd zijn;
- die radioactieve, ontplofbare, zelfontbrandende, giftige, gevaarlijke of bijtende stoffen, oliën of vloeistoffen bevatten;
- als het personeel van de ophaaldienst gewond zou kunnen raken door de inhoud, terwijl het personeel het afval ophaalt.

Afvalcontainers mogen enkel uit plastic vervaardigd zijn.

§3. Op de restafval- en pmd-containers moet de aanbieder elk jaar een betaalsticker kleven die geldig is voor het lopende jaar.

§4. De aanbieder moet de huisvuilcontainers periodiek reinigen.

§5. Zonder een erkenning door de stad als verdeler van afvalzakken, is het verboden afvalzakken te verkopen. Het is ook verboden om afvalzakken per rol of per stuk te verkopen aan een andere prijs dan deze die door stad is vastgesteld. Bij controle moet de verdeler zijn erkenning overhandigen.

Artikel 13.

§1. Aanbieders van huisvuil mogen maximaal volgende gewichten aanbieden:

- 7,5 kilo voor recipiënten (o.a. afvalzakken) die met één hand kunnen worden opgetild;
- 21 kilo voor recipiënten (o.a. dozen papier en karton) die met twee handen worden opgetild;
- 420 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 1 100 liter;
- 310 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 770 liter;
- 80 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 240 liter;
- 50 kilo voor containers met een inhoud van maximaal 140 liter.

§2. Het is verboden om recipiënten aan te bieden met een hoger gewicht dan hierboven vermeld.

§3. De maximale toegelaten hoeveelheid huishoudelijk restafval die een particulier die boven zijn onderneming woont wekelijks mag aanbieden, bedraagt 120 liter. Die particulier mag de restafval recipiënten voor huishoudelijk afval gebruiken. Als deze persoon meer restafval aanbiedt moet dit net als het bedrijfsafval worden aangeboden volgens de bepalingen in onderafdeling 2, Bedrijfsafval ophalen.

Artikel 14. Het is verboden het aangeboden afval te doorzoeken, om te gooien of leeg te maken. Het is verboden om afval toe te voegen in aangeboden afval van iemand anders. Enkel personen, aangeduid door de stad, mogen de vuilniszakken of huisvuilcontainers doorzoeken. Alleen de aangestelden van de stad mogen het aangeboden huisvuil inzamelen. De burgemeester kan hierop uitzonderingen voorzien.

3. Glas aanbieden

Artikel 15. De aanbieder moet het glas deponeren in de daartoe voorziene glasbollen of ondergrondse glasbakken. Die staan verspreid opgesteld in de stad. De aanbieder kan ook terecht bij de glasbollen op het recyclagepark. De aanbieder moet het glas in functie van de kleur (kleurloos/gekleurd) in de verschillende vakken of containers werpen. Glas mag niet worden meegegeven met een andere inzameling.

Artikel 16.

§1. Volgende zaken zijn toegelaten: glazen flessen, flacons en bokalen. Zij moeten volledig leeg zijn. Dekfels, stoppen en kurken mogen niet meer aanwezig zijn.

§2. Volgende zaken zijn niet toegelaten: ruiten, spiegels, lampen, tl-lampen, stenen flessen, kruiken, porselein, aardewerk, pyrex, opaalglas en kristal.

Artikel 17. Als de glasbollen of ondergrondse glasbakken vol zijn, moet de aanbieder het glasafval terug meenemen.

Artikel 18. Het is verboden glasbollen en glasbakken te gebruiken tussen 22.00 uur 's avonds en 7.00 uur 's morgens.

4. Papier en karton aanbieden

Artikel 19. De aanbieder moet papier en karton aanbieden in papieren zakken, in gesloten kartonnen dozen, in een blauwe container van 140, 240, 770 of 1 100 liter of samengebonden met een natuurtoew.

Artikel 20.

§1. De aanbieder mag geen bevuild of vet papier, aluminiumpapier en behangpapier meegeven.

§2. De aanbieder mag volgende zaken wel meegeven: papieren zakken, kartonnen dozen, tijdschriften en kranten, reclamebladen, boeken, telefoonboeken, computerpapier, schrijf- en machinepapier. De aanbieder moet plasticfolie verwijderen van kranten, tijdschriften en reclamebladen.

5. Pmd aanbieden

Artikel 21. De aanbieder moet pmd aanbieden in een blauwe zak van 30 of van 60 liter van de stad Antwerpen, of in een container van 770 of 1 100 liter.

Artikel 22.

§1. De aanbieder mag volgende zaken niet meegeven met de selectieve ophaling van pmd: plastic potjes of vlotjes (van bijvoorbeeld margarine en yoghurt), plastic zakken, plastic folie of film, bidons van motorolie, piepschuim, aluminiumfolie.

§2. De aanbieder mag volgende zaken wel meegeven: plastic flessen en flacons van frisdrank, water of melk, van detergents en verzorgingsproducten, van wasproducten en wasverzachters, van fruit- en groentesappen, van afwas- en onderhoudsproducten (vloeibaar of in poeder); drankkartons; metalen blikjes bier, frisdrank en water; conservenblikken, aluminium schoteltjes en bakjes, kroonkurken, metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen, spuitbussen van voedingsmiddelen en cosmetica. De genoemde verpakkingen mogen maximaal een volume van acht liter hebben en moeten volledig leeg zijn.

6. Gft aanbieden

Artikel 23. De aanbieder mag het gft samen aanbieden met het restafval of afzonderlijk. Afzonderlijk moet de aanbieder het gft aanbieden in een groene zak, van 15 of 50 liter van de stad Antwerpen. Het gft mag ook in een groene container van 140 liter die uitsluitend in de recyclageparken te koop is, of in een groene container van 770 of 1 100 liter, te koop in de privéhandel.

Artikel 24. De aanbieder mag volgende zaken niet meegeven met de selectieve ophaling van gft: mosselschelpen, vulling van de kattenbak, snoeihout met een diameter van meer dan vijf

centimeter, aarde en etensresten van dierlijk voedsel zoals vlees, vis, kaaskorsten, eierschalen, en schaaldieren.

7. Kga aanbieden

Artikel 25. De aanbieder moet kga veilig verpakt aanbieden op het recyclagepark of aan de chemokar.

8. Restafval aanbieden

Artikel 26. De aanbieder moet het restafval aanbieden in een witte zak van 30 of 60 liter van de stad Antwerpen, of in een grijze container van 240, 770 of 1 100 liter.

9. Grofvuil

Artikel 27.

§1. De aanbieder kan grofvuil meegeven volgens de richtlijnen van en na afspraak met de stedelijke ophaaldienst. Grofvuil mag ook naar het recyclagepark gebracht worden.

§2. De aanbieder mag het volgende niet meegeven met de ophaling van grofvuil: voorwerpen die in de restafvalzak passen, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA) en auto- en fietsbanden. Vensterglas, asbest en eternitplaten worden niet aan huis opgehaald, maar moeten naar het recyclagepark.

10. Textiel

Artikel 28. De aanbieder kan textiel aanbieden volgens de voorschriften, bepaald in onderafdeling 3, Recyclageparken.

Artikel 29. Textielophalers moeten een overeenkomst maken met de stad Antwerpen volgens het gemeenteraadsbesluit met jaarnummer 765 van 28 april 2008.

Afdeling 5 – Bedrijfsafval ophalen

Artikel 30.

§1. De bedrijven mogen met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aanbieden, volgens de bepalingen van onderafdeling 4. Huisvuil aanbieden.

§2. De bedrijven moeten het restafval aanbieden in gele plastic zakken van de stad Antwerpen met een inhoud van 60 liter, of grijze restafvalcontainers van 240, 770 of 1 100 liter. De bedrijven moeten op de restafvalcontainers elk jaar een voor hen geldige betaalsticker voor het lopende jaar kleven.

§3. Bedrijfsafval wordt opgehaald door een erkende afvalophaler die het bedrijf aanstelt. De afvalrecipiënten die het bedrijf aanbiedt, moeten voorzien zijn van de identificatie van de erkende afvalophaler.

§4. Bedrijven mogen hun afval uitsluitend aanbieden op het tijdstip dat ze afspraken met de erkende afvalophaler. Lokaal kunnen beperkingen worden opgelegd aan het tijdstip van de afvalophaling, omwille van het straatbeeld of de openbare veiligheid.

§5. Het bedrijf moet voor de ophaling de recipiënten aan de rand van het voetpad van zijn pand plaatsen, als dit meer dan twee meter breed is. In alle andere gevallen plaatst het bedrijf de vuilniszakken en afvalcontainers tegen de gevel van het pand of op het bedrijfsterrein.

§6. Een bedrijf moet na elke afvalophaling de afvalrecipiënten op de dag van de ophaling van de openbare weg verwijderen.

Afdeling 6 – Recyclageparken

De stedelijke recyclageparken hebben tot doel de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen, daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en Klein Gevaarlijk Afval (kga) mogelijk te maken met het oog op een maximaal hergebruik van deze stoffen. De afvalstoffen mogen in principe gratis worden aangeboden. Indien voor sommige afvalstoffen een retributie moet worden betaald, bepaalt de gemeenteraad de lijst en de prijs van deze afvalstoffen.

Artikel 31.

§ 1. Inwoners mogen op de stedelijke recyclageparken enkel huishoudelijke, daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en Klein Gevaarlijk Afval aanbieden. De parken zijn enkel toegankelijk voor particuliere inwoners van de stad Antwerpen.

§ 2. Bezoekers zijn verplicht hun identiteit te tonen aan het toezichthoudend personeel. Als een bezoeker weigert om de identiteitskaart te tonen, kan een personeelslid de toegang tot het recyclagepark verbieden.

Artikel 32. Op de stedelijke recyclageparken mogen de afvalstoffen, die in onderafdeling 3 vermeld zijn, aangeboden worden als ze voldoen aan de scheidingsregels die bij elke afvalstof vermeld zijn. De afvalstoffen mogen, na goedkeuring van de aanwezige toezichter(s), worden gedeponeerd in de daarvoor bestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of stortplaats.

1 – Steenpuin

Artikel 33. Steenpuin mag enkel bestaan uit zand, keramiek, porselein, aardewerk en stenen. Het steenpuin wordt los gestort in de container.

Het steenpuin mag worden aangeleverd in zakken. De bezoeker leegt de zakken in de container en gooit ze daarna in het juiste recipiënt.

2 – Papier en karton

Artikel 34.

§1. Papier en karton moet gescheiden van ander afval worden aangeboden.

Papier wordt samengebonden met koord.

Kartonnen dozen worden dichtgevouwen en samengebonden.

Samenbinden mag enkel met koord uit natuurlijke vezels.

§2. Toegelaten zijn: papieren zakken, kartonnen dozen, tijdschriften en kranten, reclamebladen, boeken, telefoonboeken, computerpapier, schrijf- en machinepapier. De plasticfolie van kranten, tijdschriften en reclamebladen moet worden verwijderd. Vuil of vet papier, aluminiumpapier en behangpapier mogen niet bij 'papier en karton'.

3 – Glas

Artikel 35.

§1. Wit en gekleurd glas wordt gescheiden aangeboden.

§2. Toegelaten zijn: glazen flessen, flacons en bokalen. Zij moeten volledig leeg zijn; deksels, stoppen, en kurken worden verwijderd. Volgende zaken zijn ook toegelaten in de glascontainer van het recyclagepark: ruiten, spiegels, lampen, TL-lampen, stenen, flessen, kruiken, porselein, aardewerk, pyrex, opaalglas en kristal.

4 – Metalen

Artikel 36.

§1. Alle metalen, ferro en non-ferro, mogen worden aangeboden. Ferro- en non-ferrometalen worden gescheiden aangeboden. Niet-metalen delen moeten zoveel mogelijk worden verwijderd.

§2. Elektrische of elektronische huishoudtoestellen moeten afzonderlijk worden aangeboden.

5 – Pmd

Artikel 37.

§1. Pmd-afval wordt aangeboden in de voorgeschreven blauwe zak met het logo van de stad Antwerpen en mag volgende materialen bevatten: plastic flessen en flacons van frisdrank, water of melk, van detergenten en verzorgingsproducten, van wasproducten en wasverzachters, van fruit- en groentesappen, van afwas- en onderhoudsproducten (vloeibaar of in poeder); drankkartons; metalen blikjes bier, frisdrank en water; conservenblikken, aluminium schoteltjes en bakjes, kroonkurken, metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen, spuitbussen van voedingsmiddelen en cosmetica

Al deze verpakkingen moeten volledig leeg zijn en mogen een volume van maximum 8 liter hebben.

§2. Volgende zaken zijn niet toegelaten: plastic potjes of vlotjes, plastic zakken, plasticfolie of plastic film, bidons van motorolie, piepschuim, aluminiumfolie.

6 – Autobanden

Artikel 38. Enkel banden van personenwagens worden aanvaard, als hun velgen verwijderd zijn.

7 – Groenafval en snoeihout

Artikel 39.

§1. Groenafval is grasmaaisel, wiedsel, afval van bladeren Snoeihout is afval afkomstig van bomen en struiken.

§2. Groenafval moet gescheiden van snoeihout worden aangeboden.

Groenafval wordt aangeboden in de voorgeschreven recipiënten. De stedelijke ophaaldienst haalt dit groenafval één keer per week op. Inwoners kunnen met groenafval (gazonmaaisel, snijbloemen, bladeren ...) ook terecht op de recyclageparken van Berchem, Deurne, Luchtbal, Hoboken, Wilrijk en Vroegmarkt.

Snoeihout wordt samengebonden met een koord uit natuurlijke vezels, tot bundels van maximum 25 kilo en ca. 1,5 meter lang. Samenbinden mag niet met ijzerdraad, fietsbinnenbanden, elektrische kabel of synthetisch koord.

§3. Boomstronken, groenten en fruit mogen niet samen met het groenafval en snoeiafval worden aangeboden.

8 – Textiel

Artikel 40. Alle soorten textiel, schoenen, handtassen, broeksbanden ... (uit synthetische of natuurlijke vezels) kunnen worden aangeboden. Bezoekers moeten dit aanleveren in zakken. Enkel proper textiel is toegelaten. Verontreinigd textiel behoort tot het restafval.

9 – Hout

Artikel 41.

§1. Houtafval is zuiver houtafval zoals pallet hout, bekistingshout, kisten en restanten van houtafval, verontreinigd hout zoals afbraakhout, oude deuren en ramen (zonder glas), vezelplaat, geïmpregneerd hout en houten stoelen en meubelen.

Het houtafval wordt in de container gedeponeerd volgens de aanwijzingen van de toezichter.

§2. Snoeihout, kerstbomen en spoorwegdwarsliggers horen niet in de houtcontainer.

10 – Grof vuil en restafval

Artikel 42.

§1. Grof vuil omvat afvalstoffen van vaste huishoudelijke gebruiksvoorwerpen, die niet in gewone huisvuilzakken kunnen door hun omvang. Voorbeelden zijn meubelstukken (geen houten), boomstronken, matrassen, vloerbekleding, laminaat, tuinstoelen (geen houten) ...

§2. Brandbaar en niet-brandbaar grof vuil wordt afzonderlijk aangeboden. Meubels worden aangeboden als ze al uit elkaar gehaald zijn.

§3. Behangpapier, piepschuim, kussenvulling, afgedankte video's, dvd's, cd's, diskettes ... moeten in de witte zak en horen niet thuis op het recyclagepark.

11 – Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA)

Artikel 43.

§1. AEEA bestaat uit koelkasten, diepvriezers, aircotoestellen, elektrische en elektronische toestellen.

§2. Een particulier kan AEEA inleveren bij de elektro-zaken of in het recyclagepark apart aanbieden en deponeren in de daarvoor voorziene container of recipiënten, volgens de aanwijzingen van de toezichter.

12 – Voorwerpen voor de Kringwinkel

Artikel 44. De huishoudelijke gebruiksvoorwerpen die nog in goede staat verkeren, worden in een aparte ruimte opgeslagen. De toezichter bepaalt welke voorwerpen in aanmerking komen voor de Kringwinkel.

13 – Andere, selectief ingezamelde afvalstoffen

Artikel 45. Eventueel andere selectief ingezamelde afvalstoffen worden aangeboden en gedeponerd volgens de aanwijzingen van de toezichter(s).
Ook huisvuil kan aangeboden en gedeponerd worden, maar dit is alleen mogelijk als het verpakt wordt in de correcte recipiënt.

14 – Gebonden asbest

Artikel 46. Asbest mag enkel in gebonden toestand (golfplaten, vloerbedekking, regenpijpen, asbakken, bloembakken, isolatiemateriaal,...) aangeboden worden. Asbest is bij voorkeur verpakt in plastic zakken.

15 – Klein gevaarlijk afval (kga)

Artikel 47. Kga wordt veilig verpakt aangeboden aan de milieudeskundige of toezichter en gedeponerd volgens de aanwijzingen van de toezichter.

Volgende producten behoren tot Klein Gevaarlijk Afval (KGA):

§1. Verven, inkten, lijmen, harsen:

- verf, lak, vernis;
- houtbeschermingsmiddelen, carbolineum, black, varnish, creoline;
- lijm, hars, siliconen;
- filmafval;
- kleurstoffen, toners, inkten, drukinkten, stempelkussens.

§2. Olie en vet:

- plantaardige en dierlijke vetten;
- meubelolie, boenwas;
- plantaardige en minerale olie;
- brandstoffen.

§3. Solventen:

- ontvetters, droogkuisprodukten, vlekkenwater, decapeermiddelen en beitsmiddelen;
- trichloorethyleen, perchloorethyleen, tetrachloorethyleen, chloroform;

- ontvlambare oplosmiddelen: petroleumether, ether, wasbenzine, brandspiritus, benzine, aceton, methanol, ethanol, hexaan, toluen, xyleen;
- verdunners: white spirit, lijnolie, terpentijn, terpentine, cellulose verdunners, thinners;
- gefluoreerde schoonmaakmiddelen;
- glycol, antivries;
- formol.

§4. Zuren:

- zoutzuur, middelen die kalk en cement verwijderen;
- zwavelzuur, accuzuur;
- salpeterzuur, chroomzuur, fosforzuur;
- fixeervloeistoffen en stopbadvloeistoffen.

§5. Basen:

- ontvetters, ontstoppers, bijtende soda, natronloog, kaligeen, kaliloog, ammoniak;
- bijtende schoonmaakmiddelen, beits- en decapeermiddelen, bleekwater, hypochlorieten, hypochloraten;
- fotografische ontwikkelaars, activators en additieven.

§6. Schoonmaakmiddelen:

- zepen, waspoeders, wc-reinigers, glansmiddelen voor de vaatwas;
- metaalpoets, roestverwijderingsmiddelen;
- autowax.

§7. Batterijen:

- auto-accu's;
- knoopbatterijen, zilver-, cadmium-, nikkel-, alkali-, mangaan-, lithium-, hybride- en kwikbatterijen.

§8. Stoffen of producten met kwik:

- hele TL-lampen, hele spaar-TL-lampen;
- kwikthermometers, kwikbarometers, kwik;
- amalgamen.

§9. Gevaarlijk huishoudelijk afval van gemengde samenstelling zoals:

- restanten met ongekende samenstelling;
- afval van laboratoria;
- ongebruikte, afgedankte chemicaliën;
- bestrijdingsmiddelen, pesticiden, cosmetica;
- spuitbussen;
- brandblusmiddelen;
- fotografisch zilver;
- RX-foto's;
- Filmafval;
- injectienaalden en spuiten (in de injectienaaldenbox);
- baxters;
- toners;
- halogeenlampen.

§10. De verpakkingen van al deze afvalstoffen en de verpakkingen die nog resten van deze afvalstoffen bevatten.

16 – Stoffelijke resten van dode huisdieren

Artikel 48.

§1. Enkel op het recyclagepark Hoboken, gelegen aan de Smallandlaan, kunnen stoffelijke resten van dode huisdieren worden aangeleverd.

De aanlevering gebeurt zo, dat andere bezoekers en toezichters geen hinder ondervinden.

§2. De aanbieder brengt de stoffelijke resten op een hygiënisch verantwoorde wijze binnen en deponeert ze in de daarvoor bestemde zakken.

De zakken zijn gratis te krijgen op het recyclagepark. Er zijn verschillende zakken:

- zak nr. 1: voor dode dieren die niet meer dan 10 kilo wegen;
- zak nr. 2: voor dode dieren die tussen de 10 en de 25 kilo wegen;
- zak nr. 3: voor dode dieren die meer dan 25 kilo wegen.

Een tabel met standaardgewichten wordt gebruikt om het gewicht te bepalen. Enkel bij twijfel wordt het dode dier gewogen.

§3. Als iemand stoffelijke resten aanbiedt, worden volgende gegevens in het afvalstoffenregister genoteerd:

- het volgnummer;
- de datum van aanvoer van het dode dier;
- naam en adres van de aanbieder;
- het soort dier;
- het standaardgewicht van het dode dier;
- opmerkingen omtrent het dode dier en de aanvoer ervan.

§4. Enkel particulieren die in de stad Antwerpen wonen, kunnen de stoffelijke resten van hun gestorven dieren aanleveren. Een gezin mag per jaar niet meer dan vijf dode huisdieren aanleveren.

§5. Worden niet aanvaard: dierlijke resten van sluikslaching, onderdelen van dieren of niet volledige dieren (behalve dieren die operatief werden behandeld), landbouwdieren (zoals kippen, schapen, varkens, geiten, koeien, paarden ...).

17 – Aanbiedingsmodaliteiten en hoeveelheden

Artikel 49.

§1. De hoger genoemde afvalstoffen moeten reeds gesorteerd worden aangevoerd. Dit is nodig om de tijd dat een bezoeker op het terrein blijft, te beperken. In geen geval worden afvalstoffen aangeboden in gesloten recipiënten (met uitzondering van steenpuin, groenafval en Kga).

§2. De bezoeker moet de aangevoerde afvalstoffen, met uitzondering van Kga, zelf deponeren in de containers of op de plaats die het personeel van het recyclagepark hem aanwijst.

§3. De maximale toegelaten hoeveelheden zijn:

- huishoudelijke afvalstoffen: 2 m³/week/gezin/voertuig
- Kga: 50 kilo./pers/gezin/jaar
- snoeihout: 3 m³/week/gezin/voertuig
- autobanden: 10 autobanden/jaar/gezin
- TL-lampen: 6 TL-lampen/maand/gezin
- dode dieren: 5 dieren/gezin/jaar

Meer dan de toegelaten hoeveelheden mogen op de recyclageparken niet worden afgeladen.

§4. De bezoeker die zich aanbiedt met een bestelwagen of aanhangwagen moet een lijst ondertekenen waarop zijn nummerplaat en de aangeleverde hoeveelheden staan. Als de bezoeker dit weigert, kan hem de toegang worden geweigerd. Bij discussie bepaalt de toezichter het volume van de aangeboden afvalfracties.

§5. Bij de bezoeker die zich aanbiedt met een bedrijfsvoertuig wordt zorgvuldig nagekeken of de aangeboden afvalstoffen afkomstig zijn van de activiteit van een bedrijf. Als blijkt dat de afvalstoffen afkomstig zijn van de activiteit van een bedrijf, moet de bezoeker het recyclagepark verlaten en de afvalstoffen meenemen. Een uitzondering geldt voor de bezoeker die aantoonbaar dat zowel het verzekeringsbewijs als inschrijvingsbewijs van het voertuig op zijn naam staat.

§6. Bezoekers moeten de motor stilleggen terwijl ze de afvalstoffen lossen. De bezoekers en ophalers/verwerkers moeten de aanwijzingen van de toezichter(s) volgen.

§7. Op het recyclagepark kan een hoogtedrempel worden geplaatst die ervoor zorgt dat het terrein niet toegankelijk is voor voertuigen met een hoogte van meer dan 1,90m.

18 – Verkeers- en gedragsregels

Artikel 50.

§1. In het recyclagepark worden enkel personen toegelaten die afval komen deponeren. De toezichter op het recyclagepark mag de aanbieders van afvalstoffen buiten de omheining laten wachten als dit noodzakelijk is voor de goede orde op het terrein.

§2. Op het terrein zijn de verkeersregels van kracht die gelden de openbare weg. De maximumsnelheid op het terrein bedraagt 10 km/uur.

§3. Kinderen onder de 12 jaar, zijn vergezeld door een volwassen begeleider. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

§4. Fooien aanbieden is verboden.

§5. Alle aangevoerde en aanvaarde afvalstoffen worden eigendom van de Stad Antwerpen. Zonder voorafgaande toestemming mogen bezoekers geen materialen uit de recyclageparken meenemen.

§6. De bezoekers van de recyclageparken moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte op het terrein proper houden, als ze afvalstoffen lossen. Als bezoekers het park vuil maken, moeten ze het opruimen volgens de aanwijzingen van de toezichter.

§7. Het is verboden afvalstoffen achter te laten aan de toegangspoort of aan de afsluiting van het recyclagepark.

§8. De recyclageparken zijn enkel toegankelijk tijdens de openingsuren.

Artikel 51. Toezicht

§1. Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de verantwoordelijke toezichter(s). Iedere bezoeker is verplicht zich te melden bij haar of hem voor registratie.

§2. Als een bezoeker duidelijk en bewijsbaar agressief gedrag toont tegenover het toezichthoudend personeel of andere bezoekers, kan deze bezoeker de toegang tot de recyclageparken worden geweigerd.

§3. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende kan aan bezoekers, die de bepalingen van de code van politiereglementen of de aanwijzingen van de verantwoordelijke toezichters niet naleven, een plaatsverbod opgelegd worden.

Afdeling 7 – Beerputten ruimen

Artikel 52. Elke eigenaar of gebruiker moet regelmatig de beerput laten ruimen door een erkende aannemer.² Eigenaars of gebruikers die een tuin of bouwland gebruiken die grenst aan hun woning, mogen zelf hun beerput ruimen. Ze moeten vooraf een schriftelijke toestemming hebben van de burgemeester.

Hoofdstuk 2 – Voertuigen onderhouden en schoonmaken

Artikel 53.

§1. Voertuigen reinigen en onderhouden mag slechts gebeuren vóór het gebouw waar de eigenaar van het voertuig woont, vóór zijn garage of vóór onbebouwde eigendommen. De werkzaamheden mogen geen hinder opleveren voor de weggebruikers en mogen de openbare ruimte niet vuil maken.

§2. Het is het verboden afgewerkte olie in de straatgoot of gracht te laten weglopen.

Hoofdstuk 3 – Ongezonde onroerende goederen

Artikel 54. Onroerende goederen zijn ongezond als ze een bedreiging vormen voor de openbare gezondheid. Deze goederen zijn ook ongezond als ze niet beantwoorden aan de elementaire normen voor veiligheid, gezondheid, en kwaliteit³.

Artikel 55.

² Zoals bepaald in de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken.

³ Zoals bepaald in het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

§1. Personen die voor de burgemeester de naleving van de bepalingen van de Vlaamse Wooncode onderzoeken of controleren, hebben het recht het onroerend goed tussen 8.00 uur en 20.00 uur te bezoeken.

§2. De eigenaars, bewoners, verhuurders, beheerders of gebruikers van het onroerend goed zijn verplicht alle nodige inlichtingen te verstrekken om het onderzoek in de beste omstandigheden te laten verlopen.

§3. De burgemeester kan alle maatregelen en werken bevelen, die nodig zijn om het onderzoek uit §1 en §2 mogelijk te maken.

Artikel 56. De burgemeester kan bevelen om onroerende goederen onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontruimen, als dit noodzakelijk is door de omstandigheden. Het is dan verboden om de betrokken lokalen te betreden.

Hoofdstuk 4 – Berichten, aankondigingen en aanplakbiljetten aanplakken

Artikel 57.

§1. Vrij aanplakken mag op de borden en zuilen, die de stad Antwerpen of de districten voorzien om aanplakbiljetten, berichten of aankondigingen aan te brengen en dit als de in deze afdeling opgenomen voorwaarden nageleefd worden.

§2. Tussen 22.00 uur en 7.00 uur is het verboden om aan te plakken.

Artikel 58.

§1. Op de borden mogen slechts affiches van maximaal 60 centimeter x 42 centimeter aangeplakt worden. Op de zuilen zijn enkel affiches van maximaal 84 centimeter x 60 centimeter toegelaten. Per activiteit mag maximaal twee m² van de borden beplakt worden.

§2. De affiches mogen maximaal vier weken voor de aangekondigde activiteit op de borden hangen.

§3. Op de affiches moet altijd de verantwoordelijke uitgever vermeld worden.

Artikel 59. Het is verboden om affiches onleesbaar te maken, te besmeuren of af te scheuren. De affiches mogen slechts overplakt worden als de activiteit, die erop is aangekondigd, voorbij is.

Artikel 60. Enkel verenigingen die zich richten naar studenten, jeugd, senioren, sport of socio-culturele activiteiten mogen aanplakken voor activiteiten van hun eigen vereniging, en dit enkel op de borden en zuilen bedoeld in artikel 57. Ook individuele burgers of groepen van burgers mogen op deze borden en zuilen aanplakken enkel voor activiteiten voor de buurt.

Artikel 61. Verenigingen die mogen aanplakken, zoals bepaald in artikel 60, mogen dat ook doen op de muren en afsluitingen van de lokalen waar deze activiteiten plaatsvinden. Ze moeten de berichten en aankondigingen uiterlijk één week na de activiteit verwijderen.

Artikel 62.

§1. In afwijking van artikel 60 mogen berichten of aankondigingen van verkoop of verhuring van onroerende eigendommen aangeplakt worden op de muren en afsluitingen van deze eigendommen. Hetzelfde mag op de muren en afsluitingen van het lokaal waar de verkoop of de verhuring plaatsvindt.

§2. Het is verboden deze wettig aangebrachte berichten of aankondigingen te besmeuren of te vernielen.

§3. Deze berichten en aankondigingen moet uiterlijk 14 dagen na de verkoop of verhuring verwijderd zijn.

Artikel 63. In afwijking van artikel 60 mogen ook affiches over openbare onderzoeken, openbare bekendmakingen en ongeschikt- en/of onbewoonbaarverklaringen aangeplakt worden op de betrokken eigendommen. Het is verboden deze wettig aangebrachte affiches onleesbaar te maken, te besmeuren of te vernielen.

Artikel 64. Het is verboden, om affiches, aanplakbiljetten, berichten, aankondigingen of tijdelijke bewegwijzering aan te brengen of aan te plakken op andere plaatsen dan voorzien in de artikelen 57, 61, 62 en 63. Dit kan wel als de eigenaar of de gebruiker van die plaats daarvoor toestemming heeft gegeven. Onverminderd de bepalingen in artikel 103 tot en met 118 kan de burgemeester afwijkingen toestaan en voorwaarden opleggen.

Artikel 65. Bij overtreding van de artikels onder deze afdeling, zijn volgende personen hoofdelijk aansprakelijk: de aanbrengrers van de aanplakkingen, de verantwoordelijke uitgever van de aanplakkingen en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt.

Hoofdstuk 5 – Visuele reclame op voorgevels

Artikel 66. Definities:

Reclame: elke mededeling die rechtstreeks of onrechtstreeks tot doel heeft de verkoop van producten of diensten te bevorderen. Dat geldt ook voor de verkoop van onroerende goederen, rechten en verplichtingen. De plaats of de aangewende communicatiemiddelen van de mededeling speelt geen rol.

Visuele reclame: reclame herkenbaar of zichtbaar vanaf de openbare ruimte, ongeacht de plaats waar de reclame staat. Het gaat onder meer om reclame op publiciteitsinrichtingen, aanplakbrieven, affiches, opschriften, logo's, slogans, afbeeldingen, schilderijen, foto's en zelfklevers op vitrines en gevels van gebouwen.

Publiciteitsinrichting: ieder middel gehecht aan een gebouw of constructie, zichtbaar vanaf de openbare ruimte en hoofdzakelijk gebruikt voor reclame. Voorbeelden zijn uithangborden, zonneschermen, windschermen, zonnewering/zonneluiken, terrasoverkappingen, banieren, vlaggen, steigerdoeken.

Uithangbord: publiciteitsinrichting met opschrift, vorm of beeld en met als doel de bevolking te informeren over de naam of de geschiedenis van het gebouw of van de plaats of over kenmerken van de activiteit die in dat gebouw plaatsheeft, zoals de naam, het embleem, product.

Beroep: een commerciële, financiële, industriële of dienstverlenende activiteit, al dan niet met de bedoeling om winst te maken.

Voorgevel: de gevel van een gebouw aan één of meerdere straatzijden. De gevel is de buitenmuur van een gebouw.

Houder(s) van het zakelijke recht (hierna genoemd: houder): persoon of personen met al dan niet in onverdeeldheid, een recht van volle eigendom (naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht met betrekking tot een gebouw of gebouwgedeelte.

Huurder: persoon die een geregistreerde huurovereenkomst afsloot over een gebouw of gebouwgedeelte.

Artikel 67. Het is verboden⁴ visuele reclame aan te brengen of te behouden op de voorgevels en vitrines van de gebouwen of van delen van gebouwen die voor een beroep gebruikt worden of gebruikt werden, als deze reclame niet handelt over het beroep dat uitgeoefend wordt in dat gebouw.

Artikel 68. Volgende zaken worden niet beschouwd als verboden visuele reclame zoals bedoeld in artikel 67, op voorwaarde dat hogere en andere gemeentelijke regelgeving werd nageleefd en op voorwaarde dat de reclame volledig is verwijderd nadat de aangekondigde activiteit plaatsvond:

- informatie op de vastgestelde plaatsen om een wettelijke of reglementaire bepaling uit te voeren;
- aankondigingen en affiches zoals bedoeld in art. 62 en 63;
- verkiezingspubliciteit tijdens een verkiezingsperiode;
- informatie van de overheid, al dan niet in het kader van een sensibiliseringscampagne;
- tijdelijke reclame voor manifestaties van culturele, godsdienstige, liefdadige, sportieve, politieke en sociale aard;
- tijdelijke reclame voor circusvoorstellingen, spreekbeurten, bals, braderieën, toeristische manifestaties en gelijkaardige manifestaties;
- artistieke, culturele of historische uithangborden. Dit zijn vooral uithangborden die enkel informeren over de naam of plaats van het gebouw, of over de geschiedenis van het gebouw of van de plaats.

Artikel 69.

§1. De houder van een zakelijk recht en de huurder van het gebouw of deel van het gebouw, waar de visuele reclame werd aangebracht, zijn verplicht om:

de toegelaten visuele reclame en de publiciteitsinrichting te onderhouden of te vernieuwen met het oog op de veiligheid en de reinheid. Nieuwe visuele reclame kan pas worden aangebracht als de sporen van vroegere visuele reclame volledig zijn verwijderd; de verboden visuele reclame en alle resten te verwijderen of te laten verwijderen.

§2. Deze verplichting, vermeld in §1, geldt niet meer voor de houder van een zakelijk recht als hij:

- aan de hand van een geregistreerde huurovereenkomst de juiste identiteit van de huurder van zijn gebouw (of deel van het gebouw) meedeelt;

⁴ In afwijking van art. 64 van de code van politiereglementen doch onverminderd hogere en andere gemeentelijke regelgeving.

- en als uit de visuele reclame blijkt dat ze niet is aangebracht door één van de houders van een zakelijk recht.

§3. Het is mogelijk dat de huurder die de eigenaar opgaf, geen feitelijk genot heeft of niet meer heeft van het pand of zijn verplichtingen niet nakomt. Bijvoorbeeld om volgende redenen: faillissement, verbreking van de overeenkomst, leegstand, feitelijke stopzetting van het beroep of het pand verlaten. De houder van een zakelijk recht moet de verplichtingen uit §1 in dit geval nakomen.

Hoofdstuk 6 – Diverse bepalingen

Artikel 70.

§1. Het is verboden te spuwen op of in de openbare ruimte.

§2. Het is verboden te braken op of in de openbare ruimte.

§3. Het is verboden zich te ontlasten op of in de openbare ruimte.

Artikel 71. De eigenaars, bewoners of gebruikers van onroerende goederen staan in voor de hygiëne. Zij moeten voorkomen dat parasieten zich voortplanten. Als er toch parasieten aanwezig zijn, moeten de eigenaars, bewoners of gebruikers die vernietigen. Onder parasieten wordt verstaan: alle mogelijke biologische levensvormen die parasiteren op onhygiënische leefomstandigheden (voorbeeld: kakkerlakken, farao-mieren, ...)

Artikel 72.

§1. De gebruikers van de verbrandingsinstallaties met of zonder energiewinning moeten alle voorzorgen nemen om de buurt niet te hinderen door geur, gas, damp, roet, stof en andere uitwasemingen. Voorbeelden zijn gebruikers van type allesbrander, kachel, bakoven en open haarden en verbrandingsinstallatie met of zonder energiewinning die niet zijn onderworpen aan de regels van Vlarem I.⁵

§2. Afvalstoffen verbranden zoals tuinafval, turf, bruinkool en niet-rookloze kolenagglomeraten, is verboden. Enkel onbehandeld hout en steenkool mogen gebruikt worden.

⁵ Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning, titel I.

TITEL 3 – OPENBARE VEILIGHEID EN VLOTTE DOORGANG

Hoofdstuk 1 – Algemene veiligheids- en gedragsregels.

Afdeling 1 – Een huisnummer voor huizen, gebouwen, appartementen en wooneenheden

Artikel 73.

§1. Eigenaars zijn verplicht op hun huizen, gebouwen, appartementsgebouwen en wooneenheden een huisnummer aan te brengen. De burgemeester stelt het huisnummer vast. Aanbrengen doen de eigenaars op eigen kosten.

§2. Elk vastgestelde huisnummer kan de burgemeester altijd wijzigen. Voor de identificatie door veiligheidsdiensten, deurwaarders... kan een appartements- of wooneenhedennummering opgelegd worden.

Artikel 74.

§1. De eigenaar moet het huisnummer van een huis- en gebouw aanbrengen:

- ofwel door een huisnummer dat de stad levert, al dan niet tegen betaling;
- ofwel door een huisnummer in duurzaam en niet roestend materiaal, met afmetingen die minstens even groot en hoogstens dubbel zo groot zijn als de afmetingen van de huisnummers die de stad levert, al dan niet tegen betaling.

Uitzonderlijk kan de burgemeester afwijkingen op deze afmetingen toestaan.

§2. De eigenaar moet de drager van de huisnummers of de cijfers op stevige wijze aan de gevels vasthechten. Dat moet gebeuren aan de zijde van de openbare weg waarlangs het huis of gebouw zijn voornaamste ingang heeft. De eigenaar hecht het huisnummer vast naast die ingang, op een hoogte tussen 1,60 meter en 2,10 meter en op een vlakke en goed zichtbare plaats.

§3. Als de eigenaar de huisnummers aan appartementen- of wooneenheden aanbrengt, moet hij aan de volgende voorwaarden voldoen:

- het huisnummer is aangebracht rechts of links van de deur, of in het midden;
- het huisnummer bestaat uit 4 cijfers: de twee eerste als aanduiding van de verdieping, de twee laatste als nummer van het appartement of de wooneenheid op de verdieping. Dit geldt onverkort voor nieuwe en vernieuwde gebouwen en huizen. Een afwijking kan het stadsbestuur toestaan in oudere gebouwen en huizen waarin al een andere nummering voor de wooneenheden gebruikt werd;
- de cijfers moeten tussen de twee centimeter en drie centimeter hoog zijn en aangebracht worden op een hoogte tussen 1,60 meter en 2,10 meter.

Het stadsbestuur levert geen huisnummers of cijfers voor appartementen of wooneenheden.

Artikel 75. Aan de verplichting om het huisnummer aan te brengen, op de wijze die beschreven wordt in artikel 74, moet voldaan zijn binnen een termijn van 30 dagen:

§1. voor de huizen of gebouwen die nog niet genummerd werden: vanaf de dag waarop het aan te brengen huisnummer wordt meegedeeld;

§2. voor huizen of gebouwen die al genummerd zijn:

- vanaf de dag dat om het even welk onderhouds- of veranderingswerk dat de verwijdering van hun huisnummer voor gevolg had, voltooid is;

- vanaf de dag van het verzoek door de burgemeester, als het bestaande huisnummer ontbreekt of niet of onvoldoende zichtbaar of leesbaar is;
- vanaf de dag dat een gewijzigd huisnummer meegedeeld werd;
- vanaf de dag dat de eigenaar wordt verzocht om, in andere gevallen dan hierboven, het huisnummer in het districtshuis af te halen.

Artikel 76. Voordat hij het huisnummer moet aanbrengen zoals beschreven in artikel 75, staat het iedere eigenaar vrij om, zijn huis of gebouw te voorzien van een huisnummer of van cijfers, en dit volgens de bepaling in deze onderafdeling.

Afdeling 2 – Voorwerpen op gebouwen

Artikel 77. Het is verboden op een vensterbank of op een ander deel van een gebouw voorwerpen te plaatsen of te hangen, die op de openbare weg kunnen vallen omdat ze niet stevig genoeg zijn vastgehecht.

Artikel 78.

§1. De eigenaars en houders van een stedenbouwkundige vergunning zijn verplicht om toe te staan dat voorwerpen en opschriften van openbaar nut op de buitenzijde van de gevels geplaatst worden en dit zonder vergoeding. De verplichting blijft als de buitenzijde van de gevels achter de rooilijn ligt. Voorbeelden: straatnaamborden, aanduidingen van watermonden, huisnummers, voorwerpen van de openbare verlichting, uurwerken, elektriciteitsdraden, verkeerstekens, toeristische en culturele aanwijzingsborden, draden van tramtrolleys, kabels voor gemeentelijke of intergemeentelijke signalisatie en voor radio- en televisiedistributie, camera's, en andere voorwerpen en opschriften geplaatst door stedelijke diensten.

§2. De eigenaar staat ervoor in dat deze voorwerpen en opschriften in geen enkel geval bedekt worden.

§3. Als verbouwingswerken het nodig maken om voorwerpen en opschriften van openbaar nut tijdelijk te verwijderen, zullen de eigenaars van de gebouwen of houders van een stedenbouwkundige vergunning met de stedelijke diensten en de betrokken vergunninghoudende maatschappijen de nodige schikkingen treffen om dit uit te voeren.

Afdeling 3 – Bouwvallige gebouwen

Artikel 79. Eigenaars zijn verplicht de bevelen van de burgemeester op te volgen om bouwvallige gebouwen te herstellen of te slopen.

Afdeling 4 – Kelderopeningen

Artikel 80.

§1. De kelderopeningen die uitkomen op de openbare ruimte moeten degelijk afgesloten zijn.

§2. Kelderopeningen mogen enkel tijdens de dag geopend worden, en dit alleen voor de tijd die nodig is om voorwerpen in of uit de kelder te brengen. Om ongevallen te vermijden, moet de eigenaar voldoende signalisatie aanbrengen.

Afdeling 5 – Sneeuw en ijzel bestrijden

Artikel 81. Bij vriesweer is het verboden water op de openbare weg te gieten of te laten lopen.

Artikel 82. Bij ijzel zijn de in artikel 6 vermelde personen - in de daar vermelde gevallen en onder dezelfde voorwaarden - verplicht om over heel de breedte van het voetpad alle maatregelen te treffen om de veiligheid van het verkeer te verzekeren, zonder de bestrating te beschadigen en de openbare gezondheid te schaden.

Artikel 83.

§1. Bij sneeuwval zijn de in artikel 6 vermelde personen - in de daar vermelde gevallen en onder dezelfde voorwaarden - verplicht om de sneeuw te ruimen.

§2. De sneeuw wordt opgehoopt langs de rand van het voetpad, zodat de straatgoot en de grachten worden vrijgehouden. De rand van het voetpad, gelegen langs de rijbaan, moet altijd vrijgehouden worden ter hoogte van opritten, oversteekplaatsen voor voetgangers en aangeduide haltes voor voertuigen van het openbaar vervoer.

Artikel 84. In verkeersvrije straten of pleinen, in straten waar geen voetpad is aangelegd en in open winkelgalerijen, moeten de in artikel 6 vermelde personen - in de daar vermelde gevallen en onder dezelfde voorwaarden - de verplichtingen voorzien in artikel 82 en 83 uitvoeren over een breedte van minimaal 1,50 meter, en dit gemeten vanaf de gevel.

Afdeling 6 – Waters

Artikel 85. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester, is het voor iedereen verboden zich te begeven op dichtgevroren waters.

Artikel 86. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester is het voor iedereen verboden te baden of te zwemmen in alle waters die niet als zwemgelegenheid aangeduid zijn.

Afdeling 7 – Alarmtoestellen

Artikel 87. Het is verboden om alarmtoestellen van politie of andere openbare diensten na te bootsen (voorbeeld: zwaailicht, geluidssignaal)

Afdeling 8 – Achtergelaten materiaal

Artikel 88. Het is verboden om materiaal, gereedschappen en wapens, waarvan iemand misbruik kan maken, achter te laten op de openbare ruimte.

Artikel 89. Het is verboden om het even welk materiaal weg te nemen op plaatsen die behoren tot het openbaar domein van de staat, de gewesten, de provincies of de steden en gemeenten.

Afdeling 9 – Hinderlijke spelen en hinderlijk gedrag

Artikel 90. Spelen zijn verboden als ze het verkeer hinderen of een gevaar betekenen voor het verkeer en/of de weggebruikers. Hierbij wordt rekening gehouden met de aard en de locatie van het spel.

Artikel 91. Het is verboden om, zonder wettige reden of toelating, voertuigen op de openbare weg te doen vertragen, te doen stoppen of aan te klampen door geluiden, gebaren of tekens, al dan niet gebruikmakend van een voorwerp. Een afwijking op dit verbod kan de burgemeester toekennen. De burgemeester kan hiervoor ook voorwaarden opleggen. Onder geluiden, gebaren of tekens wordt onder meer verstaan:

- met een lichaamsbeweging (voorbeeld: roepen, fluiten, zoeken naar oogcontact, zwaaien met armen, met vingers geld uitbeelden, voertuigen proberen aanraken, op voertuigen kloppen ...) de aandacht van een bestuurder of inzittenden trekken;
- op de rijbaan springen, gaan of staan of met het lichaam over de rijbaan hellen.

Artikel 92.

§1. Onverminderd de bepalingen in de Gemeentelijke Havenpolitieverordening en in afwijking ervan, is het verboden op pontons een strook van drie meter te betreden, gerekend vanaf de waterkant. Dit verbod geldt niet voor personen tijdens aan-en afmeren en ook niet voor de bevoegde havendiensten, diensten van politie, overheids- en hulpdiensten.

§2. Op pontons is het verboden activiteiten uit te oefenen, die een risico inhouden op een val in het water. Voorbeelden zijn: balspelen, fietsen ...

§3. De burgemeester kan afwijkingen op deze verboden toestaan. De havenkapitein-commandant kan hetzelfde doen voor de haven.

Afdeling 10 – Artistieke activiteiten

Artikel 93.

§1. Zonder schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester is het straatartiesten en straatmuzikanten verboden hun activiteiten uit te oefenen op de openbare ruimte. Dit geldt ook in de stations van de premetro.

§2. De voorwaarden in de toelating moeten nageleefd worden. De activiteiten mogen alleen uitgevoerd worden op de plaatsen vermeld in de toelating.

§3. De onderrichtingen van de politie moeten strikt opgevolgd worden. De politie kan bij klachten zoals lawaaihinder of overlast steeds maatregelen treffen.

Afdeling 11 – Vuurwapens, vuur(werk) en voetzoekers

Artikel 94.

§1. In de openbare ruimte of in de nabijheid ervan is het verboden, lampions op te laten, vuurwapens af te schieten, vuurwerk af te steken, voetzoekers te doen knallen, vuur te maken zonder toelating van de burgemeester

In de periode van 1 november tot 31 januari is bovendien het zichtbaar bezit, het tonen, uitstallen en elke voorbereidende handeling voor het ontsteken of doen knallen van vuurwerk van welke aard ook in de openbare ruimte verboden. De burgemeester kan toelating geven om hiervan af te wijken.

Het is ook verboden om ontploffend vuurwerk of meer dan de wettelijk toegelaten hoeveelheid feest- en seinvuurwerk⁶, bij te hebben zonder toelating van de burgemeester.

Minderjarigen jonger dan 16 jaar mogen nooit in het bezit zijn van vuurwerk, behalve als dit wettelijk is toegelaten.

§2. De burgemeester kan op eigen initiatief, of mits een voorafgaandelijke schriftelijke aanvraag minstens zes weken vooraf, afwijkingen toestaan op artikel 262 §1, op de plaatsen en de tijdstippen die de burgemeester bepaalt.

§3. In voorkomend geval worden de vuurwapens, het vuurwerk of de voetzoekers administratief in beslag genomen en vernietigd.

§4. Het is verboden door onvoorzichtigheid of door gebrek aan voorzorg, onopzettelijk schade te veroorzaken door wapens te gebruiken of te behandelen (laden, verplaatsen, stallen, stockeren, poetsen ...).

Afdeling 12 – Bedelen op de openbare weg

Artikel 95.

§1. Het is verboden te bedelen op de straten en pleinen, genoemd in artikel 183, al dan niet in het gezelschap van kinderen. Het is ook verboden om de liefdadigheid van de voorbijgangers of aanwezigen op te wekken door lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen te tonen. Dit verbod geldt ook voor de ingangen en de parkings van grootwarenhuizen en in elke inrichting toegankelijk voor publiek, gelegen in elke van de voormelde gebieden.

§2. Het is verboden aan de deuren te bellen of te kloppen met het doel een aalmoes te krijgen.

Afdeling 13 – Inzamelingen houden

Artikel 96. Het is verboden op de openbare weg inzamelingen te houden, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

Afdeling 14 – Onherkenbaar openbaar verschijnen

⁶ Zoals bepaald in de wet van 28 mei 1956 betreffende ontplofbare en voor de deflagratie vatbare stoffen en mengsels en de daarmee geladen tuigen, en de uitvoeringsbesluiten ervan.

Artikel 97.

§1. Volgens artikel 563 bis strafwetboek en artikel 711, 10 code van politiereglementen, is het verboden zich in een voor een publiek toegankelijke plaats te begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen zodat men onherkenbaar is.

§2. Dit verbod geldt niet voor activiteiten met commerciële doeleinden en culturele en sportieve manifestaties, zoals o.a. optochten, georganiseerde stoeten, carnaval, Sinterklaas, Kerstman.

Afdeling 15 – Loterijen en kansspelen

Artikel 98. Het is verboden op de openbare weg loterijen of kansspelen te organiseren of te houden.

Afdeling 16 – Uitdelen van pamfletten, reclamedrukwerk en voorwerpen

Artikel 99.

§1. Het is verboden bij het uitdelen van geschriften, drukwerken, pamfletten of voorwerpen de openbare orde, rust, netheid en veiligheid in het gedrang te brengen. De verdeler of zijn helper, de verantwoordelijke uitgever en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden hoofdelijk aansprakelijk gesteld.

§2. Iedere verdeler moet zelf of via een helper onmiddellijk de weggeworpen exemplaren of voorwerpen oprapen die het publiek in de omgeving achterliet. Het is in ieder geval verboden geschriften, drukwerken, pamfletten of voorwerpen te plaatsen op geparkeerde voertuigen.

§3. Het verbod in §2 geldt niet voor processen-verbaal en preventiedrukwerken van de politie en voor parkeerretributiebonnen. Ook kan de burgemeester een uitzondering op het verbod toekennen.

§4. Als de verdeler of zijn helper de exemplaren of voorwerpen niet oprapen die het publiek in de omgeving wegwerpt, zal de stad de exemplaren van ambtswege verwijderen en de kosten verhalen. De verdeler, de verantwoordelijke uitgever en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden hoofdelijk aansprakelijk gesteld.

Artikel 100. Huis-aan-huis-bedelers van om het even welke voorwerpen, waaronder reclame en andere drukwerken, moeten de voorwerpen altijd volledig in de brievenbussen deponeren.

Artikel 101. Het is verboden ongeadresseerd reclamedrukwerk te bedelen op adressen waar duidelijk is gemaakt dat dit niet is gewenst. Bedelen van ongeadresseerd reclamedrukwerk is ook verboden bij leegstaande panden.

Hoofdstuk 2 – Openbare vergaderingen, samenscholingen en manifestaties in openlucht en/of op de openbare ruimte

Artikel 102.

§1. Het is verboden om in openlucht en/of op de openbare ruimte, openbare vergaderingen en manifestaties in te richten, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester. Zijn ook verboden: de organisatie van en de deelname aan samenscholingen die zouden kunnen leiden tot ernstige overlast of die de openbare veiligheid, orde en rust ernstig kunnen verstoren.

De toestemming wordt minstens drie weken vooraf aangevraagd. Als de aard van de manifestatie niet toelaat om ze drie weken vooraf aan te vragen, moet de aanvraag toch zo snel mogelijk gebeuren en een motivatie bevatten waarom de toestemming niet eerder werd aangevraagd.

§2. De burgemeester kan altijd de verleende toestemming intrekken, als hij van oordeel is dat de openbare vergadering, de samenschooling of de manifestatie een gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, orde en rust.

Hoofdstuk 3 – Evenementen

Afdeling 1 – Onderscheid tussen een klein en een groot evenement.

Artikel 103. Onder een evenement verstaat de stad Antwerpen: activiteit op de openbare ruimte die voor het publiek toegankelijk is. Voorbeelden: feest (o.a. buurtfeest, straatfeest, braderij, speelstraat...), circus, filmopname, muziekconcert, optocht, manifestatie, betoging, sportgebeurtenis, studentenactiviteit, reclame of andere commerciële activiteit, religieuze gebeurtenis of andere activiteiten op de openbare ruimte die voor het publiek toegankelijk zijn.

Artikel 104. De stad Antwerpen maakt een onderscheid tussen 'kleine' en 'grote' evenementen. Een evenement wordt enkel als een klein evenement beschouwd, als aan alle volgende criteria is voldaan:

- het evenement gaat niet door op een van volgende plaatsen: Grote Markt, Groenplaats (met uitzondering van de kiosk), Gedempte Zuiderdokken, Scheldekaaien, Meir, Meirbrug, De Keyzerlei, Koningin Astridplein, Wapper, Teniersplaats, Steenplein, De Coninckplein;
- het gaat niet om een manifestatie, betoging, studentendoop, reclame of andere commerciële activiteit, of filmopname;
- er zullen maximaal 500 bezoekers en/of deelnemers aanwezig zijn;
- het evenement duurt niet langer dan één dag;
- er wordt geen elektronisch versterkte muziek gespeeld na 22.00 uur;
- het evenement vindt niet plaats op de rijbaan, fietspad, parkeergelegenheid en vormt op geen enkele andere manier een belemmering voor voertuigen en hulpdiensten;
- er worden maximaal twee kleine opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies (voorbeeld: een tent, kraam, tafel met stoelen, toog ...) geplaatst die samen niet meer dan 10 m² innemen. Een tafel met stoelen en een toog in een tent worden beschouwd als één kleine opstelling, inrichting of tijdelijke constructie;
- er wordt tijdens het evenement geen open vuur gestookt of vuurwerk afgestoken;
- er worden geen sterke alcoholische dranken geschonken.⁷

⁷ Onder sterke alcoholische drank wordt verstaan drank, zoals bepaald in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de tarieven van de accijnsrechten op alcohol en op alcoholhoudende drank.

Alle andere evenementen worden beschouwd als ‘groot’ evenement.

Afdeling 2 – Voorwaarden voor kleine evenementen.

Artikel 105. Het evenement melden:

§1. Een klein evenement wordt vooraf digitaal gemeld aan de burgemeester, via een e-formulier op de website van de stad Antwerpen. De aanvrager moet verplicht een ontvangstbevestiging van deze melding hebben, voor de datum waarop het evenement plaatsvindt. Elke wijziging van de gegevens, vermeld in het meldingsformulier, vereist een nieuwe melding.

§2. De melding gebeurt minstens 21 dagen voor de dag dat het evenement plaatsvindt;

§3. De goedkeuring van een digitale aanvraag tot ondersteuning van een klein evenement door de dienst Opsinoren van de stad Antwerpen, geldt als digitale melding. De ontvangstbevestiging van deze melding wordt schriftelijk (digitaal of per brief) overgemaakt aan de aanvrager. Als ondersteuning niet schriftelijk wordt goedgekeurd, moet alsnog een melding gebeuren zoals eerder in de eerste alinea beschreven.

§4. De melding gebeurt door de organisator van het evenement. De organisator is een meerderjarig persoon of een rechtspersoon. In het meldingsformulier wordt voor een rechtspersoon opgave gedaan van minstens één meerderjarige wettelijke vertegenwoordiger.

§5. De melding bevat gegevens over de organisator, contactpersoon, de plaats, de datum, de duur, het aantal deelnemers, het soort evenement, de veiligheidsmaatregelen, de opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies.

§6. Om gevaar voor de openbare orde, veiligheid, en rust te voorkomen, moet de organisator de vragen over de modaliteiten van het evenement waarheidsgetrouw en nauwkeurig beantwoorden (voorbeeld: gebruik van geluidsbronnen, plaats waar de openbare ruimte wordt ingenomen, activiteiten, doelgroep, tijdelijke opstellingen/inrichtingen/constructies ...).

§7. De melding bevat gegevens over de inzet van een interne ordedienst (voorbeeld: vrijwilligers, stewards of andere).

§8. De burgemeester, politie, brandweer en de bevoegde overheidsdiensten kunnen altijd bijkomende gegevens opvragen. Ze kunnen naar aanleiding van de melding van het evenement bijkomende specifieke voorwaarden opleggen of afwijkingen toestaan. De organisator moet de voorwaarden of afwijkingen naleven.

Artikel 106. Communicatie.

§1. De organisator staat zelf in voor de communicatie naar de personen, bedrijven en instellingen, die hinder kunnen ondervinden van het evenement. Ten laatste 14 dagen voor het evenement post de organisator een kort bericht in de brievenbussen. De inhoud van de communicatie bevat minstens de geplande activiteit, de datum en tijdstip van aanvang en einde van het evenement, de eventuele hinder (geluid ...), de naam en het telefoonnummer van de verantwoordelijke voor meer informatie en eventuele klachten.

§2. Als de weersvoorspellingen wijzen op een buitentemperatuur van meer dan 27 °Celsius, moet de organisator voldoende communiceren rond de preventie tegen zonnebrand (voorbeeld: aansporen tot gebruik zonnebril, hoofddekseel...) en moet hij voldoende gratis drinkwater voorzien.

Artikel 107. Het evenement uitvoeren. Algemeen.

§1. Onverminderd de verplichte naleving van de hogere en stedelijke regelgeving, is de organisator verplicht het evenement uit te voeren volgens de gemelde criteria, de gegevens op het meldingsformulier en de opgelegde voorwaarden. Hij staat in voor de naleving ervan door de eigen medewerkers, onderaannemers, partners en bezoekers van het evenement.

§2. De contactpersoon die de melder opgaf, is tijdens het evenement permanent aanwezig, bereikbaar en aanspreekbaar.

§3. De uitvoering van het evenement hindert geen andere reglementaire evenementen op dezelfde plaats en hetzelfde tijdstip.

§4. Als het evenement hinder kan veroorzaken voor buurtbewoners, voor bedrijven of particuliere instellingen in de omgeving, voor het openbaar vervoer en andere weggebruikers, neemt de organisator de nodige maatregelen om dit maximaal te vermijden.

Artikel 108. Het evenement uitvoeren. Veiligheid.

§1. Onverminderd de strikte naleving van hogere regelgeving (voorbeeld: verkeersreglementering), mag de inname van de openbare ruimte (voorbeeld: opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies, activiteiten ...) in geen geval:

- enige hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van het evenement en van de achterliggende en nabijgelegen gebouwen. De onmiddellijke ontruiming van de ingenomen openbare ruimte moet altijd gegarandeerd blijven;
- gevaar opleveren voor personen, gebouwen en andere particuliere eigendommen;
- werkzaamheden en vlotte doorgang van politie- en hulpdiensten hinderen;
- schade toebrengen aan de openbare ruimte, inclusief de openbare weg en groene ruimten, en aan openbare en particuliere eigendommen (voorbeeld: beschadigingen van of verankeringen aan bomen, verankeringen in verhardingen ...).

§2. De organisator neemt de nodige maatregelen zodat het evenement de doorgang voor andere weggebruikers niet belemmert. Volgende maatregelen zijn verplicht:

- Alle onderdelen van opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies moeten meer dan 1,20 meter verwijderd zijn van de gevel van bebouwing.
- Iedere gevelopening (voorbeeld: nooduitgangen, deuren, poorten, ramen...) van naburige gebouwen of van lokalen in een gebouw (voorbeeld: publieke parkings), ter hoogte van de openbare ruimte die wordt ingenomen, moet altijd over de volle lengte van deze gevelopening en over de volle diepte van de inname vrij blijven en bereikbaar zijn. Ook al geeft de gevelopening toegang tot lege lokalen of zijn ze in gebruik door de organisator van het evenement.
- Hulp- en politiediensten moeten op de openbare weg altijd een vrije doorgang krijgen. Dit geldt zowel voor het doorgaand als voor het bestemmingsverkeer van de hulp- en politiediensten.

§3. De doorgang moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- hij mag niet doodlopen;

- hij is altijd minimaal vier meter hoog en vier meter breed. Dit geldt ook voor een plein, zodat ook gebouwen rond een plein bereikbaar zijn voor de voertuigen van de hulpdiensten;
- hij heeft draaistralen van minimaal 11 meter aan de binnenkant en 15 meter aan de buitenkant zodat brandweervoertuigen en andere hulpdiensten kunnen in- en uitdraaien en de nodige manoeuvres kunnen uitvoeren;
- hij is tussen de vier meter en tien meter verwijderd van de gevellijn van een gebouw met meer dan één gelijkvloerse verdieping;
- hij is minder dan 60 meter verwijderd van gebouwen met alleen een gelijkvloerse verdieping;
- hij is volledig vrij toegankelijk, er staan dus geen voertuigen geparkeerd of opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructies opgesteld, tenzij ze in minder dan één minuut verwijderd kunnen worden (voorbeeld: kleine tafels en stoelen, vuilnisbakken ...).

Bedrijfsgebouwen, gebouwen met een grote bezetting of met een bijzonder risico moeten altijd en volledig bereikbaar blijven voor politie- en hulpdiensten.

§4. Voorzieningen van openbaar nut moeten altijd vrij blijven (voorbeelden: rioolmonden, sleutelmonden gasmaatschappij, verlichtingsmasten, straatputten, watermonden en andere voorzieningen van nutsbedrijven). De ondergrondse en bovengrondse watermonden (hydranten) moeten altijd vrij en goed bereikbaar zijn. De afstand van minstens één meter rond van watermonden moet altijd vrij blijven.

§5. Opstellingen, inrichtingen of tijdelijke constructie of onderdelen daarvan mogen niet verankerd worden in de grond of aan de gevel, straatmeubilair, keldergaten, bomen en andere voorwerpen die geplaatst werden in opdracht van de stedelijke overheden, hogere overheden of nutsbedrijven.

§6. Autovrije pleinen moeten altijd autovrij blijven. Het is enkel toegestaan om materiaal af te leveren of op te halen tijdens de opbouw/afbraak van het evenement. Om veiligheidsredenen zijn manoeuvres nooit toegelaten. Een voertuig mag enkel rechtlijnige bewegingen maken. De maximale drukbelasting op een plein mag ten hoogste 0,5 kilo/cm² bedragen. Bij warm weer en grote puntlasten (voorbeeld: als een stelling geplaatst wordt), moeten verdeelplaten gebruikt worden om de bitumineuze verharding te beschermen.

§7. Tijdelijke bewegwijzering plaatsen mag enkel onder volgende voorwaarden:

- de bewegwijzering mag het stadspatrimonium niet beschadigen;
- ze mag niet aan bomen, verkeerspalen, straatmeubilair en andere bevestigd worden;
- er mag geen verwarring ontstaan met de bestaande verkeerssignalisatie;
- ze mag slechts onmiddellijk vóór het evenement geplaatst worden. Na afloop van het evenement moet ze onmiddellijk verwijderd worden;
- het is verboden om publiciteits- en verkeersborden te plaatsen.

§8. De organisator is verantwoordelijk voor een vlot en veilig verloop van het evenement en neemt hiervoor alle noodzakelijke maatregelen. Hij zet de nodige middelen in om de integriteit van het publiek, de medewerkers, de hulpdiensten, de politie en andere betrokkenen te verzekeren (onder meer: bedreigingen, uitingen van haat of woede, verboden wapendracht, slagen en verwondingen ...).

§9. Tijdens het evenement is dronkenschap verboden, onverminderd de verplichte en strikte naleving van de hogere regelgeving ter zake⁸ en de naleving van de maatregelen en voorwaarden opgelegd door de bevoegde diensten. Het is tevens strikt verboden alcohol te schenken aan dronken personen.

§10. De organisator laat het bezit, gebruik en handel in verdovende middelen niet toe.

Artikel 109. Het evenement uitvoeren. Geluidsoverlast.

§1. Alle maatregelen en voorwaarden opgelegd door de politie en bevoegde overheidsdiensten moeten worden nageleefd, onverminderd de strikte naleving van de regelgeving inzake geluidsnormen.

§2. In de nabijheid van gebedshuizen (kerken, moskeeën, synagogen of andere gebedshuizen), ziekenhuizen en rusthuizen moet het stil zijn.

Artikel 110. Het evenement uitvoeren. Reinheid.

§1. De organisator moet de ingenomen openbare ruimte reinigen en de afvalstoffen verwijderen vanaf het ogenblik dat de openbare ruimte ingenomen wordt, tijdens het evenement en na het evenement.

§2. De organisator voorziet voldoende sluitende containers/vuilbakken op de openbare ruimte om zwerfvuil te vermijden. Hij doet het nodige om deze containers/vuilbakken tijdig en regelmatig te vervangen, zodat er geen afval of vuilnis rond de containers/vuilbakken ligt.

§3. De organisator zorgt voor voldoende toiletten (met inbegrip van de openbare toiletten en beschikbare private toiletten), zodat wildplassen vermeden wordt. Hij moet deze toiletten tijdig en regelmatig ledigen en reinigen.

§ 4. Na het evenement maakt de organisator de ingenomen openbare ruimte volledig vrij. Hij neemt onmiddellijk alle maatregelen om de ruimte, eventueel voorlopig, veilig te maken. De openbare ruimte wordt in de oorspronkelijke toestand achtergelaten. Alle zwerfvuil van het evenement (ook het afval verspreid in omliggende straten en pleinen), wordt onmiddellijk na afloop opgeruimd.

§ 5. Het artikel 99 van de code van politiereglementen blijft onverminderd van toepassing voor, tijdens en na een evenement. De organisator van het evenement is hoofdelijk aansprakelijk voor inbreuken op deze bepaling. De belasting op deze activiteit (belasting op vaste en mobiele reclame) moet vooraf betaald worden. Het betalingsbewijs moeten de verdelers altijd kunnen voorleggen.

Afdeling 3 – Voorwaarden voor grote evenementen.

Artikel 111.

§1. Grote evenementen zijn enkel mogelijk als de burgemeester vooraf en, schriftelijk toelating geeft. Toelating vragen voor een groot evenement gebeurt digitaal via een evenementenaanvraag.

§2. De aanvraag moet minstens acht weken op voorhand gebeuren.

⁸ Onder meer de Besluitwet van 14 november 1939 betreffende de beteugeling van de dronkenschap.

Artikel 112. De organisator van het evenement doet de aanvraag. De organisator is een meerderjarig persoon of een rechtspersoon. In het meldingsformulier wordt voor een rechtspersoon opgave gedaan van minstens één meerderjarige wettelijke vertegenwoordiger.

Artikel 113. De aanvraag bevat de gegevens over de organisator, contactpersoon, de plaats, de datum, de duur, het aantal deelnemers, het soort evenement, de veiligheidsmaatregelen, de ingezette tijdelijke constructies.

Artikel 114. Op basis van de gegevens in de aanvraag, worden voorwaarden opgelegd. De toelating is enkel geldig voor wat is aangevraagd. Voor elke wijziging in die gegevens van het evenement moet de organisator een nieuwe aanvraag indienen. De organisator is verplicht het evenement uit te voeren volgens de gegevens in de aanvraag.

Afdeling 4 – Schade.

Artikel 115.

§1. Het reglement herstelling openbare ruimte⁹ is van toepassing op het organiseren van evenementen.

§2. De organisator moet afzonderlijke plaatsbeschrijvingen opstellen van de openbare ruimte die ingenomen wordt, zoals bepaald in het reglement herstelling openbare ruimte.

§3. De organisator is aansprakelijk voor elke schade die de stad lijdt door de openbare ruimte die het evenement inneemt. De organisator vrijwaart de stad voor elke vordering tot schadevergoeding die voortvloeit uit de inname van de openbare ruimte. De stad kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen, eigendommen van de gebruiker of van derden door de inname van de openbare ruimte, ook al is de inname vergund, toegelaten of geregistreerd.

§4. De organisator moet eventuele schade aan de openbare ruimte als gevolg van de inname onmiddellijk melden aan de bevoegde stadsdiensten.

In geen enkel geval mag de organisator de schade aan de openbare ruimte zelf herstellen. Gebeurt dat wel, dan zal de stad, op kosten en risico van de organisator, die herstelling ongedaan maken en de openbare ruimte zelf definitief herstellen.

§5. De organisator moet altijd de veiligheid van de openbare ruimte vrijwaren. Hij is verplicht om tijdelijke maatregelen te nemen om de openbare veiligheid te garanderen, zowel tijdens als na de inname van de openbare ruimte.

Afdeling 5 – Toezicht en handhaving.

Artikel 116.

§1. Door een melding of een aanvraag te doen, aanvaardt de organisator alle voorwaarden die worden opgelegd naar aanleiding van de melding/aanvraag.

⁹ Gemeenteraad, 14 december 2009, jaarnummer 2115.

§2. De organisator verbindt zich ertoe om deze voorwaarden na te leven. Dit geldt zowel voor de algemene voorwaarden, die van toepassing zijn op een melding/aanvraag, als voor de specifieke voorwaarden, die opgelegd zijn al naargelang het gemelde/aangevraagde evenement. Dit geldt eveneens voor bijkomende voorwaarden die tijdens de voorbereiding, uitvoering en beëindigen van evenement opgelegd worden door de burgemeester, politie, brandweer, stads- en andere overheidsdiensten.

§3. Afwijkingen hiervan zijn slechts toegelaten na voorafgaande schriftelijke toelating.

Artikel 117. De contactpersoon moet de melding en de ontvangstbevestiging van de melding of de toelating van de burgemeester én de opgelegde voorwaarden voorleggen bij het eerste verzoek van de politie, brandweer of een daartoe bevoegd ambtenaar van de stad. Hetzelfde geldt voor andere verplichte bijkomende specifieke vergunningen die op het evenement van toepassing zijn.

Artikel 118.

§1. Een evenement dat niet gemeld is of niet toegelaten is, is verboden. Evenementen die niet beantwoorden aan de gegevens vermeld in de aanvraag, zijn eveneens verboden. Als de organisator het evenement niet onmiddellijk stopzet of verwijdert, dan wordt het evenement ambtshalve door de politie op kosten en risico van de organisator stopgezet en/of verwijderd.

§2. De aanwijzingen van de politie, brandweer en de bevoegde stadsdiensten ter plaatse die het evenement begeleiden, moeten strikt en onmiddellijk opgevolgd worden.

§3. Als de voorwaarden niet nageleefd worden, of om redenen van openbare orde en overlast kunnen de burgemeester, de politie, de brandweer en bevoegde stadsdiensten de organisator bevelen maatregelen te nemen of zelf maatregelen nemen op kosten en risico van de organisator. De burgemeester, de politie, de brandweer en bevoegde stadsdiensten kunnen de opgelegde voorwaarden wijzigen of bijkomende voorwaarden opleggen zonder recht op schadevergoeding voor de organisator of een andere derde.

§4. De burgemeester kan op elk ogenblik een toelating intrekken, een gepland, gemeld of toegestaan evenement verbieden, doen stopzetten en/of verwijderen. Dat gebeurt als de burgemeester oordeelt dat het evenement een gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, orde en rust. De organisator of een andere derde heeft dan geen recht op schadevergoeding. Dit kan gebeuren als op dezelfde locatie meer dan één evenement werd gemeld of aangevraagd.

Hoofdstuk 4 – Kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie

*Opmerking: Als wordt verwezen naar “het college”, wordt daarmee bedoeld:
voor de bovenlokale kermissen: het college van burgemeester en schepenen;
voor de lokale kermissen: het districtscollege van het district waar de kermis plaatsheeft.*

Afdeling 1 – Bepalingen over de standplaats innemen

Artikel 119. De standplaats moet worden ingenomen op de oppervlakte die het college vooraf toestaat en aanduidt. De vrije ruimte tussen de toegewezen standplaatsen mag tijdens de volledige kermisperiode niet worden versperd.

Artikel 120.

§1. De kermisuitbaters mogen de hen toegewezen standplaatsen innemen ten vroegste vijf dagen vóórdat de kermis opent. Dit mag enkel op voorwaarde dat het volledige standgeld betaald is.

§2. Het kermisterrein moet volledig ontruimd zijn ten laatste de derde dag na het einde van de kermisperiode, vóór 18.00 uur.

§3. Afgevaardigden van de stad Antwerpen kunnen een afwijking van deze regeling toelaten als plaatselijke omstandigheden daarom vragen (bijvoorbeeld openbare markt, parking ...).

Artikel 121. Na het opstellen van de stand moeten de laadwagens onmiddellijk worden verwijderd van het kermisterrein (wandelwegen en doorgangen inbegrepen).

Artikel 122.

§1. De kermisuitbaters worden verondersteld hun standplaats goed te kennen. Door een standplaats aan te vragen zien zij af van elke claim wegens hinder of schade die zij zouden ondervinden door bomen, palen, banken, draden, schakelkastjes... vóór, achter of boven hun standplaats.

§2. Zelfs als de kermisuitbater het standgeld volledig betaalde, zal elke standplaats of een deel van een standplaats die om 8.00 uur 's morgens de dag vóór de openingsdag niet ingenomen is, worden beschouwd als opgegeven. Die standplaats kan dan opnieuw worden toegewezen volgens het kermisreglement van de stad.

§3. De kermisuitbater kan geen schadevergoeding of terugbetaling van het standgeld eisen.

Artikel 123.

§1. De kermisuitbaters mogen geen schade toebrengen aan de openbare ruimte. Zij mogen hun standen niet vasthechten aan de openbare ruimte (voorbeeld: de openbare weg, bomen, verlichtingstoestellen, verkeerstekens).

§2. Stadsdiensten zullen beschadigingen door kermisuitbaters schatten en herstellen op kosten van de betrokken kermisuitbater.

Artikel 124.

§1. De kermisuitbater moet de stand opstellen op de aangeduide lijnrichtingen.

§2. Alle publiciteits-, reclame- of andere teksten op de standen moeten in het Nederlands zijn.

Artikel 125.

§1. Elke kermisnijveraar met een kermistoestel van Type A (hoogte > vijf meter of snelheid > tien meter/seconde) moet een document voorleggen waarin de noodstop- en evacuatieprocedure wordt uitgelegd voor zijn kermistoestel. Dit document is opgesteld in duidelijk Nederlands en goedgekeurd door een onafhankelijk keuringsorganisme.

§2. De bevoegde stadsdiensten houden een eerste exemplaar van dit document bij gedurende de duur van de kermis. Een tweede exemplaar moet altijd en onmiddellijk beschikbaar zijn voor inzage op de stand zelf (aan de kassa).

§3. Het personeel van de kermisuitbater moet van dit document op de hoogte zijn en de omschreven procedures kunnen uitvoeren.

§4. Als het document over de noodstop- en evacuatieprocedure niet aanwezig is op de stand, mag het kermistoestel niet openen.

Artikel 126. Voor de Sinksenfoor geldt bovendien:

§1. Het is verboden een stand uit te baten zonder dat de bevoegde ambtenaren of politiediensten toestemming geven, dit na toezicht en controle zoals hierna bepaald.

§2. De kermisuitbaters moeten, op een vooraf door de stad Antwerpen te bepalen dag, vóór de opening van de Sinksenfoor in hun stand aanwezig zijn vanaf 8.30 uur. Dat is nodig om de afgevaardigden, belast met het toezicht en de technische controle, alle inlichtingen over hun stand te geven, inclusief de procedures voor noodstop en evacuatie. Dit betekent dat de stand al aanwezig, volledig opgesteld, ingericht moet zijn, behalve als de kermisuitbater zich kan beroepen op overmacht.

§3. Als bij een tweede controlebezoek blijkt dat de kermisuitbater geen gevolg gaf aan de opmerkingen van deze afgevaardigden, dan kunnen de standen die mogelijk onveilig zijn, om veiligheidsredenen worden gesloten. De betrokken kermisuitbaters kunnen hiervoor geen terugbetaling van het standgeld of enige schadevergoeding eisen.

Afdeling 2 – Bepalingen over het kermisterrein

Artikel 127.

§1. Op het kermisterrein mogen alleen wagens worden geplaatst die onmisbaar zijn voor de exploitatie van de standen. De burgemeester of zijn afgevaardigde beslist over elke wagen die op het kermisterrein mag staan en waar precies.

§2. De wagens die onmisbaar zijn voor de exploitatie van de stand (frigowagen en stroomaggregaat), moeten zo dicht mogelijk tegen de stand staan. Voor elke standhouder wordt, indien mogelijk, een ruimte op het kermisterrein voorbehouden om een woonwagen te plaatsen.

§3. Bij de toewijzing van de standplaats(en) moet de kermisuitbater de juiste afmetingen opgeven van de woonwagen, en ook van eventuele luifels, terras en trap. De voorbehouden ruimte voor elke woonwagen zal, indien nodig, op het kermisterrein worden afgelijnd en krijgt hetzelfde nummer als de standplaats.

§4. Op het kermisterrein worden enkel woonwagens toegelaten met chemische toiletten of andere volstrekt hygiënische toiletten.

§5. Uitbaters van een verbruikssalon (inclusief gebaksalon) moeten een toilet hebben voor hun klanten, dat staat op standplaats die hen is toegewezen.

§6. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan altijd het aantal toegelaten wagens op het kermisterrein beperken.

§7. Als de kermisuitbater zijn wagen niet reglementair plaatst of verwijdert, kan de politie dit doen op kosten en risico van de nalatige kermisuitbater.

Artikel 128. De stad zorgt niet voor de bewaking van de standen en wagens, die op het kermisterrein of elders staan. De stad is evenmin verantwoordelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van de zaken die zich bevinden in de standen en wagens.

Artikel 129. Het is verboden de afloop van het water op de openbare ruimte naar de rioolmonden te stremmen. Daarom moeten de greppels van de rijwegen en de rioolmonden volledig worden vrijgelaten. Kermisuitbaters moeten het huishoudelijk afvalwater langs waterdichte leidingen van voldoende doorsnede tot aan de rioolkolken worden voeren. Ze moeten pekewater, oliën en andere schadelijke vloeistoffen verzamelen in waterdichte recipiënten. Deze vloeistoffen mogen niet in de riolen worden geloosd.

Artikel 130. De uitlaat van dieselmotoren moet minstens één meter uitsteken boven de standen en minstens vier meter boven de begane grond. Een uitlaat mag de omstaande bomen niet beschadigen.

Artikel 131. Het is verboden dieren te laten loslopen op het kermisterrein. Loslopende dieren worden onmiddellijk door de politie verwijderd.

Artikel 132.

§1. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan toestaan om, reclamedoeken of lichtreclames te plaatsen over de breedte van het gangpad van het kermisterrein, en ten minste 4,20 meter boven de begane grond. Hiervoor moet de kermisuitbater of een door de stad goedgekeurde sponsor schriftelijk en voorafgaand toestemming vragen aan de burgemeester. De aanvraag om reclamedoeken of lichtreclames over de breedte van het gangpad van het kermisterrein te plaatsen, moet worden ingediend bij de burgemeester.

§2. Voor elke reclamedoek of lichtreclame zal de kermisnijveraar of sponsor een belasting moeten betalen, gebaseerd op het belastingreglement op vaste reclame-inrichtingen en aanplakborden voor publiciteitsdoelen. Het betalen van belasting houdt geen toestemming in van de burgemeester.

Afdeling 3 – Bepalingen over de kermisactiviteit uitbaten

Artikel 133. De burgemeester of zijn afgevaardigde mag:

- de toegang tot sommige standen verbieden aan personen onder de 18 jaar;
- zich altijd toegang verschaffen tot de stand;
- de muziek in de foorinstellingen doen stilleggen of zachter laten zetten. Dat mag onder meer als in de onmiddellijke omgeving van een kermis concerten of andere manifestaties plaatsvinden voor een evenement waarvan de kermis deel uitmaakt;
- opleggen dat de verlichting tot een minimum beperkt wordt als bijvoorbeeld vuurwerk afgestoken wordt of een andere activiteit plaatsvindt.

Artikel 134. De kermisuitbaters die dranken, gebak, snoep, of andere eetwaren verkopen, moeten altijd zuivere en onvervalste waren gebruiken. Onverpakt suikergoed, nougat, chocolade..., mogen enkel worden uitgesteld achter glas of stofwerend gaas.

Artikel 135. In elke stand moet goed zichtbaar een bord worden aangebracht waarop de naam van de uitbater staat, het ondernemingsnummer en het nummer van de machtiging als werkgever.

Artikel 136. In de standen moeten de gehanteerde prijzen groot genoeg vermeld staan zodat zij van op het wandelpad goed zichtbaar zijn.

Artikel 137. Het is verboden dranken te verkopen voor rechtstreekse consumptie, behalve in sandwichbars en gebakkramen met of zonder salon.

Artikel 138. Het is verboden schouwspelen te geven die de openbare orde kunnen verstoren, toestellen te plaatsen die agressie opwekken en geldspelen te exploiteren.

Artikel 139. Het is verboden vuurwerk, speelgoed(stink)bommetjes, springtuigen en dergelijke te geven als prijs voor wie deelneemt aan een spel.

Artikel 140. De kermisuitbaters en hun personeel mogen zich niet opdringen tegenover de kermisbezoekers.

Artikel 141. Het is verboden tickets op de openbare weg te verkopen. Deze tickets moeten in de stand zelf worden verkocht.

Artikel 142. Onder meer om brandgevaar te beperken, is het tijdens de exploitatie verboden om vóór de loterijstanden loterijbriefjes of wikkels te gooien of te laten liggen.

Artikel 143. Het is verboden dronken personen toe te laten tot de standen.

Artikel 144. Het is verboden in de sandwichbars, alikruikenstands, deegwarenstands, suikerspinstanden, gebakstanden en gebaksalons (uitgezonderd in de verbruikszaal) de eetwaren, eigen aan de genoemde categorieën, onderling in deze instellingen te koop aan te bieden.

Artikel 145. De kermisuitbater moet bij het beëindigen van de kermis alle bedrijfsafval, afkomstig van of voortvloeiend uit de exploitatie van de stand, verwijderen en meenemen. De stand met kramen of wagens moeten altijd zodanig zijn ingericht dat geen vloeistoffen op de grond lopen.

Afdeling 4 – Bepalingen over de openingsuren

Artikel 146.

§1. Tenzij er andere bevelen of verordeningen van de bevoegde diensten zijn, mogen de standen open zijn en uitgebaat worden:

- op marktdagen (indien technisch en praktisch mogelijk), op zondagen en op wettelijke en plaatselijke feestdagen vanaf 9.00 uur;

- op woensdagen en zaterdagen, en tijdens de dagen van een schoolvakantie vanaf 14.00 uur;
- op de andere werkdagen vanaf 15.00 uur.

§2. De standen moeten sluiten om 1.00 uur 's ochtends na de exploitatie van vrijdag, zaterdag, een plaatselijke feestdag of een wettelijke feestdag. De standen sluiten de andere dagen om 24.00 uur, en ook op paasmaandag en pinkstermaandag.

§3. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan van deze sluitingsuren afwijken als een belangrijk evenement (georganiseerd of goedgekeurd door het stads- of districtsbestuur) tegelijk met de kermis plaatsvindt of als de omstandigheden dit rechtvaardigen.

Artikel 147. De kermisuitbater is verplicht alle kermisdagen zijn stand uit te baten:

- op de winterkermissen van 16.00 uur tot 20.00 uur (winterkermissen zijn kermissen tussen 1 oktober en het begin van de paasvakantie);
- op alle andere kermissen van 15.00 uur tot 22.00 uur en van 14.00 uur tot 22.00 uur tijdens schoolvakanties;
- de kermissen in Berendrecht en Zandvliet moeten niet open zijn op donderdag en vrijdag;
- op de Sinksenfoor: op woensdag, zaterdag, zondag en feestdagen moeten de kermisuitbaters de standen uitbaten van 15.00 uur tot 22.00 uur; op alle andere dagen van 18.00 uur tot 22.00 uur. De standen 'exhibitie met parade' zoals boks- en danspaleis en dergelijke, moeten enkel open zijn voor verkoop op vrijdag, zaterdag, zondag en feestdag(en). De andere dagen moeten deze standen enkel geopend en behoorlijk verlicht zijn. De standen die enkel open zijn voor verkoop tot 22.00 uur, moeten op vrijdag, zaterdag, zondag en feestdag(en) verlicht blijven tot 24.00 uur.

Afdeling 5 – Geluidsbepalingen

Artikel 148. Werktuigen, motoren en generatoren mogen geen geluid of gedreun veroorzaken dat abnormaal hinderlijk is voor de buurt.

Artikel 149. Dieselmotoren moeten uit staan als de kermis sluit.

Artikel 150. Het is de kermisuitbaters niet toegelaten om geluid te produceren dat de omwonenden als hinderlijk kunnen ervaren. Onder meer door een constante, herhaalde en/of eentonige structuuropbouw, al dan niet overheerst door bastonen of schrille en weerkerende signalen.

Artikel 151.

§1. Op elektronisch versterkte muziekactiviteiten zijn de geluidsnormen van het Vlarem¹⁰ van toepassing. Voor zover hoger regelgeving hiervan niet afwijkt, zijn op andere geluidsbronnen volgende normen van toepassing:

- altijd onder de drempel van 90 decibel (dB(A)) blijven;
- vanaf 22.00 uur beperkt tot een maximum van 80 decibel (dB(A));

¹⁰ Besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991, houdende de vaststelling van het Vlaams regelement betreffende de milieuvergunning (Vlarem I) en Besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II)

- vanaf 23.30 uur beperkt tot een maximum van 75 decibel (dB(A)).

§2. Elektronische versterkte muziek moet automatisch gedempt worden bij gelijktijdig gebruik van luidsprekers door de kermisuitbater, zodanig dat het maximum toegelaten geluidsniveau in totaal niet wordt overschreden.

§3. De luidsprekers mogen enkel aan de binnenkant van de stand worden aangebracht, niet aan de buitenkant. De opening van deze luidsprekers moet naar binnen en naar de grond gericht zijn.

§4. De politie of bevoegde ambtenaren kunnen, bij onvoorziene en tijdelijke omstandigheden, altijd strengere voorwaarden opleggen dan hierboven vermeld. De metingen zullen gebeuren om op het even welke plaats, vijf meter van de geluidsbron verwijderd. Aan overtreders kan verbod worden opgelegd nog verder gebruik te maken van de geluidsbronnen vanaf de overtreding tot aan het einde van de kermisperiode. De politie zal de apparatuur, verantwoordelijk voor het geluid, bij overschrijding van het maximale toegelaten geluidsniveau, eventueel na een tweede verwittiging, wegnemen en bewaren tot na de kermis.

Artikel 152. Het is verboden sirenes, claxons en luidsprekers van het hoorntype te plaatsen en/of te gebruiken. Bij gebruik zal de politie deze toestellen wegnemen en bewaren tot na de kermis.

Artikel 153. Tenzij er andere bevelen of verordeningen van de bevoegde diensten zijn mogen er geen geluidsbronnen gebruikt worden vóór 9.00 uur; moet de geluidsbronnen stil zijn om 00.30 uur 's ochtends na de exploitatie van vrijdag, zaterdag, plaatselijke feestdagen en wettelijke feestdagen De andere dagen moet de muziek ophouden om 23.30 uur, ook op paasmaandag en pinkstermaandag.

Afdeling 6 – Veiligheidsbepalingen

Artikel 154.

§1. In autoscooters en in alle gelijkaardige of andere door de burgemeester of zijn afgevaardigde aan te duiden standen, is het verboden kinderen jonger dan zeven jaar toe te laten. De wagentjes van deze standen moeten veiligheidsgordels hebben om de kinderen jonger dan 12 jaar vast te riemen. Veiligheidsgordels aanbrengen is niet vereist als kinderen jonger dan 12 jaar vergezeld zijn van een volwassen persoon;

§2. Deze verplichting moet met duidelijke opschriften aan het publiek getoond worden. De uitbaters moeten zorgen dat deze veiligheidsmaatregelen strikt worden nageleefd.

Artikel 155.

§1. De achterwand van elk schietkraam moet helemaal voorzien zijn van ijzeren platen van minstens vier millimeter dik. In schietkramen waar uitsluitend wapens met samengeperste lucht gebruikt worden, mogen platen van minstens twee millimeter dik worden aangebracht.

§2. Schietkramen waar pijl en boog gebruikt worden, moeten zodanig opgesteld en afgeschermd zijn dat niemand, zowel binnen als buiten de stand, door afgeschoten of vallende pijlen kan worden geraakt.

§3. In alle standen moeten duidelijke opschriften hangen met de tekst dat het verboden in zijdelingse richting naar het doel te schieten.

Artikel 156.

§1. Alle elektrische geleidingen moeten, zowel binnen als buiten de instelling, zorgvuldig en doeltreffend geïsoleerd zijn. Zij moeten van elk aanhechtings- en draagpunt worden geïsoleerd door isolatoren in onbrandbaar materiaal. Ze mogen niet worden vastgehecht aan de woonwagens of voertuigen die op het kermisterrein staan. Schakelaars, meters, stroomonderbrekers, weerstanden en smeltveiligheden moeten aan alle technische eisen voldoen. Ze mogen enkel worden bevestigd op onbrandbaar isolatiemateriaal. De smeltveiligheden moeten van het automatisch type zijn. Alle elektrische installaties moeten zijn opgesteld volgens de bepalingen van het Algemeen Reglement op elektrische installaties (AREI).¹¹

§2. De opstelling van krachtwerktuigen en het drijfwerk van de instellingen moet voldoen aan de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de arbeidsbescherming (ARAB).¹² De aanloopweerstand moeten bovendien zo opgesteld zijn, dat de elektromachines niet in beweging kunnen komen door nalatigheid, onvoorzichtigheid of kwaadwilligheid.

§3. Instellingen zoals autodroom, gocarts, en dergelijke, waarvan de wagentjes rijden met benzinemotoren, worden slechts toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- de inhoud van de benzinetank van elk wagentje mag niet groter zijn dan 1,5 liter;
- de snelheid van de wagentjes mag nooit hoger zijn dan 25 km per uur;
- de hoeveelheid benzine, die in een goed beschermd reservoir op het kermisterrein wordt toegelaten, mag in geen geval meer dan 50 liter bedragen;
- de wagentjes moeten in één richting rijden en mogen niet botsen. Dit verbod moet via goed zichtbare opschriften aan het publiek worden getoond;
- kinderen jonger dan 12 jaar worden niet toegelaten.

§4. De cabines op het kermisterrein met de inlaatleidingen met veiligheidssluiting van de elektriciteitsmaatschappijen en de verbruiksmeters, moeten zo worden geplaatst en gesloten dat onbevoegde personen niet in deze cabines kunnen.

Artikel 157. Volgende standen moeten voorzien zijn van nooduitgangen die aangewezen worden door duidelijke en altijd goed zichtbare opschriften: exhibitie (schouwburg) met of zonder parade, verbruiksgelegenheid, gebaksalon, amusementshal, automatisch behendigheids spel, cakewalk, spooktrein/lift/kasteel, simulator, lachpaleis en spiegel doolhof/paleis. Deze nooduitgangen moet altijd vrij blijven. De deuren moeten buitenwaarts opendraaien en in geopende stand kunnen worden vastgezet. Trommel- en draaikruisdeuren zijn verboden.

Artikel 158. Voor de standen met schouwspelen gelden volgende bepalingen:

§1. De vloeren en banken moeten in goede staat zijn. Behalve in de loges zijn losse

¹¹ Algemeen Reglement van 10 maart 1981 op de elektrische installaties

¹² Algemeen reglement van 11 februari 1946 voor de arbeidsbescherming

zitplaatsen verboden.

§2. Waar de vertoningen in het donker plaatsvinden, moeten de uitgangen en nooduitgangen aangeduid zijn met door de wet of reglement bepaalde verlichte signalisatie.

§3. Gangen, trappen en uitgangen die de toeschouwers of bezoekers gebruiken, hebben een breedte van 1,25 centimeter per persoon waarvoor een staan- of zitplaats is voorzien en zijn minstens 80 centimeter breed. De doorgangshoogte moet minstens twee meter bedragen. Het aantal uitgangen hangt af van het aantal staan- en/of zitplaatsen in een instelling:

- van één tot 50 personen: één uitgang;
- van 51 tot 250 personen: twee uitgangen;
- van 251 tot 500 personen: drie uitgangen.

Deze uitgangen moeten zo ver mogelijk van elkaar liggen.

Afdeling 7 – Toezicht en handhaving

Artikel 159. De burgemeester of zijn afgevaardigde heeft altijd het recht aan de kermisuitbaters bijkomende verplichtingen op te leggen, die hij nodig acht om de veiligheid, rust en de goede orde op het kermisterrein te verzekeren.

Artikel 160. De kermisuitbaters moeten de onderrichtingen van de burgemeester of zijn afgevaardigde volgen.

Hoofdstuk 5 – Ambulante activiteiten op openbare markten en op het openbaar domein

Opmerking: Als wordt verwezen naar “het college”, wordt daarmee bedoeld:

- voor wat betreft de bovenlokale markten: het college van burgemeester en schepenen;
- voor wat betreft de lokale markten: het districtscollege van het district waar de markt plaatsheeft

Afdeling 1 – Markten

Artikel 161. Koopwaren die bedoeld zijn om op de markt te verkopen, mogen tijdens het vervoer naar en van de markt niet elders te koop aangeboden of verkocht worden.

Artikel 162.

§1. Behalve in uitzonderlijke omstandigheden en mits toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde, mag de uitbater van een vaste standplaats, zich slechts twee uur voor het openingsuur van de markt op het marktterrein begeven. Hij moet de standplaats(en) onmiddellijk innemen. De markthandelaar mag luifels slechts een half uur vóór de aanvang van de markt openen. De handelaar die zijn koopwaar niet heeft afgeladen op het openingsuur, mag die pas verkopen nadat het afladen volledig beëindigd is.

§2. Buiten de openingsuren van de markt mag niets worden aangekocht of verkocht.

§3. Elke markthandelaar mag al wachtende klanten nog bedienen tot ten laatste een kwartier na het officiële eind uur van de markt.

Artikel 163. De markthandelaar die zich als eerste op het marktterrein begeeft, sluit het marktterrein af met de marktafsluitingen die de stad levert. Elke volgende markthandelaar die het marktterrein betreedt, sluit onmiddellijk het terrein weer af met dezelfde marktafsluitingen.

Artikel 164. De markthandelaar moet zijn koopwaar en materiaal binnen de grenzen van de toegewezen standplaats(en) opstellen. De uitsprong van het tentdak mag geen hinder veroorzaken voor het publiek. De uitklapbare panelen van de verkoopwagens moeten altijd onmiddellijk kunnen gesloten worden. De zijbekleding van het tentdak dat aan de kramen is toegelaten, moet van doorschijnend materiaal zijn. De zijbekleding mag maximaal over één meter breed uitsteken. Ze mag slechts worden aangebracht als het slechte weer dit absoluut noodzakelijk maakt.

Artikel 165. Het is verboden het marktkraam of onderdelen ervan in de grond te verankeren.

Artikel 166.

§1. Geen enkel vervoermiddel mag langer aanwezig zijn in de wandelwegen of doorgangen voor het publiek op het marktterrein dan de tijd nodig voor lossen en laden.

§2. Uitbaters van de vaste standplaats(en) mogen een voertuig gebruiken gedurende niet langer dan een halfuur na het begin van de markt.

§3. Uitbaters van de losse standplaats(en) mogen een voertuig gebruiken gedurende niet langer dan één uur na het begin van de markt.

§4. Afwijkingen zijn mogelijk als de burgemeester of zijn afgevaardigde bijzondere toestemming geeft.

Artikel 167. De voertuigen gebruikt door de uitbaters van losse standplaats(en), mogen voor aanvang van de loting niet op het marktterrein geplaatst of geparkeerd worden. Enkel de uitbaters die een plaats toegewezen gekregen hebben, mogen na de loting hun voertuig volgens de instructies van de marktleider op het marktterrein plaatsen.

Artikel 168. Het is iedereen verboden zich op de markt te begeven met een rijwiel, motorrijwiel of motorvoertuig, tenzij aan de hand.

Artikel 169. De markthandelaar moet zijn waren aanprijzen en verkopen in zijn kraam.

Artikel 170. Het is verboden een geluidsinstallatie te gebruiken. Enkel de verkopers van geluidsdragers (cd's en dergelijke) mogen een geluidsinstallatie gebruiken om klanten een stukje van een gekozen cd te laten horen, op voorwaarde dat de geluidsterkte niet meer dan 80 decibel (dB(A)) is, gemeten op één meter vóór het kraam. Bij overtreding kan de burgemeester of zijn afgevaardigde het recht op een vaste standplaats schorsen of intrekken.

Artikel 171. De geluidsterkte van motoren, gebruikt om elektriciteit op te wekken, mag niet meer dan 80 decibel (dB(A)) bedragen, gemeten op één meter afstand van de geluidsbron.

Artikel 172. Het is verboden om motoren van voertuigen te laten draaien tijdens de openingsuren van de markt.

Artikel 173. Markthandelaars die gebruik maken van winkelwagens, bak- en/of braadtoestellen, verwarmingstoestellen en andere, moeten altijd de vereiste geldige keuringsattesten kunnen voorleggen. Hieruit moet blijken dat hun elektrische installatie, hun bak- en braadtoestellen en/of hun gasinstallaties goedgekeurd zijn door een onafhankelijk erkend keuringsorganisme.

Artikel 174.

§1. Uitbaters van een handelszaak, gelegen aan een marktterrein, mogen tijdens de markturen koopwaar op het voetpad en/of autovrije zone vóór hun winkel uitstallen en verkopen, als de burgemeester of zijn afgevaardigde schriftelijk en vooraf toestemming geeft.

§2. Dit is niet toegelaten als op die plaats marktstandplaatsen voor exploitatie zijn toegewezen. Dit is ook niet toegelaten op veiligheids- of branddoorgangen.

§3. De uitbaters moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- in regel zijn met de reglementen op de belasting om voorwerpen op de openbare weg uit te stallen;
- alleen koopwaren uitstallen die zij normaal in hun handelszaak verkopen;
- de toelating niet aan derden afstaan.

Artikel 175.

§1. Mits schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde, mogen uitbaters van een horecazaak, gelegen aan een marktterrein, tijdens de markturen tafels en stoelen op het voetpad vóór hun horecazaak plaatsen.

§2. Dit is niet toegelaten als op die plaats marktstandplaatsen voor exploitatie toegewezen zijn. Dit is ook niet toegelaten op veiligheids- of branddoorgangen.

§3. Zij moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- in regel zijn met de belasting op het plaatsen van tafels en stoelen op de openbare weg;
- geen hinder veroorzaken voor markthandelaars of bezoekers van de markt;
- het gedeelte van het voetpad dat ze in gebruik nemen, voor hun eigen zaak gebruiken.

Artikel 176. De markthandelaar die dieren te koop aanbiedt, moet instaan voor een degelijke verzorging en behandeling, overeenkomstig de huidige wetgeving en reglementering. Als de verkoper de wetgeving en reglementering niet naleeft, moet de verkoper op bevel van de burgemeester of zijn afgevaardigde alle verkoopactiviteiten op de markt onmiddellijk stopzetten.

Artikel 177. Bij overtreding van de wetgeving inzake hygiëne moet de markthandelaar op bevel van de burgemeester of zijn afgevaardigde onmiddellijk zijn verkoopactiviteit op de markt stopzetten.

Artikel 178. De markthandelaar moet bij het einde van de markt al het afval verwijderen en meenemen dat voortvloeit uit zijn marktactiviteit. De kramen of wagens moeten altijd zodanig zijn ingericht dat geen vloeistoffen op de grond lopen.

Artikel 179.

§1. De markthandelaar moet zijn standplaats uitbaten vanaf het officiële openingsuur tot het officiële sluitingsuur van de markt. De marktplaatsen die een kwartier na het openingsuur van de markt niet ingenomen zijn, zullen mee verloot worden in de loting.

§2. Uitbaters van losse standplaatsen moeten hun standplaats uitbaten vanaf één uur na het officiële aanvangsuur van de markt tot het officiële sluitingsuur van de markt.

§3. Een markthandelaar mag slechts vanaf het sluitingsuur zijn kraam of wagen verplaatsen of het marktterrein oprijden met eender welk voertuig.

Artikel 180. Alle kramen, voertuigen, koopwaren en alle andere voorwerpen moeten van het marktterrein verwijderd zijn:

ten laatste anderhalf uur na het officiële sluitingsuur van de zondagse markt op de Oudevaartplaats en omgeving;

ten laatste één uur na het officiële sluitingsuur van alle andere markten.

Artikel 181. Elke marktkramer die na het sluitingsuur van de markt het marktterrein afrijdt, sluit het marktterrein weer af met de door de stad geleverde marktafsluitingen, zodra hij het terrein afgereden is.

Artikel 182. De markthandelaar moet de onderrichtingen van de burgemeester of zijn afgevaardigde naleven. Hij dient zich tegenover het publiek en de stadsafgevaardigden correct te gedragen.

Afdeling 2 – Ambulante handel op de openbare weg buiten de openbare markten

Artikel 183. Het is verboden ambulante handel uit te oefenen:

- op de toeristische as tussen Steenplein en Koningin Astridplein: de toeristische as omvat volgende straten en pleinen: Steenplein, Suikerrui, Grote Markt, Maalderijstraat, Handschoenmarkt, Jan Blomstraat, Groenplaats, Schoenmarkt, Eiermarkt, Meirbrug, Meir, Wapper, Leysstraat, De Keyserlei, Jezusstraat, Teniersplaats, Kipdorpbrug, Franklin Rooseveltplaats, Gemeentestraat, Statiestraat, Breydelstraat, Koningin Astridplein, Carnotstraat en op minder dan 100 meter afstand van kruispunten met deze straten;
- Melkmarkt, Schuttershofstraat, Hopland, Hoogstraat en gebied de Wilde Zee (Wiegstraat, Schrijnwerkersstraat, Korte Gasthuisstraat, Groendalstraat en Lombardenvest) en op minder dan 100 meter afstand van kruispunten met deze straten;
- op de MAS-boulevard: de openbare weg gelegen in het MAS-gebouw die loopt van het gelijkvloers tot het dak;
- omgeving concentratiezone raamprostitutie: Falconplein, Verversrui, Schippersstraat, Vingerlingstraat, Oudemansstraat, Leguit, Korte Schipperskapelstraat, Blauwbroekstraat, Falconpoort, Brouwersvliet.
- in de Abdijstraat, Sint-Bernardsesteenweg (tussen De Bosschaertstraat en de Zaanstraat), Offerandestraat, Turnhoutsebaan (Borgerhout), Bredabaan (Merksem), Driekoningenstraat (Berchem), Statiestraat (Berchem), Kern (Wilrijk), Kloosterstraat (Ekeren), Kioskplaats (Hoboken) en Kapelstraat (Hoboken);
- in de Sint-Annatunnel en de fietstunnel E17 en op de toegang tot de Waaslandtunnel, Charles De Costerlaan tot aan de August Vermeylenlaan op de linkeroever en het

- gedeelte van de Tunnelplaats, dat dient als toegangsweg tot de Waaslandtunnel op de rechteroever en op minder dan 100 meter afstand van kruispunten met deze straten;
- in de Pelikaanstraat, Vestingstraat, Schupstraat, Rijfstraat en Hoveniersstraat en op minder dan 100 meter afstand van kruispunten met deze straten;
 - in de premetrostations;
 - in de Petroleumrichtingen-Zuid, aan de Scheldekaaien en op de openbare wegen, op de kaaien en onder de afdaken gelegen binnen het havengebied met uitzondering van het recreatiegebied Muisbroek en de in het gebied liggende woonzones;
 - in de Vogelzanglaan en de Jan Van Rijswijcklaan tussen de Desguinlei en de Vogelzanglaan;
 - in de omgeving van het voetbalstadion van voetbalclub Antwerp: het gebied wordt begrensd door de Bisschoppenhoflaan (vanuit Kruiningenstraat tot Jan Welterslaan), Jan Welterslaan, de verlengde Gallifortlei, ter Heydelaan (vanuit Gallifortlei tot Ruggeveldlaan) en de denkbeeldige verlenging van de Ruggeveldlaan over de Bremweide;
 - in de omgeving van het Olympisch stadion: het gebied wordt begrensd door de VIIe-Olympiadelaan (vanaf Atletenstraat), Julius De Geyterstraat (tot de Sportstraat), de denkbeeldige verbinding tussen de Julius De Geyterstraat en Stadionstraat, Stadionstraat en Atletenstraat;
 - in de omgeving van het voetbalstadion van voetbalclub Berchem: het gebied wordt begrensd door de Roderveltlaan (vanaf 200 meter voorbij de brug met de Karel Coggestraat tot Fruithoflaan), Herman Vosstraat, Robert Bosschaertstraat, Berchemboslaan, Rooiplein, Filip Williotstraat, Kanunnik Peetersstraat (tot Wapenhaghestraat), Berchemstadionstraat;
 - in de omgeving van het Sportpaleis: het gebied wordt begrensd door Schijnpoortweg, Slachthuislaan, Denderstraat, Vaartdijk, Merksemsteenweg, Bisschoppenhoflaan, Raoul Gregoirplein;
 - op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van kermissen;
 - op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van locaties waar openbare markten plaatsvinden;
 - op minder dan 100 meter afstand in vogelvlucht van locaties waar evenementen plaatsvinden;

Artikel 184. Rondrijdende ambulante handelaars mogen geen vaste standplaats innemen. Ze mogen bovendien niet langer stilstaan dan de tijd nodig om hun koopwaar aan te bieden en te verkopen, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

Artikel 185. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester is het verboden om het even welke dranken te verkopen of op te dienen op de openbare ruimte. De toestemming hiervoor moet ten minste vier weken op voorhand worden aangevraagd.

Artikel 186. Bij openbare feesten en plechtigheden of in alle andere buitengewone omstandigheden kan de burgemeester ambulante handel verbieden of aan bijzondere voorwaarden onderwerpen. Dit gebeurt als de burgemeester oordeelt dat deze activiteit uitoefenen, het verkeer kan belemmeren of de openbare orde, veiligheid of rust kan verstoren.

Artikel 187.

§1. Alle artikels van onderafdeling 'Markten' zijn van toepassing op deze onderafdeling, met uitzondering van artikels 162, 166, 168, 174, 175, 179 en 180.

§2. In de toelatingsbrief, zoals bepaald in artikel 184 tot 186, kunnen eventueel bijkomende verplichtingen of bepalingen worden opgenomen in het kader van openbare orde, gezondheid, veiligheid en rust.

Afdeling 3 – Ambulante handel: standplaatsen die in concessie zijn gegeven

Het college van burgemeester en schepenen kan standplaatsen toewijzen in concessie en dit in functie van de loten.

Artikel 188. Op de Vrijdagmarkt wordt elke vrijdag van 7.30 uur tot 14.00 uur de verkoop van tweedehandsgoederen georganiseerd. Deze verkoop is enkel toegelaten onder de vorm van ambulante handel die in concessie is gegeven.

Artikel 189. De concessiehouders moeten alle voorwerpen een halfuur na het sluitingsuur van het marktterrein verwijderd hebben. Dit geldt voor voertuigen, koopwaren en alle andere voorwerpen, ook de goederen die zij van derden voor verkoop aanvaard hebben en de goederen die zich na afloop van de markt nog op hun lot bevinden.

Artikel 190. Alle artikels van het hoofdstuk 'Markten' zijn van toepassing, met uitzondering van artikels 162, 166, 168, 174, 175, 179 en 180. In de concessieovereenkomst kunnen eventueel bijkomende verplichtingen of bepalingen worden opgenomen in het kader van openbare orde, gezondheid, veiligheid en rust.

Hoofdstuk 6 – Voorwaarden om het risico op brand en paniek te beperken.

Artikel 191. Deze afdeling 6 is van toepassing op de hoofdstukken 3,4 en 5 van hoofdstuk 3.

Artikel 192. De standen en de activiteiten mogen geen hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van het markt-of kermisterrein, noch van de aangrenzende gebouwen.

Artikel 193. Tussen de aangrenzende gebouwen en de standen moet altijd een vrije doorgang blijven met een minimumbreedte van één meter.

Artikel 194. Als er rijen gevormd worden door aaneenschakeling van standen, moeten deze rijen minstens elke 30 meter onderbroken worden door een vrije doorgang met een minimumbreedte van 1,2 meter.

Artikel 195. De standen en de activiteiten mogen geen hinder vormen voor de hulpdiensten.

Artikel 196.

§1. Voor de voertuigen van de hulpdiensten moet altijd een vrije doorgang van vier meter breed en vier meter hoog gegarandeerd worden, zodat deze voertuigen de aangrenzende bebouwing kunnen bereiken.

§2. Als de openbare weg smaller is dan vier meter, moet de volledige breedte als vrije doorgang behouden blijven. Deze vrije doorgang mag niet verder dan tien meter verwijderd zijn van de gevellijn van de aangrenzende gebouwen.

Artikel 197. Geen enkele stand mag zich verder bevinden dan zestig meter van een plaats waar de voertuigen van de hulpdiensten kunnen staan.

Artikel 198. Standen waarin warme gerechten bereid worden (voorbeeld: hamburger- en hotdogkramen, braadkippenkramen, kebabkramen, frituren en barbecuestands), moeten gemakkelijk bereikbaar zijn voor de voertuigen van de hulpdiensten.

Artikel 199. De ondergrondse en bovengrondse watermonden moeten altijd vrij zijn en goed bereikbaar blijven voor de hulpdiensten. Het is verboden om op een afstand van minder dan één meter van de watermonden een voorwerp te plaatsen dat niet onmiddellijk, eenvoudig en volledig verplaatst kan worden.

Artikel 200.

§1. Alle standen moeten minstens in het bezit zijn van één snelblustoestel (met een capaciteit van minstens één bluseenheid), aangepast aan de aard en de grootte van het risico. In functie van het brandrisico kan de brandweer opleggen dat een stand bijkomende en/of bijzondere blusmiddelen moet bezitten.

§2. De blusmiddelen moeten bedrijfsklaar zijn. Zij moeten goed zichtbaar en gemakkelijk bereikbaar worden opgesteld. De blusmiddelen moeten, indien mogelijk, worden opgehangen. De plek waar ze hangen, moet duidelijk aangeduid zijn door de juiste pictogrammen.

§3. Elke frituurpan en elk bak- en braadtoestel moet voorzien zijn van een metalen deksel. Ook moet een voldoende groot branddeken in de buurt aanwezig zijn.

§4. Elke uitbater of medewerker moet deze blusmiddelen kunnen gebruiken en kunnen ingrijpen bij het minste gevaar.

§5. De uitbater moet keuringsattest van de blusmiddelen kunnen voorleggen dat niet ouder is dan 12 maanden.

Artikel 201. De nodige maatregelen moeten worden genomen om het risico op brand door roken te vermijden. Asbakken moeten in voldoende aantal en op nuttige plaatsen aanwezig zijn. Zij moet leeggemaakt worden in een metalen recipiënt, dat voorzien is van een metalen deksel dat goed sluit of vuur dooft.

Artikel 202. Alleen elektrische verlichting en lichtdecoratie is toegestaan, die zo geregeld moet zijn dat er geen brand kan ontstaan.

Artikel 203.

§1. De uitbater stelt op eigen verantwoordelijkheid het maximale aantal aanwezige personen vast. De uitbater houdt rekening met de grenzen die hieronder aangegeven worden.

De maximale bezetting van een stand wordt als volgt berekend:

- één persoon per 0,60 m² bruto-oppervlakte voor de publiek toegankelijke ruimten;
- één persoon per drie m² bruto-oppervlakte voor de niet publiek toegankelijke ruimten;
- in ruimten met vaste zitplaatsen of een tribune geeft het aantal zit- of staanplaatsen de maximale bezetting aan.

§2. Het minimale aantal uitgangen van een tijdelijke inrichting staat in verhouding tot de maximale bezetting ervan, en wel als volgt:

- tot 50 personen: één uitgang;
- van 51 tot 250 personen: twee uitgangen;
- van 251 tot 500 personen: drie uitgangen;
- meer dan 500 personen: één bijkomende uitgang per begonnen schijf van 500 personen.

De uitgangen moeten zo ver mogelijk van elkaar liggen.

§3. De gangen, trappen en uitgangen zijn minstens 80 centimeter breed en hebben een breedte van 1,25 centimeter per persoon die deze uitgang gebruikt. De uitgangen in dezelfde ruimte mogen in nuttige breedte niet meer dan 60 centimeter van elkaar verschillen. De vrije hoogte moet minstens twee meter bedragen. Doodlopende gangen mogen niet langer dan 15 meter zijn.

§4. De uitgangen en de wegen naar deze uitgangen moeten altijd volledig vrij zijn van belemmeringen. De kassa's en ticketcontroles moeten zo worden opgesteld dat zij de nuttige breedte van de gangen, trappen en uitgangen niet verkleinen.

§5. Alleen trappen van het rechte type zijn toegestaan. De trappen hebben aan beide zijden stevige leuningen. Voor trappen met een nuttige breedte tot 80 centimeter volstaat één leuning. De aantrede van elke trede is gelijk en minstens 20 centimeter. De optrede van elke trede is gelijk en maximaal 18 centimeter. De treden moeten slipvrij zijn.

Artikel 204. De standen met kunstlicht, moeten uitgerust worden met veiligheidsverlichting die onmiddellijk en automatisch in dienst treedt als de stroom uitvalt. Boven elke uitgang moet minstens een veiligheidslicht hangen. De veiligheidsverlichting moet op voldoende plaatsen aanwezig zijn en voldoende licht geven, zodat een inrichting gemakkelijk ontruimd kan worden. De veiligheidsverlichting moet ten minste gedurende één uur zonder onderbreking kunnen branden.

Artikel 205. Toestellen voor kook- en verwarmingsdoelen gebruiken, is slechts toegestaan in die standen die daarvoor speciaal zijn uitgerust. Die standen moeten onder meer voorzien zijn van voldoende verluchting. In deze standen moeten de afvoerkanalen van de rookgassen en -dampen naar de buitenlucht leiden en tot één meter boven het dak van de stand uitsteken. De afvoerkanalen zijn bestand tegen de ontwikkelde warmte en voldoende geïsoleerd van de wanden, de zoldering en het dak om brand te voorkomen. De binnenzijde van de afvoerkanalen moet regelmatig gereinigd worden. Als voeding van de verwarmingsinstallaties wordt enkel elektriciteit of gas toegestaan.

Artikel 206.

§1. Elk kook- of verwarmingstoestel moet zo opgesteld staan dat het niet kan worden omgestoten en moet binnen de toegewezen standplaats staan. Het toestel moet op voldoende afstand, ten minste één meter, van brandbare materialen worden geplaatst. Of het toestel moet zodanig van brandbare materialen gescheiden worden, dat brandgevaar wordt voorkomen. Boven het toestel moet een vrije ruimte zijn. Alle voorzorgen moeten worden genomen om te verhinderen dat oliën of vloeibare vetten uitlopen.

§2. Elk toestel dat op gas werkt, moet opgesteld staan op voldoende afstand van brandbare materialen zoals versieringen, luifels, tentwanden ...

Artikel 207. Een frituurpan moet uitgerust zijn met een stopthermostaat.

Artikel 208. Standen die uitgerust zijn met een elektrische installatie, moeten over een positief keuringsverslag van de elektrische installatie beschikken. Dit verslag moet opgesteld zijn door een erkende dienst voor technische keuring. Dit verslag mag niet ouder zijn dan vijf jaar.

Artikel 209. Bij barbecues is het verboden om gebruik te maken van brandbare vloeistoffen.

Artikel 210.

§1. De uitbater moet de burgemeester en de bevoegde ambtenaren altijd toegang geven tot de standen. Op vraag van de burgemeester en de bevoegde ambtenaren is hij verplicht het bewijs te leveren dat de voorschriften van deze afdeling zijn nageleefd.

De burgemeester kan altijd een afwijking toestaan op de voorschriften van deze afdeling.

§2. De vraag tot een afwijking moet ingediend worden aan de hand van een gedetailleerd verslag. Dat moet de redenen vermelden waarom een afwijking noodzakelijk is. Als de uitbater een afwijking krijgt, moet hij de aanvullende voorzorgsmaatregelen uitvoeren die de burgemeester eventueel door oplegt op advies van de brandweer.

§3. De burgemeester kan altijd bijkomende maatregelen opleggen. Hij kan indien nodig, bevelen dat de stand verwijderd wordt om de openbare orde te verzekeren.

Hoofdstuk 7 – Reglement voor het gebruik van gasflessen voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de openbare ruimte

Afdeling 1 – Definities

Artikel 211

Algemene gasafsluiter: kraan waarmee een batterij met één enkele handeling afgesloten kan worden.

Batterij: het geheel van gasflessen die met elkaar verbonden zijn.

Beschermkap: huls om de gasfleskraan van de gasfles te beschermen. De beschermkap is verplicht bij het transport van gasflessen.

Butaangas: gas dat als brandstof gebruikt wordt. Het kookpunt van butaangas bij atmosferische druk ligt op -0,5 °Celsius. Dit wil zeggen dat butaan niet meer spontaan verdampt bij een omgevingstemperatuur van minder dan 0 °Celsius.

Dagvoorraad: de voorraad gas die nodig is om een stand een dag te laten functioneren.

Dubbele ontspanning: de druk van gas dat uit de gasfles of batterij stroomt in twee stappen verlagen tot de voorgeschreven werkdruk van de aangesloten apparatuur. Dubbele ontspanning wordt bekomen door opeenvolgend te gebruiken:

- een éerstetrapsdrukregelaar of voorontspanner, rechtstreeks aangebracht op:
 - de uitgang van de fleskraan;
 - of aan de uitgang van de omschakelaar van de batterij;
 - of aan de uitgang van de zwanenhalsverbinding van de batterij;

- een tweedetrapsdrukregelaar of na-ontspanner, die de verlaagde druk van de éerstetrapsdrukregelaar verlaagt tot de voorgeschreven werkdruk van de aangesloten apparatuur.

Enkelvoudige ontspanning: in één enkele bewerking de druk van de gasfles of batterij verminderen tot de voorgeschreven werkdruk van de aangesloten apparatuur (meestal aangegeven op de kenplaat). Enkelvoudige ontspanning wordt uitgevoerd door:

- een flesdrukregelaar / flesontspanner, rechtstreeks aangebracht op de uitgang van de fleskraan;
- of een ééntrapsdrukregelaar / ééntrapsontspanner, rechtstreeks aangebracht op de uitgang van de fleskraan of aan de uitgang van de omschakelaar van de batterij.

Als de flesdrukregelaar of ééntrapsdrukregelaar aangesloten wordt, moet dit apparaat dezelfde gasdruk aangeven als de apparatuur die aangesloten wordt.

Fleskraan: kraan die altijd op elke gasfles moet staan.

Gasfles: recipiënt waarin een brandbaar of ontvlambaar gas wordt opgeslagen. Door druk en temperatuur kan dit gas vloeibaar zijn.

Slangenkleem: spanring om de gas slang stevig te bevestigen op de slangpilaar.

Niet-ontspannen gas: gas waarvan de druk dezelfde is als die binnenin de gasfles.

Norm NBN D51-006: Belgische norm die de regels van goed vakmanschap toelicht met betrekking tot binnenleidingen voor commercieel butaan of propaan in gasfase op een werkdruk van maximum 5 bar en plaatsing van de gebruikstoestellen

Omschakelaar: inrichting (automatisch en niet-automatisch) die de koppeling toelaat bij het gebruik van meerdere gasflessen. De inrichting maakt daarbij de omschakeling van de gastoevoer mogelijk van de ene naar de andere fles of flessenbatterij. In de automatische omschakelaar is een éerstetrapsdrukregelaar geïntegreerd.

Ontspannen gas: gas waarvan de maximale druk na ontspanning vijf bar is. De temperatuur bepaalt mee de gasdruk in een gasfles. De druk is dus niet altijd gelijk. Om ervoor te zorgen dat het ontspannen gas ongeveer de gewenste constante druk heeft, wordt een drukregelaar of ontspanner gebruikt.

Propaangas: gas dat als brandstof gebruikt wordt. Het kookpunt van propaangas bij atmosferische druk ligt op -42 °Celsius. Dit maakt het gasgebruik nog mogelijk bij lage temperaturen.

Verzegeling: Enkel verzegelde gasflessen mogen verhandeld worden. Een ongeschonden verzegeling verzekert dat het gaat om een veilige, goed werkende gasfles die gevuld is met de juiste hoeveelheid en de juiste samenstelling van gas.

Voor gemonteerd koppelstuk: fitting gemonteerd in de fabriek.

Zwanenhals: voor gemonteerd verbindingsstuk tussen twee gasflessen. Dat stuk bestaat uit twee koperen leidingdelen, elk voorzien van een uitzettingskrul. De leidingdelen zijn aan de

ene kant verbonden met de dienstkraan van de gasfles en aan de andere kant met een T-stuk, waarop aan het derde aansluitingspunt de drukregelaar aangesloten wordt.

Afdeling 2 – Algemene gebruiksvoorwaarden

Deze afdeling doet geen afbreuk aan toepasselijke reglementering van hogere overheden.

Artikel 212. De gashouders voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen en het gebruik van deze gashouders moeten onder meer voldoen aan de regels van het KB van 7 december 1999.¹³ Bij risicomaniestaties kan de brandweer bijkomende voorwaarden opleggen.

Artikel 213. Het is verboden te roken of een open vuur te maken als gasflessen aangesloten worden.

Artikel 214. De fleskraan wordt altijd geopend met de hand en niet met werktuigen.

Artikel 215. Lekken worden opgespoord met een schuimende lekvloeistof en niet met vuur. Als er een lek is, wordt de installatie altijd afgesloten tot de lek gedicht is.

Artikel 216. De beschermkap mag enkel worden losgeschroefd met aangepast gereedschap.

Artikel 217. Ballonnen gevuld met brandbaar gas zijn niet toegelaten.

Afdeling 3 – Gasflessen en gasinstallaties opstellen

Artikel 218.

§1. Er mogen maximaal vijf gasflessen aanwezig zijn. Dit is de som van de volle reserveflessen, de lege flessen en de flessen in gebruik (batterij). De inhoud van deze vijf flessen samen mag niet meer dan 300 liter zijn.

§2. De voorraad gasflessen aanwezig nabij de installatie mag maximaal een dagvoorraad zijn.

Artikel 219. Het is verboden om volle of lege flessen op te slaan. Het is ook verboden om gasflessen te gebruiken in lokalen lager dan het straatniveau. Het is ook verboden om gasflessen nabij een keldergat of rioolopening te plaatsen.

Artikel 220.

§1. Flessen mogen niet geplaatst worden in de nabijheid van eender welke warmtebron.

§2. Gasflessen, vol of leeg, moeten altijd rechtop, stabiel en goed geventileerd staan:

- in openlucht;
- of in een goed verluchte plaats: rechtstreeks in contact met de buitenlucht via een verluchtingsopening van minstens 150 cm² op het laagste punt van de te verluchten plaats. Deze opening komt uit in de openlucht boven het aangrenzende grondniveau;
- beschermd tegen aanrijding en omvallen;
- beschermd tegen inwerking van de zon;

¹³ K.B. van 7 december 1999 betreffende het vullen, de distributie en de etikettering van flessen met vloeibaar gemaakt petroleumgas.

- buiten het bereik van onbevoegden.

§3. Bij langdurig gebruik (vanaf twee dagen na elkaar) moeten de gasflessen zo geplaatst worden dat het publiek ze niet kan aanraken, manipuleren of verplaatsen.

§4. Volle en lege gasflessen worden gescheiden bewaard.

Artikel 221. Een fles butaangas mag enkel gebruikt worden op een plaats waar de temperatuur hoger is dan 5 °Celsius.

Artikel 222. In de nabijheid van iedere gasinstallatie moet minstens een snelblustoestel aanwezig zijn:

- met een capaciteit van één bluseenheid. Dit kan een toestel 6kg ABC poederblusser of een toestel 6l AB water-schuimblusser zijn;
- de blusmiddelen moeten bedrijfsklaar zijn. Zij moeten goed zichtbaar en gemakkelijk bereikbaar worden opgesteld en indien mogelijk worden opgehangen;
- de uitbater moet op eenvoudige vraag een keuringsattest van de blusmiddelen kunnen voorleggen. Dit attest mag niet ouder zijn dan 12 maanden;

Afdeling 4 – Gasflessen, leidingen, installaties en materialen

Artikel 223.

§1. Een opnieuw gevulde gasfles moet voorzien zijn van een verzegeling.

§2. Als een gasfles, gevuld of leeg, niet gebruikt wordt, moet de fleskraan altijd gesloten zijn.

Artikel 224. Gasinstallaties met flexibele verbindingen zijn toegestaan als volgende voorwaarden vervuld zijn:

- Slangen voor ontspannen gas: De slang is oranje, maximaal twee meter lang (0,5 meter voor verbindingen van een fles met vaste leiding of toestel). De slang mag niet ouder zijn dan twee jaar en moet de fabricagedatum vermelden. Slangen worden vervangen zodra er scheurtjes, barsten of enige andere abnormale vervormingen zichtbaar zijn. De slang is te gebruiken tussen een tweedetrapsdrukregelaar of een flesdrukregelaar en een verbruikstoestel.
- Slangen voor ontspannen gas worden altijd vastgemaakt met slangenklem op een slangpilaar.
- Slangen voor niet-ontspannen gas moeten geplaatst worden voor de onderlinge verbinding van gasflessen. De slang is zwart, maximaal één meter en beschikt over voor gemonteerde koppelstukken. De slang mag niet ouder zijn dan vijf jaar en moet de vervaldatum vermelden.
- Bij bepaalde risicomaniifestaties kan de brandweer de uitbaters opleggen om nieuwe leidingen te voorzien.
- Slangen mogen niet in serie aangesloten worden.

Artikel 225. Een enkelvoudige ontspanning mag enkel worden gebruikt om één enkel verbruikstoestel aan te sluiten. Meerdere verbruikstoestellen moeten altijd aangesloten worden met een dubbele ontspanning.

Artikel 226. De installatie moet gebeuren zoals beschreven in de norm NBN-D51-006.

Artikel 227. De onderlinge verbinding van de flessen in een batterij moet zo kort mogelijk zijn en wordt uitgevoerd door:

- een koperen zwanenhals of een stalen verbindingsstuk met afsluiters;
- of slangen gekeurd voor het gebruik van vloeibare petroleumgassen van het type 'slang voor niet ontspannen gas'.

Hoofdstuk 8 – Privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte

Afdeling 1 – Algemene bepalingen

Artikel 228.

§1. Het is verboden om de openbare ruimte privaat in gebruik te nemen, behalve als er een toelating is zoals hierna bepaald. Deze toelating is steeds vereist, ook al werd er belasting of retributie betaald op dit privaat gebruik.

§2. Het is onder meer verboden om zonder toelating, zoals bepaald in het terrassenreglement, een terras te plaatsen op de openbare ruimte.

Artikel 229. De burgemeester kan bij een cultureel evenement een perimeter afbakenen waarbinnen een erkende bewakingsonderneming activiteiten kan uitoefenen.¹⁴

Het gaat om volgende perimeter: Slachthuislaan vanaf het kruispunt Schijnpoortweg (exclusief kruispunt) tot kruispunt Noordschippersdok (kruispunt inclusief), Denderstraat, Kalverstraat vanaf Slachthuislaan tot kruispunt inclusief met Lange Lobroekstraat. De bewakingsfirma die er activiteiten kan uitoefenen is AIM SECURITY NV, Brugstraat 5 bus 18, 2060 Antwerpen.

Artikel 230. Artikel 228 is niet van toepassing op voorwerpen uitstellen die deel uitmaken van een verkoping bij gezag van recht.

Afdeling 2 – Definities.

Artikel 231.

Bouwwerf: de plaats waar andere dan 'kleine werken' worden verricht. Het gaat onder meer om bouwen, verbouwen of afbreken en om het plaatsen van bureelcontainers, dit gedeeltelijk of volledig op of naast de openbare ruimte. Deze plaats omvat ook de laad- en loszone en de ruimte die nodig is om bouwmaterialen, werktuigen en andere noodzakelijke materialen te plaatsen, zoals kraanwagens, betonpompen, bouwkraan, containers, silo's. De bouwwerf omvat tot slot de wettelijke voorzieningen voor de arbeiders, zoals chemische toiletten, werfcontainers, enz.

Dagslaper: oranjegeel knipperlicht dat automatisch begint te werken als het donker wordt, om werken en verkeersbelemmeringen te signaleren.

¹⁴ Zoals bepaald in de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

Eilanduitstalling: uitstalling die niet tegen de gevel van de handelszaak staat, maar voor een handelszaak, tegen de rand van het voetpad. Tussen gevel en de uitstalling is altijd verkeer mogelijk.

Gebruiker: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon en diens rechtsoptvolgers, die de openbare ruimte inneemt of laat innemen (dit is de persoon in wiens naam of voor wiens rekening de openbare ruimte wordt ingenomen), of als de verantwoordelijke voor de inname beschouwd wordt in dit reglement.

Geveluitstalling: uitstalling die is opgesteld tegen de gevel van de handelszaak

Gidslijn: de (natuurlijke) lijn die de blinde of slechtziende gebruikt om met de witte stok de openbare ruimte te volgen. Dit kan de gevel zijn, een bord tegen of op de grond, de rand van een goot of een verschil in ondergrond.

Helling: een schuin vlak dat het hoogteverschil overbrugt om het verkeer voor fietsers en voetgangers¹⁵ te vergemakkelijken.

Houder(s) van het zakelijke recht (hierna genoemd: houder): persoon of personen, met al dan niet in onverdeeldheid, een eigendomsrecht (volle eigendom, naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht met betrekking tot een gebouw of gebouwgedeelte.

Inname: elk privaat gebruik van de openbare ruimte ongeacht of dit gebruik onderworpen is aan een toelating of een vergunning, of onderworpen is aan hogere of andere stedelijke reglementering, en ongeacht wat de reden is van het gebruik of de wijze van het gebruik. Het gebruik kan zowel betrekking hebben op de ruimte onder, op en boven de begane grond. (hierna genoemd 'inname').

Inplantingsplan: plan waarop in detail staat hoe de openbare ruimte wordt ingenomen, met onder meer een tekening van de bestaande toestand en van de gewenste inname.

'*Kleine werken*': werken met beperkte inname van de openbare ruimte die gepaard gaan met de inname op of naast de openbare ruimte van ofwel:

- een container, met uitzondering van een bureelcontainer;
- een verhuis met of zonder ladderlift, verhuiscwagen;
- een beweegbaar toestel (voorbeeld: ladderlift, schaarlift, hoogwerker);
- een stelling, en ook een stelling plaatsen of afbreken;
- een voertuig parkeren, laden en lossen in autovrije zones, als het voertuig daar noodzakelijk aanwezig moet zijn om het werk uit te voeren buiten de geldende venstertijden;
- ceremoniewagen(s).

Kleinhandel: vestigingseenheid bestemd voor het wederverkopen op gewone wijze van producten aan de consument, zonder deze producten andere behandelingen te doen ondergaan dan die welke in de handel gebruikelijk zijn en waarvoor de gelijktijdige fysieke aanwezigheid van de verkoper en de consument in de vestigingseenheid vereist is¹⁶.

¹⁵ Zoals bedoeld in het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (hierna genoemd: Wegcode).

Loopweg: ruimte waarbinnen de voetganger zich kan voortbewegen.

Omleidingsplan: plan waarop in detail de voorziene omleidingswegen voor weggebruikers staan. Het plan bevat de juiste locatie van de omleidingsborden en eventuele aankondigingsborden. Dit plan kan geïntegreerd zijn in het signalisatieplan.

Rijbaan: het deel van de openbare weg dat voor het voertuigenverkeer in het algemeen is ingericht.

Signalisatieplan: plan, bij voorkeur op schaal getekend, waarop staat op welke wijze de ‘kleine werken’/bouwwerven en andere verkeersbelemmeringen zullen worden gesignaleerd. Het signalisatieplan geeft in detail weer welke verkeersborden en signalisatie voor, ter hoogte van, aan de zijkant en op het einde van de werken voorzien worden. Dit gebeurt conform het Ministerieel besluit van 7 mei 1999¹⁷ en volgens de eventuele bijkomende voorschriften van de lokale politie.

Straatmeubilair: voorwerpen die in hoofdzaak voor de inrichting van de openbare ruimte zijn bestemd, zoals verlichting, fietsenbergplaatsen, zitbanken, tafels, stoelen, kunstwerken.

Uitstalling: inname van de openbare ruimte door koopwaren en voorwerpen die nodig zijn om koopwaren te tonen, als de inname niet onder de wet op de ambulante handel¹⁸ valt.

Vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres, die voor de consument toegankelijk is en waar handelsactiviteiten uitgeoefend worden¹⁹.

Voetpad: gedeelte van de openbare ruimte bestemd voor voetgangers, die gedefinieerd zijn in artikel 2.46 van de wegcode²⁰, dat duidelijk is afgebakend van de delen voor het overige verkeer. Onder voetpad valt ook het begrip ‘trottoir’ zoals bedoeld in artikel 2.40 van de wegcode. In straten waar geen voetpaden zijn afgebakend, wordt de breedte theoretisch vastgelegd. De breedte wordt dan berekend in de veronderstelling dat in het midden van de straat een rijweg van vier meter gelegen is. Het theoretisch voetpad is dan: (straatbreedte – 4 m) / 2.

Voetganger: een persoon die zich te voet verplaatst. Worden gelijkgesteld met voetgangers: personen gelijkgesteld met voetgangers in de Wegcode en onder meer personen met aan de hand een voertuig zonder motor (kruiwagen, kinderwagen of ziekenwagen), dat geen bredere ruimte nodig heeft dan de ruimte voor voetgangers. Ook mensen die een fiets of een tweewielige bromfiets aan de hand leiden, worden gelijkgesteld met voetgangers.

Werfzone: zone met ‘kleine werken’ of een bouwverf.

Werfafsluiting: een constructie die een bouwverf afschermt van de openbare ruimte.

¹⁷ M.B. van 7 mei betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg

¹⁸ Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.

¹⁹ Zoals bedoeld in de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

²⁰ K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Afdeling 3 – Algemene voorwaarden bouwwerven, ‘kleine werken’ en uitstallingen

Onderafdeling 1 – Verplichte toelating.

Artikel 232.

§1. Zonder toelating van de burgemeester geldt het verbod verwoord in artikel 228 §1 ook voor bouwwerven, ‘kleine werken’ en uitstallingen. Belasting of retributie betalen op de tijdelijke inname van de openbare ruimte om bouwwerken, ‘kleine werken’ uit te voeren of een uitstalling te plaatsen, houdt geen toelating in om de openbare ruimte in gebruik te nemen.

§2. De bouwwerven, ‘kleine werken’ en uitstallingen zijn toegelaten op voorwaarde dat volgende bepalingen worden nageleefd:

- hogere regelgeving;
- stedelijke reglementen;
- de algemene voorwaarden van afdeling 3
- de bijzondere voorwaarden verwoord in afdeling 4, onderafdeling 1, 2 en 3 (voor ‘kleine werken’ en bouwwerken) en in afdeling 5 (voor uitstallingen);
- de voorwaarden bepaald in de toelating.

§3. Enkel in geval van strijdigheid hebben de voorwaarden opgelegd in de toelating voorrang op de algemene voorwaarden en bijzondere voorwaarden. De bijzondere voorwaarden hebben voorrang op de algemene voorwaarden.

De burgemeester kan altijd bijkomende voorwaarden opleggen of afwijkingen toestaan.

§4. Innames door bouwwerven, ‘kleine werken’, uitstallingen en werken met of zonder verplichte toelating of vergunning, zijn onderworpen aan hierna vermelde voorwaarden en dit behoudens toegelaten afwijkingen.

Onderafdeling 2 – Algemene veiligheidsvoorwaarden

Artikel 233. Bij elke inname dient het STOP-principe nageleefd te worden. In rangorde mogen stappers, trappers, openbaar vervoer en privé-vervoer zo weinig mogelijk hinder ondervinden van de inname.

Artikel 234. De afmetingen van de inname staan in functie van de plaatselijke omstandigheden, zoals de openbare veiligheid, het voetgangersverkeer, het openbaar vervoer, de mogelijkheid voor stadsdiensten om de straat te reinigen, de bereikbaarheid van belangrijke gemeenschapsvoorzieningen, zoals ziekenhuizen, woonzorgcentra, rust-en verzorgingstehuizen en het straatbeeld.

Artikel 235. Iedere toegang en/of gevelopening (deuren, poorten, ramen...) van naburige terreinen, panden of van lokalen in een gebouw, waar de openbare ruimte wordt ingenomen, moet altijd over de volle breedte van deze toegang en over de volle diepte van de openbare ruimte vrij blijven. Ook als deze toegang en/of gevelopening toegang geeft tot lege lokalen of in gebruik zijn door de gebruiker van de openbare ruimte.

Artikel 236. Er moet voor voetgangers altijd een obstakelvrije loopweg worden voorzien van minimaal 1,5 meter breed en 2,2 meter hoog. De obstakelvrije loopweg wordt gemeten vanaf elke inname tot aan de grenslijn van het voetpad. Als straatmeubilair en groenvoorzieningen

zoals bomen, heggen, struiken of bodembedekkers de vrije doorgang verkleinen, moet de werkelijk resterende vrije ruimte gemeten worden.

Artikel 237. De obstakelvrije loopweg verloopt in een vloeiende lijn. Hiertoe worden eventuele obstakels aan dezelfde zijde van de loopweg aangebracht.

Artikel 238. Het is mogelijk dat in de toelating voorwaarden en beperkingen worden opgelegd, of dat bepaalde vormen van inname worden geweigerd. Dit kan na het advies van onder meer politie, brandweer, dienst onroerend erfgoed, dienst openbaar domein en/of andere stadsdiensten en hogere overheden.

Artikel 239. Het moet altijd mogelijk blijven om de ingenomen openbare ruimte onmiddellijk te ontruimen. Tenzij de burgemeester de uitdrukkelijke schriftelijke toelating geeft, mag de inname niet verankerd worden in de grond of aan de gevel, aan straatmeubilair, keldergaten of aan andere voorwerpen die in opdracht van de stedelijke of hogere overheden, nutsbedrijven of andere personen/instanties geplaatst zijn.

Onderafdeling 3 – Brandveiligheid.

Artikel 240. De inname mag geen hinder vormen voor een vlotte en veilige ontruiming van achterliggende en nabij gelegen gebouwen. Ze mag geen gevaar opleveren voor personen, gebouwen en publieke en particuliere eigendommen en ze mag de hulpdiensten niet hinderen.

Artikel 241.

§1. In het kader van de brandveiligheid moet een ruimte zonder obstakels van vier meter breed en vier meter hoog voorzien blijven voor de doorgang van brandweerwagens en de opstelling van autoladders en hoogtewerkers van brandweer.

§2. Op de kruispunten moeten draaicirkels van 11 meter binnenstraal en 15 meter buitenstraal gerespecteerd worden, als hiervoor voldoende ruimte is.

§3. De afstand van de dichtstbijzijnde rand van de vrije ruimte tot de gevel moet minstens vier meter - voor zover hiervoor ruimte is - en maximaal tien meter zijn, zodat de autoladders en hoogtewerkers van de brandweer optimaal ingezet kunnen worden. De maximale diepte van een inname wordt hierdoor herleid tot tien meter.

§4. Op andere uitvalswegen (te bepalen door de brandweer) kan een vermindering van de doorgangsbreedte toegestaan worden.

Artikel 242. Voorzieningen van openbaar nut moeten altijd vrijgehouden worden (onder meer rioolmonden, sleutelmonden gasmaatschappij, verlichtingsmasten, straatputten, watermonden en andere voorzieningen van nutsbedrijven). De ondergrondse en bovengrondse watermonden (hydranten) moeten altijd vrij en goed bereikbaar zijn. Een inname is verboden op een afstand van minstens één meter rond watermonden.

Onderafdeling 4 – Reinheid

Artikel 243. De inname mag de omgeving niet vervuilen.
De gebruiker is verplicht om:

- de toegelaten inname zorgvuldig te onderhouden of te vernieuwen, als veiligheid en reinheid dit vereisen;
- de verboden inname en alle resten te verwijderen of te laten verwijderen.

Artikel 244.

§1. Zolang de inname duurt, ook als hiervoor geen toelating of vergunning nodig is, moet de openbare ruimte in de omgeving rein gehouden worden.

§2. Graffiti en clandestien aangebrachte affiches moeten onmiddellijk worden verwijderd, ook al werden ze niet aangebracht door de gebruiker.

§3. Bij werken waarbij stof of andere hinder mogelijk is, moeten de nodige maatregelen getroffen worden om de vervuiling, hinder en gevaar te voorkomen, zoals bij slopingswerken, stenen slijpen, gevels reinigen, gevels afkappen en slopen, restauratiewerken of gevelbekleding aanbrengen.

Artikel 245 Het is altijd verboden, ook als een inname niet onderworpen zouden zijn aan een toelating of vergunning, bouwmaterialen, aarde, puin, materieel en gereedschappen op de openbare ruimte, buiten de afsluiting, te plaatsen of te verwerken.

Artikel 246. Het is tevens verboden voorwerpen afkomstig van werken of verkeersbelemmeringen, uitstallingen (afval, signalisatie, signalisatieborden, puin, zand...) achter te laten op de openbare ruimte als de inname beëindigd is. Dit is sluikestort dat kan worden verwijderd, zoals is voorzien in artikel 249.

Artikel 247. Het is verboden materiaal, gereedschap en voorwerpen die als wapen kunnen gebruikt worden, achter te laten op de openbare ruimte en op terreinen die toegankelijk zijn vanop de openbare ruimte.

Onderafdeling 5 – Schade.

Het reglement herstelling openbare ruimte (Gemeenteraad, 14 december 2009, jaarnummer 2115) is van toepassing.

Onderafdeling 6 – Handhaving

Artikel 248. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende, kan de burgemeester of zijn gemachtigde onmiddellijk en ambtshalve bijkomende of afwijkende voorwaarden opleggen, een toelating intrekken of andere maatregelen nemen op kosten en risico van de gebruiker. De gebruiker of een andere derde heeft dan geen recht op schadevergoeding. Dit kan onder meer gebeuren als er gevaar is voor de openbare orde, om de veiligheid van doorgang en vlotheid van het verkeer te garanderen, bij werken van openbaar nut en bij niet-naleving van de voorwaarden.

Artikel 249. Als een verboden inname niet onmiddellijk verwijderd wordt, kan deze inname ambtshalve door politie en de bevoegde stedelijke diensten op kosten en risico van de gebruiker verwijderd worden. De gebruiker kan dan geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling, van welke aard ook.

Artikel 250. Als de houder van een zakelijk recht van het gebouw of gebouwgedeelte als gebruiker wordt beschouwd, is deze slechts ontslaan van de verplichtingen, voor zover hij de juiste identiteit van de huurder van het gebouw of gebouwgedeelte meedeelt aan de hand van een geregistreerde huurovereenkomst. De houder moet ook aantonen dat de inname niet door één van de houders van een zakelijk recht is gebeurd.

Afdeling 4 – ‘Kleine werken’ en bouwwerken: bijzondere voorwaarden

Onderafdeling 1 – Voorwaarden aan ‘kleine werken’ en bouwwerken gemeen

Artikel 251. ‘Kleine werken’ en bouwwerken worden ingericht met respect voor de openbare orde, het privé-eigendom, de openbare ruimte en de toegankelijkheid ervan.

Artikel 252.

§1. Voor ‘kleine werken’ en bouwwerken is een toelating van de burgemeester vereist. De aanvraag hiertoe is vergezeld van een signalisatieplan, voor bouwwerken ook van een inplantingsplan en desgevallend van een omleidingsplan, die goedgekeurd moeten worden door de politie en die altijd aanwezig moeten zijn op de werkplaats. Zij maken deel uit van de toelating.

§2. Minimaal 24 uur voor aanvang van de werken moeten de verkeersborden voor het parkeer- en stilstandverbod, op de openbare ruimte geplaatst worden, zoals aangeduid op het signalisatieplan. De nummerplaten van de voertuigen die op dat moment geparkeerd staan, moeten genoteerd worden op het daartoe geëigend formulier. Dit formulier moet onmiddellijk worden overgemaakt aan de politie.

Artikel 253. Het is verboden werken uit te voeren buiten de tijdstippen en periodes vastgelegd in de toelating. Een aanvraag tot verlenging wordt behandeld als een nieuwe aanvraag.

Artikel 254.

§1. Als gebruiker wordt de begunstigde(n) van de toelating beschouwd.

Dit zijn:

- de aanvrager van de toelating;
- de verantwoordelijke voor de signalisatie zoals vermeld in de aanvraag of wiens naam en telefoonnummer verplicht is aangebracht op de borden²¹;
- de opdrachtgever: de persoon in wiens naam en voor rekening de werken worden uitgevoerd. Dit kan bijvoorbeeld de bouwheer zijn.

§2. Als er geen toelating is, wordt de persoon die de werken uitvoert of die de belemmering in het leven heeft geroepen, beschouwd als gebruiker. Als de persoon die de werken uitvoert of de belemmering in het leven riep, niet gekend is, wordt de opdrachtgever als gebruiker beschouwd.

§3. Als voor vermelde natuurlijk persoon of rechtspersoon om welke reden dan ook niet verantwoordelijk kan gesteld worden (door faillissement, verbreking van de overeenkomst, feitelijke stopzetting van het beroep...), blijven alle verplichtingen op de andere voormelde begunstigde(en) rusten.

²¹ Dit gebeurt zoals bepaald in artikel 1.5 van het M.B. van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg.

Onderafdeling 2 – Voorwaarden ‘Kleine werken’

Artikel 255.

§1. In geval de aanvrager in het bezit is van eigen E3-borden (parkeer-en stilstandverbod), moet de aanvrager de toelating tot inrichting van ‘kleine werken’ minstens twee werkdagen voor de uitvoering van de werken aanvragen bij de territoriale afdelingen van de lokale politie.

§2. In geval de aanvrager niet in het bezit is van eigen E3-borden, moet de aanvrager de toelating aanvragen minstens zes werkdagen voor de aanvang van de werken.

Artikel 256.

§1. De werfzone voor een ladderlift of beweegbaar toestel moet gesignaleerd worden door²² retro-reflecterende verkeerskegels van minstens 0,40 meter hoog of door één of meer draagbare oranjegele knipperlichten. Deze signalisatiemiddelen mogen samen gebruikt worden en moeten in alle omstandigheden zichtbaar zijn.

§2. De nodige maatregelen moeten genomen worden om voetgangers en fietsers vanonder de last en bewegende delen weg te houden tijdens de manipulatie/bediening van het toestel.

Artikel 257.

§1. Voor de verkeersveiligheid moet een stelling rondom verlicht worden door middel van dagslapers op een minimumhoogte van 2,10 meter.

§2. Als de stelling bij verkeerslichten staat, moeten deze lichten zichtbaar blijven voor elke weggebruiker.

§3. Bij zowel opbouw als afbraak van de stelling moet een obstakelvrije ruimte van minstens 1,5 meter verzekerd blijven voor voetgangers en fietsers.

§4. Stellingen moeten voorzien zijn van hiertoe bestemde stofdoeken, onverminderd de bepalingen in de stedenbouwkundige verordening bouwcode.²³ Deze materialen mogen bij brand geen aanleiding geven tot vlamoverslag naar naast-, boven-, onder-, of tegenovergelegen gebouwen, compartimenten of tijdelijke inrichtingen. Ze moeten minstens 60 centimeter verwijderd blijven van de gevels. Of ze moeten vervaardigd zijn uit materialen met klasse C-S3,d1 (reactie-bij-brand)²⁴

Onderafdeling 3 – Voorwaarden bouwwerken

Artikel 258.

²² Conform artikel 47 bis 2 van het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (Wegcode).

²³ Gemeenteraad 25 oktober 2010, jaarnummer 1433, gepubliceerd in het Belgisch staatsblad 2011/35265 (hierna genoemd: Bouwcode).

²⁴ Zoals bedoeld in het K.B. van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen; zijn wijzigingen (o.m. KB van 19 december 1997, 4 april 2003, 13 juni 2007, 1 maart 2009 en 12 juli 2012) en zijn bijlage 5 - reactie bij brand van materialen.

§1. De toelating om een bouwwerf in te richten moet minstens zes werkdagen voor de start van de inname ingediend zijn bij de centrale verkeerspolitie. De aannemer of de eigenaar dient het aanvraagdossier in drievoud in.

§2. Het aanvraagdossier bestaat onder meer uit:

- kopie van de bouwvergunning of van het collegebesluit van de bouwvergunning met het vergund inplantingsplan;
- kopie van het document 'Aanvang van de werken';
- advies van De Lijn (bij hinder voor het openbaar vervoer)
- advies van Vlaams Gewest, afdeling Wegen en Verkeer (bij werken op een gewestweg);
- perspectieftekening van de werfafsluiting met vermelding van de afmetingen;
- inplantingsplan met een detailweergave van de manier waarop de openbare ruimte wordt ingenomen en alle nuttige afmetingen en gegevens met betrekking tot:
 - de beschikbare openbare ruimte
 - de gevraagde werfzone (voor kraan, mortelsilo, werf toilet, werfcontainer, opslagruimte, laad- en loszone ...)
 - de overblijvende, hindernisvrije doorgang
- duidelijke, recente kleurenfoto's van de omgeving van het perceel en de aanpalende panden waarop de datum van de opname staat vermeld;
- overzicht met planning, fasering en aard van de uit te voeren werken;
- signalisatieplan, gedateerd en ondertekend door de verantwoordelijke van de signalisatie;
- omleidingsplan (indien noodzakelijk);
- toelating van de wegbeheerder bij het plaatsen van een (mobiele) kraan of elk ander voertuig dat dient uit te stempelen, als het gewicht van de kraan of voertuig samengeteld met de maximale last gelijk is of meer dan 25 ton.

§3. De burgemeester of zijn gemachtigde kan bijkomende gegevens opvragen.

Artikel 259.

§1. De bouwwerf moet ingericht worden conform het door de politie goedgekeurde inplantingsplan. Het inplantingsplan is deel van de toelating en geeft de wijze weer waarop de bouwwerf de openbare ruimte inneemt en hoe ze ingericht wordt.

§2. Het inplantingsplan duidt de juiste plaats aan voor de laad- en loszone van een bouwwerf, voor de bouwmaterialen, werktuigen en andere noodzakelijke materialen (geen voertuigen) en de wettelijke voorzieningen voor de arbeiders, zoals chemische toiletten, werfcontainers, silo's, bouwkraan en de containers.

§3. De inname van de openbare ruimte moet minimaal zijn. Dat wil zeggen dat er niet meer oppervlakte wordt ingenomen dan strikt noodzakelijk is. De inname moet zo weinig mogelijk hinder veroorzaken. De openbare ruimte is beperkt tot maximaal de gevelbreedte van het pand of de panden die deel uitmaken van de bouwwerken. In uitzonderlijke en gemotiveerde omstandigheden kan een grotere bouwwerf toegestaan worden, zonder afbreuk te doen aan het principe van minimale inname.

§4. De ingenomen openbare ruimte voor de bouwwerf mag enkel worden gebruikt om bouwmaterialen, werktuigen en andere noodzakelijke materialen op te slaan en wettelijke

voorzieningen voor de arbeiders te plaatsen, zoals chemische toiletten, werfcontainers, silo's, bouwkraan, containers.

§5. Het is altijd verboden om voertuigen te parkeren in de toegelaten laad- en loszone(s) en bouwerven.

§6. Een bouwwerf kan voorzien worden van maximaal één laad- en loszone. Een laad- en loszone op de openbare ruimte heeft een maximale lengte van 25 meter en een maximale breedte van drie meter of een totale maximale oppervlakte van 75 m². Bovendien moet deze zone aansluiten aan de werfafsluiting of aan de voor- zij- of achterkant van de werfafsluiting. Deze zone kan eventueel geïntegreerd zijn in de werfafsluiting als dit verkeerstechnisch mogelijk is. In uitzonderlijke gevallen kan de zone ingericht worden tegenover de bouwplaats.

§7. Materialen bestemd voor of voortkomend van de bouwwerf laden en lossen, kan uitsluitend gebeuren binnen de laad- en loszone. Deze materialen moeten onmiddellijk en veilig opgeslagen worden op de te voorziene werkstrook van de bouwwerf. Het is verboden op de openbare ruimte materialen te plaatsen of te verwerken, tenzij hiervoor vooraf schriftelijk toelating is gegeven. In dat geval moet deze opslagruimte afgesloten zijn en behoorlijk verlicht en gesignaleerd zijn.

§8. Het is verboden door de inplanting een parkeerautomaat onbruikbaar of onzichtbaar te maken. Dit mag enkel als hiervoor de schriftelijke goedkeuring van het gemeentelijk autonoom parkeerbedrijf (Gapa) kan worden voorgelegd.

§9. Een kopie van het goedgekeurde inplantingsplan moet permanent op een goed zichtbare plaats uithangen en vanop de openbare weg leesbaar zijn.

Artikel 260.

§1. Niemand mag bouwwerken uitvoeren zonder de bouwwerf voldoende af te sluiten van de openbare ruimte. Deze afsluiting is tijdelijk en zodanig geplaatst dat ze de gebruikers van de openbare ruimte voldoende beschermt.

§2. Als de afsluiting op of tegen de openbare ruimte geplaatst moet worden, is hiervoor een schriftelijke toelating nodig.

Artikel 261. Alle werfafsluitingen die aan de openbare ruimte grenzen (ook al zijn ze geplaatst op privéterrein) of op de openbare ruimte liggen, moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- De plaatsing van de werfafsluiting is voorzien tijdens de volle duur van de bouwwerken en is beperkt tot die duur. Ze mag enkel geplaatst worden bij aanvang van de werken en dient verwijderd te worden bij oplevering van de werken of bij feitelijk gebruik van het gebouw, als dit eerder zou zijn.
- De afsluiting moet bestaan uit een constructie die uit volle waterbestendige platen of uit een hekwerk, bevestigd op een voldoende stevige en gefundeerde draagstructuur. Plastic netten of folie mogen enkel gebruikt worden als afsluiting of afdekking binnen de werfzone om de arbeiders te beschermen. Netten of folie mogen nooit gebruikt worden voor de afsluiting van de werf zelf of op de openbare ruimte. De afsluiting moet stofdicht zijn.
- Voor blinden en slechtzienden moet een bruikbare gidslijn behouden blijven voor, naast en op het einde van de werfzone. Hiervoor moet onderaan de werfafsluiting

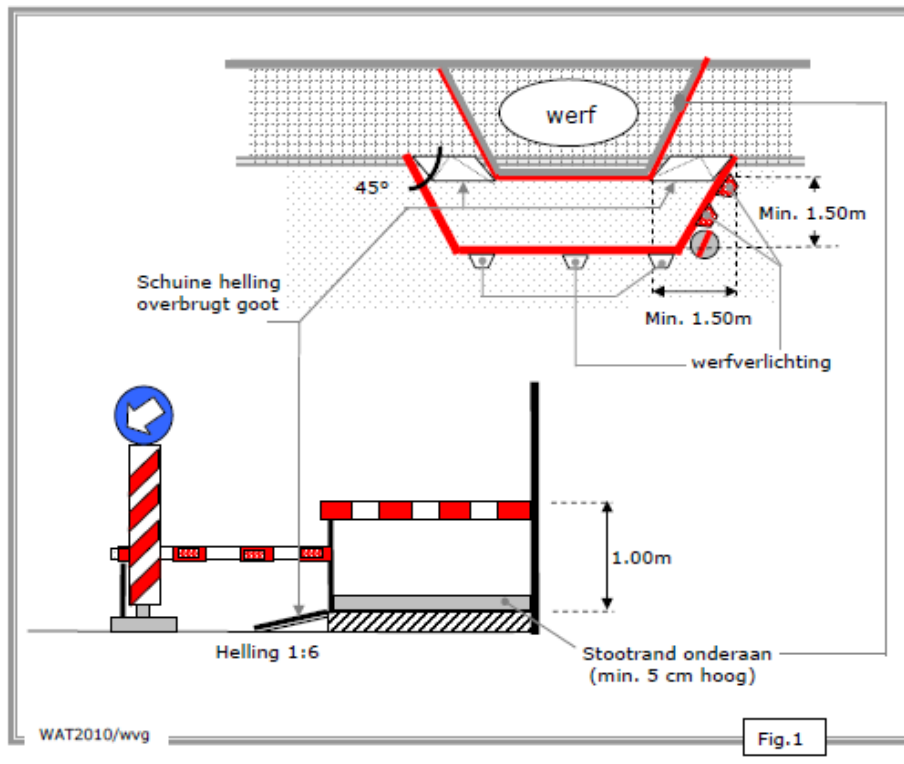
en/of andere hindernis zeker een stootband worden aangebracht van minstens vijf centimeter, zodat blinden en slechtzienden met de witte stok de hindernis gemakkelijk voelen.

- De afsluiting moet stevig verankerd zijn, zodat ze bestand is tegen alle weersomstandigheden.
- De afsluiting moet beperkt blijven en mag enkel die ruimte omsluiten die nodig is om de werken uit te voeren en bouwmaterialen op te slaan.
- De afsluiting moet voldoende onderhouden zijn en is verplicht twee meter hoog, gemeten vanaf peil voetpad of voorliggend straatpeil.
- Als de afsluiting voorzien wordt van een toegangsdeur of dito hekken, mag die niet bewegen of draaien over de openbare ruimte. Deze deur of dit hekken moet gemaakt zijn van hetzelfde materiaal als de rest van de afsluiting.
- De afsluiting moet voorzien zijn van een bord met de naam van de verantwoordelijke gebruiker en het telefoonnummer van de gebruiker, waarop hij altijd bereikbaar is.
- Als het hele voetpad wordt ingenomen of minder dan 1,5 meter vrije ruimte op het bestaande voetpad overblijft, is de aanvrager verplicht een noodvoetpad buiten de afsluiting aan te leggen.
- Op het einde van de werkdag moet elke bouwwerf afgesloten zijn.

Artikel 262. Een noodvoetpad moet aan volgende voorwaarden voldoen (zie figuur 1):

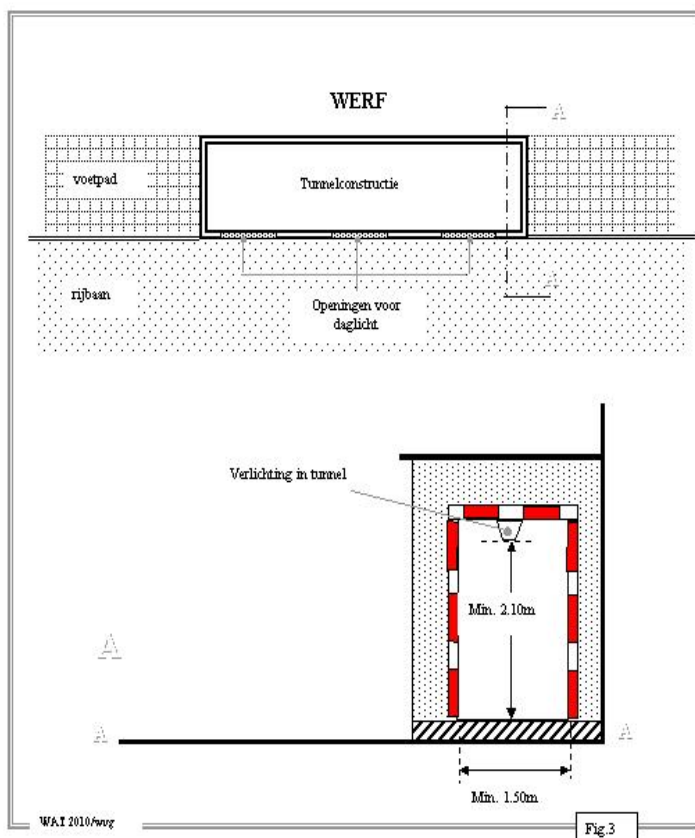
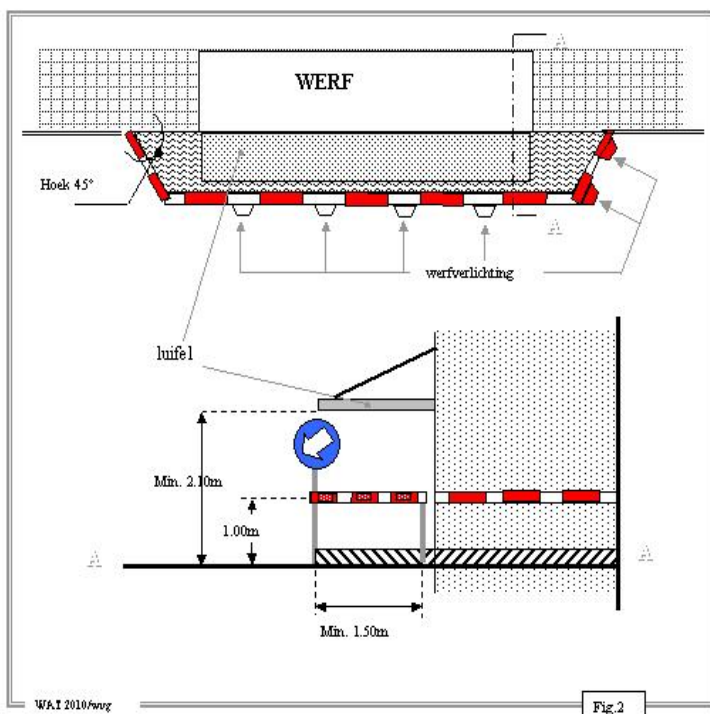
- Deze tijdelijke route moet zo kort en recht mogelijk zijn, met een logisch verloop, zonder vermenging met andere verkeersstromen (voorbeeld: fiets-, auto- en vrachtverkeer...).
- Een noodvoetpad moet aangelegd worden met een loopweg van minimaal 1,50 meter breed. De hoeken van het noodvoetpad mogen maximaal 45° zijn, dit met het oog op manoeuvreerruimte voor rolstoelgebruikers.
- De rijplaten die de loopweg vormen, zijn minimaal 1,50 meter breed, zijn aaneengeschakeld en liggen stabiel met zo weinig mogelijk hoogteverschillen.
- Bij een hoogteverschil van meer dan twee centimeter is een helling verplicht. Die helling mag maximaal een hellingsgraad van één op zes hebben (voorbeeld: voor een hoogteverschil van tien centimeter moet een helling minstens 60 centimeter lang zijn).
- De scheiding tussen enerzijds de doorgang voor de voetgangers/fietsers en het andere verkeer en anderzijds de werken moeten afgebakend worden door een voldoende stevige inrichting of door rood/witte bakens van minstens één meter hoog, zoals bepaald in de toelating.
- Deze afbakening moet op meerdere plaatsen verlicht zijn²⁵.
- De loopweg moet over haar volledige lengte, breedte en hoogte permanent vrij zijn van werfmateriaal en andere obstakels.
- De afwatering moet altijd mogelijk blijven.
- Op aanwijzing van de politie moeten specifieke maatregelen genomen worden als de werf een fietspad inneemt. Bij een tijdelijk fietspad moeten de hellingen de hoogteverschillen opvangen.

²⁵ Dit gebeurt zoals bepaald in het M.B. van 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg.



Artikel 263. Als in het signalisatieplan een constructie met tunnel of luifel is voorzien (zie figuren 2 en 3):

- moet deze constructie een hoogte hebben van minstens 2,10 meter;
- moet het dak van de constructie voldoende sterk zijn om vallende lasten op te vangen;
- moet verlichting in de tunnel aanwezig zijn aan de kant van de werf of aan het plafond van de constructie (tunnelverlichting);
- moet bij een volledige of gedeeltelijke inname van de rijbaan, verlichting aangebracht worden aan de buitenkant van de constructie (werf zelf, tunnel- of luifelconstructie) en aan de zijde van de rijbaan;
- moeten in de tunnelconstructie voldoende uitsparingen of ramen voorzien zijn voor doorkijk naar de rijbaan.



Afdeling 5 – Uitstallingen: bijzondere voorwaarden

Artikel 264.

§1. Enkel de handelaar die een kleinhandel uitbaat kan de toelating aanvragen en enkel voor de vestigingseenheid waar hij de kleinhandel uitbaat.

§2. De aanvraag moet drie maanden vooraf gebeuren. De burgemeester neemt een beslissing binnen 75 dagen nadat het dossier volledig verklaard werd.

§3. De toelating moet in de zaak bewaard worden en voorgelegd worden op elk eerste verzoek van een bevoegde ambtenaar of van de politie.

§ 4. Een kopie van de toelating moet permanent op een goed zichtbare plaats uithangen en vanop de openbare weg leesbaar zijn.

Artikel 265.

§1. Enkel geveluitstallingen krijgen een toelating. Eilanduitstallingen kunnen uitzonderlijk worden toegelaten op plaatsen bepaald overeenkomstig §2, en onder de voorwaarden bepaald door de burgemeester.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan de zones, straten of delen van straten aanduiden, waar een uitstalling niet toegelaten is en waar eilanduitstallingen toegelaten zijn.

Artikel 266.

§1. Alleen op het voetpad kunnen uitstallingen staan. Op de rijweg of op parkeerplaatsen zijn geen uitstallingen toegelaten.

§2. De uitstalling kan enkel staan voor de vestigingseenheid van een kleinhandel die de gebruiker zelf uitbaat. De uitstalling blijft beperkt tot het deel van de openbare ruimte dat ligt voor het gebouw of gebouwgedeelte dat voor de kleinhandel gebruikt wordt.

§3. Een geveluitstalling moet tegen de gevel van een gebouw of gebouwgedeelte staan, waarop de gebruiker genotsrechten heeft.

§4. De afmetingen van uitstallingen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- diepte : mag geen afbreuk doen aan de bepalingen van artikel 232 tot en met artikel 250;
- hoogte: maximaal 1,6 meter inclusief de producten.

§5. Doorkijk via de vitrine van de kleinhandel moet steeds mogelijk zijn.

§6. Voeding dient op een tafel te liggen met een minimale hoogte van 70 centimeter. Deze tafel moet uit niet-poreus materiaal vervaardigd zijn, moet sluitend en gaaf zijn en altijd proper.

§7. De toegelaten uitstallingszone mag niet gebruikt worden om goederen die geladen en gelost worden, langer dan een ½ uur te stockeren.

§8. Het is verboden producten van de uitstalling aan de luifel of gevel te hangen.

Artikel 267. De uitstalling dient verwijderd te zijn van de openbare ruimte als de kleinhandelszaak gesloten is of moet zijn.

Artikel 268. Producten en/of diensten voldoen aan volgende voorwaarden:

§1. De uitgestalde producten moeten van dezelfde soort zijn als de producten die gewoonlijk in de kleinhandelszaak verkocht worden.

§2. Elk voorwerp dat de openbare orde, rust, gezondheid, veiligheid in het gedrang kan brengen of overlast kan veroorzaken, is verboden in de uitstalling.

§3. Zijn verboden de producten en diensten of categorieën van producten of diensten, die niet het voorwerp kunnen uitmaken van een ambulante activiteit, zoals bepaald in de wet op de ambulante handel en haar uitvoeringsbesluiten²⁶.

§4. Verboden zijn ook:

- chemische stoffen, verven explosieven, rookspuiters, e.a.;
- levende dieren;
- elektrische apparaten, behalve als ze geen gevaar vormen voor de veiligheid;
- audiovisuele toestellen;
- geluidsinstallaties, behalve bij toegestane evenementen, mits naleving van de geluidsnormen zoals bepaald in artikelen 148 tot en met 153 van dit politiereglement;
- inrichtingen die voedsel bereiden, voedsel bewaren, voedsel verschaffen inclusief het voedsel zelf (voorbeelden: tapinstallaties, braadspitten, barbecuestellen, koelinstallaties, e.a.);
- eten bereiden of dranken schenken is niet toegelaten;
- matrassen, tapijten, stofrollen, bouwmaterialen, schotelantennes;
- dragende vloeren;
- parasols, behalve wanneer er geen zonnetent kan geplaatst worden;
- verwarmings- en verlichtingstoestellen;
- voorwerpen of attributen, die in de toelating uitgesloten worden.

Artikel 269. De burgemeester kan, om redenen van openbare orde, de uitstalling verbieden van bepaalde producten en diensten of categorieën van producten of diensten, of attributen. Hij kan ook beperkingen opleggen voor de uren waarop de activiteiten kunnen plaatsvinden. In functie van de openbare orde, de plaats, de verkeersdruk en het tijdelijk karakter kan de burgemeester afwijkingen op de voorwaarden van de toelating toestaan, bijkomende voorwaarden opleggen of een toegelaten uitstalling laten verwijderen.

Hoofdstuk 9 – Brandpreventie

²⁶ Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten. Het gaat onder meer over:

1° geneesmiddelen, drogerijen en geneeskrachtige planten en bereidingen op basis ervan alsook ieder ander product die de verandering van de gezondheidstoestand beoogt, hetzij door de stoffen die het bevat, hetzij door de secundaire effecten die het kan teweegbrengen;

2° medische en orthopedische apparaten;

3° corrigerende glazen en hun monturen alsook het plaatsen van deze glazen en corrigerende contactlenzen;

4° edele metalen, edelstenen en halfedelstenen, natuurparels en gekweekte parels en voorwerpen hiermee vervaardigd;

5° wapens en munitie.

Afdeling 1 – Verplichtingen bij brand

Artikel 270. Als brand uitbreekt, zijn volgende personen verplicht dit onmiddellijk te melden aan de brandweer:

- de bewoners van het gebouw of een gedeelte ervan waar brand uitgebroken is;
- personen die een brand opmerken.

Afdeling 2 – Gevaarlijke goederen

Artikel 271. Definitie:

Gevaarlijke goederen: goederen, die bij brand, ontploffing of vrijkomen een gevaar betekenen voor de openbare veiligheid en/of gezondheid.

Artikel 272.

§1. Aan de ingang van magazijnen en/of omheiningen van opslagplaatsen van gevaarlijke goederen moet de eigenaar en/of de gebruiker een bord uit onbrandbaar materiaal aanbrengen. Op dit bord staan de naam, adres en telefoonnummer van minstens één persoon, die in geval van nood onmiddellijk kan worden bereikt.

Deze persoon of personen moeten altijd de globale inventaris van de gevaarlijke goederen kunnen voorleggen, met de vermelding van hun scheikundige benaming of samenstelling, UN-nummer, klasse, respectieve hoeveelheden en situatieplan. Deze inventaris moet ook altijd ter plaatse beschikbaar zijn voor de stedelijke brandweer, centrum tegen lucht- en waterverontreiniging en politie.

§2. Het in §1 vermelde bord is niet verplicht, als permanent een persoon aan de ingang van het bedrijf aanwezig is, die onmiddellijk de inlichtingen uit §1 kan geven.

Afdeling 3 – Ovens, schoorstenen en rookkanalen onderhouden en herstellen

Artikel 273. Ovens, schoorstenen en rookkanalen moeten in goede staat zijn en daarom onderhouden en indien nodig hersteld worden.

Het is verboden gebruik te maken van vuur, ontplofbare stoffen of vuurwapens tijdens het onderhoud van ovens, schoorstenen en rookkanalen

Hoofdstuk 10 – Fietsen

Afdeling 1 – Definities

Artikel 274

Fiets: een rijwiel of bromfiets²⁷

Wrak: een zeer verwaarloosde fiets of resten van een fiets. Deze fiets is rijtechnisch onvoldoende veilig of niet meer rijwaardig (omdat bijvoorbeeld zadel, ketting, wiel ... ontbreekt). Daardoor wordt deze fiets beschouwd als huishoudelijk afval.

²⁷ Zoals omschreven in artikel 2 van het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Achtergelaten fiets: deze fiets is verwaarloosd of uit een klacht, melding of ambtshalve vaststelling kan vrijwel zeker worden afgeleid dat deze fiets is achtergelaten.

Een hinderlijk gestalde fiets: deze fiets is zo gestald dat hij de toegang tot de openbare ruimte moeilijk maakt of het verkeer hindert. De fiets vormt daarbij geen onmiddellijk gevaar. Een voorbeeld: de fiets is gestald aan de in- of uitgang van een gebouw, aan werfafsluitingen, straatmeubilair, dranghekkens ...

Gevaarlijk gestalde fiets: de fiets is zo gestald, dat hij zorgt voor hinder en mogelijk voor direct gevaar. Voorbeelden: doorgangen voor voetgangers, oversteekplaatsen voor fietsers, geen of onvoldoende vrije doorgang op voetpaden, zebrapaden ...

Fietsenbergplaats: een plaats bestemd om fietsen te stallen, al dan niet overdekt. Ook fietsenrekken (constructie bestemd voor één of meer fietsen), een fietsparkeerplaats (plaats bestemd om een fiets kort te plaatsen) en een fietsstalplaats (plaats bestemd om een fiets langer te plaatsen), zijn een fietsenbergplaats.

Zones met extra fietsenbergplaatsen: omgeving van station Antwerpen-Centraal, met inbegrip van De Keyserlei tot aan het kruispunt met de Appelmansstraat en de Anneessensstraat en Antwerpen-Berchem.

Afdeling 2 – Fietsen stallen

Artikel 275. Fietsers moeten, indien mogelijk, de fiets in fietsenbergplaatsen plaatsen en dit onverminderd de verplichtingen van het verkeersreglement.

Artikel 276. Wrakken, achtergelaten fietsen, hinderlijk gestalde fietsen en/of gevaarlijke gestalde fietsen zijn verboden in de openbare ruimte van de stad Antwerpen.

Afdeling 3 – Maatregelen

Onderafdeling 1 – Fietsen op de openbare ruimte

Artikel 277. Naast de toepassing van artikel 712 en volgende, kunnen de politie of ambtenaren van de stad Antwerpen²⁸ ambtshalve volgende maatregelen nemen. Een door de burgemeester aangestelde persoon of dienst kan een politieagent of ambtenaar van de stad Antwerpen hierbij bijstaan:

§1. Achtergelaten fietsen krijgen een label. Daarop staat de datum waarop de fiets zal verwijderd worden en bewaard. Dit gebeurt ten vroegste twee weken nadat een label op de fiets werd gehangen. Deze fietsen worden verwijderd en bewaard, als ze na deze termijn nog steeds ter plaatse staan.

§2. Hinderlijke en gevaarlijke gestalde fietsen worden onmiddellijk verwijderd en bewaard.

²⁸ Zoals bepaald in artikel 20 en 21 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§3. Wrakken worden onmiddellijk verwijderd en vernietigd.

Onderafdeling 2 – Fietsen in zones met extra fietsenbergplaatsen

Artikel 278. Fietsen die niet in de voorziene fietsenbergplaatsen zijn gestald, worden beschouwd als hinderlijk of gevaarlijke gestalde fietsen.

Artikel 279. Fietsen mogen maximaal twee weken in de voorziene fietsenbergplaatsen blijven staan. De fietsen krijgen daarna een label. Daarop staat de datum waarop de fiets zal worden verwijderd. Als een fiets langer blijft staan dan de datum op het label, dan wordt deze fiets verwijderd en bewaard.

Artikel 280. Het is mogelijk dat een openbare fietsenbergplaats wordt ontruimd. De datum en het uur van de ontruiming hangen minstens vier weken vooraf uit in de fietsenbergplaats. Op de dag dat de stad Antwerpen de aankondiging uithangt, krijgen alle fietsen die zich op dat ogenblik in de fietsenbergplaats bevinden een label. Dat label geldt als waarschuwing. Als een fiets met een label op de datum van de ontruiming nog in de fietsenbergplaats staat, dan wordt die fiets verwijderd en bewaard.

Afdeling 4 – Fietsen bewaren

Artikel 281. Fietsen bewaren als gevolg van maatregelen in §1, gebeurt volgens de wet van 30 december 1975²⁹

§1. Deze fietsen worden gedurende de in de wet bepaalde termijn bewaard, te tellen vanaf de datum waarop de fiets verwijderd werd. Tijdens deze periode mag de eigenaar of de rechtsverkrijger de fiets weer komen halen. Als het kan, bewaart de stad Antwerpen de resten van het slot bij de fiets.

§2. De stad Antwerpen heeft een register voor de bewaarde fietsen. In dit register staat van elke fiets:

- de datum, de plaats en de reden van verwijdering;
- de beschrijving van de fiets;
- of de fiets al dan niet op slot stond;
- de eigenaar, als hij gekend is;
- de datum van afhaling, identiteit (naam en adres) van de afhaler;
- de bestemming van de fiets.

§3. Als de eigenaar van de verwijderde fiets gekend is, krijgt die een brief met een uitnodiging om de fiets te komen halen. Deze brief moet bij de eigenaar toekomen een maand voor de datum waarop hij de fiets niet meer kan afhalen. De brief wordt door brenger of per aangetekende brief gericht aan het laatste bekende adres van de eigenaar.

Artikel 282. Een persoon kan de fiets onder de volgende voorwaarden afhalen:

²⁹ Wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting

§1. De afhaler moet bewijzen dat hij of de persoon die hij vertegenwoordigt, de eigenaar of rechtsverkrijger is van de fiets. De afhaler die de sleutel bezit die past in het fietsslot, wordt beschouwd als de vermoedelijke eigenaar.

§2. De afhaler moet de identiteitsgegevens (naam en adres) van de afhaler en de eigenaar meedelen en kunnen bewijzen.

Artikel 283. De fiets wordt eigendom van de stad Antwerpen, als de eigenaar of de rechtsverkrijger deze fiets niet opeist binnen de vermelde termijn. De bestemming die de stad Antwerpen aan de fiets geeft, wordt vermeld in het register onder artikel 281 §2.

Artikel 284.

§1. De handelingen die voortvloeien uit deze afdeling, onder meer een fietsslot losmaken of verwijderen, gebeurt op kosten en risico van de eigenaar of de afhaler van de fiets. Zij zijn hiervoor hoofdelijk aansprakelijk.

§2. In de periode dat de stad Antwerpen de fiets bewaart, is de aansprakelijkheid van de stad Antwerpen beperkt tot de bepalingen van de bewaargeving uit noodzaak. De stad Antwerpen of de uitvoerders die de stad aanstelt, zijn niet aansprakelijk voor schade die aan de fiets of aan andere goederen zou zijn toegebracht door uitvoering van wat in Hoofdstuk 10 – Fietsen, staat.

TITEL 4 – OPENBARE RUST

Hoofdstuk 1 – Geluidshinder

Op elektronisch versterkte muziekactiviteiten zijn de geluidsnormen van het Vlarem³⁰ van toepassing.

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 285. Elk soort geluid of soort lawaai dat de rust van de inwoners kan verstoren en dat niet noodzakelijk is, is verboden, tenzij een afwijking schriftelijk toegelaten is door de burgemeester.

Artikel 286. Het is verboden de openbare rust te verstoren door elk geluid, voortgebracht door een muziekinstallatie in een voertuig. Daarbij heeft het geen belang of het voertuig open vensters of een open dak heeft. De bestuurder van het voertuig is aansprakelijk voor de overtreding. Als de bestuurder van het voertuig niet gekend is, is de eigenaar aansprakelijk.

Artikel 287. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester, is het verboden muziekinstrumenten, luidsprekers of andere geluidsinstallaties te gebruiken op de openbare ruimte, openbare plaatsen en in openlucht. Dit verbod geldt niet voor de handelaars, bedoeld in artikel 184, voor zover de geluidsnormen niet worden overschreden.

Artikel 288.

§1. In privé-eigendommen en in lokalen toegankelijk voor het publiek is het verboden instrumenten, luidsprekers of andere geluidsinstallaties te gebruiken, als het de bedoeling is om op de openbare ruimte gehoord te worden. Dit mag enkel als de burgemeester vooraf en schriftelijk toestemming geeft.

§2. Een inrichting kan tijdelijk gesloten worden als de openbare rust verstoord wordt door geluid in de lokalen toegankelijk voor het publiek of op het terras van die inrichting.

Afdeling 2 – Vogelschrikkanonnen

Artikel 289.

Vogelschrikkanonnen zijn toestellen die geluid produceren om dieren te verjagen die akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt bedreigen. De regels voor een vogelschrikkanon gelden ook voor luchtdrukkanonnen, hagelkanonnen, schokgolfgeneratoren, toestellen die dierengeluiden nabootsen en andere gelijkaardige toestellen of apparaten, al dan niet elektronisch versterkt.

Artikel 290. Een vogelschrikkanon gebruiken, is verboden, tenzij de volgende voorwaarden vervuld zijn:

§1. de opstelling van een vogelschrikkanon:

- is beperkt tot maximaal één toestel per twee hectare plantage. Tussen twee toestellen is er een afstand van 200 meter;

³⁰ Besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991, houdende de vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning (Vlarem I) en Besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II)

- mag niet op de openbare ruimte of in inrichtingen toegankelijk voor publiek;
- kan enkel op minstens 200 meter afstand van de van de dichtst bijgelegen woning en 100 meter van de openbare ruimte;
- moet opgesteld zijn met de geluidsbron niet gericht naar de dichtstbij gelegen woningen.

§2. een vogelschrikkanon gebruiken:

- is verboden tussen 21.00 uur en 8.00 uur;
- is beperkt tot maximaal zes keer per uur een geluid lossen dat niet langer dan tien seconden duurt;
- is beperkt tot de maanden waarin de te beschermen aanplantingen geteeld worden;
- is enkel toegelaten als op het toestel zelf de naam en adres van de gebruiker staan;
- is onderworpen aan de algemene geluidsnormen voorzien in bijlage 2.2.1 van Vlarem II³¹
- hindert geen andere normale beroepsactiviteiten in de omgeving;
- hindert geen toegelaten evenementen of wedstrijden in de omgeving.

Artikel 291.

§1. De gebruiker van het vogelschrikkanon staat in voor de naleving van de voorwaarden.

§2. Als de gebruiker niet identificeerbaar is op het toestel, wordt de eigenaar van de grond waarop het toestel staat, beschouwd als gebruiker.

§3. De eigenaar is ontslaan van de verplichtingen, als hij aan de hand van een geregistreerde huur- of pachtovereenkomst, de juiste identiteit van de huurder/pachter van de grond mededeelt.

Artikel 292.

§1. Als de voorwaarden niet nageleefd worden, kan de politie het vogelschrikkanon doen verplaatsen, het gebruik ervan doen stopzetten, of het toestel in beslag nemen.

§2. De burgemeester kan altijd afwijkingen toestaan, bijkomende voorwaarden opleggen en het gebruik schorsen of verbieden.

Hoofdstuk 2 – Lichtvervuiling

Artikel 293. Het is overal verboden om mobiele lichtreclames neer te zetten, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

³¹ Besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II)

TITEL 5 – INRICHTINGEN TOEGANKELIJK VOOR PUBLIEK EN RECREATIE

Hoofdstuk 1 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: Brandveiligheid

Afdeling 1 – Algemene bepalingen

Artikel 294. De uitbater van een inrichting, die toegankelijk is voor het publiek, is verplicht om:

- ten minste één maand vóór de opening van de inrichting aan de burgemeester de openingsdatum van de inrichting te melden, en dit met een aangetekende brief;
- alle maatregelen te nemen die brand voorkomen en bestrijden, opgenomen in afdeling 1. De uitbater moet dit doen voor de inrichting opent.

Artikel 295. Onverminderd de voorschriften in afdeling 1, neemt de uitbater de nodige maatregelen om:

- brand te voorkomen;
- ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
- bij brand te verzekeren dat de aanwezige personen veilig en snel de inrichting verlaten;
- bij brand onmiddellijk de brandweerdienst op te roepen.

Afdeling 2 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden

Onderafdeling 1 – Definities

Artikel 296. Behalve bij een uitdrukkelijke afwijking, hebben de in deze afdeling gebruikte termen (voorbeeld: bouw materiaal, bouwelement, wand, veiligheidsverlichting, zelfsluitende deur, waarschuwing, alarm, plafond en vals plafond), de betekenis van het Koninklijk besluit van 7 juli 1994³² bijlage 1 – “Terminologie” als het Koninklijk besluit van toepassing is of de betekenis van de Belgische norm NBN S 21-201 - "Brandveiligheid in de gebouwen - Terminologie".

Weerstand tegen brand van een bouwelement: de tijd waaraan een bouwelement met een dragende en/of scheidende functie gelijktijdig voldoet aan de eisen van stabiliteit, vlamdichtheid en thermische isolatie, als het getest is volgens de Europese norm NBN EN 13501-2 of volgens de Belgische norm NBN 713.020.

Welke eigenschappen van de ‘oude’ Belgische norm NBN 713.020 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de ‘nieuwe’ Europese norm NBN EN 13501-2, staat in volgende tabel:

NBN EN 13501-2		NBN 713.020	
Voor	R 30, RE 30, REI 30 en EI 30	voldoet	Rf 1/2 h
Voor	R 60, RE 60, REI 60 en EI 60	voldoet	Rf 1 h
Voor	R 120, RE 120, REI 120 en EI 120	voldoet	Rf 2 h

³² K.B. van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen

Voor	EI1 30 deuren	voldoet	Rf 1/2 h
Voor	EI1 60 deuren	voldoet	Rf 1 h

Reactie bij brand van een materiaal: gedrag van een materiaal dat in gespecificeerde testomstandigheden, door zijn eigen ontbinding, een vuur waaraan het blootgesteld wordt, voedt. De voorschriften van reactie bij brand van bouwmaterialen worden uitgedrukt zoals bepaald in de Europese norm EN 13501.

De tabellen hieronder geven aan welke eigenschappen van de ‘oude’ Belgische norm NBN S 21-203 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de ‘nieuwe’ eisen zoals bepaald in de Europese norm NBN EN 13501.

1. Voor alle materialen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1 en A2-s1, d0 of lager	voldoet	A0
Voor	B-s1, d0 of lager	voldoet	A1
Voor	C-s1, d0 of lager	voldoet	A2
Voor	D-s1,d0 of lager	voldoet	A3

2. Voor vloerbekledingen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1fl en A2fl-s1 of lager	voldoet	A0
Voor	Bfl-s1 of lager	voldoet	A1
Voor	Cfl-s1 of lager	voldoet	A2
Voor	Dfl-s1 of lager	voldoet	A3
Voor	Efl	voldoet	A3

Optrede: de verticale projectie van de afstand tussen twee opeenvolgende trapneuzen.

Aantrede: de horizontale projectie van de afstand tussen twee opeenvolgende trapneuzen.

Looplijn:

De looplijn wordt als volgt bepaald:

- bij steektrappen en scheluwe trappen, ongeacht hun breedte, ligt de looplijn in het midden van de trap;
- bij draaitrappen breder dan 80 centimeter, ligt de looplijn niet minder dan 40 centimeter en niet meer dan 60 centimeter van de binnenkant van de leuningzone of van de spil, en op minstens 35 centimeter van de buitenranden van de treden.

Aanrechtkeuken:

is een vertrek om koude en warme gerechten klaar te maken, met hulp van apparaten die zichzelf na verloop van tijd automatisch uitschakelen (bv. waterkoker, toaster, microgolfoven). Hier worden ook etenswaren en keukengereedschap bewaard.

Totale oppervlakte:

is de totale bruto-oppervlakte van de hele inrichting. Deze omvat zowel de publiek toegankelijke als niet-toegankelijke lokalen en delen.

Totaal publiek toegankelijke oppervlakte:

De volgende regel wordt gehanteerd om de oppervlakte te bepalen van lokalen en delen die toegankelijk zijn voor het publiek:

- in het kader van een stedenbouwkundige vergunning voor oprichting, inrichting of herinrichting, wordt de oppervlakte berekend zonder aftrek van toonbanken, tapkasten en ander meubilair of goederen;
- voor bestaande inrichtingen in uitbating wordt de oppervlakte berekend met aftrek van toonbanken, tapkasten en ander meubilair of goederen.

Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied

Artikel 297.

§1. De bepalingen van deze afdeling zijn van toepassing op alle inrichtingen of delen van inrichtingen, die toegankelijk zijn voor het publiek, ook als ze éénmalig of sporadisch voor het publiek opengesteld worden.

§2. Deze bepalingen gelden ook voor:

- die inrichtingen waar het publiek slechts onder bepaalde voorwaarden wordt toegelaten;
- die lokalen of gebouwen die in oorsprong niet voor dergelijke activiteiten gemaakt werden, enkel als er een dergelijke publieke activiteit plaatsvindt.

§3. Deze bepalingen gelden niet voor:

- installaties in openlucht en tijdelijke inrichtingen zoals tenten en kermisinrichtingen;
- ruimtes die gebruikt worden om voertuigen te stallen, tenzij deze ruimtes voor een ander doel worden gebruikt.

Artikel 298. De uitbater stelt op eigen verantwoordelijkheid het maximaal aantal aanwezige personen vast, binnen de volgende grenzen:

§1. op basis van volgende parameters:

Als er geen vaste zitplaatsen zijn, geldt als algemene regel in inrichtingen toegankelijk voor het publiek: één persoon per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte.

Uitgezonderd:

- in winkels: één persoon per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte;
- in zalen: twee personen per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte;
- op dansvloeren: drie personen per één m² totale publiek toegankelijke oppervlakte;
- als er uitsluitend vaste zitplaatsen zijn: er mogen zoveel mensen aanwezig zijn als het aantal zitplaatsen.

§2. op basis van het aantal uitgangen (voor de berekening: zie verder);

§3. op basis van de nuttige breedte van de uitgangen (voor de berekening: zie verder).

Artikel 299.

§1. Een bord met hierop het maximaal aantal personen dat in de inrichting aanwezig mag zijn, moet door de uitbater, duidelijk leesbaar en goed zichtbaar, worden aangebracht bij de ingang(en).

§2. De uitbater neemt alle nodige maatregelen om te voorkomen dat meer personen aanwezig zijn dan op dit bord staat.

§3. In de aangifte voorzien in artikel 294 vermeldt de uitbater ook het maximaal aantal personen dat in zijn inrichting aanwezig mag zijn.

Afdeling 3 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar maximaal negen personen toegang kunnen hebben

Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 300. Het is verboden om materialen, textiel en kunststoffen die gemakkelijk branden, als versiering of bouw materiaal te gebruiken in de inrichtingen toegankelijk voor het publiek (voorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier). Losse plafonddoeken zijn niet toegelaten. De normale, functionele stoffering geldt niet als versiering (voorbeeld: gordijnen en overgordijnen, vaste muurbekleding, vloerbedekking, tafellinnen).

Artikel 301. De versieringen, luifels en tochtportalen moeten worden aangebracht op een manier dat zij geen verzamelplaats kunnen worden voor vuil, afval en dergelijke.

Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen

Artikel 302. De aanwezigen moeten het gebouw snel en veilig kunnen verlaten. Het is verboden om voorwerpen die de doorgangen kunnen belemmeren, te plaatsen in de uitgangen en wegen die naar de uitgangen leiden of de nuttige breedte ervan verkleinen.

Artikel 303. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen, die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door pictogrammen vermeld in onderafdeling 7. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit elke punt van de publiek toegankelijke begaanbare oppervlakte goed leesbaar zijn. De tweede of derde uitgang mag eventueel aangeduid worden met het pictogram "nooduitgang", vermeld in onderafdeling 7.

Artikel 304. Glazen wanden en de vleugels van glazen deuren moeten op ooghoogte een opvallend merkteken dragen.

Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 305. De lokalen moeten behoorlijk verlicht kunnen worden. Alleen elektriciteit is toegelaten als kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 306. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch begint te werken als de stroom uitvalt. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgang deur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook sterk genoeg verlicht, om een vlotte ontruiming te verzekeren. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen functioneren.

Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof

Artikel 307. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 308. Verwarmingstoestellen die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsproducten. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek.

Artikel 309. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Onderafdeling 5 – Open vuur

Artikel 310. Sfeerverlichting met open vuur, zoals kaarsen en petroleumlampen, is enkel toegelaten als ze geen brand kan veroorzaken bij gebruik of bij omstoten. Fakkels zijn niet toegelaten.

Artikel 311. Verwarming of verhitting door open haarden of open vuren is enkel toegelaten in een vuurvaste en stabiele opstelling, voorzien van afdoende rookgasafvoer.

Artikel 312. Bakken, braden en flamberen in de publiek toegankelijke gedeelten zijn enkel toegestaan met CE-gekeurde toestellen en als deze toestellen geen brand kunnen veroorzaken als ze gebruikt of omgestoten worden.

Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 313. Op elke verdieping moet minstens één snelblustoestel van het type 6 kilo poeder ABC of gelijkwaardig aanwezig zijn.

Artikel 314. In keukens moet een snelblustoestel van het type 5 kilo CO₂ of 6 kilo ABC poeder of gelijkwaardig aanwezig zijn. Ook moet in elke keuken een branddeken aanwezig zijn. Voor frituurketels moet een goed sluitend metalen deksel in de onmiddellijke nabijheid aanwezig zijn.

Artikel 315. Het materieel om brand te bestrijden, moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaleerd worden door de pictogrammen van onderafdeling 7 en gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het materieel moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Artikel 316. Al het personeel moet ingelicht worden over de gevaren van brand in de inrichting en moet oefenen om de brandbestrijdingsmiddelen te gebruiken en de inrichting te kunnen ontruimen.

Artikel 317. Als er gerookt wordt in de inrichting, moeten de nodige maatregelen getroffen worden; voldoende asbakken moeten op nuttige plaatsen aanwezig zijn en leeggemaakt

worden in een metalen recipiënt. Dit recipiënt moet voorzien zijn van een goed sluitend metalen deksel of moet ‘vlamdovend’ zijn.

Artikel 318. In de lokalen toegankelijk voor het publiek mogen geen vuilnis, afval, afgedankte voorwerpen of producten verzameld worden.

Afdeling 4 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar minstens tien en maximaal 49 personen toegang kunnen hebben

Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 319. Het is verboden om materialen, textiel en kunststoffen die gemakkelijk branden, als versiering of bouw materiaal te gebruiken in de inrichtingen toegankelijk voor het publiek (voorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier). Losse plafonddoeken zijn niet toegelaten. De normale, functionele stoffering geldt niet als versiering (voorbeeld: gordijnen en overgordijnen, vaste muurbekleding, vloerbedekking, tafellinnen).

Artikel 320 De versieringen, luifels en tochtportalen moeten zodanig worden aangebracht op een manier dat zij geen verzamelplaats kunnen worden voor vuil, afval en dergelijke.

Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen

Artikel 321. Elke uitgang, doorgang, gang, evacuatieweg, deuropening en trap moet een snelle en gemakkelijke ontruiming van de inrichting mogelijk maken. Ze moeten een vrije breedte hebben van minimaal 80 centimeter in het geval van een stedenbouwkundige vergunning en 70 centimeter in geval van bestaande uitbating. Ze moeten een vrije hoogte hebben van minimaal twee meter. Als de trap stijgt in de richting van de vluchtweg, is de minimumbreedte van deze trap in centimeter gelijk aan het dubbel van het aantal personen dat de trap als vluchtweg gebruikt. De breedte is minstens 80 centimeter in het geval van een stedenbouwkundige vergunning en 70 centimeter in geval van een bestaande uitbating. De trappen zijn vast, en voorzien van stevige leuningen. De treden moeten slipvrij zijn.

Artikel 322. Er is steeds minstens één uitgang die rechtstreeks toegang geeft tot de openbare weg of tot een hiermee gelijkgestelde plaats. Tijdens de openingsuren van de inrichting mogen de deuren in de uitgangswegen in geen geval vergrendeld of met een sleutel gesloten worden. Automatisch werkende deuren mogen gebruikt worden voor uitgangen die rechtstreeks naar buiten uitgeven, als deze deuren automatisch openen wanneer de elektriciteit uitvalt of een andere panne optreedt. Uitgangen waarin trommeldeuren of draaipaaletjes staan, mogen niet als (nood)uitgang beschouwd worden.

Artikel 323. Het is verboden om voorwerpen die de doorgangen kunnen belemmeren, te plaatsen in de uitgangen en wegen die naar de uitgangen leiden of de nuttige breedte ervan verkleinen.

Artikel 324. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen, die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door de pictogrammen vermeld in onderafdeling 7. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit elke punt van de publiek toegankelijke begaanbare oppervlakte goed leesbaar zijn. De tweede of derde uitgang

mag eventueel aangeduid worden met het pictogram "nooduitgang", vermeld in onderafdeling 7.

Artikel 325. Glazen wanden en de vleugels van glazen deuren moeten op ooghoogte een opvallend merkteken dragen.

Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 326. De lokalen moeten behoorlijk verlicht kunnen worden. Alleen elektriciteit is toegelaten als kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 327. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch begint te werken als de stroom uitvalt. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgang deur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook sterk genoeg verlicht, om een gemakkelijke ontruiming te verzekeren. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen branden.

Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof

Artikel 328. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 329. De verwarmingstoestellen die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsproducten. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek.

Artikel 330. Als op de gastoevoerleiding buiten het gebouw geen afsluiter is aangebracht, zal de uitbater aan de gasmaatschappij vragen om die afsluiter te plaatsen. De afsluiter moet op de voorgevel goed zichtbaar worden aangeduid.

Artikel 331. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Onderafdeling 5 – Open vuur

Artikel 332. Sfeerverlichting met open vuur, zoals kaarsen en petroleumlampen, is enkel toegelaten als ze geen brand kan veroorzaken bij gebruik of bij omstoten. Fakkels zijn niet toegelaten.

Artikel 333. Verwarming of verhitting door open haarden of open vuren is enkel toegelaten in een vuurvaste en stabiele opstelling, voorzien van afdoende rookgasafvoer.

Artikel 334. Bakken, braden en flamberen in de publiek toegankelijke gedeelten zijn enkel toegestaan met CE-gekeurde toestellen en als deze toestellen geen brand kunnen veroorzaken als ze gebruikt of omgestoten worden.

Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 335. De uitbater moet voldoende brandblusmiddelen aanbrengen, aangepast aan de omstandigheden. In de inrichtingen toegankelijk voor publiek, moeten snelblustoestellen van het type 6 kilo poeder ABC of gelijkwaardig aanwezig zijn. Die toestellen moeten goed verdeeld worden over de oppervlakte waar het publiek komt: één toestel per 150 m² totale oppervlakte, met een minimum van twee snelblustoestellen. Op elke verdieping moet minstens één snelblustoestel aanwezig zijn.

Artikel 336. In keukens moet een snelblustoestel van het type 5 kilo CO₂ of 6 kilo ABC poeder of gelijkwaardig aanwezig zijn. Ook moet in elke keuken een branddeken aanwezig zijn. Voor frituurketels moet een goed sluitend metalen deksel in de onmiddellijke nabijheid aanwezig zijn.

Artikel 337. Het materieel om brand te bestrijden, moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaleerd worden door de pictogrammen van onderafdeling 7. Het materieel moet gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het materieel moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Artikel 338. Al het personeel moet worden ingelicht over de gevaren van brand in de inrichting en moet oefenen om de brandbestrijdingsmiddelen te gebruiken en de inrichting te kunnen ontruimen.

Artikel 339. Als er gerookt wordt in de inrichting, moeten de nodige maatregelen getroffen worden; voldoende asbakken moeten op nuttige plaatsen aanwezig zijn en leeggemaakt worden in een metalen recipiënt. Dit recipiënt moet voorzien zijn van een goed sluitend metalen deksel of moet ‘vlamdovend’ zijn.

Artikel 340. In de lokalen toegankelijk voor het publiek mogen geen vuilnis, afval, afgedankte voorwerpen of producten verzameld worden.

Afdeling 5 – Maatregelen van toepassing op inrichtingen toegankelijk voor het publiek waar 50 personen en meer toegang kunnen hebben

Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 341. Het is verboden om materialen, textiel en kunststoffen die gemakkelijk branden, als versiering of bouw materiaal te gebruiken in de inrichtingen toegankelijk voor het publiek (voorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier). Losse plafonddoeken zijn niet toegelaten. De normale, functionele stoffering geldt niet als versiering (voorbeeld: gordijnen en overgordijnen, vaste muurbekleding, vloerbedekking, tafellinnen).

Artikel 342. De versieringen, luifels en tochtportalen moeten worden aangebracht op een manier dat zij geen verzamelplaats kunnen worden voor vuil, afval en dergelijke.

Onderafdeling 2 – Uitgangen en trappen

Artikel 343. De trappen, gangen, deuren en de wegen die daarheen leiden en hierna met de term 'uitgang' aangeduid worden, moeten mogelijk maken dat de inrichting snel en gemakkelijk ontruimd wordt.

Er is steeds minimaal één uitgang die rechtstreeks toegang geeft op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats.

Inrichtingen of gedeelten van inrichtingen, waar het maximaal aantal personen honderd of meer bedraagt, moeten ten minste twee aparte uitgangen hebben.

Drie afzonderlijke uitgangen zijn vereist voor inrichtingen of delen van inrichtingen waar het maximaal aantal personen vijfhonderd of meer bedraagt.

Om het aantal uitgangen te berekenen, geldt de veronderstelling dat, om het gebouw te verlaten, alle personen van een verdieping samen naar de naburige verdieping gaan en dat deze verdieping al ontruimd is, als zij er aankomen.

Artikel 344.

§1. De uitgangswegen en deuren moeten een totale breedte hebben die in centimeter minstens gelijk is aan het aantal personen dat ze moet gebruiken om de inrichting te ontruimen.

§2. Elke uitgang moet een vrije breedte hebben van minstens 80 centimeter in het geval van een stedenbouwkundige vergunning 70 centimeter in geval van bestaande uitbating en een minimale vrije hoogte van twee meter.

Artikel 345.

§1. Als de inrichting op bovenverdiepingen of in kelderverdiepingen lokalen heeft waar het publiek komt, moeten vaste trappen naar deze lokalen leiden.

§2. Verdiepingen waar het maximaal aantal personen honderd of meer bedraagt, moeten over minstens twee afzonderlijke trappen beschikken. Verdiepingen waar het maximaal aantal personen vijfhonderd of meer bedraagt, moeten over minstens drie afzonderlijke trappen beschikken.

§3. De trappen hebben een breedte die in centimeter minstens gelijk is aan het aantal personen dat deze trappen gebruikt om de uitgangen van de inrichting te bereiken. Vermenigvuldig deze minimumbreedte met 1,25 voor dalende trappen en met twee voor stijgende trappen. Om deze breedten te berekenen, geldt de veronderstelling dat, om het gebouw te verlaten, alle personen van een verdieping samen naar de naburige verdieping gaan en dat deze verdieping al ontruimd is, als zij er aankomen. De minimumbreedte voor elke trap bedraagt minstens 80 centimeter in het geval van een bouwvergunning en 70 centimeter in geval van bestaande uitbating.

Artikel 346. Om aan de eisen van artikel 345 te voldoen:

- komen rol- en spiltrappen en hellende vlakken met een helling van meer dan tien procent niet in aanmerking;
- moeten de trappen uit rechte delen bestaan en een aantrede hebben van minimaal 20 centimeter;
- kunnen draaitrappen toegestaan worden, als de aantrede op de looplijn minstens 24 centimeter is.

Artikel 347. De trappen moeten op de gepaste plaats(en) voorzien zijn van stevige leuningen. De treden moeten slipvrij zijn. Roltrappen moeten aan ieder uiteinde kunnen worden stilgelegd.

Artikel 348.

§1. Geen enkel punt van de publiek toegankelijke ruimte mag verder dan 45 meter van de eerste uitgang liggen. Geen enkel punt van de publiek toegankelijke ruimte mag verder dan 80 meter van de tweede uitgang liggen.

§2. Uitgangen met volgende kenmerken worden aanvaard:

- rechtstreeks op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats;
- op een binnenterrein, zodat alle aanwezigen zich minstens acht meter van het gebouw kunnen verwijderen;
- via een evacuatiweg die voldoet aan de volgende kenmerken:
 - De evacuatiweg moet wanden Rf 1 uur hebben en zelfsluitende deuren Rf ½ uur. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel “weerstand tegen brand van een bouwelement” in artikel 185.
 - De trappen moeten gemaakt zijn uit onbrandbare materialen.
 - De breedte van de evacuatiweg en van de trappen is minstens 80 centimeter en wordt bepaald volgens de algemeen geldende regels (evenredigheid met het aantal gebruikers, namelijk één centimeter/persoon horizontaal; 1,25 centimeter/persoon voor dalende evacuatie en twee centimeter/persoon voor stijgende evacuatie).
 - De deuren moeten in de evacuati richting draaien.
 - De plaats waar de evacuatiweg weer op het gelijkvloers komt, moet vlak bij de gevel liggen en moet onafhankelijk zijn van de eigenlijke uitgang.
 - De hele evacuatiweg beschikt over degelijke, voldoende en automatische veiligheidsverlichting.
 - De aanduiding van deze (nood)uitgang en de te volgen richting moet veelvuldig aangeduid worden met de reglementaire pictogrammen.

Artikel 349. De deuren in de uitgangswegen moeten ofwel in beide richtingen ofwel in de vluchtzin opendraaien.

Tijdens de openingsuren van de inrichting mogen zij in geen geval vergrendeld of met een sleutel gesloten worden.

Uitgangdeuren, die zich op minder dan hun breedte van de rooilijn bevinden, draaien naar binnen open en moeten tijdens de openingsuren van de inrichting permanent en vergrendeld open zijn.

Uitzondering wordt gemaakt voor uitgangdeuren van een bijzonder type: deze deuren kunnen bij gewone druk alleen naar binnen draaien, maar bij een sterkere druk ook naar buiten. Deze deuren moeten niet permanent en vergrendeld openblijven tijdens de openingsuren van de inrichting.

De deuren in de uitgangswegen die twee uitgangen verbinden, moeten in beide richtingen opendraaien.

Automatisch werkende deuren mogen gebruikt worden voor uitgangen die rechtstreeks naar buiten uitgeven, als zij automatisch in open stand worden gebracht wanneer de elektriciteit uitvalt of een ander panne optreedt. Uitgangen waarin trommeldeuren en draaipaaftjes staan, mogen niet als (nood)uitgang beschouwd worden.

Artikel 350. Er mogen geen voorwerpen geplaatst worden die de doorgangen kunnen belemmeren of de nuttige breedte van de doorgangen, uitgangen en wegen die naar uitgangen leiden, verkleinen. In winkels, warenhuizen en soortgelijke inrichtingen mogen de verkoop-

en uitstalstands geen hinder vormen voor een vlotte doorgang van het publiek. Het is verboden tussen de verkoopstands of tegen de boord ervan waren te plaatsen, die een vlotte evacuatie in gevaar kunnen brengen of vertragen. De uitbater zorgt ervoor dat de aankoopwagentjes, die ter beschikking staan van de klanten, zo geplaatst worden dat zij een snelle ontruiming van de inrichting niet verhinderen.

Artikel 351. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door de pictogrammen vermeld in afdeling 7. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd, zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit alle delen van de voor het publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn en in verhouding staan tot de afmeting van de ruimte. De tweede of derde uitgang mag eventueel aangeduid worden met het pictogram ‘nooduitgang’, vermeld in afdeling 7.

Artikel 352. Glazen wanden en de vleugels van glazen deuren moeten op ooghoogte een opvallend merkteken dragen.

Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 353. De lokalen moeten behoorlijk verlicht zijn. Alleen elektriciteit is toegelaten als kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 354. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch in dienst treedt als de stroom uitvalt. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgang deur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij de brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook voldoende sterk is, om een gemakkelijke ontruiming te verzekeren. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen branden.

Onderafdeling 4 – Verwarming en brandstof

Artikel 355. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 356. De verwarmingstoestellen, die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsproducten. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek.

Artikel 357. De stookinstallatie van de centrale verwarming en de brandstoffenvoorraad moeten elk in een afzonderlijk en goed verlucht lokaal worden geïnstalleerd. Dat lokaal mag niet rechtstreeks in verbinding staan met lokalen toegankelijk voor het publiek. De binnenwanden moeten een Rf hebben van minstens één uur en de deur(en) in deze wanden moet(en) zelfsluitend zijn met een Rf van minstens een halfuur. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel “weerstand tegen brand van een bouwelement” in artikel 185.

Artikel 358. De branders die vloeibare brandstof gebruiken, moeten uitgerust worden met een automatische blusinstallatie.

Artikel 359. De toevoerleiding tussen het lokaal waarin de brandstoffenvoorraad staat en de stookplaats moet stevig bevestigd en uit metaal vervaardigd zijn. Deze leiding moet minstens één afsluitkraan hebben op een veilige en gemakkelijk bereikbare plaats, buiten deze lokalen.

Artikel 360. De gasmeters zijn opgesteld in een ruimte buiten de stookplaats, die goed verlucht is en waarin niets aanwezig is wat het brandrisico verhoogt. Die ruimte ligt buiten de delen van de inrichting die voor het publiek toegankelijk zijn.

Artikel 361. Als op de gastoevoerleiding buiten het gebouw geen afsluiter is aangebracht, zal de uitbater aan de gasmaatschappij vragen om die afsluiter te plaatsen. De afsluiter moet op de voorgevel goed zichtbaar worden aangeduid.

Artikel 362. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Onderafdeling 5 – Open vuur

Artikel 363. Sfeerverlichting met open vuur, zoals kaarsen en petroleumlampen, is enkel toegelaten als ze geen brand kan veroorzaken bij gebruik of bij omstoten. Fakkels zijn niet toegelaten.

Artikel 364. Verwarming of verhitting door open haarden of open vuren is enkel toegelaten in een vuurvaste en stabiele opstelling, voorzien van afdoende rookgasafvoer.

Artikel 365. Bakken, braden en flamberen in de publiek toegankelijke gedeelten zijn enkel toegestaan met CE-gekeurde toestellen en als deze toestellen geen brand kunnen veroorzaken als ze gebruikt of omgestoten worden.

Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 366. De uitbater moet voldoende brandblusmiddelen aanbrengen, aangepast aan de omstandigheden. In de inrichtingen toegankelijk voor publiek, moeten snelblustoestellen van het type 6 kilo poeder ABC aanwezig zijn. De toestellen moeten goed verdeeld worden over de oppervlakte waar het publiek komt: één toestel per 150 m² totale oppervlakte met een minimum van twee snelblustoestellen. Op elke verdieping moet minstens één snelblustoestel aanwezig zijn.

Artikel 367. In de publiek toegankelijke inrichtingen met een totale oppervlakte groter dan 500 m² moeten muurhaspels met axiale voeding geplaatst worden (conform NBN EN 671-1). De muurhaspels worden aangesloten via een aangepaste leiding op de openbare waterbedeling of op een ander gelijkwaardig voedingssysteem. Deze muurhaspels worden op deskundig gekozen plaatsen geplaatst, zodat elk punt van de inrichting kan bespoten worden. Het aantal muurhaspels wordt als volgt bepaald: de afstand vanaf om het even welk punt tot het dichtste toestel mag niet meer bedragen dan de lengte van de gebruikte haspels. De haspels moeten gevoed worden met een leiding onder druk, zodat het debiet bij de minst bedeelde haspel gelijk is aan of groter dan 24 l/min. De leidingen voor bluswater moeten van staal zijn of van een metaal dat minstens dezelfde waarborgen biedt.

Artikel 368. Als er niet verwarmd wordt met aardgas, moet in de nabijheid van de stookplaats een toestel staan met 5 kilo CO₂ of 6 kilo poeder ABC.

Artikel 369. In keukens moet een snelblustoestel van het type 5 kilo CO₂ of 6 kilo ABC poeder of gelijkwaardig aanwezig zijn.

Ook moet in elke keuken een branddeken aanwezig zijn. Voor frituurketels moet een goed sluitend metalen deksel in de onmiddellijke nabijheid aanwezig zijn.

Artikel 370. Het materieel om brand te bestrijden, moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaleerd worden (zie afdeling 7, pictogrammen). Het materieel moet gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Artikel 371. De inrichting moet op het openbaar telefoonnet aangesloten zijn. Het telefoontoestel moet meteen te bereiken en te gebruiken zijn. Bij het toestel moeten de oproepnummers van de hulpdiensten goed zichtbaar aangeduid worden.

Artikel 372. Al het personeel moet worden ingelicht over de gevaren van brand in de inrichting. Sommige personeelsleden, vooraf gekozen op basis van hun permanentie en functie, moeten oefenen om de brandbestrijdingsmiddelen te gebruiken en de inrichting te kunnen ontruimen.

Artikel 373. Als er gerookt wordt in de inrichting, moeten de nodige maatregelen getroffen worden; voldoende asbakken moeten op nuttige plaatsen aanwezig zijn en leeggemaakt worden in een metalen recipiënt. Dit recipiënt moet voorzien zijn van een goed sluitend metalen deksel of moet ‘vlamdovend’ zijn.

Artikel 374. In de lokalen toegankelijk voor het publiek mogen geen vuilnis, afval, afgedankte voorwerpen of producten verzameld worden.

Onderafdeling 7 – Bijkomende voorschriften inzake oprichting, inrichting en herinrichting

Artikel 375. De binnenwanden, die de scheiding vormen van de lokalen toegankelijk voor het publiek en hun uitgangen met de overige delen van het gebouw, moeten een Rf van minstens een uur hebben. De deuren in deze binnenwanden moeten een Rf van minstens een halfuur hebben. Plafonds uit houten roosters, bekleed en eventueel geïsoleerd zoals een getest plafond met een Rf van minstens een uur, kunnen toegelaten worden. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel “weerstand tegen brand van een bouwelement ”in artikel 185.

Volgende delen kunnen deel uitmaken van het gedeelte toegankelijk voor het publiek:

- aanrechtkeukens;
- keukens waarin alle vaste bak- en braadtoestellen een vaste automatische blusinstallatie hebben, die gekoppeld is aan een mechanisme dat de brandstoftoevoer afsluit als de blusinstallatie begint te werken;
- muurkasten;
- lokalen die als drankopslagplaats gebruikt worden.

Artikel 376. Het zichtbaar oppervlak van:

§1. de (valse) plafonds en van balken moet van het type A1 zijn.

§2. de (valse) muren, van kolommen en van trappen moet van het type A2 zijn.

§3. de (valse) vloeren moet van het type A3 zijn.

Artikel 377. De minimumbreedte van de uitgangen, uitgangswegen en uitgangstrappen is 80 centimeter.

Artikel 378. De trappen gebouwd nadat deze afdeling in voege trad, moeten van het type A0 zijn; ze hebben een aantrede van minstens 20 centimeter. De optrede mag niet meer dan 18 centimeter bedragen. De trappen moeten bestaan uit rechte delen.

Artikel 379. Bij uitbreidingswerken aan een bestaande inrichting moet de hele inrichting voldoen aan de bepalingen van dit artikel, tenzij het bestaande gedeelte van de inrichting brandwerend gecompartmenteerd wordt ten opzichte van de nieuwe delen van de inrichting. Als de uitbreiding gebeurt buiten het lokaal toegankelijk voor publiek, moet de uitbreiding met haar bijhorende evacuatiewegen voldoen aan dit reglement.

Afdeling 6 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen

Artikel 380. De verantwoordelijke moet volgende installaties geregeld laten nakijken, hetzij door een bevoegd persoon (BP), hetzij door een bevoegd installateur (BI), hetzij door een daartoe erkend/geaccrediteerd organisme (EO):

Installatie	controleorgaan	periodiciteit
Personenliften	EO	driemaandelijks
Goederenliften	EO	jaarlijks
cv en schouwen	BI/BP	jaarlijks
Dampkappen	BI/BP	jaarlijks
Alarm*	BI/BP	jaarlijks
Brandbestrijdingsmiddelen*	BI/BP	jaarlijks
Individuele gasverwarmingstoestellen*	BI	jaarlijks
Veiligheidsverlichting	UITBATER	driemaandelijks
Brandwerende deuren	UITBATER	jaarlijks
Gasinstallatie*	EO	elke vijf jaar
Laagspanning*	EO	elke vijf jaar
Hoogspanning (voorbeeld neonverlichting)	EO	jaarlijks

Installaties aangeduid met * worden bovendien gecontroleerd bij elke wijziging van de uitbating of uitbater, bij transformatie- of renovatiewerken, als de binneninrichting vernieuwd wordt, als de netto-oppervlakte wijzigt, als de bestemming wijzigt en bij elke wijziging die de brandveiligheid kan beïnvloeden. Aan de opmerkingen, gemaakt tijdens de controle, moet de uitbater onmiddellijk het passend gevolg geven.

Artikel 381. De uitbater zal altijd toegang tot de inrichting verlenen aan de burgemeester en de bevoegde ambtenaren. Op hun vraag is hij verplicht het bewijs te leveren dat de voorschriften over de reactie bij brand van de bouwmaterialen en de weerstand tegen brand van de bouwelementen van deze afdeling zijn nageleefd.

Artikel 382.

§1. De uitbater kan andere maatregelen voorstellen die minstens hetzelfde veiligheidsniveau waarborgen als het niveau bedoeld in de diverse bepalingen van dit reglement. Hij moet hiervoor aan de burgemeester een gefundeerde en gedetailleerde aanvraag overmaken waarin duidelijk vermeld staat voor welke artikelen de uitbater een andere maatregel voorstelt. Hij moet aangeven waarom hij niet kan voldoen aan de bepalingen van dit reglement en aantonen dat minstens een gelijkwaardig veiligheidsniveau gehaald wordt.

§2. Na advies van de brandweer en/of van de gemeentelijke veiligheidscel³³ geeft de burgemeester voor specifieke dossiers, zoals bepaald in §3 al dan niet toestemming om deze andere maatregelen toe te passen. De burgemeester kan hierbij altijd bijkomende voorwaarden opleggen.

§3. De burgemeester kan oordelen dat voor bepaalde publiek toegankelijke ruimtes de veiligheidsvoorwaarden niet alleen door de brandweer kunnen geadviseerd worden, dit door de specifieke aard, bouw of gebruik. Voor deze ruimtes kan de burgemeester de gemeentelijke veiligheidscel³⁴ de opdracht geven om een gepaste commissie samen te stellen. Er moet ook een multidisciplinair advies uitgebracht worden over het veiligheidsniveau dat gehaald wordt met de alternatieve maatregelen die de uitbater voorstelt.

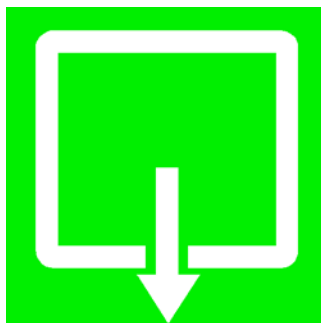
§4. Bij de aanvraag tot afwijking, voegt de uitbater het volledig ingevuld formulier ‘Aanvraag tot afwijking Code van politiereglementen’³⁵, samen met de documenten die in dit formulier gevraagd zijn. De aanvraag tot afwijking is alleen ontvankelijk wanneer het formulier volledig is ingevuld en de gevraagde documenten zijn gevoegd.

Artikel 383. De burgemeester kan altijd bijkomende maatregelen opleggen en eventueel de sluiting van de inrichting bevelen om de openbare veiligheid te vrijwaren.

Afdeling 7 – Pictogrammen. Uitgang(en), nooduitgang(en) en brandbestrijdingsmiddelen³⁶

Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen

Kleuren: wit op een groene achtergrond.



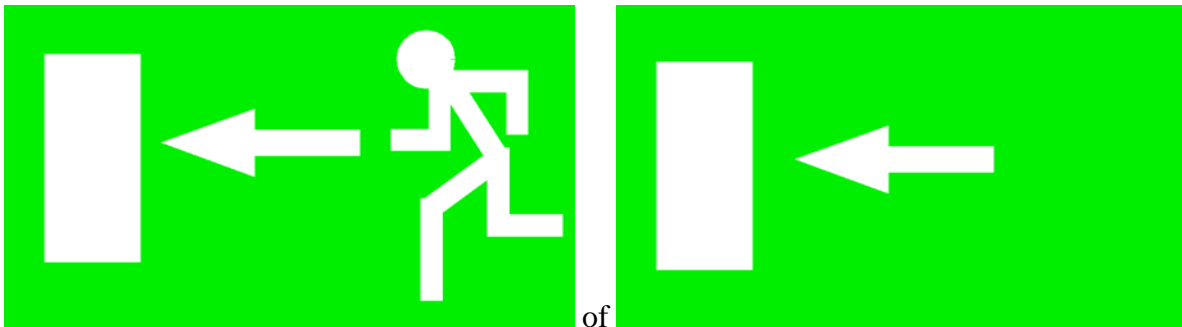
³³ zoals bedoeld in het K.B. van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.

³⁴ zoals bedoeld in het K.B. van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.

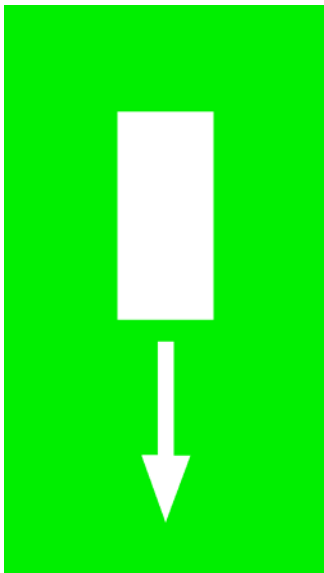
³⁵ Dit formulier staat op de website van de stad Antwerpen: www.antwerpen.be.

³⁶ Zie ook: K.B. van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

Plaats en richting van een uitgang die gewoonlijk door de in de inrichting aanwezige personen wordt gebruikt. (Dit teken mag in een andere stand geplaatst worden).



Richting van een nooduitgang naar links. (een symmetrisch teken wordt gebruikt voor een nooduitgang naar rechts).



Plaats van een nooduitgang (te plaatsen boven de uitgang).

Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen

Kleuren: wit op een rode achtergrond.



Afdeling 8 – Sportstadions en -wedstrijden

Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen

Artikel 384. Personen die een sportwedstrijd bijwonen of hiertoe aanstalten maken, mogen geen voorwerpen bij zich hebben die de openbare veiligheid in het gedrang kunnen brengen (voorbeeld: voorwerpen die gebruikt kunnen worden bij geweld).

Artikel 385. Het is bij sportwedstrijden verboden om in de onmiddellijke omgeving van het stadion voorwerpen die de openbare orde kunnen verstoren, op te hangen, te dragen, ten toon te spreiden, te verkopen of uit te delen.

Artikel 386. De in artikel 384 en 385 bedoelde voorwerpen worden administratief in beslag genomen bij sportwedstrijden.

Onderafdeling 2 – Bepalingen eigen aan de stadions

Artikel 387. Bij bijzonder besluit kan de burgemeester het aantal toeschouwers in de stadions beperken.

Artikel 388. Alle verkeerstekens aangebracht in de stadions hebben er dezelfde betekenis als deze bepaald in het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.³⁷

Hoofdstuk 2 – Inrichtingen toegankelijk voor het publiek: inzamelingen

Artikel 389. Het is verboden in inrichtingen toegankelijk voor het publiek inzamelingen te houden, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

Hoofdstuk 3 – Bepalingen over de hygiëne in bepaalde instellingen

Afdeling 1 – Toepassingsgebied

Artikel 390. Deze bepalingen zijn van toepassing op instellingen waarop ook de wetten inzake de slijterijen van gegiste dranken en/of de vergunning voor het verstrekken van sterke drank³⁸ van toepassing zijn.

Afdeling 2 – Geen huiselijk gebruik

Artikel 391. De door het publiek gebruikte lokalen van deze instellingen moeten aangepast zijn aan de bestemming en mogen niet dienen voor huiselijk gebruik. Lokalen dienen voor

³⁷ K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

³⁸ Het gaat om: de Samengeordende wetsbepalingen van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken en de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

huiselijk gebruik wanneer ze niet voor het publiek toegankelijk zijn (bv. de keuken, het woongedeelte...)

Afdeling 3 – Voldoende verluchting

Artikel 392. De door het publiek gebruikte lokalen van deze instellingen moeten voldoende verlucht zijn. Toevoer van verse lucht en afvoer van vervuilde lucht is verzekerd door natuurlijke of kunstmatige luchtverversing.

Afdeling 4 – Toiletten

Artikel 393.

§1. Deze instellingen moeten over voldoende hygiënische toiletten beschikken.

§2. Het maximaal aantal toegelaten personen bepaalt het minimale aantal toiletten:

- In instellingen met maximaal negen toegelaten personen moet er één toilet zijn. Dit toilet mag zowel door mannen als vrouwen gebruikt worden.
- In instellingen met minstens 10 en maximaal 49 toegelaten personen moet één toilet voor mannen en één toilet voor vrouwen zijn.
- Instellingen waar 50 of meer personen zijn toegelaten, moeten beschikken over twee toiletten voor mannen en twee toiletten voor vrouwen. Per extra toegelaten 50 personen moet een extra toilet voorzien zijn. Een urinoir mag een toilet vervangen op voorwaarde dat er nog een toilet voorbehouden is voor mannen.

Artikel 394. De toiletten moeten voldoen aan volgende voorschriften:

- De toiletten moeten voldoende verlicht zijn en steeds proper gehouden worden. Toiletten worden minstens één keer per dag met water schoongemaakt.
- De toiletten moeten voortdurend worden verlucht. Dit kan door een rechtstreekse verluchting naar buiten of door een mechanische verluchting.
- In een instelling met maximaal negen toegelaten personen mag het toilet zowel door mannen als door vrouwen gebruikt worden. In alle andere instellingen moeten er aparte toiletten zijn voor mannen en vrouwen. De vermelding ‘mannen’ of ‘vrouwen’ of een pictogram duidt aan voor welk geslacht de toiletten zijn voorbehouden.
- In de nabijheid van de toiletten moet er minstens één wastafel met stromend water zijn. Deze wastafel moet zowel door mannen als door vrouwen gebruikt kunnen worden. Per vier toiletten of urinoirs moet er een extra wastafel zijn.
- In elk toilet moet er voldoende toiletpapier ter beschikking zijn.
- In elk toilet moet een afvalbakje voorzien zijn.

Artikel 395. De toiletten moeten op de volgende wijze ingericht worden:

- De toiletten, urinoirs en wastafels kunnen ondergebracht worden in een afzonderlijke ruimte, het sanitair lokaal genoemd. Dit lokaal moet met volle muren en deuren gescheiden zijn van de verbruikszaal.
- De toiletten mogen niet rechtstreeks met de verbruikszaal in verbinding staan. Zij mogen enkel op gangen, doorgangen, hallen, voor- of trapportalen uitgeven. De gang, doorgang, hal, voor- of trapportaal moet niet volledig afgesloten zijn van de verbruikszaal.

- De weg naar de toiletten mag niet door lokalen leiden die voor huiselijk gebruik bedoeld zijn (bv. de keuken, het woongedeelte...).
- De toiletten moeten volledig van elkaar gescheiden zijn door volle tussenschotten tot op de grond. Indien de toiletten gelegen zijn in een sanitair lokaal, mag er een vrije ruimte van maximaal 15 centimeter onder aan de tussenschotten gelaten worden, zodat schoonmaken gemakkelijker is.
- De toiletten moeten voorzien zijn van een volle deur. Als de toiletten gelegen zijn in een sanitair lokaal zijn luchtopeningen in de deuren toegelaten.
- Elk toilet moet van binnen gesloten kunnen worden.
- De toiletpot is van duurzame, waterdichte en gladde materialen en is voorzien van een bril. De hoogte van de toiletpot ligt tussen de 40 en de 50 centimeter boven de grond en heeft bovenaan links en rechts een effen en horizontale bovenkant van ten minste 20 centimeter lang en 3 centimeter breed.
- De urinoirs zijn door schotten afgescheiden zodat de gebruikers zich kunnen afzonderen.
- De toiletten en urinoirs moeten voorzien zijn van een goed functionerende waterspoeling.
- De grond en de scheidingswanden van de toiletten moeten bedekt zijn met tegels of met een laag glad gemaakt cement of met enig ander duurzaam en volledig waterdicht materiaal, zodat ze tegen een dagelijkse schoonmaak met water bestand zijn. Hetzelfde geldt voor de grond en ook voor de muren -tot op een hoogte van twee meter- van het sanitair lokaal, als de toiletten hierin ondergebracht zijn.

Afdeling 5 – Afwijkingen

Artikel 396.

§1. De exploitant kan afwijkende maatregelen voorstellen als de minimale eisen voor hygiëne gerespecteerd worden, zoals die bepaald zijn in dit reglement.

§2. Hij moet hiervoor een gefundeerde en gedetailleerde aanvraag overmaken aan de burgemeester. In de aanvraag moet duidelijk vermeld staan voor welke artikelen een andere maatregel wordt voorgesteld, welke maatregelen voorgesteld worden en waarom men niet voldoet aan de bepalingen van onderhavig reglement. Bij de aanvraag wordt een plattegrond van de inrichting gevoegd alsook foto's van de bestaande toestand.

§3. De burgemeester geeft al dan niet toestemming om deze afwijkende maatregelen toe te passen. De burgemeester kan hierbij altijd advies inwinnen bij de betrokken instanties en eventueel bijkomende voorwaarden opleggen.

Hoofdstuk 4 – Recreatie

Afdeling 1 – Ontspanningsgebieden

Het college van burgemeester en schepenen kan openingsuren vaststellen voor de bovenlokale ontspanningsgebieden. Het districtcollege kan openingsuren vaststellen voor de lokale ontspanningsgebieden.

Onderafdeling 1 – Algemeen

Artikel 397. Definitie

Ontspanningsgebied: gebieden toegankelijk voor het publiek, bedoeld om in te spelen of voor recreatie, ontspanning of rust. Voorbeelden zijn pleinen, parken, forten, bossen, speelterreinen, speelpleinen, speelweiden, watersportgebieden, stranden, buurtgroen, sportvelden en trapvelden. De gebieden zijn opgedeeld in lokaal en bovenlokaal.

Artikel 398. De ontspanningsgebieden vallen onder de openbare ruimte overeenkomstig artikel 2, zodat ook alle bepalingen uit dit reglement die van toepassing zijn op de openbare ruimte, moeten worden nageleefd.

Artikel 399. Buiten de openingsuren is het verboden de ontspanningsgebieden te betreden

Artikel 400. De verkeerstekens in de ontspanningsgebieden hebben de betekenis die het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer³⁹ aan deze verkeerstekens geeft. Deze verkeerstekens moeten dus in acht genomen worden volgens de bepalingen van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 401. De speeltuigen in de ontspanningsgebieden mogen alleen gebruikt worden door kinderen tot 12 jaar, behalve als dat ter plaatse anders is aangeduid.

Artikel 402. Paardrijden in de ontspanningsgebieden is verboden, behalve op de plaatsen bepaald in afdeling 5 van dit hoofdstuk.

Artikel 403. In de ontspanningsgebieden en op plaatsen in de nabijheid van waterlopen, dokken en onder meer op kaaien, aanlegsteigers, pontons is het verboden om:

- te kamperen of tenten op te slaan;
- te leuren;
- kooktoestellen te gebruiken;
- te baden of dieren te laten baden in de vijvers, waterlopen en dokken;
- vormen van watersport te beoefenen zonder de toestemming van de burgemeester, onverminderd bepalingen vermeld in de Gemeentelijke Havenpolitieverordening;
- de aanplantingen en de uitrusting te beschadigen;
- hout te sprokkelen;
- vuur te maken.

Artikel 404. In afwijking van artikel 403 is het toegelaten om te barbecueën op plaatsen waar de stad barbecuefaciliteiten voorziet. De toelating geldt enkel onder volgende voorwaarden:

- Het is enkel toegelaten te barbecueën op het barbecuetoestel dat de stad plaatste op de daarvoor geplaatste vloerplaat. Hier barbecueën is enkel toegelaten tot zonsondergang.
- Het is verboden de barbecue aan te maken met petroleumblokjes, met vloeibare aanmaakstoffen of met takken.
- De gebruiker moet altijd minstens één brandblusapparaat of vijf liter water voorzien in de nabijheid van de barbecue.

³⁹ K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

- De gebruiker moet smeulende resten blussen vooraleer hij of zij deze resten achterlaat in de aston die de stad hiervoor plaatste.
- Op de bestemde plaatsen is het verboden om bijkomende constructies (bijvoorbeeld: tenten, luifels) op te zetten en open vuren of kampvuren te maken.
- De gebruikers moeten het barbecuetoestel en de plek errond netjes achterlaten.
- Barbecueën is enkel toegelaten vanaf de leeftijd van 18 jaar.
- Gebruikers moeten stoppen met barbecueën bij overlast of uit veiligheidsoverwegingen (bijvoorbeeld: te veel wind of rookhinder), op eerste verzoek van daartoe bevoegde ambtenaar of politie.

Artikel 405. De burgemeester kan op bepaalde tijdstippen, in bepaalde ontspanningsgebieden of zones ervan verkeer en commerciële activiteiten toelaten of toelating geven om tenten te plaatsen, te sporten, kooktoestellen te gebruiken en vuur te maken.

Afdeling 2 – Stedelijke sportaccommodatie

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de openingsuren van de stedelijke sportinfrastructuur. De gemeenteraad bepaalt de gebruiksvoorwaarden en de tarieven voor toegang- en gebruik.

Personen belast met een bijzonder toezicht door wettelijke, provinciale of gemeentelijke besluiten, hebben altijd toegang en dit binnen de grenzen van hun bevoegdheid.

Deze afdeling is bedoeld om de veiligheid, orde en hygiëne in de stedelijke sportaccommodaties te waarborgen met als doel alle bezoekers een aangenaam verblijf te garanderen.

Onderafdeling 1 – Algemene bepalingen

Artikel 406.

§ 1. Door de aankoop van een toegangsbewijs of door de sportaccommodatie te betreden, verbinden alle bezoekers zich ertoe om alle voorschriften na te leven en dit zonder enig voorbehoud

§ 2. Geen toegang wordt verleend aan personen waarvan het vermoeden bestaat dat ze onder invloed zijn drank of drugs. Ook niet aan hen die door hun wangedrag de openbare orde, rust of veiligheid storen. Deze personen hebben ook geen toegang met een geldig toegangsbewijs.

§ 3. Als het maximum aantal bezoekers in functie van het toezicht en de capaciteit van de accommodatie bereikt is, wordt dit aan de bezoekers gecommuniceerd. Er worden tijdelijk geen nieuwe bezoekers toegelaten.

§ 4. Buiten de aangekondigde openings- en sluitingsuren kan de sportaccommodatie gesloten worden om redenen van openbaar nut, gezondheid en veiligheid of bij overmacht. Hiervoor kan geen schadevergoeding gevorderd worden.

Artikel 407. In de stedelijke sportaccommodatie is het verboden om:

- op welke wijze ook de openbare orde te verstoren;

- de normale functie van de accommodatie en het verloop van wedstrijden of trainingen te hinderen of onmogelijk te maken;
- gevaarlijke voorwerpen binnen te brengen;
- de infrastructuur te verontreinigen of te beschadigen;
- de doorgang in gangen, aan trappen en bij nooduitgangen te belemmeren;
- dieren binnen te brengen, met uitzondering van honden die personen met een beperking begeleiden;
- het personeel te hinderen bij het toezicht;
- om het even welke commerciële activiteit te ontplooien, tenzij de burgemeester vooraf en schriftelijk toestemming gaf;
- drukwerk te verspreiden of publiciteit te maken, tenzij de burgemeester vooraf en schriftelijk toestemming gaf;
- te roken.

Artikel 408.

§1. Richtlijnen van het personeel, richtlijnen die uithangen en reglementen moeten strikt worden nageleefd. Het personeel is gemachtigd om personen de toegang te ontfeggen als richtlijnen of reglementen niet worden nageleefd. Er kan een proces-verbaal worden opgemaakt dat kan leiden tot een gemeentelijke administratieve sanctie of tot maatregelen.

§ 2. De stedelijke sportaccommodatie behoort tot het openbaar domein van de stad. De omliggende terreinen en de parkings rond de gebouwen worden beschouwd als openbare ruimte, waarop onder meer de verkeerswetgeving van toepassing is. Voertuigen moeten geparkeerd worden op de daartoe voorziene plaatsen.

Artikel 409.

§ 1. Personen bezoeken de stedelijke sportaccommodatie op eigen risico. De aanwezigheid van toezichthoudend personeel ontslaat de bezoekers niet van hun verantwoordelijkheid. De stad en/of het bestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen, diefstal en beschadiging van eigendommen van de gebruikers/bezoekers, veroorzaakt door derden in de sportaccommodatie of op de parking.

§ 2. Gevonden voorwerpen worden aan het personeel afgegeven.

§ 3. De personen die schade aanbrengen worden aansprakelijk gesteld en zijn verplicht de schade te vergoeden.

§ 4. De gebruikers moeten alle taksen, belastingen, auteursrechten... die voortkomen uit de door hen ingerichte activiteiten, zelf betalen.

Onderafdeling 2 – Stedelijke zwembaden en zwemvijver Boekenberg

In de inkomhal van de zwembaden hangt volgende informatie uit:

- *de openingsuren en de sluitingsdagen;*
- *de tarieven, vastgesteld door de gemeenteraad;*
- *de maximaal toelaatbare bezetting;*
- *het reglement van de stedelijke zwembaden en zwemvijver Boekenberg.*

Klachten en/of suggesties over de uitbating van de zwembaden en zwemvijver Boekenberg kunnen mondeling of schriftelijk gemeld worden bij de zwembadbeheerder of zijn plaatsvervanger. Deze meldingen worden zo snel mogelijk behandeld en de klantenservice wordt waar mogelijk verbeterd.

Artikel 410. Behalve de algemene bepalingen over de stedelijke sportinfrastructuur, zijn de hieronder opgenomen bepalingen bijkomend van toepassing op de stedelijke zwembaden en de zwemvijver Boekenberg.

1 – Toegang

Artikel 411.

§ 1. Om toegang te krijgen tot een zweminrichting, moet elke gebruiker/bezoeker een geldig inkombewijs hebben. Een genomen toegangsbewijs wordt niet terugbetaald. Bij fraude of poging tot fraude met toegangskaarten wordt onmiddellijk de politie verwittigd.

§2. Alle bezoekers van 11 jaar of ouder moeten hun identiteit kunnen bewijzen als ze hierom gevraagd worden.

§3. Kinderen tot en met 10 jaar worden tot de zweminrichting toegelaten als:

- zij begeleid zijn door een verantwoordelijke van minstens 18 jaar die mee zwemt en permanent toezicht uitoefent in het hele gebouw; dit met een beperking van 6 kinderen per verantwoordelijke;
- zij in georganiseerd groepsverband komen en per 10 kinderen begeleid worden door een verantwoordelijke van minstens 16 jaar. Bij de groep is eveneens een hoofdverantwoordelijke aanwezig die minstens 18 jaar is. De verantwoordelijken maken zich bij de start van de zwembeurt kenbaar bij het toezichthoudend personeel. De verantwoordelijken houden permanent toezicht op de activiteiten van de groep en zorgen ervoor dat de groepsleden het reglement naleven;
- zij deelnemen aan een zweminitiatief in club- en schoolverband waarbij de voorwaarden uit de beschikkingsovereenkomst gelden.

Artikel 412.

§1. De toegang tot de zwemaccommodatie om trainingen, wedstrijden en zwemfeesten te houden of schoolzwemmen te organiseren, is slechts mogelijk na de ondertekening van de beschikkingsovereenkomst.

§2. De toegang tot de zweminrichting kan worden geweigerd aan personen:

- die lijden aan huidaandoeningen tenzij zij een medisch attest tonen dat een veilige en/of hygiënische zwembeurt verantwoordt;
- met een besmettelijke ziekte of niet-geheelde open wonden.

§3. Dieren worden niet toegelaten. Een uitzondering zijn de hulphonden die personen met een handicap begeleiden. De honden kunnen wachten op een plaats aangeduid door het personeel.

Artikel 413.

§1. Personen of groepen die het reglement of de richtlijnen van het zwembadpersoneel niet naleven, kunnen de toegang tot de zwemaccommodatie ontzegd worden door een plaatsverbod. Deze personen kunnen geen aanspraak maken op terugbetaling van het toegangsbewijs.

§2. Bij belediging en/of verbale bedreiging van het personeel en/of klanten of bij de aanwijzing van strafbare feiten, wordt bovenop de procedure van een plaatsverbod de politie ingelicht.

Artikel 414.

§ 1. De bader heeft bij aankoop van een toegangsticket of een 12-beurtenkaart het recht om:

- maximaal één uur in het zwemwater te verblijven;
- maximaal één uur en 45 minuten in het zwembadgebouw te verblijven (exclusief inkomhal en cafetaria).

De houder van een jaarabonnement kan in principe genieten van een zwembeurt die onbeperkt is in tijdsduur. Voor bezoekers die gebruik maken van een beschikking gelden de beschikkingsvoorwaarden.

§ 2. De zwembadbeheerder of plaatsvervanger kan in uitzonderlijke gevallen oordelen om af te wijken van de opgelegde tijdsduur, ook voor wie een abonnement heeft. De baders moeten deze regeling naleven.

§ 3 Als de opgelegde tijdsduur niet wordt gerespecteerd, wordt een supplement aangerekend, gelijk aan het geldende tarief van een zwembeurt.

§ 4. Toegang tot het zwembad is niet meer mogelijk vanaf 45 minuten voor het einde van de publieksuren.

§ 5. De bader moet het water verlaten 15 minuten voor sluitingstijd.

2 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 415.

§ 1. De individuele omkleedcabines mogen enkel gebruikt worden gedurende de tijd nodig om zich om te kleden. Twee of meer personen mogen niet tegelijk individuele kleedhokjes gebruiken, tenzij in familieverband.

§ 2. Gemeenschappelijke kleedkamers moeten worden gebruikt volgens de richtlijnen van het zwembadpersoneel. De clubs en de scholen mogen de kleedkamers uiterlijk 15 minuten vóór de aanvang van de zwemsessie betreden en moeten ze 15 minuten na de zwemsessie verlaten.

§ 3. De lockers mogen enkel gebruikt worden om persoonlijk materiaal en kledij tijdens de zwembeurt op te bergen. Bij het verlaten van het zwembad moet de gebruikte locker vrij zijn. Bij verlies of beschadiging van een lockersleutel of enige beschadiging aan de locker worden de kosten aangerekend volgens de voorziene retributie.

Artikel 416.

§ 1. De baders zijn verplicht om aangepaste zwemkledij te dragen.

Om te voldoen aan de normen voor de waterkwaliteit, en de veiligheid van de baders, is volgende kledij verplicht:

- voor de heren/jongens een zwembroek of aansluitende zwemshort tot boven de knie zonder zakken;
- voor de dames/meisjes een badpak of bikini;
- zwemluiers (verplicht tot 3 jaar).

De zwemkledij moet aansluitend zijn en specifiek uit stof bestemd voor zwemmen gemaakt zijn. Uitzonderingen kunnen gelden voor kledij eigen aan de beoefende watersport om sessies reddend zwemmen te geven, en tijdens doelgroepuren.

§ 2. Het dragen van ondergoed, strings, doorschijnende of aanstootgevende zwemkledij is verboden.

Artikel 417. Het gebruik van duikflessen en loodgordels wordt enkel toegestaan aan duikclubs of duikinitiatieven binnen de toegewezen uren zoals bepaald in de beschikkingsovereenkomst. De gebruikers van het duikmateriaal moeten ervoor zorgen dat dit materiaal proper is, veilig is voor gebruik en dat het de zwemaccommodatie niet kan beschadigen, of andere gebruikers hinderen.

Artikel 418.

§1. Het gebruik van recreatief, didactisch of sportief zwemmateriaal kan enkel na voorafgaande toestemming van het toezichthoudend personeel. Het personeel oordeelt hierover in functie van de bezetting en de veiligheid.

§2. Opblaasbare ballen en recreatief zwemmateriaal zijn enkel toegelaten in de instructiebaden en op welbepaalde zwemmomenten in de grote baden.

§3. Alle gebruikte materialen die toebehoren aan het zwembad, moeten na gebruik op de aangeduide plaats teruggeplaatst worden.

Artikel 419.

§ 1. De baders zijn verplicht zich aan volgende voorschriften te houden:

- enkel blootsvoets de natte zone (de zone vanaf de omkleedruimten) betreden. (Het zwembadpersoneel, toezichters en lesgevers dragen in deze zone aangepast schoeisel);
- douchen voor en na elke zwembeurt en na elk toiletbezoek;
- de voetwaadbak en/of voetsproeiers gebruiken bij het betreden van het zwembad;
- propere zwemkledij dragen;
- lange haren tot over de schouders samenbinden of opsteken;
- kauwgom, dranken en voeding zijn verboden voorbij de toegangscontrole sportdrink in een sluitbare drinkbus kan na een voorafgaande toelating van het toezichthoudend personeel. Deze drinkbus mag geen hinder veroorzaken voor de andere gebruikers;
- zeep en shampoo is enkel toegelaten in de doucheruimtes;
- zich scheren en tanden poetsen is verboden;
- spuwen in het zwembad en in het zwembadgebouw is verboden.

Deze opsomming is niet beperkend. In geval van betwisting is de bader verplicht zich te houden aan de richtlijn van het personeel.

§ 2. Om hygiënische redenen, en om een goede waterkwaliteit te bewaren, kan de verantwoordelijke eventueel een extra douchebeurt opleggen, of de toegang weigeren als dit onvoldoende is.

3 – Veiligheid

Artikel 420.

§ 1. Voor baders zonder voldoende zwemkennis is het verboden zich in het diepe water te begeven. Onder voldoende zwemkennis wordt verstaan het onafgebroken vlot kunnen zwemmen over een volledige lengte van het zwembad. In geval van twijfel kan het toezichthoudend personeel de bader opleggen om een zwembadlengte te zwemmen.

§ 2. Kinderen met zwembandjes, drijfgordels, of andere drijfmiddelen, worden enkel in het grote bad toegelaten als zij permanent en van nabij worden begeleid door een persoon van minstens 18 jaar. Zij mogen niet zwemmen waar deze begeleider niet kan staan.

Artikel 421. Om veiligheidsredenen is volgend risicovol gedrag verboden:

- lopen op de kade en in de natte zone;
- springen en duiken vanop de kade/startblokken wanneer er een risico is om andere baders te hinderen of te verwonden;
- zitten of hangen op de zwemlijnen;
- andere baders hinderen, ze in het water werpen, onderduwen of onder water houden;
- gevaarlijk spelen, op elkaars schouders zitten of staan;
- salto's of achterwaartse sprongen maken.

Deze opsomming is niet beperkend. In geval van betwisting moet de bader zich houden aan de beslissing van het toezichthoudend personeel.

Artikel 422. Personen met medische problemen (hart-, astma-, diabetes-, epilepsiepatiënten...) wordt in het belang van hun veiligheid aangeraden om bij aankomst het toezichthoudende personeel hierover in te lichten.

Artikel 423. Specifieke duik- of zwemoefeningen (apneu-, diepteoefeningen...) worden enkel toegestaan na toestemming van het toezichthoudende personeel.

Artikel 424. Op bepaalde momenten worden er zwembanen voorzien voor de baders die ongestoord willen baantjes zwemmen. Om de organisatie van het baantjeszwemmen vlot en veilig te laten verlopen, moeten volgende richtlijnen gevolgd worden:

- de baantjeszwemmers zwemmen altijd tegen de klok in en vlak naast de zwemlijn;
- een tragere zwemmer mag enkel links voorbijgestoken worden zonder dat andere zwemmers hierdoor gehinderd worden;
- het toezichthoudende personeel kan, als de omstandigheden dit vereisen (zwemmers met een verschillend zwemniveau en/of snelheid, te veel zwemmers in één baan...), de zwembanen onderverdelen in snelle en minder snelle banen en de zwemmers opdragen om in een andere baan te gaan zwemmen;
- keerpunten worden in het midden van de baan genomen;
- even pauzeren aan de keerpunten is enkel toegestaan vlak naast de zwemlijn, zodat de andere zwemmers ongehinderd hun keerpunt kunnen nemen.

Artikel 425.

§1. Het gebruik van de glijbaan is om veiligheidsredenen enkel toegestaan:

- op de vooraf bepaalde momenten als de waterstroom actief is;
- als de veiligheidsinstructies op het pictogrammenbord en mondeling gegeven door het toezichthoudend personeel strikt opgevolgd worden.

§2. Bij het gebruik van de whirlpools moeten om veiligheids- en hygiënische redenen volgende richtlijnen strikt gevolgd worden:

- de bezetting van een whirlpool wordt beperkt tot maximaal 2 volwassenen en één kind tot 10 jaar;
- de tijdsduur is automatisch ingesteld op een kwartier;
- ongepast of aanstootgevend gedrag is verboden.

4 – Privaat zwemonderricht.

Artikel 426.

§1. Personen die tijdens het publiek zwemmen privaat zwemonderricht willen geven, moeten voldoen aan de hierna vermelde kwalificaties en moeten schriftelijk de erkenning als zwemlesgever in de stedelijke zwembaden aanvragen aan de burgemeester.

§2. Om als private zwemlesgever te worden erkend, moet de kandidaat-zwemlesgever aan volgende voorwaarden voldoen:

- houder zijn van het diploma zweminitiator, uitgereikt door de Vlaamse trainersschool en/of het diploma van bachelor of master in de lichamelijke opvoeding;
- houder zijn van het bewijs van goed gedrag en zeden – model 2;
- een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afgesloten hebben;
- in regel zijn met de sociale, arbeids- en fiscale wetgeving.

De kandidaat-zwemlesgever moet bij de schriftelijke aanvraag de documenten bijvoegen die bovenstaande kwalificaties staven.

§3. Na de erkenning door de burgemeester krijgen de private zwemlesgevers een lesgeverpas geldig voor 2 jaar en kunnen zij via een aanvraagformulier zwemlessen bij de zwembadbeheerder aanvragen. De zwembadbeheerder beslist hierover in functie van de bezetting en de veiligheid en op basis van maximaal 2 lesgevers per baan van 25 meter.

Artikel 427. De erkende private zwemlesgever houdt zich aan volgende regels:

- een private zwemles mag maximaal aan 3 personen tegelijk gegeven worden;
- de lesgever maakt zich kenbaar aan de kassa via de lesgeverpas en betaalt de verschuldigde lesgeverretributie;
- de lesvolgers worden door de lesgever ontvangen aan het onthaal of de inkomhal en niet in de zwemhal. Zij betalen de verschuldigde retributie voor een zwembeurt;
- het gebruik van didactisch materiaal is toegelaten mits het toezichthoudend personeel dit vooraf goedkeurt;
- de lessen mogen de andere baders niet hinderen.

Artikel 428. Als een private lesgever het reglement niet naleeft of zich niet houdt aan de richtlijnen van het zwembadpersoneel, kan de erkenning als private zwemlesgever of de toelating om private zwemlessen te geven, ingetrokken worden.

Artikel 429. Bovenstaande artikels over private zwemlessen houden, gelden niet voor personen die familieleden occasioneel en zonder vergoeding leren zwemmen.

5 – Bijkomende regels voor zwemvijver Boekenberg

Artikel 430. Voor de zwemvijver Boekenberg gelden ook volgende bepalingen:

§ 1. Om redenen van hygiëne, veiligheid en zwemwaterkwaliteit wordt een maximaal aantal baders opgelegd. Dit maximum aantal wordt aangegeven aan de ingang en wordt berekend

door middel van de toegangsregistratie. Dit aantal kan onder geen beding overschreden worden.

§ 2. Tijdens een normale bezetting van de zwembijver wordt de tijdsduur van een zwembeurt niet beperkt. Op drukke momenten of in omstandigheden die dit vereisen, kan de verantwoordelijke de tijdsduur beperken. Deze beperking wordt aan de ingang gecommuniceerd en de baders moeten zich naar dit oordeel schikken.

§ 3. Om gebruik te maken van de grote zwembijver, moet een bader minstens 25 meter kunnen zwemmen.

§ 4. Het is verboden plaats te nemen op de rand rond de zwembijver, de trappen en het houten perron die toegang geven tot het water.

§ 5. In de zwemzone voorbij de toegangscontrole mogen enkel een handdoek en slippers meegenomen worden. Alle andere voorwerpen moeten bewaard worden in de lockers of kunnen uitzonderlijk worden toegelaten als de verantwoordelijke dit vooraf goedkeurt.

Onderafdeling 3 – Sporthallen

Artikel 431. Voor de sporthallen gelden behalve de algemene bepalingen van onderafdeling 1 ook de hierna opgenomen bepalingen.

Artikel 432. De sporthal mag slechts gebruikt worden nadat toelating voor gebruik is verkregen. Dit kan via: een overeenkomst voor gebruik, eenmalig gebruik via reservatie (ofwel uitgestelde betaling via factuur of elektronische betaling voor gebruik). Bij eenmalig gebruik ontvangt de gebruiker steeds een kwitantie.

Artikel 433.

§1. De deelnemers aan trainingen en wedstrijden moeten zich omkleden in de toegewezen kleedkamers. De deelnemers mogen de kleedkamers gebruiken, ten vroegste 30 minuten vóór, en ten laatste 30 minuten na, training of wedstrijd.

§2. Elke gebruiker moet bij het betreden van de kleedkamers vaststellen of er schade is en onmiddellijk melden, als dit het geval is.

Artikel 434.

§1. De sportvloer mag niet vuilgemaakt worden. Enkel aangepast proper schoeisel met noppen is toegelaten op de sportvloer. Het schoeisel mag geen sporen achterlaten of schade toebrengen aan de vloer. Het mag voorheen niet gedragen zijn op straat, op vuile grond of op kiezelgrond.

§2. Bij een vuile of beschadigde vloer moet de gebruiker of de organiserende vereniging, de kosten betalen om de vloer te reinigen of te herstellen.

Artikel 435. Het is in de sporthal verboden:

- te spuwen;
- kauwgom te eten;
- te eten / drinken* (*water of sportdrink voor de sporters kan als toelating werd gevraagd aan de verantwoordelijke).

Artikel 436. De sportbeoefenaars mogen enkel toestellen en materieel gebruiken dat bedoeld is voor hun sporttak. De gebruikers stellen toestellen en materieel op, breken af en bergen op, eventueel in samenwerking met de toezichter. Dit moet gebeuren binnen de gereserveerde gebruiksduur, zonder dat hij overschreden wordt.

Artikel 437. Toeschouwers zijn enkel toegelaten tijdens trainingen mits akkoord van de vereniging die traint. De toelating geldt uitsluitend tijdens de duur van de training.

Artikel 438. Toeschouwers moeten in de publiekszones blijven. Ze mogen niet:

- rechtstaan op de zitbanken;
- liggen op de zitbanken of er hun voeten op plaatsen;
- stampen, kloppen of slaan op de vloeren en banken;
- de sportvloer niet betreden;
- op de afsluitingen te klimmen, erop te zitten of te staan;
- in de kleedkamers komen.

Artikel 439. Als een wedstrijd geschorst of vroegtijdig beëindigd wordt, moeten de deelnemers meteen naar de kleedkamers gaan. In dat geval kunnen de toeschouwers en andere aanwezigen verplicht worden onmiddellijk de sporthal te verlaten.

Onderafdeling 4 – Sportterreinen in openlucht

Artikel 440. Voor de sportterreinen in openlucht gelden behalve de algemene bepalingen van onderafdeling 1 over de stedelijke sportaccommodatie ook de hierna opgenomen bepalingen.

Artikel 441. De deelnemers aan trainingen en wedstrijden moeten zich omkleden in de toegewezen kleedkamers. De deelnemers mogen de kleedkamers gebruiken, ten vroegste 30 minuten vóór, en ten laatste 30 minuten na, een training of wedstrijd. Elke gebruiker moet zodra hij de kleedkamers betreedt, vaststellen of er schade is en dit onmiddellijk melden als dit het geval is.

Artikel 442. Het publiek mag de eigenlijke sportvelden niet betreden. De toeschouwers op de staanplaatsen moeten achter de afsluitingen blijven. Het is verboden de afsluitingen te beklimmen, erop te zitten of erop te staan.

Artikel 443. Het is individuele sporters verboden vrij gebruik te maken van de sportinfrastructuur wanneer er een gebruikstoelating is gegeven aan een reguliere gebruiker.

Artikel 444. Als een wedstrijd geschorst of vroegtijdig beëindigd wordt, moeten de spelers meteen naar de kleedkamers gaan. In dat geval kunnen de toeschouwers verplicht worden onmiddellijk het sportcomplex te verlaten.

Afdeling 3 – Stedelijke kampeerterreinen

De stad Antwerpen heeft twee kampeerterreinen voor toeristen:

- *kampeerterrein Vogelzang aan de Vogelzanglaan 9, 2020 Antwerpen;*
- *kampeerterrein De Molen aan de Thonetlaan, 2050 Antwerpen.*

Op de kampeerterreinen zijn ook vaste staanplaatsen voorzien.

Op het kampeerterrein De Molen zijn 40 plaatsen voorzien voor lange verblijven (maximaal 1 maand), zes plaatsen voor korte verblijven (van 1 dag tot 1 week) en 25 plaatsen voor vaste staanders.

Op het kampeerterrein Vogelzang zijn 46 plaatsen voorzien voor lange verblijven (maximaal 1 maand), 71 plaatsen voor korte verblijven (van 1 dag tot 1 week) en 30 plaatsen voor vaste staanders.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt jaarlijks de openingsduur van de terreinen.

1 – Toegang

Artikel 445.

§1. Deze terreinen staan open voor kampeerdere met tenten, mobilhomes, zwerfwagens en caravans. Alle inwonere van de Europese Gemeenschap komen in aanmerking voor een vaste standplaats. Gebruikers die het vorige seizoen een vaste staanplaats kregen, hebben voorrang om deze plaats te houden. Nieuwe aanvragen worden behandeld in volgorde van de datum, waarop ze zijn ingediend.

§2. Op camping De Molen kunnen kampeerdere maximaal 1 maand of 31 dagen per kampeerseizoen terecht. De dag van aankomst en de dag van vertrek worden allebei beschouwd als een volledige dag. Deze periode kan in één keer worden opgenomen of ze kan verdeeld worden over verschillende verblijven op de camping. Op camping De Molen zijn 25 plaatsen voorzien voor vaste residenten (voor zes maanden). Voor camping Vogelzang is er geen beperking voor de verblijfsduur.

2 – Registreren.

Artikel 446.

§1. Alle kampeerdere die op het terrein willen verblijven, moeten hun identiteitsbewijs voorleggen aan de terreintoezichter. Als de kampeerdere zich inschrijven, moeten ze meteen de rekening voor de volledige duur van hun verblijf betalen. Kinderen tot drie jaar verblijven - begeleid door een volwassene - gratis op de camping. De gemeenteraad stelt de kampeervergoedingen vast.

§2. De gegevens van de kampeerdere worden bijgehouden in een genummerd register. Hierin worden de datum van aankomst en vertrek, de naam, de voornamen, de geboorteplaats en - datum, de woonplaats, de nationaliteit en het nummer van het identiteitsbewijs van de kampeerder genoteerd. Ook de naam, voornamen en ouderdom van de familieleden die mee kamperen, worden opgenomen. Als groepen komen kamperen, wordt enkel de groepsleider ingeschreven in het register. Bij zijn/haar inschrijving wordt een lijst gevoegd van alle personen die hem/haar vergezellen. Het register wordt één jaar bewaard. Het ligt ter inzage van de politie.

3 – Toewijzen van standplaatsen

Artikel 447.

§1. De terreintoezichter wijst de standplaats aan voor tenten, caravans, voertuigen, fietsen en andere materialen. Bezoekere moeten deze aanwijzingen strikt opvolgen. Op beide

kampeerterrainen zijn caravans en aanhangwagens met meer dan twee wielen en afzonderlijk draaibare vooras niet toegelaten.

§2. De minimumafstand tussen de verblijven op de kampeerplaatsen bedraagt - op de grond gemeten - 4 meter. De maximale bezettingsoppervlakte van de kampeerverblijven - luifels en uitsteken inbegrepen- mag per kampeerplaats niet meer bedragen dan 30 m².

De kampeerverblijven moeten zo gebouwd zijn, dat ze permanent verplaatsbaar zijn.

4 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 448. Iedereen moet rekening houden met de openbare rust en respect hebben voor samenleven. Iedereen zorgt ervoor dat hij/zij niemand stoort, bijvoorbeeld met radio of welk toestel ook. 's Nachts - tussen 22.00 uur en 7.00 uur - moet het volledig stil zijn op het terrein.

Artikel 449. Op toegangs- en binnenwegen mogen geen rijtuigen geparkeerd worden.

Artikel 450. De sanitaire installaties moeten schoongehouden worden.

Kinderen jonger dan 12 jaar mogen enkel gebruik maken van de douches als een volwassene hen vergezelt.

Artikel 451. Onverminderd de toepassing van 89, 8° van het Veldwetboek, mag geen open vuur worden aangelegd. Verwarmings- en kooktoestellen mogen pas worden aangestoken nadat over minstens één meter in de omtrek alle takken, twijgen, dorre bladeren en andere brandbare stoffen verwijderd zijn. Zij moeten worden opgesteld op een goed geventileerde plaats en op een warmte werende plaat. De veiligheid moet altijd verzekerd worden. Eens ontstoken, moeten deze toestellen onafgebroken onder toezicht blijven. Bij de toestellen die werken op gasflessen, worden gasflessen gebruikt zoals bepaald in het Koninklijk besluit van 9 december 1999.⁴⁰

Artikel 452. Het is verboden afval of vuilnis weg te gooien of achter te laten op het terrein. Dit vuilnis moet worden gedeponeed in de vergaarbakken die daarvoor zijn bestemd. De deksels van de vuilnisbakken moeten na gebruik telkens zorgvuldig worden gesloten. De groene container dient voor groenafval, de witte container voor papier en karton en de glascontainer voor glas. Afvalwater moet worden uitgegoten op de daarvoor bestemde plaatsen. Het glas dient op basis van de kleur (gekleurd/kleurloos) in de verschillende compartimenten of glascontainers geplaatst te worden.

Artikel 453. Het is verboden op het terrein waren en dranken te verkopen, kansspelen mogelijk te maken en drukwerk te verspreiden.

Artikel 454. De kampeerders moet zelf zorgen voor de orde, veiligheid en zindelijkheid in en rondom hun tent, voertuig en caravan.

Artikel 455. Op het terrein mogen geen kuilen gegraven en mag geen aarde opgehoopt worden. Greppels voor afvoer van regenwater mogen alleen rond de tent gegraven worden en enkel volgens de aanwijzingen van de terreintoezichter. Voordat kampeerders de camping verlaten, moeten zij hun standplaats in de oorspronkelijke staat herstellen.

⁴⁰ K.B. van 9 december 1999 betreffende het vullen, de distributie en de etikettering van flessen met vloeibaar gemaakt petroleumgas.

Artikel 456. Voertuigen en caravans mogen niet gewassen worden op het terrein.

Artikel 457. Voorwerpen die de terreintoezichter of de plaatselijke politie als gevaarlijk aanduidt, mogen niet op het terrein worden gebracht.

Artikel 458. Kampeerders die dieren bij zich hebben, moeten die altijd aanlijnen. De lengte van de lijn moet aangepast zijn aan de omstandigheden, met een maximum van 1,5 meter.

Artikel 459. Kampeerders mogen het kampeerterrein pas verlaten als alles op hun standplaats is opgeruimd.

5 – Toezicht en handhaving

Artikel 460.

§1. De terreintoezichter en de plaatselijke politie zijn bevoegd om de naleving van het reglement te controleren. De kampeerders moeten zich schikken naar alle richtlijnen die deze personen hen geven

§2. De stad neemt geen bewakingsplicht op zich en kan ook nooit verantwoordelijk worden gesteld voor welke vorm van schade of verlies ook. Elke schade en elk ongeval moeten meteen bij de terreintoezichter en/of de politie worden gemeld.

§3. Onafgezien de toepassing van artikel 712 en volgende kunnen bezoekers, die de bepalingen van de code niet naleven, een plaatsverbod opgelegd krijgen.

Afdeling 4 – Plonsbaden

Artikel 461. Definitie:

Plonsbaden: onverwarmde openluchtbaden van maximaal 35 centimeter diep. Er is een continue doorstroom van vers distributiewater.

Artikel 462. Toegang

§1. Personen, vergezeld van dieren, krijgen geen toegang tot het plonsbad.

§2. Personen ouder dan zes jaar mogen het plonsbad niet betreden, tenzij om redenen van toezicht.

§3. Mensen die lijden aan een besmettelijke ziekte mogen het plonsbad niet betreden.

Artikel 463. Het is verboden om het water te verontreinigen.

Afdeling 5 – Paardrijden

Artikel 464. Paardrijden is enkel toegelaten in het bos dat grenst aan de Schelde, de August Vermeulenlaan en de Charles de Costerlaan:

- op de daartoe bestemde ruiterspaden;
- op de kruising van ruiterspaden en wandelwegen;

- op die delen van de wandelwegen waarvan ruiters noodzakelijk gebruik moet maken om de ruiterspaden te bereiken.

Artikel 465. Enkel ruiters mogen van de ruiterspaden gebruik maken.
Alle andere weggebruikers mogen de ruiterspaden niet betreden.

Artikel 466. De ruiterspaden worden aangeduid met een rechthoekig aanwijzingsteken. Op dit teken staat in het wit op blauwe achtergrond het opschrift 'ruiterpad'.

Artikel 467. Elke ruiter moet de vereiste lichaamsgeschiktheid en de nodige kennis en bedrevenheid bezitten om een paard te berijden. Hij moet altijd in staat zijn alle nodige manoeuvres uit te voeren en zijn paard in de hand hebben. Een ruiter mag zijn paard niet alleen laten.

Artikel 468. Op de oversteekplaatsen en op de kruising van ruiterspaden en wandelwegen moeten de paarden in stap gaan.

Artikel 469. Als de paarden elkaar kruisen en inhalen, moeten ze dit in stap doen. Kruisen en inhalen mag slechts nadat de ruiters gecontroleerd hebben dat dit zonder hinder kan gebeuren.

Artikel 470. Snelheidswedstrijden tussen ruiters zijn verboden.

Afdeling 6 – Vissen

Artikel 471. Vissen in waters is verboden op het grondgebied van de stad, met uitzondering van de hierna vermelde locaties en voorwaarden:

§1. Op volgende waters van het havengebied, is de visserij onderworpen aan de bepalingen van de wet van 1 juli 1954 op de riviervisserij en haar uitvoeringsbesluiten:

- het Bonapartedok
- het Willemdok
- kaaien 20 en 22 van het Kattendijkdok (Oostkaai)
- kaaien 25, 26, 27, 32 en 39 van het Houtdok
- kaai 30 van het Asiadok
- kaaien 33 en 34 van het Kempisch dok
- kaaien 46 en 63 van het Suezdok
- oostelijke oever van het Kanaaldok B2 vanaf de havenvergunning ABT/Delwaidedok tot het Schelde-Rijnkanaal

§2. Op volgende waters is de visserij onderworpen aan de bepalingen van artikel 472 t.e.m. 478 van dit reglement:

- Mastvest of Kielsvest
- Vijver van de Brilschans
- Buitenwal van het Fort van Merksem
- Visvijver in domein Bouckenborgh

§3. Concessies: om te vissen in volgende waters is telkens het lidmaatschap verplicht van de vereniging die deze vijver in concessie heeft:

- Vijver van Fort VII (Wilrijk);
- Vijver van Fort VIII (Hoboken).

Artikel 472.

§1. Het is enkel toegelaten om te vissen met de hengel. De peur wordt met de hengel gelijkgesteld. Met meer dan twee hengels vissen, is verboden. Dezelfde hengel mag ten hoogste drie enkelvoudige haken hebben.

§2. Het schepnet mag alleen gebruikt worden om vis die met de hengel gevangen is, aan de waterkant of in de boot te brengen. Alle andere tuigen waarmee vis gevangen kan worden, zijn verboden.

§3. Het is verboden te vissen tijdens de paaitijd, die loopt van 16 april tot en met 31 mei.

Artikel 473.

Vissen is enkel toegelaten tijdens de openingsuren die de burgemeester of zijn afgevaardigde heeft bepaald voor het viswater of domein waarin zich het viswater bevindt. Als er geen openingsuren zijn vastgesteld voor het betrokken viswater of domein, is vissen verboden van zonsondergang tot zonsopgang.

Artikel 474.

§1. Visplaatsen mogen niet voorbehouden worden voor zichzelf of voor anderen. De eerste aanwezige mag een plaats bezetten. Na het vissen is de visser verplicht zijn plaats op te ruimen en alle afval mee te nemen.

§2. Vissen is enkel toegelaten vanop de oever, steiger of plateau. Elke wijziging aanbrengen aan de aard, het niveau of de beplanting van de oever, is verboden.

§3. Iets in het water werpen, is verboden, behalve visvoeder.

Artikel 475.

§1. Vissen is 24 uur na het einde van de visuitzetting verboden aan beide oevers. Het verbod geldt telkens over 25 meter oeverlengte van de plaats waar vis uitgezet werd.

§2. Vissen is verboden:

- als het peil van het water abnormaal laag is;
- als er uitzonderlijk lage visconcentraties zijn.

§3. Vissen is verboden op de plaatsen en in de zones waar een visverbod aangeduid is op bevel van de burgemeester.

§4. Zonder toelating van de burgemeester is het verboden vis uit te zetten in de waters genoemd in artikel 471 §2.

Artikel 476.

§1. Elke gevangen vis moet onmiddellijk en voorzichtig in het water van herkomst worden vrijgelaten.

§2. Een leefnet gebruiken, is verboden.

§3. Levende of dode aasvisjes gebruiken, is verboden. Kunstaas gebruiken is enkel toegelaten van 1 juni tot en met 31 december.

Artikel 477.

De burgemeester kan vissen, sommige wijzen van vissen, sommige vissoorten vangen, en sommige tuigen of bijzonder (lok)aas tijdelijk toestaan of verbieden.

Artikel 478.

Alle vissers moeten strikt de onderrichtingen volgen van de politie, het bevoegd overheidspersoneel en van het stadspersoneel.

Afdeling 7 – Sportduiken met flessen

Artikel 479. In de openbare waters is de duiksport met flessen verboden, behalve voor de personen bedoeld in artikel 480. In bijzondere gevallen kan de burgemeester of zijn afgevaardigde dit verbod tijdelijk opheffen.

Artikel 480. Wie een vergunning bezit, afgeleverd door de concessiehouder van de vijver in het recreatiedomein Muisbroek, mag daar de duiksport met flessen beoefenen.

Artikel 481. De concessiehouder uit artikel 480 mag een vergoeding aanrekenen aan de eigen leden en derden om de duiksport te beoefenen in de vijver van het recreatiedomein 'Muisbroek'. Die vergoeding mag niet hoger zijn dan bepaald in de concessieovereenkomst.

Artikel 482.

§1. De duikvergunning, afgeleverd door de concessiehouder vermeld in artikel 480, vermeldt de naam, voornaam, het adres en het nummer van de identiteitskaart van de duiker.

§2. Bij verlies of beschadiging moet de duiker aangifte doen bij de politie. Nadien kan de duiker een duplicaat aanvragen. De duikvergunning is strikt persoonlijk. De concessiehouder uit artikel 480 moet de vergunning intrekken, als ze in het bezit van derden wordt aangetroffen.

§3. Ze moet op het eerste verzoek getoond en overhandigd worden aan de politie, agenten van waters en bossen, bevoegd overheidspersoneel en het stadspersoneel.

Artikel 483.

§1. Duikers mogen niet:

- planten en wieren uitsteken, afsnijden of vervoeren;
- dieren nodeloos verontrusten, vangen, doden of vervoeren;
- schade toe brengen aan de natuur in het algemeen;
- voorwerpen, materiaal of vloeistoffen in het water werpen of lozen.

§2. De burgemeester of zijn afgevaardigde kan in bijzondere gevallen op aanvraag het verbod in §1 van dit artikel opheffen. Deze aanvraag moet gemotiveerd zijn. Aan de ontheffing kunnen voorwaarden verbonden worden.

Artikel 484. Alle duikers moeten strikt de onderrichtingen volgen van de politie, agenten van waters en bossen, bevoegd overheidspersoneel en van het stadspersoneel.

Artikel 485. De burgemeester of zijn afgevaardigde heeft het recht op elk ogenblik sportduiken met flessen te beperken in tijd en in plaats. De duikers kunnen dan geen schadevergoeding of terugbetaling vragen.

Afdeling 8 – Museum aan de stroom (MAS)

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de openingsuren en de gebruiksvoorwaarden van de stedelijke musea.

De gemeenteraad bepaalt de toegang- en gebruikstarieven.

Personen belast met een bijzonder toezicht door wettelijke, provinciale of gemeentelijke besluiten, hebben altijd toegang en dit binnen de grenzen van hun bevoegdheid.

Onderafdeling 1 – Definitie

Artikel 486.

MAS-boulevard: de openbare weg gelegen in het MAS-gebouw die loopt van het gelijkvloers tot en met het dak.

Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden.

Artikel 487. Het is verboden om in het gebouw en op de MAS-boulevard rolschaatsen, inlineskates, skateboards of soortgelijk materiaal te gebruiken. Ook rijwielen en bromfietsen zijn verboden in het gebouw en op de MAS-boulevard. Dit verbod geldt niet voor rolstoelen of kinderwagens, voor zover ze daarvoor gebruikt worden.

Artikel 488. Er mogen in het gebouw geen warme snacks en/of ijsjes worden gegeten, behalve in het café en in het restaurant.

Artikel 489. Het is verboden om op of over de afsluitingen te klimmen of voorwerpen over de afsluitingen te gooien. De gevelreinigingsinstallatie op het dak is niet toegankelijk voor bezoekers.

Artikel 490. Volgend gedrag kan aanleiding geven om geen toegang te krijgen of uit het gebouw te worden gezet. Deze opsomming is niet limitatief. Deze maatregelen kunnen op elk moment door het bevoegd personeel worden toegepast. Het gaat bijvoorbeeld om volgend gedrag:

- het gebouw verontreinigen;
- opzettelijk beschadigingen aanbrengen;
- enige vorm van geluidsoverlast veroorzaken;
- opzettelijk andere bezoekers hinderen en/of hen de doorgang belemmeren;
- voorwerpen binnenbrengen die de openbare veiligheid in het gedrang kunnen brengen;
- dronken zijn of het zichtbaar onder invloed zijn van verdovende middelen;
- de veiligheid van zichzelf, andere bezoekers of bevoegd personeel in het gedrang brengen.

Artikel 491. De richtlijnen die een intern huishoudelijk reglement oplegt, de voorziene visuele aanduidingen en de richtlijnen die het bevoegd personeel geven, worden stipt nageleefd.

Artikel 492. Personen die de toegang wordt geweigerd en/of personen die uit de gebouwen worden gezet, maken geen aanspraak op enige vorm van vergoeding en/of terugbetaling van de betaalde inkomprijs.

Afdeling 9 – Gebouw Platform, Park Spoor Noord

Onderafdeling 1 – Toegang tot gebouw Platform

Artikel 493. Het gebouw Platform is een openbare ruimte bestaande uit een overdekt park dat voor iedereen toegankelijk moet zijn als de toegangspoorten geopend zijn.

Artikel 494. Dit politiereglement is van toepassing als er in deze afdeling niet van wordt afgeweken. Er is een schriftelijk toelating vereist van de burgemeester als iemand van deze regels wil afwijken.

Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden

Artikel 495. Het is verboden:

- de toegang tot het gebouw Platform of een gedeelte ervan te verhinderen als de toegangspoorten geopend zijn door de bevoegde ambtenaar;.
- het gebouw te betreden als alle deuren en poorten gesloten zijn;
- op of over de afsluitingen te klimmen;
- een evenement te organiseren in het gebouw, zonder schriftelijke toelating van de burgemeester voor het evenement, en zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen voor het gebruik van het gebouw;
- handel te drijven in gebouw Platform, tenzij met een concessie of als evenement dat toegelaten is door de bevoegde organen;
- te kamperen in gebouw Platform;
- de openbare ruimte in het gebouw voor private doelen in gebruik te nemen zonder voorafgaande toestemming;
- afval achter te laten in gebouw Platform;
- affiches, pamfletten en reclamedrukwerk aan te plakken of achter te laten in het gebouw Platform.

Onderafdeling 3 – Veiligheid

Artikel 496. Iedereen moet volgend veiligheidsmaatregelen in acht nemen:

- Alle uitgangen en nooduitgangen moeten altijd open staan en mogen niemand of niets hinderen.
- In een straal van twee meter afstand van uitgangen en nooduitgangen, mogen geen voorwerpen geplaatst worden. Bijkomende inrichting in het gebouw mag geen enkele belemmering vormen voor de aangeduide vluchtwegen.
- Signalisatie in het gebouw Platform - zoals bordjes met ‘uitgang’ en ‘nooduitgang’ - moet altijd duidelijk zichtbaar zijn.
- In het gebouw Platform staan twee containers met onderhoudsproducten voor de waterspeeltuin. Deze containers moeten altijd toegankelijk zijn voor bevoegde personen. Er moet altijd een straal van twee meter rond de containers vrij gehouden

worden. Binnen deze straal mogen geen materialen, decoratie of andere hindernissen geplaatst worden.

Artikel 497. Het is verboden in het gebouw Platform:

- de kasten met nutsvoorzieningen en brandblusvoorzieningen te versperren;
- toestellen die werken op gas te gebruiken;
- gebruik te maken van de nutsvoorzieningen in het gebouw, tenzij het bevoegd orgaan hiervoor de toelating gaf;
- open vuur te maken en te barbecueën;
- brandbare materialen te gebruiken.

TITEL 6 – SPECIFIEKE REGELGEVINGEN

Hoofdstuk 1 – Dieren

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 498.

§1. Het is verboden dieren te laten lopen in de openbare ruimte en op de aanpalende terreinen, zonder de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen. Deze dieren mogen de veiligheid niet in gevaar brengen en de doorgang niet belemmeren.

§2. Aanpalende terreinen moeten voldoende afgesloten zijn van de openbare ruimte om te voorkomen dat dieren kunnen weglopen. Op de afsluiting moet een bord geplaatst worden met daarop de naam en telefoonnummer van de verantwoordelijke.

Artikel 499. Het is verboden dieren in een bewoonde plaats te laten binnendringen.

Artikel 500. Het is verboden vogels te voederen op de openbare weg of in de openbare ruimte.

Artikel 501. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester, die altijd kan herroepen worden, is het verboden op de openbare weg of op de openbare ruimte katten te voederen of eten achter te laten met dat doel.

Artikel 502. Het is verboden pluimvee, kleinvee en konijnen in kelders, tuin, garage, koer of bewoonde vertrekken te kweken of te slachten.

Afdeling 2 – Honden

Artikel 503. De eigenaar of begeleider van een hond moet alle nodige maatregelen treffen zodat het dier door zijn aanhoudend geblaf of gejamk de nachtrust niet verstoort en geen andere hinder veroorzaakt voor de omgeving.

Artikel 504. Het is verboden een hond op te hitsen. Een hond moet altijd in bedwang worden gehouden als hij voorbijgangers aanvalt of achtervolgt, zelfs als er geen schade uit volgt.

Artikel 505. De eigenaar of begeleider van een hond mag het dier niet op de openbare weg of op de openbare ruimte laten lopen:

- zonder nodige voorzorgsmaatregelen te nemen zodat de veiligheid niet in gevaar gebracht wordt en de doorgang belemmerd is;
- zonder dat het dier aan een lijn loopt, met een lengte aangepast aan de omstandigheden en met een maximale lengte van 1,5 meter.

Artikel 506.

§1. Een begeleider mag zich met een hond niet begeven naar plaatsen aangeduid door een rond bord met rode rand waarop in zwarte kleur het profiel van een hond staat. Dit verbod geldt ook als de hond aan een lijn loopt.

§2. De burgemeester kan ook plaatsen en tijdstippen aanduiden waar burgers met honden verboden zijn, ook als de hond aan een lijn loopt. De burgemeester kan dit enkel voor zover deze maatregel geen blijvende of periodieke toestanden voor het wegverkeer inhoudt.

Artikel 507. Enkel in de hondenloopzones mag de eigenaar of begeleider een hond laten loslopen. Hondenloopzones zijn terreinen die de stad afbakende en aanduidde met dit bord:



Artikel 508.

§1. De eigenaar of begeleider, die zich met een hond op de openbare weg, op de openbare ruimte of in een hondenloopzone bevindt, is verplicht altijd in het bezit te zijn van minstens één bruikbaar zakje om de uitwerpselen in te bergen.

§2. De eigenaar of begeleider van een hond mag de uitwerpselen van deze hond niet achterlaten in de openbare ruimte of in een hondenloopzone. De eigenaar of begeleider van de hond is verplicht de uitwerpselen onmiddellijk op te bergen in een zakje (zoals beschreven in §1). De zakjes mogen dichtgebonden worden, gedeponereerd in de papiermanden die zich op de openbare weg of in de openbare ruimte bevinden of moeten worden meegegeven met de gewone huisvuilophaling.

§3. De eigenaar of begeleider van een hond mag geen gevels van huizen aanpalend aan de openbare weg laten bevuilen door het dier.

Artikel 509. De bepalingen van de artikelen 506 en 508 zijn niet van toepassing op de honden die blinden en gehandicapten begeleiden.

Afdeling 3 – Paarden

Artikel 510. Elk paard dat wordt ingezet om rondritten te maken, moet een identificatiefiche hebben. De koetsier heeft deze identificatiefiche steeds bij. Hij toont en overhandigt die op eenvoudige vraag van de politie of de bevoegde ambtenaren.

Artikel 511.

§1. Zieke of voor de dienst ongeschikte paarden mogen niet ingespannen worden. Een dierenarts, die de gemeenteraad aanstelt, kan altijd de paarden die gebruikt worden onderzoeken.

§2. Als deze dierenarts het paard onderzoekt en vaststelt dat het niet in goede gezondheid verkeert of niet geschikt is om te worden ingezet voor rondritten of een element vaststelt dat een bedreiging vormt voor het fysieke welzijn van het paard, verbiedt hij de koetsier het paard die dag nog langer te gebruiken of legt hij andere maatregelen op. Hij deelt zijn bevindingen en het verslag over de opgelegde maatregelen onmiddellijk mee aan de burgemeester en de exploitant.

Artikel 512. Elke koets of ander voertuig, getrokken door paarden, moet voorzien zijn van een opvangzak voor de paardenmest.

Afdeling 4 – Weidedieren

Artikel 513. Houders en eigenaars van nutsdieren en weidedieren zijn verplicht er altijd voor te zorgen dat de dieren zo gehouden en geherbergd worden dat het dier gezond kan blijven. Zij zorgen ervoor dat deze dieren de noodzakelijke medische zorgen krijgen.

Artikel 514.

§1. De houders en eigenaars van deze dieren zijn verplicht ervoor te zorgen dat de dieren zich kunnen beschermen tegen alle natuurelementen (zon, regen, sneeuw, hagel en vries) in een schuilhok of onder een natuurlijke beschutting.

§2. Als deze dieren permanent buiten verblijven, zonder schuilhok, moeten de houders en eigenaars zorgen voor natuurlijke beschutting, die bescherming biedt tegen deze natuurelementen. Deze verplichting geldt voor alle aanwezige dieren.

§3. Een schuilhok moet in overeenstemming zijn met andere toepasselijke wetgeving (voorbeeld: wetgeving op de Ruimtelijke Ordening ...). Eventuele stallingen en schuilhokken moeten:

- behoorlijk ingericht en onderhouden worden en ook geschikt zijn voor alle aanwezige dieren. Dit betekent:
 - dat eventuele stallingen en schuilhokken stevig en veilig moeten zijn voor de dieren, zodat zij zichzelf niet kunnen kwetsen, en ;
 - dat de dieren een droog ligbed moeten hebben.
- tijdens de winter (van 15 november tot en met 15 maart) minimaal één gesloten kant hebben, georiënteerd naar de dominante windrichting;
- minimaal één meter hoger zijn dan de schofthoogte van de gehouden dieren en per dier een minimumoppervlakte hebben van acht m²;
- een ingang van minimaal vier meter breed hebben, als meerdere dieren samen in een weide staan.

§4. Pasgeboren, oude of verzwakte dieren moeten in de winter of tijdens de zomer bij temperaturen boven de 25 graden Celsius in een stal of box staan.

§5. Tijdens het hele jaar en in alle omstandigheden moet er in de weide altijd drinkbaar water en voldoende voedsel zijn.

Hoofdstuk 2 – Daden van ontucht en prostitutie

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 515. Personen die zich in de openbare ruimte bevinden mogen door woorden, gebaren of tekens niet kenbaar maken dat zij tegen betaling seksuele handelingen aanbieden. Ook raamprostitutie is verboden, behalve in het concentratiegebied dat in artikel 521 van dit reglement is bepaald.

Artikel 516. Het is ook verboden om gebruik te maken of hiertoe aanstalten te maken van diensten, die op de openbare ruimte worden aangeboden, en die het verrichten van seksuele handelingen met een ander tegen betaling inhouden. Dit houdt onder meer het verbod in handelingen te verrichten met het oog op het opsporen of zoeken van een prostituee, zoals:

- een prostituee oppikken, al dan niet met een vervoermiddel;
- ingaan op tekens van één of meerdere prostituees en/of met hen gesprekken voeren;
- betaalmiddelen aanbieden;
- herhaaldelijk rondrijden in dezelfde straten met een voertuig (rondrijgedrag) en ondertussen:
 - nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers, al dan niet prostituees, door tekens, gebaren en geluiden te maken;
 - vertragen en stoppen om een gesprek te voeren met voetgangers, al dan niet prostituees;
 - herhaaldelijk stoppen en vertrekken zonder geldige reden;
 - abnormaal traag rijden zonder geldige reden.

Artikel 517. Elke zichtbare vorm van aanstootgevende publiciteit om een huis van ontucht of prostitutie kenbaar te maken, is verboden in de openbare ruimte.

Artikel 518. In de onmiddellijke omgeving van scholen, gebouwen van de eredienst en van typische woonbuurten of hiervoor bestemde gebieden is het verboden, zelfs op bedekte wijze, huizen, kamers of welke inrichting ook ter beschikking te houden voor ontucht of prostitutie.

Artikel 519.

§1. Het is verboden om huizen, kamers of welke inrichting of gedeelte ervan in welke juridische vorm ook aan één of meer personen ter beschikking te stellen of te laten gebruiken, als die personen één van de hiervoor beschreven bepalingen van deze afdeling overtreden.

§2. De overtreder moet 30 dagen na een verwittiging door de burgemeester kunnen aantonen dat hij alle bestaande middelen heeft ingezet om de ter beschikkingstelling of het gebruik op welke manier dan ook te beëindigen.

Artikel 520. De verboden in de artikelen 515 tot en met 519 gelden in of aan de openbare ruimte van het grondgebied van de stad, uitgenomen voor raamprostitutie in het concentratiegebied raamprostitutie.

Afdeling 2 – Raamprostitutie in het concentratiegebied

Onderafdeling 1 – Definities

Artikel 521.

Beheerder: natuurlijk persoon die de hoofdhouders bijstand verleent bij de dagelijkse werking van de raamprostitutieruimte.

Concentratiegebied raamprostitutie: gebied waar zich panden voor raamprostitutie kunnen bevinden. Tot dit gebied behoren de volgende percelen:

Volgens kadastrumnummers, toestand op datum 1 januari 2008:

<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0524/00E000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0419/00X000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0523/00F000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0425/00E000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0521/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0425/00D000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0518/00A000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0420/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0517/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0421/00_000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0515/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0142/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0514/00E000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0143/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0512/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0144/00_000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0510/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0146/00V000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0508/00B000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0146/00Z000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0507/00B000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0148/00K000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0506/00A000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0150/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0506/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0151/00_000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0504/00A000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0152/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0437/00G000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0153/00D000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0415/00H000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0153/00H000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0415/00G000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0154/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0445/00A000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0157/00_000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0446/00A000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0156/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0447/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0158/00C000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0452/00B000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0161/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0448/00B000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0160/00G000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0399/00A000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0162/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0402/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0163/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0403/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0164/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0404/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0165/00_000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0405/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0166/00E000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0406/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0167/00S000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0407/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0167/00H000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0410/00A000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0167/00L000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0411/00B000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0391/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0412/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0392/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0413/00B000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0393/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0414/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0394/00_000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0416/00_000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0395/00A000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0417/00D000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0396/00B000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0418/00C000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0397/00M000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0418/00B000</u>	<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0397/00L000</u>
<u>Antwerpen 1 afd sectie A 0419/00A002</u>	

Volgens plan zoals weergegeven in onderstaande figuur:



Als twee percelen gesplitst of samengevoegd worden binnen het concentratiegebied, blijven deze percelen deel uitmaken van het concentratiegebied. Als een perceel binnen het concentratiegebied en een perceel buiten het concentratiegebied samengevoegd worden, kan de raamprostitutieruimte enkel in dat deel van het perceel dat binnen het concentratiegebied raamprostitutie lag volgens het kadaster, toestand op datum 1 januari 2008. Een nieuw kadastraal nummer of huisnummer toekennen, wijzigt de afbakening van het concentratiegebied niet.

Gemeenschappelijke ruimte: ruimte die uitsluitend bestemd is als zitplaats, keuken en kleedruimte.

Geschiktheidsverklaring: verklaring afgegeven door de burgemeester die enkel dient om de geschiktheid vast te stellen van een gebouw of een gedeelte van een gebouw en de inrichting daarvan voor het beoogde doel, namelijk raamprostitutieruimte, met inachtneming van de gestelde voorwaarden en de toepasselijke gebruiksvoorschriften. Deze verklaring omvat geen vergunning van of instemming met het beoogde gebruik als zodanig.

Hoofdhouder: de houder die optreedt in naam en voor rekening van alle houders. Als de houder een rechtspersoon is, is de hoofdhouder een natuurlijk persoon die als zaakvoerder/gelegeerd bestuurder van deze rechtspersoon optreedt.

Houder(s) van het zakelijke recht op de raamprostitutieruimte (hierna genoemd: houders): persoon of personen met al dan niet in onverdeeldheid een recht van volle eigendom (naakte eigendom en/of vruchtgebruik), een recht van opstal of van erfpacht op een raamprostitutieruimte.

Pandkalender: Een voorafgaande opgave per raamprostitutiepand van een lijst met de identiteits- en contactgegevens van en tijdstippen waarop de prostituee zijn/haar activiteiten uitoefent in een raamprostitutieruimte. De opgave gebeurt minstens één uur voor aanvang van de activiteit van de prostituee via een digitale toepassing ter beschikking gesteld door de stad. en beheerd door de politie.

Prostituee: man of vrouw die zich beschikbaar stelt om tegen vergoeding seksuele diensten te verlenen aan een ander.

Raamprostitutiepand: gebouw waarin zich een raamprostitutieruimte bevindt.

Raamprostitutieruimte: gebouw of gedeelte van een gebouw met één of meer vitrines

Sanitair: ruimte bestemd voor douche(s)/bad(en) en toilet(ten).

Themakamer: afgesloten ruimte toegevoegd aan een werkruimte die uitsluitend bestemd is voor specifieke of bijkomende seksuele dienstverlening.

Vertrek: afgesloten ruimte in een gebouw.

Vitrine: ruimte met één of meer op de openbare weg georiënteerde ramen en/of deuren en uitsluitend bestemd om de aandacht van de voorbijgangers op de prostituee te vestigen.

Werkruimte: afgesloten ruimte die uitsluitend bestemd is voor de feitelijke seksuele dienstverlening.

Onderafdeling 2 – Verbodsbepalingen

Artikel 522. In het concentratiegebied wordt enkel raamprostitutie gedoogd. Elke andere vorm van prostitutie is er verboden.

Artikel 523. In het concentratiegebied is het verboden een raamprostitutieruimte in gebruik te nemen, te laten nemen, te hebben of te houden zonder geschiktheidsverklaring, in afwijking van de voorwaarden van de geschiktheidsverklaring en/of in strijd met de bepalingen van dit hoofdstuk 2 – Daden van ontucht en prostitutie .

Artikel 524. De raamprostitutieruimte dient uitsluitend om de activiteiten van de prostituees uit te oefenen, met uitsluiting van elk ander gebruik door een prostituee of door derden, en onder meer met uitsluiting van het gebruik als huisvesting, logies, overnachting of horeca.

Artikel 525. Het is verboden de raamprostitutieruimte te gebruiken of te laten gebruiken zonder de pandkalender aan de politie vooraf mee te delen via de digitale toepassing.

Artikel 526. Er mogen niet meer prostituees in de raamprostitutieruimte aanwezig zijn dan dat er vitrines mogen zijn. Er mogen evenmin meer of andere prostituees aanwezig zijn dan deze vermeld in de pandkalender.

Artikel 527. Het is verboden de identiteits- en contactgegevens van de prostituee aan de politie over te maken via de pandkalender zonder schriftelijke toestemming van desbetreffende prostituee. De houder is ertoe gehouden deze schriftelijke toestemming op eenvoudig verzoek van de politie te overhandigen.

Artikel 528. Het is verboden seksuele diensten te verlenen of te laten verlenen in andere ruimtes dan in de werkruimtes en/of de themakamer(s).

Afdeling 3 – Geschiktheidsverklaring

Onderafdeling 1 – Raamprostitutieruimte

1 – Algemeen

Artikel 529. De raamprostitutiepanden moeten met alle voor- en zijgevelvlakken uitgeven in het concentratiegebied. Er mogen geen rechtstreekse of onrechtstreekse toegangsmogelijkheden zijn naar de publieke weg buiten het concentratiegebied. Dit geldt voor alle gebouwen binnen het concentratiegebied, ongeacht hun functies.

Artikel 530. De raamprostitutieruimte moet voldoen aan alle wettelijke en reglementaire bepalingen van de hogere en de gemeentelijke overheden en onder meer aan het ruimtelijke uitvoeringsplan en de stedenbouwkundige verordeningen, voorschriften en vergunningen.

Artikel 531. De voorzieningen in de opsomming hieronder moeten aanwezig zijn in de raamprostitutieruimte. Deze voorzieningen moeten voldoen aan de minimale normen voor

veiligheid, hygiëne en onderhoud hierna vermeld, onverminderd strengere normen opgelegd door hogere overheden of in andere gemeentelijke reglementen.

2 – Veiligheid

Artikel 532. De raamprostitutieruimte moet voldoen aan de brandveiligheidsvoorschriften voor inrichtingen toegankelijk voor het publiek;⁴¹

Artikel 533. Alle ruimtes moeten op veilige wijze toegankelijk en afsluitbaar zijn;

Artikel 534. Inrichtingselementen (bijvoorbeeld: sfeerelementen, spiegels, sfeerlampen, gordijnen) mogen in geen geval de veiligheid van de personen aanwezig in het pand in gevaar brengen.

Artikel 535. In elke werkruimte en themakamer moet een alarm geactiveerd kunnen worden dat duidelijk hoorbaar en/of zichtbaar is in elke ruimte van de raamprostitutieruimte

3 – Hygiëne

Artikel 536. Alle ruimtes en de voorwerpen in deze ruimtes moeten beantwoorden aan de in het dagelijkse verkeer als normaal ervaren vereisten voor frisheid, netheid en hygiëne (bijvoorbeeld: proper vloeroppervlak, proper beddengoed en matras, verwijderen van afval). De gezondheid van de gebruikers en de openbare gezondheid mogen nooit gevaar lopen.

Artikel 537. Er moeten voldoende hulpmiddelen en voorzieningen aanwezig zijn die de frisheid, netheid en hygiëne garanderen.

4 – Onderhoud

Artikel 538.

§1 De raamprostitutieruimte moet altijd goed onderhouden zijn.

§2. De houder(s) staat(n) in voor alle herstellingen en onderhoud, van welke aard of oorzaak ook, met inbegrip van overmacht, slijtage, ouderdom, normaal gebruik, verborgen gebreken. Deze regel geldt ook als onderhoud of herstellingen nodig zijn als gevolg van een fout van prostituees, bezoekers of andere derden.

§3. De daken, de buiten-en binnenmuren, de draagvloeren en het timmerwerk, plafonds, wanden, ramen en deuren, vloeren, trappen, overlopen en borstweringen, technische installaties voor nutsvoorzieningen en andere inrichtingselementen:

- mogen geen gebreken vertonen waardoor ze gebruiksonveilig zijn of dreigen te worden;
- ze mogen geen vocht van welke aard ook doorlaten en/of schimmelvorming vertonen;
- ze mogen niet beschadigd of versleten zijn aan de afwerking zoals doorbuiging van daken, vervorming of scheurvorming van muren, gaten in vloeren, houtrot van ramen en deuren, versleten vloerbedekking, gescheurd behang, afbladderende verf, barsten in sanitair...

⁴¹ zoals voorzien in Titel I, hoofdstuk 5, afdeling 1 van de code van politiereglementen.

5 – Andere verplichte voorzieningen

Artikel 539. In het bijzonder moeten in de raamprostitutieruimte minstens aanwezig zijn:

- mogelijkheid om elke ruimte te verwarmen: verwarmingsmiddelen moeten voldoende veilig zijn om de ruimte tot minstens 22 graden Celsius te kunnen verwarmen;
- mogelijkheid om elke ruimte te verlichten en te verluchten;
- natuurlijke verlichting en verluchting in de werkruimte en de gemeenschappelijke ruimte;
- afvalcontainers in de verschillende ruimtes (keuken, werkruimte en toiletten);
- een verbanddoos met minimum volgende inhoud: ontsmettingsmiddel voor open wonden - klaar voor gebruik; ontsmettingsmiddel voor materiaal (pincet, schaar, naald) of eigen handen; ontsmettingsalcohol 70%; individueel verpakte steriele kompressen; rolletje hypoallergische kleefpleister; individueel verpakte steriele wondpleisters; elastische verbanden; fijn inox schaartje; fijn inox splinterpincet; neutrale zeep (bij voorkeur vloeibaar) en zuivere handdoek en washandje; ijszakjes voor diepvriezer of instant ice; één paar niet steriele latex handschoenen; 30 ml antiseptische oplossing type Hibidil/Hacdil;
- een door de politie ter beschikking gestelde sticker met contactgegevens van politie en hulpdiensten. Deze sticker moet op een voor iedereen zichtbare plaats hangen;
- een door de stad ter beschikking gestelde poster met informatie over veilige seks en seksueel overdraagbare aandoeningen. Deze poster moet minstens zichtbaar aanwezig zijn in elke werkruimte en themakamer.

6 – Ruimtes in de raamprostitutieruimte

Artikel 540. De raamprostitutieruimte moet minstens bestaan uit de ruimtes genoemd in artikel 541 tot en met 544 en de daarbij horende uitrusting. Deze ruimtes kunnen alleen gebruikt worden voor de gedefinieerde bestemming.

Artikel 541. Een vitrine:

- vitrines zijn enkel toegelaten op het gelijkvloers;
- in elke vitrine mag nooit meer dan één prostituee tegelijk zijn/haar activiteiten uitoefenen;
- er mogen niet meer prostituees tegelijk in de raamprostitutieruimte aanwezig zijn dan er vitrines zijn;
- moet voorzien zijn van minimaal één stoel.

Artikel 542. Een werkruimte:

- het aantal werkruimtes moet gelijk zijn aan het aantal vitrines
- heeft een met sleutel afsluitbare hang-legkast in de werkruimte zelf of in de gemeenschappelijke ruimte;
- heeft een bed en/of rustbank met een afneembare en met water afwasbare matrashoes;
- heeft een wasbak met koud en warm stromend water;
- de toegangsdeur van een werkruimte mag van binnen met slot afsluitbaar zijn op voorwaarde dat het middel om deze deur van buitenaf te ontsluiten steeds aanwezig is in de raamprostitutieruimte;
- heeft de mogelijkheid voor een prostituee om met een wit helder licht de lichaamshygiëne van de klant na te gaan.

Artikel 543. Een gemeenschappelijke ruimte:

- de gemeenschappelijke ruimte bestaat minstens uit:
 - een zitruimte met zitbanken of stoelen;
 - een kookgelegenheid met keukeninrichting en -materiaal;
 - een kledruimte met een met slot afsluitbare hang-legkast per werkruijnte (tenzij dit in de werkruijnte aanwezig is);
- mag niet voor seksuele dienstverlening worden gebruikt en moet afsluitbaar zijn van de werkruijntes.

Artikel 544. Sanitair:

§1. Als niet elke werkruijnte beschikt over een bad/douche en toilet moet een gemeenschappelijk toilet en bad/douche beschikbaar zijn.

§2. Toiletten/urinoirs:

- moeten toegankelijk zijn voor bezoekers en prostituees;
- hebben een goed functionerende waterspoeling en geurafsnijder;
- hebben goed functionerende verluchting en verlichting;
- beschikken over toiletpapier en afvalbakjes;
- zijn ruijntes of zijn deel van ruijntes waarvan de grond, scheidingswanden en muren bedekt zijn met tegels, met een laag glad cement of met een ander duurzaam en volledig waterdicht materiaal, zodat ze bestand zijn tegen een dagelijkse schoonmaak met water;
- hebben deuren die afwasbaar zijn;
- worden minstens één keer per dag schoongemaakt.

§3. Wasbak(ken) en douche (s):

- zijn aangesloten op een afvoerkanaal zonder geurhinder;
- beschikken over warm en koud stromend water;
- worden goed verlucht en verlicht;
- zijn ruijntes of zijn ondergebracht in ruijntes waarvan de grond, scheidingswanden en muren bedekt zijn met tegels, met een laag glad cement of met een ander duurzaam en volledig waterdicht materiaal, zodat ze bestand zijn tegen een dagelijkse schoonmaak met water;
- hebben deuren die afwasbaar zijn;
- worden minstens één keer per dag schoongemaakt.

Artikel 545. Overige ruijntes

§1. De raamprostitutieruijnte kan extra ruijntes omvatten. Dit zijn bijvoorbeeld:

- besloten ruijntes toegankelijk vanuit de werkruijnte, vitrine of gemeenschappelijke ruijnte;
- themakamer;
- berg ruijntes voor onderhoudsmateriaal;
- interne circulatieruijntes;
- zolder;
- kelder.

§2. In deze ruijntes mag geen seksuele dienstverlening plaatsvinden. Een uitzondering hierop zijn afwijkingen voor themakamers toegestaan in de geschiktheidsverklaring. De regels voor het aantal toegelaten werkruijntes, vitrines en prostituees blijven gelden.

§3. Elk vertrek dat rechtstreeks toegankelijk is vanuit de raamprostitutieruimte, behoort tot de raamprostitutieruimte, met uitzondering van een eventuele inkomhal.

Onderafdeling 2 – Aanvrager

Artikel 546.

§1. De geschiktheidsverklaring kan enkel aangevraagd worden door de houder(s). Alle houders moeten de aanvraag voor geschiktheidsverklaring onderschrijven en zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de overtredingen van de bepalingen van deze afdeling.

§2. Als er verschillende houders zijn en/of als de enige houder een rechtspersoon is, wordt één hoofdhouder aangeduid. Als de enige houder een natuurlijk persoon is, is hij ook hoofdhouder. De hoofdhouder doet woonstkeuze in België.

Artikel 547.

§1. De houder en/of hoofdhouder:

- mag zelf niet werken als prostituee;
- moet minstens 21 jaar zijn;
- mag de laatste vijf jaar voor de aanvraag geen houder zijn geweest van een geschiktheidsverklaring die het voorwerp was van een administratieve sanctie, andere dan een administratieve geldboete en/of een administratieve schorsing van de geschiktheidsverklaring.
- mag niet betrokken zijn bij feiten die blijken uit het politieel onderzoek, zoals bepaald in §4.

§2. Als een houder een rechtspersoon is, zijn alle natuurlijke personen die deel uitmaken van het bestuursorgaan van deze rechtspersoon, onderworpen aan deze voorwaarden. Als een rechtspersoon deel uitmaakt van het bestuursorgaan, is dit de natuurlijke persoon die deze rechtspersoon geldig kan vertegenwoordigen.

Onderafdeling 3 – Aanvraag

Artikel 548. De aanvraag van een geschiktheidsverklaring gebeurt bij de burgemeester op een daartoe voorgeschreven aanvraagformulier.

Artikel 549. De aanvraag vermeldt en/of voegt volgende documenten toe:

§1. alle houders van een zakelijk recht

- als dit een rechtspersoon is: de natuurlijke persoon of personen die het bestuursorgaan vormen van de rechtspersoon; eventueel met aanduiding van de gedelegeerd bestuurder; als het bestuursorgaan bestaat uit rechtsperso(o)n(en): de natuurlijke persoon die deze rechtspersoon geldig kan vertegenwoordigen;
- naam, voornaam, geboortedatum, beroep, officiële woonplaats en/of verblijfplaats in België van de natuurlijke personen;
- naam, KBO-nummer en maatschappelijke zetel van de rechtspersoon;
- voor de rechtspersoon: een kopie van alle door de vennootschapswet voorgeschreven publicaties in het Belgische staatsblad;

§2. de hoofdhouder met opgave van de naam, adres van woonstkeuze in België, telefoonnummer en e-mailadres;

§3. het aantal vitrines dat gelijk moet zijn aan het aantal werkruimtes;

§4. het aantal themakamers;

§5. indien van toepassing: de andere bestemmingen dan raamprostitutie voor het raamprostitutiepand;

§6. een uittreksel uit de kadastrale legger van de gemeente en een uittreksel uit het kadastrale percelenplan;

§7. kopie van de laatst goedgekeurde stedenbouwkundige vergunning voor de raamprostitutieruimte;

§8. bewijs van de zakelijke rechten van de houders op de raamprostitutieruimte;

§9. voor alle natuurlijke personen vermeld onder §1 en §2 een bewijs van goed zedelijk gedrag, een uittreksel uit het strafregister of een hieraan gelijkwaardig document, uitgereikt door de bevoegde overheid van de staat van oorsprong, herkomst of woonplaats van de natuurlijke persoon waaruit blijkt dat aan de voorwaarden van goed zedelijk gedrag is voldaan. Dit bewijs, uittreksel of document mag niet ouder zijn dan één maand en moet desgevallend beëdigd vertaald zijn naar het Nederlands;

§10. een verklaring op erewoord van de houder(s) en de hoofdhouders dat de raamprostitutieruimte voldoet aan de bepalingen vermeld in deze afdeling.

Artikel 550. De burgemeester kan verdere voorwaarden bepalen voor de samenstelling van het dossier, om de aanvraag in te dienen, om de procedure te volgen, om het dossier af te handelen, om de stukken te onderzoeken, voor de afgifte van de geschiktheidsverklaring, of, als dit gebeurt, de weigering ervan. De burgemeester bepaalt aan welke voorwaarden een aanvraag moet voldoen om als volledig te worden beschouwd.

Artikel 551. De aanvraag is onontvankelijk als de aanvraag onvolledig is. De hoofdhouders krijgen hierover bericht. Als binnen de dertig dagen na deze kennisgeving de aanvraag niet volledig is, vervalt de aanvraag van rechtswege en zonder kennisgeving.

Onderafdeling 4 – Beheer

Artikel 552.

§1. De hoofdhouders beheert de raamprostitutieruimte.

§2. Als is voldaan aan de bepalingen in deze onderafdeling, kan de hoofdhouders zich laten bijstaan door een beheerder. De aanstelling van een beheerder vermindert de hoofdelijke aansprakelijkheid van de houders voor overtredingen van deze afdeling niet.

Artikel 553. Voorwaarden:

§1. Er kan per raamprostitutieruimte slechts één beheerder aangesteld worden.

§2. De beheerder mag met de dagelijkse werking van maximaal 30 vitrines belast worden. De beheerder mag optreden voor niet meer dan vier hoofdhouders.

§3. De beheerder moet woonstkeuze doen in België en moet altijd bereikbaar zijn via telefoon en e-mail.

§4. De beheerder:

mag zelf niet werken als prostituee;

moet minstens 21 jaar zijn;

mag de laatste vijf jaar voor de aanvraag geen houder en/of beheerder zijn geweest van een geschiktheidsverklaring die het voorwerp was van een administratieve sanctie, andere dan een administratieve geldboete en/of een administratieve schorsing van de geschiktheidsverklaring; mag niet betrokken zijn bij feiten die blijken uit het politieel onderzoek, zoals bepaald in afdeling 4.

Artikel 554. De aanvraag om een beheerder aan te stellen, gebeurt bij de burgemeester. De aanvraag gebeurt op het voorgeschreven aanvraagformulier.

Artikel 555. Het aanvraagformulier vermeldt en/of voegt volgende documenten toe:

§1. de hoofdhouder met vermelding van naam, voornaam, geboortedatum, officiële woonplaats in België, telefoonnummer en e-mailadres;

§2. de beheerder met vermelding van naam, voornaam, geboortedatum, officiële woonplaats in België, telefoonnummer en e-mailadres;

§3. de raamprostitutieruimte(n) met vermelding van adres en aantal vitrines waarvoor de beheerder wordt aangesteld;

§4. voor de beheerder: een bewijs van goed zedelijk gedrag, een uittreksel uit het strafregister of een hieraan gelijkwaardig document. Dat laatste document moet uitgereikt zijn door de ervoor bevoegde overheid van de staat van oorsprong, herkomst of woonplaats van de betrokkene. Hieruit moet blijken dat de beheerder voldoet aan de voorwaarden van goed zedelijk gedrag. Dit bewijs, uittreksel of document mag niet ouder zijn dan één maand en moet desgevallend beëdigd vertaald zijn naar het Nederlands.

§5. een verklaring op erewoord van de houder(s) en de hoofdhouder dat hij/zij instemt met de aanstelling van de beheerder.

Artikel 556.

§1. De burgemeester kan verdere voorwaarden opleggen voor de samenstelling van het dossier en voor de indiening van de aanvraag. Dat geldt ook voor de te volgen procedure, voor de afhandeling van het dossier en het onderzoek van de stukken. Extra voorwaarden zijn ook mogelijk voor de aanvaarding van de aanstelling of de weigering ervan. De burgemeester bepaalt aan welke voorwaarden een aanvraag moet voldoen om als volledig te worden beschouwd.

§2. De aanvraag is enkel ontvankelijk als de aanvraag volledig is. Als de aanvraag onvolledig is, krijgt de hoofdhouder hierover bericht. Als binnen dertig dagen na een bericht over een onvolledige aanvraag, diezelfde aanvraag nog niet volledig is, vervalt de aanvraag van rechtswege en zonder kennisgeving.

Afdeling 4 – Toekenningsvoorwaarden.

Artikel 557. De geschiktheidsverklaring wordt toegekend door de burgemeester na een voorafgaandelijk administratief onderzoek. Dit onderzoek omvat:

§1. een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek naar de brandveiligheid voor inrichtingen toegankelijk voor het publiek zoals nader omschreven in de code van politiereglementen van de stad Antwerpen;

§2. een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de conformiteit van de instelling met de geldende stedenbouwkundige bepalingen, zowel op gemeentelijk niveau als op Vlaams en federaal niveau. Zo dient onder meer nagegaan te worden of de geldende regelgeving betreffende stedenbouw gerespecteerd wordt, of de houder(s) het raamprostitutiepand heeft ingepland overeenkomstig de voorschriften in de stedenbouwkundige verordeningen raamprostitutie, de gewestplannen, de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen en de stedenbouwkundige vergunning;

§3. een politieonderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat er betrokkenheid is met feiten zoals ze omschreven zijn in:

- het Strafwetboek, met uitzondering van de overtredingen in Titel X;
- de Drugswet;⁴²
- de Vreemdelingenwet;⁴³
- de fiscale wetgeving.

Het moraliteitsonderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, op de houder(s), op de organen en/of vertegenwoordigers van de houder(s) en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met het beheer. Het onderzoek wordt verricht door de politie. De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de geschiktheidsverklaring al dan niet te weigeren.

§4. een onderzoek naar de voorwaarden voor de raamprostitutieruimte zoals voorzien in afdeling 3 van dit hoofdstuk.

Afdeling 5 – Weigering

Artikel 558. De geschiktheidsverklaring wordt geweigerd onder meer:

- als niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op een raamprostitutiepand en/of -ruimten;
- als de toekenningsvoorwaarden niet vervuld zijn of als de onderzoeken om een geschiktheidsverklaring af te leveren, een negatief advies geven;
- als controle door de ambtenaar van de stad en/of de politie wordt verhinderd;
- als de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens bevat.

⁴² De wet van 24 februari 1921 betreffende het verhandelen van giftstoffen, slaapmiddelen en verdovende middelen, psychotrope stoffen, ontsmettingsstoffen en antiseptica en van de stoffen die kunnen gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen

⁴³ De wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen

Afdeling 6 – Wijzigingen

Artikel 559. Elke wijziging van gegevens meegedeeld bij de aanvraag van de geschiktheidsverklaring moet binnen de dertig dagen per aangetekend schrijven gemeld worden aan de burgemeester.

Artikel 560. De geschiktheidsverklaring wordt verleend aan de houders gezamenlijk op naam van elke houder en kan niet worden overgedragen, ook niet aan een andere houder of andere houders.

Afdeling 7 – Verval

Artikel 561. De geschiktheidsverklaring vervalt van rechtswege:

- als één of meerdere houders van de geschiktheidsverklaring geen houder meer is van een zakelijk recht of dit verliest;
- als een zakelijk recht op het raamprostitutiepand wordt betwist in een lopende gerechtelijke procedure;
- als een houder van een zakelijk recht failliet is verklaard;
- bij ontbinding van de rechtspersoon, houder van een zakelijk recht;
- bij overdracht van één of meer zakelijke rechten;
- als de raamprostitutieruimte gerechtelijk verzegeld wordt.

Afdeling 8 – Toezicht en handhaving

Onderafdeling 1 – Toezicht

Artikel 562. De ambtenaar van de stad en/of de politie moet op elk moment een controle kunnen uitoefenen op de naleving van wettelijke en reglementaire bepalingen.

Onderafdeling 2 – Sancties

Artikel 563. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende, kan het college van burgemeester en schepenen de geschiktheidsverklaring schorsen of intrekken, en/of raamprostitutiepanden en/of de raamprostitutieruimten tijdelijk of definitief sluiten⁴⁴ bij elke inbreuk op één of meer bepalingen van deze afdeling en in het bijzonder:

- als de bepalingen onder dit hoofdstuk overtreden worden;
- als niet of niet langer voldaan is aan de voorwaarden om een geschiktheidsverklaring te krijgen;
- als blijkt dat de geschiktheidsverklaring werd afgegeven na opgave van onjuiste of onvolledige gegevens in de aanvraag;
- als blijkt dat een houder van een zakelijk recht, de hoofdhouder of de beheerder niet of niet meer voldoet aan de voorwaarden van de geschiktheidsverklaring en/of handelt in strijd met een bepaling van deze afdeling;

⁴⁴ zoals bepaald in artikel 45 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

- als blijkt dat de raamprostitutieruimte niet beheerd wordt volgens de bepalingen van deze afdeling;
- als in de raamprostitutieruimte een persoon wordt aangetroffen die minderjarig is, of een persoon die niet in het bezit is van geldige verblijfsdocumenten en/of van documenten die een winstgevende activiteit in België toelaten;
- als blijkt dat er méér werkruimtes zijn dan toegestane vitrines;
- als blijkt dat één of meerdere ruimtes van de raamprostitutieruimte niet wordt gebruikt voor de toegestane bestemming;
- als blijkt dat de raamprostitutieruimte niet als een goede huisvader wordt onderhouden en er herhaaldelijke of meerdere inbreuken vastgesteld worden tijdens de controles van de stad die ondanks eerdere waarschuwing niet ongedaan gemaakt werden;
- als blijkt dat de raamprostitutieruimte niet voldoet aan de geldende veiligheids- en/of hygiënenormen of in strijd is met de geldende voorschriften voor brandveiligheid;
- als wordt vastgesteld dat er in de raamprostitutieruimte strafbare feiten worden gepleegd;
- als blijkt dat er andere prostituees in het pand werken dan zij die vermeld staan op de pandkalender.

Onderafdeling 3 – Administratieve sluiting

Artikel 564. Onverminderd de sluitingen bevolen door het college van burgemeester en schepenen, kan de politie volgens bevel van de burgemeester overgaan tot administratieve sluiting van een inrichting als wordt vastgesteld dat:

- in een inrichting buiten het concentratiegebied prostitutieactiviteiten plaatsvinden;
- een inrichting in het concentratiegebied zonder geschiktheidsverklaring ter beschikking wordt gesteld, gehouden of gebruikt wordt. Of als in deze inrichting inbreuken op de bepalingen van deze afdeling worden vastgesteld, waardoor de openbare orde, gezondheid, veiligheid en rust in het gedrang komt.

Onder inrichting vallen de lokalen, private plaatsen, huizen of delen van huizen, kamers of welke constructie ook, waar de verboden prostitutieactiviteiten plaatshebben.

Hoofdstuk 3 – Maatregelen om brand in studentenkamers en in zelfstandige woongelegenheden voor studenten te voorkomen en te bestrijden

Afdeling 1 – Algemene bepalingen

Artikel 565.

§1 De verhuurder van het gebouw met kamers of zelfstandige woongelegenheden voor studenten is verplicht om voor het gebouw in gebruik te nemen, alle maatregelen te nemen om brand te voorkomen en te bestrijden, zoals opgenomen in dit reglement.

§2 Onverminderd de voorschriften in dit reglement, neemt de verhuurder de nodige maatregelen om:

- brand te voorkomen;
- ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
- bij brand te verzekeren dat de aanwezige personen veilig en snel de woongelegenheden verlaten;
- bij brand onmiddellijk de hulp van de brandweerdienst te vragen.

§3 De basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing en het ARAB⁴⁵ zijn van toepassing voor de nieuw op te richten kamers en/of zelfstandige woonegelegenheden voor studenten. Dat geldt ook voor het wijzigen van het aantal woonegelegenheden of andere wijzigingen en/of uitbreidingen waarvoor een stedenbouwkundige vergunning verplicht is.

Afdeling 2 – Definities en toepassingsgebied

Onderafdeling 1 – Definities:

Artikel 566.

Weerstand tegen brand van een bouwelement: de tijd waaraan een bouwelement met een dragende en/of scheidende functie gelijktijdig voldoet aan de eisen van stabiliteit, vlamdichtheid en thermische isolatie, als het getest is volgens de Europese norm NBN EN 13501-2 of volgens de Belgische norm NBN 713.020.

Welke eigenschappen van de ‘oude’ Belgische norm NBN 713.020 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de ‘nieuwe’ Europese norm NBN EN 13501-2, staat in volgende tabel:

NBN EN 13501-2		NBN 713.020	
Voor	R 30, RE 30, REI 30 en EI 30	voldoet	Rf 1/2 h
Voor	R 60, RE 60, REI 60 en EI 60	voldoet	Rf 1 h
Voor	R 120, RE 120, REI 120 en EI 120	voldoet	Rf 2 h
Voor	EI1 30 deuren	voldoet	Rf 1/2 h
Voor	EI1 60 deuren	voldoet	Rf 1 h

Reactie bij brand van een materiaal: gedrag van een materiaal dat in gespecificeerde testomstandigheden, door zijn eigen ontbinding, een vuur waaraan het blootgesteld wordt, voedt. De voorschriften van reactie bij brand van bouwmaterialen worden uitgedrukt zoals bepaald in de Europese norm EN 13501.

De tabellen hieronder geven aan welke eigenschappen van de ‘oude’ Belgische norm NBN S 21-203 kunnen aanvaard worden als evenwaardig aan de ‘nieuwe’ eisen zoals bepaald in de Europese norm NBN EN 13501.

1. Voor alle materialen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1 en A2-s1, d0 of lager	voldoet	A0
Voor	B-s1, d0 of lager	voldoet	A1
Voor	C-s1, d0 of lager	voldoet	A2
Voor	D-s1,d0 of lager	voldoet	A3

2. Voor vloerbekledingen

NBN EN 13501		NBN S 21-203	
Voor	A1fl en A2fl-s1 of lager	voldoet	A0
Voor	Bfl-s1 of lager	voldoet	A1

⁴⁵ Algemeen reglement van 11 februari 1946 voor de arbeidsbescherming

Voor	Cfl-s1 of lager	voldoet	A2
Voor	Dfl-s1 of lager	voldoet	A3
Voor	Efl	voldoet	A3

Reactie bij brand van een materiaal (A-klassering): de proefmethoden vermeld in bijlage 5 van het Koninklijk besluit van 7 juli 1994 zijn van toepassing.

Basisnormen: het koninklijk besluit van 7 juli 1994 legt de basisnormen vast voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Stookplaats behoorlijk verluchten: de stookplaats heeft een laaggelegen luchtaanvoer (verse luchtaanvoer) en een hooggelegen luchtafvoer (verontreinigde luchtafvoer). Deze openingen voor lucht aan- en afvoer in de stookplaats zijn, rechtstreeks of door een kanaal, verbonden met de openlucht. De ventilatie mag de schoorsteentrek en de verbranding niet hinderen.

Controle van personenlift:

- de planning van de controle van een eventueel aanwezige personenlift is afhankelijk van wie de controle doet;
- als de controle gebeurt aan de hand van een onderhoudscontract, moet dit elke drie maanden gebeuren;
- als de lift wordt gecontroleerd door een erkende firma, dan moet de controle elke zes maanden gebeuren.

Verhuren: een woongelegenheden (onder welke naam of vorm ook) ter beschikking stellen ten bezwarende titel (bijvoorbeeld tegen betaling, een wederprestatie) door de eigenaar, mede-eigenaar, vruchtgebruiker, erfpachter, opstalhouder of onderverhuurder. Zij worden in dit hoofdstuk allen als verhuurder aangeduid.

Student: iedere persoon die ingeschreven is bij een instelling van het hoger onderwijs, en die daar als hoofdbezigheid de lessen volgt. Een student is ook de schoolverlater van het hoger onderwijs die de in de wet bepaalde beroepsinschakelingstijd doorloopt ⁴⁶.

Kamer: woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken: wc, bad of douche, kookgelegenheden. De bewoners zijn voor deze voorzieningen afhankelijk van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt.

Zelfstandige woongelegenheden: studio's, appartementen en huizen waar studenten verblijven. Voldoet de woning niet aan de definitie van *Kamer*, dan wordt zij als zelfstandig beschouwd.

Volwaardige uitgang: uitgangen met volgende kenmerken worden als volwaardige tweede uitgang aanvaard:

- tweede binnentrappenhuis dat bereikbaar is voor de gebruikers zonder door het eerste binnentrappenhuis te moeten gaan en dat conform is aan de basisnormen;
- buitentrap die conform is aan de basisnormen;
- op het gelijkvloers moeten de eerste en de tweede uitgangen onafhankelijk van elkaar rechtstreeks op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats uitgeven.

⁴⁶ Zie: KB van 25 november 1991 houdende de werkloosheidsreglementering.

Compartiment: deel van een gebouw begrensd door wanden, die moeten beletten dat brand overslaat naar het aanliggende compartiment of compartimenten gedurende een bepaalde tijd. Een compartiment is al dan niet onderverdeeld in lokalen.

Bovenverdieping: iedere bouwlaag boven het gelijkvloers waar studentenkamers, zelfstandige woongelegenheden en/of lokalen in functie van deze verhuureenheden liggen. Kelderverdiepingen komen niet in aanmerking om het aantal bovenverdiepingen van het gebouw te bepalen.

Algemene en automatische branddetectie met centrale: deze installatie bestaat uit een aantal branddetectoren, verbonden met een interne centrale, in de lokalen die deel uitmaken van het gebouw. Er bevinden zich minstens detectoren in de kamers of zelfstandige woongelegenheden zelf, in de gemeenschappelijke keuken, in het binnentrappenhuis en in de eventueel andere aanwezige risicovolle lokalen.

De centrale is aangepast aan de detectoren en minstens uitgerust met een akoestisch alarmsignaal. Dat signaal mag niet verward worden met andere signalen en is overal in het gebouw te horen.

De centrale wordt gevoed door het openbare elektriciteitsnet en beveiligd met afzonderlijke zekeringen. Als het openbare elektriciteitsnet uitvalt, voedt een secundaire stroombron automatisch de installatie.

Er zijn geen autonome rookmelders verplicht als er een algemene en automatische branddetectie met centrale aanwezig is;

Autonome rookmelders: De rookmelders moeten optische rookmelders zijn die een certificaat hebben van een erkend organisme (Bosch). Bovendien moeten de rookmelders autonoom functioneren en worden ze gevoed door geïntegreerde batterijen.

Er bevinden zich minstens detectoren in elk lokaal op het evacuatie-traject van de studentenkamer of zelfstandige woongelegenheden. Dat geldt ook voor de studentenkamers of zelfstandige woongelegenheden zelf en bijkomend in de eventueel andere aanwezige risicovolle lokalen;

Detectie, melding, waarschuwing, alarm:

- *detectie:* één of meer personen, of één of meer automatische middelen kunnen een brand ontdekken;
- *melding:* brandweer informeren over de ontdekking of detectie van brand;
- *waarschuwing:* doorgeven van de ontdekking of detectie van brand aan de organisatorisch daarbij betrokken personen;
- *alarm:* beveelt de gebruikers hun compartiment of gebouw te verlaten;

De richtlijnen voor een melding aan externe hulpdiensten: omvatten een standaardboodschap en de telefoonnummers van de belangrijkste hulpdiensten. Een goede oproep vermeldt:

- WIE de oproep doet (naam)
- WAT er gebeurd is. Zeg kort en duidelijk wat er aan de hand is, bv. brand in de keuken
- WAAR het gebeurd is. Geef duidelijk het juiste adres: straatnaam, huisnummer en gemeente of stad;

Bestaande studentenhuysvesting: het gebouw dat vóór 9 oktober 2011⁴⁷, als studentenhuysvesting verhuurd werd;

Nieuwe studentenhuysvesting: huysvesting die niet onder ‘*bestaande studentenhuysvesting*’ valt;

Onderafdeling 2 – Toepassingsgebied

Artikel 567. De bepalingen van dit hoofdstuk zijn van toepassing op de gebouwen waarin studentenkamers of zelfstandige woongelegheden, al dan niet gemeubeld, verhuurd worden of gratis ter beschikking worden gesteld, ongeacht de duur ervan.

Artikel 568. De bepalingen van dit hoofdstuk zijn niet van toepassing op:

- gebouwen waarop, in verband met de brandveiligheid en in het kader van de hoofdfunctie van de inrichting, een andere reglementering van toepassing is, met uitzondering van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing en het ARAB⁴⁸;
- het gedeelte van het gebouw dat bewoond wordt door de verhuurder van het gebouw; dit in het geval dat de kamers of zelfstandige woongelegheden verhuurd worden.

Afdeling 3 – Maatregelen om brand te voorkomen en te bestrijden

Onderafdeling 1 – Bouwmaterialen en versieringen

Artikel 569. Het is verboden om gemakkelijk brandbare materialen (bijvoorbeeld: rietmatten, stro, karton, boomschors, papier) en gemakkelijk brandbaar textiel en kunststoffen, te gebruiken als versiering of als bouw materiaal voor wanden en (valse) plafonds. De normale, functionele stoffering (bijvoorbeeld: gordijnen en overgordijnen aan ramen, vaste muurbekledingen, tafellinnen, vloerbekleding, en dergelijke) is geen versiering.

Onderafdeling 2 – Uitgangen, trappen en evacuatiewegen.

Artikel 570. De trappen, gangen, deuren en de wegen die erheen leiden, hierna met de term ‘uitgang’ aangeduid, moeten een snelle en gemakkelijke ontruiming van het gebouw mogelijk maken.

Artikel 571.

§1. Er is altijd minstens één uitgang die rechtstreeks toegang geeft op de openbare weg of op een hiermee gelijkgestelde plaats.

§2. Elk gebouw met een bezetting per compartiment en/of bouwlaag van 100 of meer personen, moet minimaal twee volwaardige onafhankelijke uitgangen hebben voor ieder compartiment en/of bouwlaag.

⁴⁷ Dit is de datum inwerkingtreding van afdeling 3 ‘Maatregelen om brand in studentenkamers en in zelfstandige woongelegheden voor studenten te voorkomen en te bestrijden’ (GR, 19 september 2011, jaarnummer 1108)

⁴⁸ Algemeen reglement van 11 februari 1946 voor de arbeidsbescherming

Artikel 572. Voor gebouwen met twee of meer bovenverdiepingen en waarin meer dan twee studentenkamers of zelfstandige wooneenheden ondergebracht zijn, moet een brandladder voorzien worden voor elke studentenkamer of zelfstandige wooneenheid die geen gevelopening heeft aan de straatkant en die slechts één binnentrappenhuis kan bereiken.

§1. De ladder moet makkelijk bereikbaar zijn vanuit elke kamer en geeft uit tot op het laagst bereikbare niveau.

§2. De ladder moet ofwel overal op minimaal 50 centimeter afstand van de muur en vooruitspringende delen bevestigd zijn, ofwel moet het een kooiladder met rugringen zijn. Deze ringen moeten onderbroken zijn ter hoogte van elk opstapniveau.

§3. De ladderstijlen moeten minstens 55 centimeter breed zijn. De afstand tussen de sporten bedraagt tussen de 25 en 30 centimeter.

Artikel 573. Als een wooneenheid alleen ramen en/of deuren heeft langs de straatgevel(s), is voor deze wooneenheid geen brandladder vereist. Voor de verbinding tussen het evacuatie niveau en de onmiddellijk hoger gelegen bouwlaag, kan een uitschuifbaar gedeelte gebruikt worden.

Artikel 574. Een gebouw vanaf drie bovenverdiepingen én een bezetting per compartiment en/of bouwlaag van 50 of meer personen, moet minimaal twee volwaardige onafhankelijke uitgangen hebben voor ieder compartiment en/of bouwlaag.

Artikel 575. Een gebouw met zeven of meer bovenverdiepingen moet altijd twee volwaardige onafhankelijke uitgangen hebben voor ieder compartiment en/of bouwlaag.

Artikel 576. De uitgangswegen en -deuren moeten een totale breedte hebben die minstens gelijk is - in centimeter - aan het aantal personen, dat ze moet gebruiken om de inrichting te ontruimen. Elke uitgang moet een vrije hoogte van minstens twee meter hebben en - tenzij een stedenbouwkundige vergunning anders bepaalt:

- een vrije breedte van minimaal 80 centimeter;
- of 70 centimeter in geval van bestaande studentenkamers of zelfstandige wooneenheden.

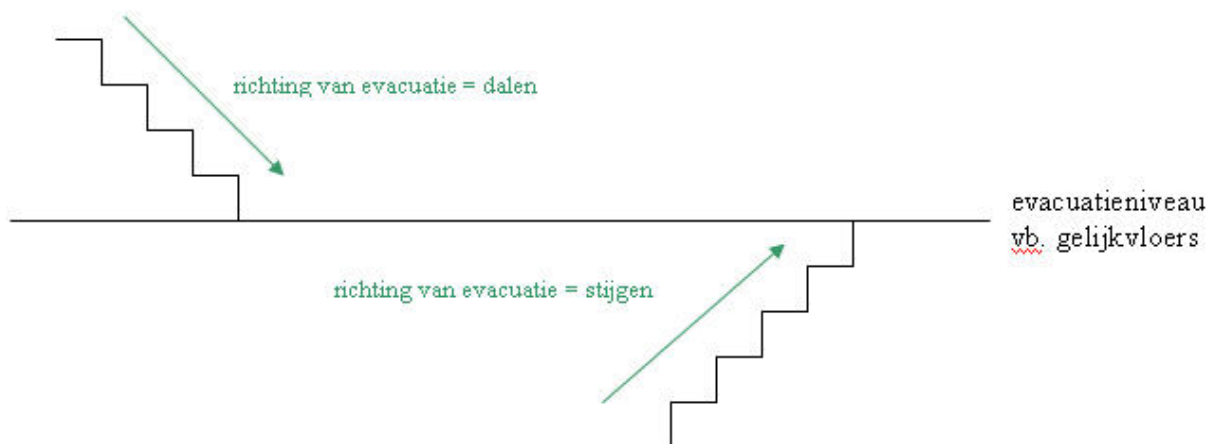
Artikel 577.

§1. Als het gebouw op bovenverdiepingen of in kelderverdiepingen studentenkamers of zelfstandige wooneenheden heeft, moeten vaste trappen naar en van deze kamers en wooneenheden leiden.

§2. De trappen hebben een breedte die in centimeter minstens gelijk is aan het aantal personen dat deze trappen gebruikt om de uitgangen van de inrichting te bereiken. Vermenigvuldig deze minimumbreedte met 1,25 voor dalende trappen en met twee voor stijgende trappen. Deze breedten worden berekend, gesteund op de veronderstelling dat, bij het verlaten van het gebouw, alle personen van een verdieping zich samen naar de naburige verdieping begeven en dat deze al ontruimd is, als zij er aankomen. De minimumbreedte voor elke trap bedraagt - tenzij een stedenbouwkundige vergunning anders bepaalt:

- minstens 80 centimeter;
- of 70 centimeter met een traphelling van maximaal 45 graden bij bestaande studentenkamers of zelfstandige wooneenheden voor studenten.

§3. Als in de inrichting het aantal verblijvende studenten minder dan tien bedraagt, moet bij bestaande studentenkamers of zelfstandige woonegelegenheden de breedte van de trappen - dit is de afstand tussen muur en trapleuning of de afstand tussen twee muren- en de breedte van de uitgangseuropen minniaal 60 centimeter bedragen, tenzij een stedenbouwkundige vergunning anders bepaalt.



Artikel 578.

§1. Als in het gebouw meer dan twee studentenkamers of twee zelfstandige woonegelegenheden voor studenten ondergebracht zijn, moeten de binnenwanden van een binnentrappenhuis of binnentrappenhuizen een Rf-waarde minstens één uur hebben.

§2. De deuren in deze binnenwanden zijn massieve volhouten deuren (minstens 30 millimeter) of moeten een Rf-waarde van minstens een halfuur hebben. De Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel "weerstand tegen brand van een bouwelement" in artikel 566.

§3. Uitzondering op dit punt is mogelijk als het gebouw een algemene en automatische branddetectie met centrale heeft.

Artikel 579. Vanaf drie bovenverdiepingen moet het binnentrappenhuis voorzien zijn van een verluchtingsopening (dit is een koepel in het dakvlak of een raamopening in de gevel) met een oppervlakte van minniaal één m². De verluchtingsopening mondt uit in de openlucht. Deze opening is normaal gesloten; ze is te openen met een handbediening die goed zichtbaar geplaatst is op het evacuatienniveau.

Artikel 580. Iedere trap moet op de gepaste plaats(en) stevige leuningn hebben. Elke trapopening moet een degelijke afsluiting ter hoogte van de bordessen hebben. De treden moeten slipvrij zijn.

Artikel 581.

§1. De plaats van elke uitgang en de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen die naar deze uitgangen leiden, worden aangeduid door de pictogrammen vermeld in afdeling 5.

§2. De zichtbaarheid van de pictogrammen wordt verzekerd, zowel door de normale verlichting als door de veiligheidsverlichting. Zij moeten vanuit alle delen van de voor het

publiek toegankelijke lokalen goed waarneembaar zijn en in verhouding staan tot de afmeting van de ruimte. De tweede of derde uitgang mag eventueel aangeduid worden met het pictogram ‘nooduitgang’, vermeld in afdeling 5.

§3. Uitzondering op dit punt is mogelijk als in het gebouw maximaal twee studentenkamers of twee zelfstandige wooneenheden ondergebracht zijn.

Artikel 582. Het is verboden om voorwerpen, die de doorgangen kunnen belemmeren of de nuttige breedte ervan verminderen, te plaatsen in de uitgangen en wegen die naar deze uitgangen leiden.

Onderafdeling 3 – Verlichting en elektrische installaties

Artikel 583. De lokalen moeten behoorlijk verlicht kunnen worden. Alleen elektriciteit is toegelaten als belangrijkste kunstmatige verlichtingsbron.

Artikel 584.

§1. De inrichting moet voorzien worden van veiligheidsverlichting, die onmiddellijk en automatisch in dienst treedt als de stroom uitvalt.

§2. Minimaal moeten armaturen aangebracht worden boven elke uitgang deur, in alle evacuatiewegen (gangen en trappen), bij de brandbestrijdingsmiddelen en in alle lokalen die uitsluitend door kunstlicht verlicht worden. Er moet voldoende veiligheidsverlichting zijn, die ook voldoende sterk is, om een gemakkelijke ontruiming te verzekeren.

§3. De veiligheidsverlichting moet minstens één uur zonder onderbreking kunnen branden.

§4. Uitzonderingen op dit artikel is mogelijk als in het gebouw maximaal twee studentenkamers of twee zelfstandige wooneenheden ondergebracht zijn.

Onderafdeling 4 – Evacuatie en evacuatieplan

Artikel 585. De inrichting moet een permanent gebruiksklaar telefoontoestel hebben. Een vast telefoontoestel met een vaste lijn biedt altijd de meeste zekerheid, een gsm kan ook toegelaten worden.

Artikel 586. De richtlijnen voor een melding aan externe hulpdiensten moeten duidelijk aangegeven zijn bij elk punt vanwaar een noedmeling kan worden gedaan. Deze richtlijnen omvatten een standaardboodschap en de telefoonnummers van de belangrijkste hulpdiensten.

Artikel 587.

§1. De inrichting beschikt over een specifiek waarschuwingsplan met vermelding van:

- de personen met minstens één telefoonnummer die gewaarschuwd moeten worden bij het begin van een brand;
- de brandbestrijdingsmiddelen en hun locatie;
- de evacuatiewegen per verdieping.

§2. Elke verdieping van het gebouw moet in grondplannen opgetekend worden met vermelding van de belangrijkste afsluitkranen (bijvoorbeeld gasafsluitkraan) en risicolokalen in het gebouw (bijvoorbeeld stookplaats).

Onderafdeling 5 – Verwarming en brandstof

Artikel 588. Alle nodige veiligheidsmaatregelen moeten worden genomen om oververhitting, ontploffing en brand van de verwarmingsinstallatie te voorkomen. In de omgeving van de verwarmingsinstallatie is niets toegelaten wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 589.

§1. Als het gemeenschappelijk vermogen van de stookinstallaties meer dan 30 kW bedraagt, moeten ze in stookplaatsen geplaatst worden. Voor deze stookplaatsen gelden volgende voorwaarden:

- muren, wanden, vloeren en zolderingen van de stookplaatsen hebben een Rf-waarde van minstens één uur of zijn gebouwd uit metselwerk of beton;
- als er gestookt wordt met vloeibare of gasvormige brandstoffen, moet iedere verbinding tussen de stookplaats, het gebouw en tussen de stookplaats en de brandstofopslagplaats, afgesloten zijn door een deur met een Rf-waarde van minstens een halfuur;
- die deuren sluiten automatisch. Ze zijn niet voorzien van een toestel dat het mogelijk maakt ze in geopende stand vast te zetten. Het is in alle omstandigheden verboden deze deuren open te houden;
- stookplaatsen moeten behoorlijk verlucht worden.

§2. Voormelde Rf-waarden kunnen vervangen worden door de waarden volgens de Europese norm zoals voorzien in de tabel “weerstand tegen brand van een bouwelement” in artikel 566.

Artikel 590.

§1. De verwarmingstoestellen, die niet op elektriciteit werken, moeten op een schoorsteen aangesloten zijn of op een speciale inrichting voor de afvoer van verbrandingsgassen.

§2. Verwarmingstoestellen op gas van het type open verwarming worden niet aanvaard in slaapkamers.

§3. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte en recipiënten met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten.

Artikel 591. In vertrekken waar toestellen met verbrandingsgassen gebruikt worden, moet luchtaanvoer en -afvoer van verbrandingsgassen voorzien worden.

Artikel 592. De rookkanalen en schoorstenen moeten zich altijd in goede staat bevinden. Elk gebroken of gebarsten kanaal moet hersteld of vervangen worden voor het opnieuw in gebruik mag worden genomen.

Artikel 593. Alle warmwater- en kooktoestellen moeten op een veilige afstand van gemakkelijk brandbare materialen opgesteld worden of moeten er zodanig van afgezonderd zijn dat brandgevaar voorkomen wordt.

Artikel 594. Recipiënten voor vloeibaar gemaakt petroleumgas, zowel voor opslag als voor gebruik, mogen enkel in openlucht geplaatst worden.

Artikel 595. De ruimte in de onmiddellijke nabijheid van de gasmeter moet over een straal van één meter vrijgehouden worden van alles wat het brandrisico verhoogt.

Artikel 596. Als op de gastoevoerleiding buiten het gebouw geen afsluiter is aangebracht, zal de verhuurder aan de gasmaatschappij vragen om die afsluiter te plaatsen. De afsluiter moet op de voorgevel goed zichtbaar worden aangeduid.

Onderafdeling 6 – Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 597.

§1. De verhuurder moet voldoende brandbestrijdingsmiddelen aanbrengen, aangepast aan de omstandigheden:

metalen deksel, goed sluitend	
<ul style="list-style-type: none"> in de onmiddellijke omgeving van frituurketels 	minstens één stuk per ketel
Branddeken	
<ul style="list-style-type: none"> in iedere gemeenschappelijke keuken 	minstens één stuk
6 kilo ABC-poeder, 6 liter waterschuim AB of gelijkwaardig	
<ul style="list-style-type: none"> per 150 m², gelijkmatig verdeeld 	minstens één stuk
<ul style="list-style-type: none"> in ieder binnentrappenhuis 	minstens één stuk per verdieping
<ul style="list-style-type: none"> in iedere gemeenschappelijke keuken 	minstens één stuk
<ul style="list-style-type: none"> in nabijheid van iedere haspel (indien van toepassing) 	minstens één stuk
muurhaspel met axiale voeding	
<ul style="list-style-type: none"> vanaf drie bovenverdiepingen en waarbij zich op de derde bovenverdieping of hoger, in totaal drie of meer studentenkamers of zelfstandige wooneenheden bevinden 	Spuiten is mogelijk op ieder punt van de inrichting
Of	
<ul style="list-style-type: none"> vanaf meer dan 20 studentenkamers of zelfstandige wooneenheden in de inrichting 	Spuiten is mogelijk op ieder punt van de inrichting
Rookdetectie	
<ul style="list-style-type: none"> optische (autonome) rookmelders (conform NBN EN 14604) 	tot en met zeven kamers
<ul style="list-style-type: none"> algemene en automatische branddetectie met centrale 	vanaf acht kamers

§2 Het materieel om brand te bestrijden moet goed onderhouden worden en beschermd zijn tegen vorst. Het moet op doeltreffende wijze opgehangen en gesignaleerd worden (zie afdeling 5). Het materieel moet gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn. Het moet altijd onmiddellijk gebruikt kunnen worden.

Afdeling 4 – Controle, afwijkingen en administratieve maatregelen

Artikel 598.

§1 De verhuurder zorgt ervoor dat de nodige keuringen, onderzoeken en controles worden uitgevoerd. De data van de controles, de vaststellingen die tijdens die controles werden gedaan en de instructies voor de huurders worden in een logboek ingeschreven. De verhuurder moet onmiddellijk passend reageren op opmerkingen gemaakt tijdens de controle.

De verhuurder moet op verzoek van de burgemeester of van de bevoegde ambtenaar op ieder ogenblik een gedateerd en ondertekend attest over de vermelde controles kunnen voorleggen.

§2. De technische uitrusting en veiligheidsuitrusting van de inrichting wordt in goede staat gehouden. De verhuurder laat op zijn verantwoordelijkheid periodiek die uitrusting door bevoegde personen onderhouden en controleren volgens de onderstaande tabellen:

omschrijving uitvoerder	afkorting
<ul style="list-style-type: none"> • externe dienst voor technische controles 	EDTC
<ul style="list-style-type: none"> • bevoegde persoon: verhuurder zelf, op voorwaarde dat hij voldoende kennis heeft van de toestellen 	BP
<ul style="list-style-type: none"> • bevoegde technicus: persoon of organisatie met de nodige kennis, het nodige materiaal en de nodige erkenning om dergelijke controles te doen (bijvoorbeeld gasdichtheid: gehabiliteerde installateur; verwarming: erkende technicus ...) 	BT

Voorwerp	uitvoerder	periodiciteit
<ul style="list-style-type: none"> • Laagspanning 	EDTC	vijfjaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Hoogspanning (indien aanwezig) 	EDTC	jaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Veiligheidsverlichting (werking, autonomie) 	BP	driemaandelijks
<ul style="list-style-type: none"> • Gasleidingen en -toestellen, vaste lpg-tanks (dichtheidscontrole) 	EDTC of BT	driejaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Verwarmingstoestellen: op gas inclusief conformiteit afvoer rookgassen en aanvoer verse lucht voor toestellen met open verbranding (→ onderhoudsattest) 	BT	tweejaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Verwarmingstoestellen: op mazout, inclusief conformiteit afvoer rookgassen en aanvoer verse lucht voor toestellen met open verbranding (→ onderhoudsattest) 	BT	jaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Schoorsteen en rookkanalen (toestellen op vloeibare/vaste brandstof) 	BT	jaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Filters en kokers van dampkappen 	BP	jaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Autonome branddetectoren (indien aanwezig) 	BP	driemaandelijks
<ul style="list-style-type: none"> • Algemene en automatische branddetectie (conformiteit, autonomie, goede werking), inclusief eventuele bij brand zelfsluitende brandwerende deuren en luiken en rookevacuatiekoepels 	EDTC	jaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Draagbare brandblustoestellen (goede werking) 	BT	jaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • Axiaal gevoede muurhaspels (indien aanwezig) 	BT	jaarlijks
<ul style="list-style-type: none"> • (zelfsluitende) brandwerende deuren en luiken, blusmiddelen, evacuatiewegen, trappen, ladders ... (goede staat, bruikbaarheid) 	BP	tijdens de verhuring
<ul style="list-style-type: none"> • Personenlift (indien aanwezig) 	EDTC	- driemaandelijks (met onderhoudscontract) - zesmaandelijks (via een gecertificeerde firma)

§3 De verhuurder zal altijd toegang tot de inrichting verlenen aan de burgemeester en de bevoegde ambtenaren. Op hun vraag is hij verplicht te bewijzen dat de voorschriften van deze reglementering zijn nageleefd over de reactie van de bouwmaterialen bij brand en de weerstand van de bouwelementen tegen brand. Hij moet bewijzen dat voldaan wordt aan de verleende vergunning.

Artikel 599.

§1. De verhuurder kan andere maatregelen voorstellen die hetzelfde veiligheidsniveau waarborgen als het niveau beoogd in de diverse bepalingen van dit reglement.

§2. Hij moet hiervoor een gefundeerde en gedetailleerde aanvraag overmaken aan de burgemeester waarin duidelijk vermeld staat voor welke artikelen een andere maatregel wordt voorgesteld. Hij moet daarbij aangeven waarom hij niet kan voldoen aan de bepalingen van dit reglement en aantonen dat minstens een gelijkwaardig veiligheidsniveau gehaald wordt. Na advies van de brandweer geeft de burgemeester al dan niet toestemming om deze andere maatregelen toe te passen.

§3. Bij de aanvraag tot afwijking, voegt de verhuurder het volledig ingevuld formulier ‘Aanvraag tot afwijking code van politiereglementen’⁴⁹, samen met de documenten die in dit formulier gevraagd zijn. De aanvraag tot afwijking is alleen ontvankelijk wanneer het formulier volledig is ingevuld en de gevraagde documenten zijn gevoegd.

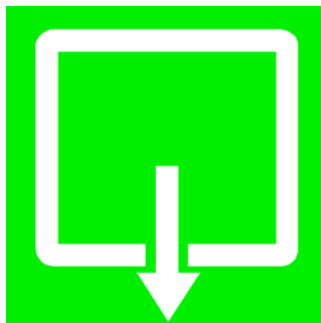
Artikel 600. De burgemeester kan altijd bijkomende maatregelen opleggen en indien nodig om de openbare veiligheid te vrijwaren, de sluiting van de inrichting bevelen.

Afdeling 5 – Pictogrammen

Uitgang(en), nooduitgang(en) en brandbestrijdingsmiddelen dienen aangeduid conform veiligheids- en gezondheidssignalisering op het werk volgens Koninklijk besluit van 17 juni 1997⁵⁰.

Onderafdeling 1 – Uitgangen en nooduitgangen

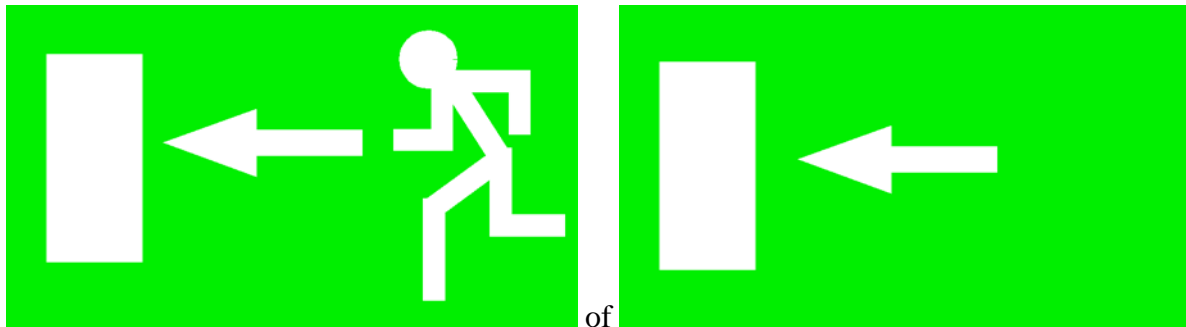
Kleuren: wit op een groene achtergrond.



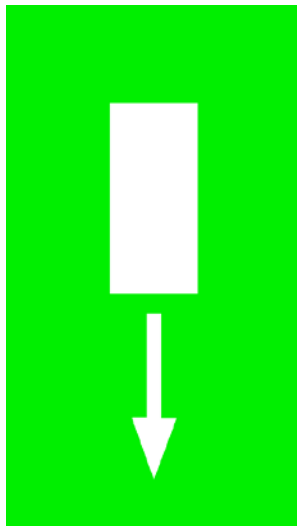
⁴⁹ Dit formulier staat op de website van de stad Antwerpen: www.antwerpen.be.

⁵⁰ K.B. van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids-en gezondheidssignalering op het werk.

Plaats en richting van een uitgang die gewoonlijk wordt gebruikt door de personen aanwezig in de inrichting (opmerking: dit teken mag in een andere stand geplaatst worden).



Richting van een nooduitgang naar links.
(opmerking: een symmetrisch teken wordt gebruikt voor een nooduitgang naar rechts).



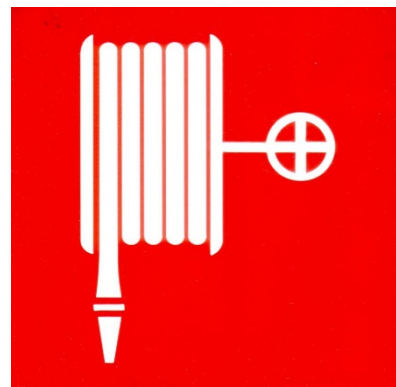
Plaats van een nooduitgang (te plaatsen boven de uitgang).

Onderafdeling 2 – Brandbestrijdingsmiddelen

Kleuren: wit op een rode achtergrond



snelblustoestel



axiale muurhaspel

Hoofdstuk 4 – Sluitingsuur voor bepaalde publiek toegankelijke inrichtingen

Artikel 601.

§1. Er wordt een sluitingsuur vanaf 1.00 uur 's nachts tot 7.00 uur 's morgens opgelegd voor drankgelegenheden gevestigd in het gebied afgebakend door het Ruimtelijk Uitvoeringsplan of RUP 2060.

§2. Het gaat om het gebied gelegen in de ruimte afgebakend door: Italiëlei (exclusief), Ellermanstraat (inclusief), Viaduct-Dam (van Ellermanstraat tot Trapstraat inclusief, rest exclusief), Trapstraat (inclusief), Viséstraat (inclusief), Halenstraat (inclusief), Schijnpoortweg (huisnummers 2-4-6-8 inclusief, rest exclusief), Maatsstraat (inclusief), Boerhaavestraat (inclusief), Touwstraat (inclusief), Vlagstraat (inclusief), Kortrijkstraat (inclusief), Groeningerplein (inclusief), Van Montfortstraat (inclusief), Helmstraat (inclusief), Turnhoutsebaan (exclusief), Carnotstraat (exclusief), Koningin Astridplein (exclusief), Gemeentestraat (exclusief), Franklin Rooseveltplaats (exclusief).

§3. Drankgelegenheden zijn: alle dranklijsterijen of restaurants in lokalen of ruimten, permanent ingericht als ruimte waarin gewoonlijk dranken en maaltijden worden verstrekt voor gebruik ter plaatse.

Artikel 602.

§1. Met een schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester of zijn afgevaardigde kan van dit verbod afgeweken worden. In dat geval zijn extra voorwaarden voor de toelating mogelijk. Een nieuwe aanvraag indienen tot afwijking na een geweigerde aanvraag, kan ten vroegste een jaar na de datum van de weigeringsbeslissing. In elk geval wordt advies van de politie ingewonnen.

§2. Deze toelating moet in de drankgelegenheden aanwezig zijn en op het eerste verzoek aan de politie of de bevoegde ambtenaar worden overhandigd.

§3. De toelating tot afwijking op het sluitingsuur wordt afgeleverd aan een uitbater van een welbepaalde instelling binnen een termijn van 60 dagen, behoudens gemotiveerde verlenging. De toelating kan dus niet worden overgedragen aan een andere uitbater en ook niet naar een andere locatie.

§4. De toelating tot afwijking op het sluitingsuur vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- bij faillissement;
- bij veroordeling tot gerechtelijke verzegeling;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- als de uitbater of de betrokken vestiging geschrapt wordt uit de kruispuntbank voor ondernemingen.

Artikel 603.

§1. Onverminderd de sancties voorzien in artikel 712 en volgende, kan het college van burgemeester en schepenen in ieder geval de toelating tot afwijking op het sluitingsuur tijdelijk of definitief intrekken. De instelling kan tijdelijk of definitief gesloten worden na verschillende en/of herhaalde vaststellingen van overlast en/of van verstoring van de openbare

orde (bijvoorbeeld: geluidshinder, drugs, sluikestort, wildplassen, hinderlijk rondhanggedrag, vechtpartijen, vandalisme en parkeeroverlast).

§2. Bij vaststelling van uitbating zonder toelating kan de politie de drankgelegheid onmiddellijk en ter plaatse sluiten.

Hoofdstuk 5 – Residentiële woonwagenterreinen en doortrekkersterreinen voor woonwagenbewoners

Het college van burgemeester en schepenen kent de standplaatsen toe op de residentiële woonwagenterreinen en dit volgens de vastgestelde procedure. De terreinen behoren tot het openbaar domein van de stad Antwerpen, maar de toegewezen standplaatsen hebben een privaat karakter. Met de gebruiker van een standplaats op een residentieel woonwagenterrein wordt een concessieovereenkomst afgesloten waarvan de gemeenteraad de voorwaarden vaststelt.

De burgemeester verleent de vergunningen aan woonwagenbewoners om de doortrekkersterreinen te gebruiken. De gebruikers van doortrekkersterreinen voor woonwagenbewoners zijn verplicht de retributie te betalen die de gemeenteraad vaststelt.

Afdeling 1 – Definities:

Artikel 604.

Aanbouw: een constructie:

- die aan een woonwagen hangt;
- die geen bestemming heeft zonder de aanwezigheid van de woonwagen;
- die integraal deel uitmaakt van de woning of dienst doet als terras.

Afgevaardigde van de burgemeester: de politie en de terreinbeheerder

Bouwen: een gebouw of een constructie oprichten of een inrichting plaatsen, die in de grond is ingebouwd, aan de grond bevestigd of steunt op de grond voor de stabiliteit en bestemd is om ter plaatse te blijven, ook al kan iemand het uit elkaar nemen of verplaatsen of is het volledig ondergronds. Bouwen is ook de materialen zo plaatsen dat een vaste inrichting of constructie ontstaat, of dat verhardingen verhard worden.

Bijgebouw: een alleenstaande constructie die kan dienen als bergplaats, werkplaats, werkhal of garage.

Doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners: terrein bestemd en ingericht in standplaatsen om tijdelijk verkeerswaardige woonwagens te plaatsen.

Individueel dienstgebouw: een constructie die sanitaire voorzieningen, nutsaansluitingen en/of bergruimte omvat die woonwagenbewoners individueel gebruiken.

Residentieel woonwagenterrein: een terrein ingericht in standplaatsen om vast te wonen in woonwagens of residentiële woonwagens. Op deze terreinen kan een beperkte ambachtelijke en/of commerciële activiteit plaatsvinden, binnen de regels van de wetgeving.

Residentiële woonwagen: een constructie:

- die bestemd is als woning;
- die steun vindt op de grond door wielen, steunstukken of steunpunten;
- die niet gehecht of verankerd is in de grond, met uitzondering van de nutsleidingen (riolering, water, elektriciteit, gas, kabel, telefoon ...);
- die bestaat uit maximaal twee aaneen gekoppelde volumes, de dakconstructie niet inbegrepen;
- die verplaatsbaar is, na loskoppeling van de volumes en de nutsleidingen.

Standplaats: een afgebakende en genummerde ruimte op het woonwagenterrein, om een woonwagen te plaatsen.

Woonwagen: een woongelegenheden, gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid, bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning⁵¹. Een verkeerswaardige woonwagen is een voertuig dat in het wegverkeer kan komen en hierbij de verkeerswetgeving volgt.

Woonwagenbewoners: personen die legaal in België verblijven en rondzwerven, en die in een woonwagen⁵² wonen of gewoond hebben of waarvan de ouders dat deden. Tot deze categorie horen in het bijzonder de autochtone Voyageurs en de zigeuners, en wie met deze personen samenleeft of in de eerste graad afstamt van hen.

Afdeling 2 – Residentiële woonwagenterreinen voor woonwagenbewoners

Onderafdeling 1 – Standplaatsen

Artikel 605. Zonder toekenning van het college van burgemeester en schepenen mag geen standplaats op een residentiële woonwagenterrein worden ingenomen. Gebeurt dit toch, dan kunnen de geplaatste voertuigen, woonwagens en andere mobiele constructies onmiddellijk verwijderd worden door de politie, ongeacht burgerlijke of strafrechtelijke vervolging.

Onderafdeling 2 – Bezoekers

Artikel 606. Gebruikers van de residentiële woonwagenterreinen mogen bezoekers met hun woonwagen ontvangen op hun standplaats, op voorwaarde dat de brandveiligheid gerespecteerd wordt. Dit wil zeggen dat op de standplaats de mobiele woonwagen(s) op minstens 2 meter afstand van elke andere constructie geplaatst word(t)(en). Bovendien moet minstens 2 meter afstand van de grens met de aanpalende standplaatsen bewaard worden. De gebruiker is verantwoordelijk voor het gezin dat op bezoek is.

Artikel 607. De afgevaardigde van de burgemeester schrijft de bezoekers in. Identiteitsgegevens van het gezin, de voertuigen en de woonwagen moeten getoond worden. De nummerplaat moet op de woonwagen bevestigd blijven.

Artikel 608.

⁵¹ Zie artikel 2,33, van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

⁵² Zoals bepaald in artikel 2,33°, van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

§1. Bezoekers mogen in hetzelfde jaar slechts zes periodes van zeven kalenderdagen op het terrein verblijven. Elke begonnen periode wordt als een volledige periode beschouwd.

§2. De periode van zeven kalenderdagen kan eenmaal verlengd worden tot 14 kalenderdagen.

§3. Tussen elke periode van zeven of 14 kalenderdagen zit een wachttijd van minstens 14 kalenderdagen.

§4. Afwijkingen op de vermelde termijnen kunnen alleen worden toegestaan na een beslissing van het college van burgemeester en schepenen in bijzondere dringende omstandigheden.

Artikel 609. Bezoekers mogen geen handel voeren.

Onderafdeling 3 – Brandveiligheid

Artikel 610. De concessiehouder moet voor elke standplaats beschikken over één draagbare snelblusser ABC van minstens één bluseenheid (bijvoorbeeld 6 kilo poeder ABC). Een bevoegd technicus moet de toestellen jaarlijks controleren.

Artikel 611. De concessiehouder is verplicht de nodige voorzieningen te treffen om brand te voorkomen. Het is verboden:

- brandbare of explosieve stoffen op te slaan, anders dan vermeld in artikel 612;
- afvalstoffen, oud ijzer of schroot, autobanden, autobatterijen of gebruikte goederen, te leggen of te stapelen op de eigen standplaats, de andere delen van het terrein en de aanpalende gronden.

Artikel 612.

§1. De tanks of houders voor vloeibare brandstoffen voor verwarmings- en/of kooktoestellen, die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen maximaal 500 liter inhoud hebben per standplaats.

§2. Deze vloeistoffen moeten worden opgeslagen in metalen of andere brandvrije recipiënten met een overvulbeveiliging, zeer stabiel in een brandvrije inkuiping.

§3. De leidingen voor vloeistoffen moeten vanaf de opslagplaats tot aan de woonwagen vervaardigd zijn uit kunststof.

Artikel 613. De tank of houder moet minstens 5 meter staan van elke:

- opening van een woonlokaal;
- opening van een werklokaal dat niet onderworpen is aan het open vuurverbod;
- openbare weg;
- naburige eigendom.

De afstand van 5 meter is de minimumafstand in horizontale projectie en geldt voor houders met een inhoudsvermogen van minder dan 5m³. Er geldt de volgende uitzondering: voor houders met een inhoudsvermogen kleiner dan 3m³ geldt een afstand van 3 meter van elke openbare weg en van elk naburig eigendom.

Artikel 614.

§1. Gasflessen of -houders voor verwarmings- en/of kooktoestellen, die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen een maximale inhoud van 299 liter hebben. Aan het begin- en het eindpunt moet een afsluitingskraan worden voorzien.

§2. De installatie moet gecontroleerd worden als ze in gebruik genomen wordt en vervolgens elke drie jaar. De controle gebeurt door een bevoegd organisme of door de gasleverancier. Op eenvoudige vraag moet de concessiehouder een afschrift van dit attest kunnen voorleggen.

§3. Bij inbreuk op dit artikel kan de burgemeester overgaan tot onmiddellijke ontmanteling van de installatie, op kosten van de eigenaar.

Artikel 615. Het is verboden om LPG-tanks te gebruiken

Artikel 616. Woonwagewoners mogen niet-ontvlambare, niet-ontplofbare, niet-giftige, niet-corrosieve en reukloze goederen beperkt en ordelijk stapelen op de standplaatsen als ze hiervoor voorafgaande toelating hebben en dit gebeurt conform de aanwijzingen die de burgemeester of zijn afgevaardigde geeft.

Onderafdeling 4 – Gebruiksvoorwaarden.

Artikel 617. De gebruikers zijn verplicht de nodige voorzieningen te nemen opdat de openbare orde, veiligheid en gezondheid niet in gevaar komen.

Het is verboden:

- een niet-huishoudelijke activiteit uit te oefenen op de standplaats;
- brandbare vloeistoffen en gassen in voorraad te hebben die de huishoudelijke behoeften overtreffen;
- vuur in openlucht aan te leggen op andere plaatsen dan de hiervoor voorziene plekken;
- bedrijvigheden uit te oefenen die een risico op brand inhouden;
- de beschikbare accommodaties te beschadigen of te gebruiken voor andere doelen dan waarvoor ze bestemd zijn;
- afval of vuil achter te laten op andere plaatsen dan de plekken die hiervoor dienen;
- activiteiten uit te oefenen die indruisen tegen de openbare orde en de goede zeden.

Artikel 618. Gebruikers mogen vee, kleinvee en pluimvee houden als de burgemeester of zijn afgevaardigde vooraf toelating gaf. De dieren mogen geen hinder veroorzaken voor de andere bewoners of voor de omgeving. Op het eerste bevel moet de gebruiker de dieren verwijderen, zonder dat de gebruiker recht op schadevergoeding heeft.

Artikel 619. De gebruikers zorgen ervoor dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de omgeving op geen enkel ogenblik wordt gestoord door henzelf, hun gezinsleden of bezoekers.

Artikel 620. Uit veiligheidsredenen moeten alle wegen op de terreinen vrij blijven voor evacuatie en toegang van de hulpdiensten. Er mag op de wegen niet geparkeerd worden. De wegen op de terreinen zijn alleen toegankelijk voor auto's van de gebruikers en hun gezin en voor personen die er noodzakelijk toegang moeten hebben. De wegen mogen niet gebruikt worden om er voortdurend voertuigen, motors of bromfietsen te laten circuleren.

Artikel 621. Handel drijven is niet toegelaten.

Artikel 622. Enkel in geval van strijdigheid hebben de voorwaarden opgelegd in dit hoofdstuk voorrang op de stedelijke reglementering, de code van politiereglementen, en de richtlijnen van de terreinbeheerder.

Onderafdeling 5 – Toezicht en handhaving.

Artikel 623. Onverminderd de toepassing van artikel 712 en volgende kan een plaatsverbod opgelegd worden aan bezoekers die dit politiereglement niet naleven.

Afdeling 3 – Doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners

Het terrein d'Herbouvillekaai 37 te 2020 Antwerpen behoort tot het openbaar domein van de stad Antwerpen en is bedoeld voor het tijdelijk verblijf van rondtrekkende woonwagenbewoners en hun gezinnen. Het is ingedeeld in 17 standplaatsen waarop telkens één gezin kan verblijven

Onderafdeling 1 – Definities

Artikel 624.

Gebruiker: elke standplaatshouder, zijn gezinsleden, zijn reisgezellen en eventuele persoonlijke bezoekers van deze personen

Standplaats: een afgebakend deel van het doortrekkersterrein dat een standplaatshouder wordt toegewezen om woonwagens, voertuigen en aanhorigheden te plaatsen, en dit voor een termijn van maximaal twee weken.

Standplaatshouder: de persoon die toelating heeft gekregen van de terreintoezichter om een standplaats te gebruiken op het doortrekkersterrein

Terreintoezichter: de afgevaardigde van de burgemeester, in principe de medewerker van de dienst woonwagenterreinen, bedrijf Samen leven van stad Antwerpen

Toelating: de toestemming van de terreintoezichter of de vervanger om gebruik te maken van het doortrekkersterrein voor bepaalde woonwagens en voertuigen. De toelating geldt voor een bepaalde standplaatshouder, voor een bepaald aantal gebruikers, voor een bepaalde periode en voor een bepaalde standplaats en staat vermeld op een document zoals bepaald in het retributiereglement voor het gebruik van een standplaats op het doortrekkersterrein.

Woonwagen: elke wagen die de standplaatshouder gebruikt om in te wonen

Onderafdeling 2 – Gebruiksvoorwaarden.

Artikel 625. De gebruikers moeten de regels naleven van dit reglement en de richtlijnen van de terreintoezichter.

Artikel 626. Het is verboden het doortrekkersterrein te gebruiken:

- zonder geldige toelating;
- buiten de toegewezen standplaats, buiten de termijn of met andere woonwagens en voertuigen dan deze bepaald in de toelating;

- met woonwagens en voertuigen zonder geldige kentekenplaat, met niet-verkeerswaardige woonwagens en voertuigen;
- met meer gebruikers dan opgegeven in de toelating;
- in strijd met de richtlijnen van de terreintoezichter.

Artikel 627. De woonwagens, voertuigen en aanhorigheden die zonder toelating of in strijd met artikel 626 op het doortrekkersterrein staan, worden onmiddellijk verwijderd, onverminderd burgerlijke of strafrechtelijke vervolging.

Artikel 628. De gebruikers zijn verplicht de nodige maatregelen te nemen zodat de openbare orde niet in gevaar komt. Het is verboden:

- op het doortrekkersterrein materialen op te slaan om andere dan huishoudelijke activiteiten uit te oefenen;
- te overnachten buiten de woonwagens in tenten, voertuigen of op andere wijze;
- de woonwagens en voertuigen gedurende meer dan 24 uur onbewoond achter te laten;
- gebruik te maken van de douches als de terreintoezichter niet op het doortrekkersterrein aanwezig is en gedurende meer dan vijftien minuten. De doucheruimte wordt na elk gebruik behoorlijk gereinigd achtergelaten;
- vuren in openlucht aan te leggen op andere plaatsen dan de plekken die hiervoor voorzien zijn;
- de beschikbare infrastructuur te beschadigen of te gebruiken voor andere doelen dan waarvoor die infrastructuur bestemd is;
- huishoudelijk afval achter te laten of anders aan te bieden dan volgens de richtlijnen van de terreintoezichter;
- meer brandbare vloeistoffen en gassen in voorraad te hebben dan nodig voor de huishoudelijke behoeften;
- om het even welke activiteit die geen huishoudelijke activiteit is, uit te oefenen op het doortrekkersterrein (economische activiteiten mogen bijvoorbeeld niet);
- activiteiten uit te oefenen die een risico inhouden op ontploffing of brand;
- kleinvee en pluimvee te houden zonder toestemming van de terreintoezichter; op het eerste bevel van de terreintoezichter moeten de dieren worden verwijderd, zonder recht op schadevergoeding;
- op andere wijze de rust, de veiligheid en de gezondheid op het terrein en in de omgeving in gevaar te brengen.

Artikel 629. Uit veiligheidsredenen moeten alle wegen op het terrein vrij blijven voor toegang van en evacuatie door de hulpdiensten. Er mag op de wegen niet geparkeerd worden. De wegen zijn alleen toegankelijk voor voertuigen van de gebruikers en voor personen die er noodzakelijk toegang moeten hebben. De wegen mogen niet gebruikt worden om er voortdurend verkeer te laten circuleren.

Artikel 630.

§1. Elke gebruiker die schade berokkent aan gebouwen, wegen, beplantingen, omheiningen of andere voorzieningen van het terrein is verplicht deze schade onmiddellijk te herstellen of volledig te vergoeden, onverminderd mogelijke administratieve sancties en maatregelen. Na afloop van de verblijfstermijn moeten de gebruikers de standplaats in goede staat achterlaten.

§2. De stad Antwerpen is niet aansprakelijk voor ongevallen. Ouders of hieraan gelijkgestelde personen oefenen altijd het toezicht uit op hun minderjarige kinderen en zijn voor hen aansprakelijk.

§3. De standplaatshouder is hoofdelijk aansprakelijk om de boetes te betalen voor inbreuken op dit reglement door gebruikers die samen met hem of op zijn verzoek verblijven op het doortrekterrein.

Onderafdeling 3 – Toezicht en handhaving.

Artikel 631.

§1. Onverminderd de strafbepalingen voorzien in artikel 712 en volgende, kunnen de overtreders van dit reglement en de betrokken standplaatshouder, door de burgemeester of zijn afgevaardigde bevolen worden het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten.

§2. Woonwagens, voertuigen en aanhorigheden van de overtreders en betrokken standplaatshouder kunnen verwijderd worden op kosten en risico van de betrokken standplaatshouder en/of overtreders.

§3. Inbreuken kunnen bovendien leiden tot een plaatsverbod op terreinen die de stad ter beschikking stelt.

Hoofdstuk 6 – Tweedehandsgoederen inkopen

Artikel 632. Deze afdeling is van toepassing op alle professionele inkopers van tweedehandsgoederen.

Artikel 633. De inkopers genoemd in artikel 632 zijn verplicht een register bij te houden. De bladzijden van het register zijn doorlopend genummerd. De inkopers moeten alle inkopen vermelden in het register.

Artikel 634. In het register moeten bij elke inkoop de volgende gegevens komen:

- datum van de inkoop van het goed;
- identificatie van het ingekochte goed met een uitvoerige beschrijving;
- identificatie van de persoon, van wie het goed wordt ingekocht (naam, voornaam, adres, geboortedatum);
- het bedrag betaald bij de inkoop.

Hoofdstuk 7 – Taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 635. De bevoegde diensten kunnen elk voertuig controleren dat dienst doet als taxi of als te verhuren voertuig met bestuurder. Deze voertuigen worden hierna verhuurvoertuig genoemd. De bevoegde diensten gaan na of het voertuig voldoet aan de voorwaarden die zijn opgesteld om het bij de exploitatie van een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder te betrekken. Voertuigen die niet aan de gestelde voorwaarden voldoen, mogen niet in dienst worden genomen of gehouden.

Artikel 636. Op eerste verzoek van de stad zal de vergunninghouder elk voertuig moeten vervangen dat niet meer voldoet aan de voorwaarden of dat zich volgens de stad niet meer in goede staat bevindt.

Artikel 637. De vergunninghouder moet schriftelijk, binnen acht kalenderdagen, aan het college van burgemeester en schepenen de volgende gegevens meedelen:

- elke wijziging van naam van zijn vennootschap;
- elke wijziging van vennootschapsvorm;
- elke wijziging van maatschappelijke zetel of exploitatiezetel;
- elke verandering van voertuig of verandering van garage;
- de gegevens van de chauffeurs die hij in dienst heeft genomen (de naam, de voornamen, de geboortedatum en het adres en elke adreswijziging);
- de gegevens van de chauffeurs die hij niet langer in dienst houdt.

De vergunninghouder levert binnen acht kalenderdagen alle documenten in bij het stadsbestuur. Het stadsbestuur levert daarna aangepaste documenten af.

Artikel 638. Als de vergunning van een vergunninghouder wordt geschorst of ingetrokken, levert de vergunninghouder aan het college van burgemeester en schepenen alle stukken die de stad eerder afleverde, en dit binnen acht kalenderdagen.

Artikel 639. Alle opschriften en vermeldingen moeten in het Nederlands zijn. In hun verdere communicatie zullen de vergunninghouder en zijn personeel uitsluitend het Nederlands gebruiken, tenzij blijkt dat de klant deze taal niet of niet voldoende machtig is.

Artikel 640. De bestuurders van de voertuigen zullen altijd verzorgde kledij dragen en een verzorgd uiterlijk hebben.

De kledij van de bestuurders moet voldoen aan de volgende vereisten:

- hemd en lange broek (heren);
- hemd en rok of broek (dames).

Sportkledij, sportschoenen, shorts of sandalen zijn niet toegestaan.

Bestuurders van een motortaxi mogen beschermende kledij dragen.

In het voertuig is het verboden om een hoofddeksel te dragen, behalve een pet met het kenteken van de maatschappij waarvoor de bestuurder werkt.

Afdeling 2 – Taxidienst

Artikel 641. De exploitant van een taxidienst moet beschikken over geschikte lokalen of standplaatsen om zijn voertuigen te stallen. Deze plaatsen mogen niet op de openbare weg liggen.

Artikel 642. Op de openbare weg mogen enkel de standplaatsen worden ingenomen die de stad Antwerpen daarvoor aanduidde.

Artikel 643. Op de openbare standplaatsen kiest de klant vrij de taxi waarmee hij zich wil laten vervoeren.

Artikel 644. De minitaxi's hebben een opschrift dat het publiek duidelijk maakt dat het om een minitaxi gaat. Op de grote voertuigen mogen geen opschriften staan waaruit het publiek ten onrechte kan afleiden dat het om een minitaxi gaat.

Artikel 645. Alle effectieve taxivoertuigen hebben een identificatieplaatje vooraan op het voertuig, met vermelding 'Antwerpen' en het nummer van de taxikaart van elke voertuig. De exploitant koopt dit plaatje bij de stad Antwerpen.

Artikel 646.

§1. Het vervangingsvoertuig of het reservevoertuig moeten vooraan twee identificatieplaatjes hebben: dit van het oorspronkelijk taxivoertuig en één met de vermelding 'Antwerpen-vervanging'. De exploitant koopt ook deze plaatjes bij de stad Antwerpen.

§2. In de reservevoertuigen of het vervangingsvoertuig moet altijd het vervangingsdocument voor dat voertuig aanwezig zijn. De bevoegde stadsdienst levert dit document af.

Artikel 647. Voertuigen ouder dan zeven jaar, van eender welke categorie ook, mogen niet als taxivoertuig worden ingezet. Als een voertuig ouder is dan zeven jaar, moet de exploitant het vervangen door een jonger voertuig. De datum van het eerste gebruik is de referentie om de ouderdom van het voertuig te bepalen.

Artikel 648.

§1. Om als taxibestuurder te kunnen werken, moet de chauffeur een brevet bezitten dat de stad aflevert.

§2. Tijdens zijn werkuren moet de chauffeur het brevet op ieder verzoek van de bevoegde overheid tonen.

§3. Verloren brevetten moet binnen acht kalenderdagen bij de politie worden aangegeven; zij worden slechts vervangen op vertoon van de nodige bewijsstukken.

Artikel 649.

§1. Als zijn brevet wordt geschorst of ingetrokken, levert de chauffeur dit document in bij het stadsbestuur, en dit binnen acht kalenderdagen.

§2. De chauffeur die zijn werk definitief stop zet, moet binnen acht kalenderdagen zijn brevet inleveren bij het stadsbestuur.

Artikel 650.

§1. De chauffeur moet zieke reizigers of personen met een handicap helpen in en uit te stappen.

§2. Buiten de vervoerde reizigers mogen geen andere personen in de taxi worden toegelaten, behalve de chauffeur-in-opleiding.

§3. Tenzij de chauffeur ermee instemt, mag een persoon het voertuig niet betreden met honden of andere dieren die niet op de schoot kunnen vervoerd worden. De chauffeur mag nooit de toegang verbieden aan de persoon die vergezeld is van een blindengeleidehond of een hulphond die assistentie verleent aan een gehandicapte persoon. De persoon die om vervoer vraagt, moet kunnen bewijzen dat het dier een hulphond is.

Afdeling 3 – Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Artikel 651. In elk voertuig dat wordt gebruikt om te verhuren met bestuurder, moet een kopie liggen van de tarieven die het stadsbestuur goedkeurde. Als een bevoegd ambtenaar bij een controle vraagt naar deze tarieven, moet de bestuurder de tarieven kunnen voorleggen.

Artikel 652. In het vervangingsvoertuig moet altijd het vervangingsdocument voor dat voertuig aanwezig zijn. De stad levert dit document af.

Artikel 653.

§1. Om als bestuurder in een verhuurdienst te kunnen werken, moet de bestuurder in het bezit zijn van een erkenningskaart die de stad aflevert.

§2. Tijdens de werkuren moet de bestuurder de erkenningskaart op ieder verzoek van de bevoegde overheid tonen.

§3. Verloren erkenningskaarten worden binnen acht kalenderdagen aangegeven bij de politie; zij worden slechts vervangen op vertoon van de nodige bewijsstukken.

Artikel 654.

§1. Als de erkenningskaart wordt geschorst of ingetrokken, levert de bestuurder dit document in bij het stadsbestuur, en dit binnen acht kalenderdagen.

§2. De chauffeur die zijn werk definitief stop zet, moet binnen acht kalenderdagen zijn brevet inleveren bij het stadsbestuur.

Hoofdstuk 8 – Stadswapen

Artikel 655. Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen is het verboden het officiële stadswapen⁵³ van de stad Antwerpen, te gebruiken.

Hoofdstuk 9 – Tegeltuintjes

Artikel 656. Als de burgemeester schriftelijk en voorafgaand toestemming geeft, kunnen op de openbare weg tegeltuintjes worden aangelegd.

Artikel 657. De tegeltuintjes zijn toegelaten:

- als zij worden aangelegd binnen een strook van 30 centimeter, te rekenen vanaf de gevel;
- als er op het voetpad altijd een vrije doorgang is van minstens 1,50 meter breedte en 2,20 meter hoogte;
- als de plantstrook wordt omrand met verticaal geplaatste tegels, klinkers of sierstenen zonder scherpe randen;

⁵³ Zoals vastgesteld in het decreet van 27 april 2007 houdende vaststelling van het wapen en de vlag van de provincies, gemeenten en districten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

- als de randen niet meer dan tien centimeter boven het niveau van het voetpad uitsteken;
- als er enkel klimplanten, planten zonder doornen of overvloedige besdracht en kleine bodembedekkende planten groeien.

Artikel 658. De planten in de tegeltuintjes worden zo onderhouden en eventueel gesnoeid, dat de beplanting altijd binnen de strook van 30 centimeter blijft en de vrije doorgang niet gehinderd wordt.

Artikel 659. Om redenen van algemeen belang, kan de eigenaar of bewoner verplicht worden om het tegeltuintje te verwijderen, zonder dat hij recht heeft op schadevergoeding.

Hoofdstuk 10 – Bomen vellen. Openbaar groen

Artikel 660. Een hoogstammige boom is een boom die op één meter hoogte een stamontrek heeft van minstens één meter.

Artikel 661. Als het college van burgemeester en schepenen een vergunning verleent om de groei te remmen van al of niet alleenstaande hoogstammige bomen of deze bomen te vellen, kan het college voorwaarden stellen en de aanvrager een passende heraanplanting opleggen

Artikel 662. Het is verboden openbaar groen te beschadigen, te snoeien of te verwijderen.

Hoofdstuk 11 – Spijbelen

Artikel 663. Het is verboden activiteiten te stimuleren die jongeren kunnen aanzetten tot spijbelgedrag, zodat zij niet aan de leerplicht voldoen.

Hoofdstuk 12 – Perimeterverbod

Artikel 664.

§1. Onverminderd de toepassing van art. 21 van Voetbalwet⁵⁴ geldt het volgende: de aanwezigheid bij een voetbalwedstrijd is verboden voor personen die een burgerrechtelijk stadionverbod, een administratief stadionverbod, een gerechtelijk stadionverbod of een stadionverbod als beveiligingsmaatregel hebben. Dit verbod geldt op de dagen waarop nationale voetbalwedstrijden⁵⁵ of internationale voetbalwedstrijden gespeeld worden in de lokale stadions. Hiervoor is een wettelijke perimeter omschreven⁵⁶ vanaf drie uur voor de aanvang van de wedstrijd tot drie uur na afloop van de wedstrijd. Het verbod geldt voor de publieke ruimte binnen deze perimeters.

§2. Personen met een stadionverbod die zich voor een voetbalwedstrijd, op de dagen en tijdstippen zoals vermeld in §1 in de publieke ruimte binnen de restrictieperimeter bevinden, kunnen door de politie verwijderd en bestuurlijk aangehouden worden volgens de modaliteiten van artikel 31 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt.

⁵⁴ Voetbalwet: de wet van 21 december 1998 betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden.

⁵⁵ zoals bedoeld in het art. 2 2° en art. 19 van de Voetbalwet

⁵⁶ zoals bedoeld in het art. 2 9° van de Voetbalwet

Hoofdstuk 13 – Drugs

Artikel 665. Illegale drugs zijn verdovende en psychotrope stoffen zoals wettelijk bepaald⁵⁷

Artikel 666.

Het is verboden om zich te bevinden op de openbare ruimte en alle aanpalende terreinen die voor publiek toegankelijk zijn (voorbeeld: portieken, ingangen van gebouwen) te bevinden met het doel om illegale drugs aan te schaffen tegen betaling of om niet en/of deze drugs te verbruiken. Dit houdt onder meer het verbod in overlast te veroorzaken die gepaard gaat met zoeken naar drughandelaars of tussenpersonen voor de aanschaf of consumptie van de illegale drugs. Het gaat om handelingen zoals:

- rondhangen in straten of op pleinen of in parken of in ruimtes aanpalend aan de openbare ruimte, zoals portalen van kleinhandelaars en privépersonen, om illegale drugs aan te kopen, om de aanschaf van de illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs te zoeken;
- voorbijgangers aanspreken om de zoektocht naar illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs aan te kopen;
- ingaan op tekens van één of meerdere personen die illegale drugs aanbieden of illegale drugs lijken aan te bieden en/of met hen gesprekken voeren;
- doorgangen op straat verhinderen;
- geld verhandelen op straat;
- nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers al dan niet drughandelaars of tussenpersonen door tekens, gebaren en geluiden te maken;
- lawaaioverlast door luidruchtige discussie en onenigheid tijdens de handel.

Hoofdstuk 14 – Begraafplaatsen, lijkbezorging en concessiebeheer

Dit hoofdstuk bevat richtlijnen om ervoor te zorgen dat de bezoeker de Antwerpse begraafplaatsen ervaart als respectvolle plaatsen van herdenking en bezinning.

Op dit hoofdstuk is volgende regelgeving van toepassing:

- *decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en lijkbezorging;*
- *besluit van de Vlaamse regering 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria;*
- *besluit van de Vlaamse regering van 21 oktober 2005 tot bepaling van de voorwaarden waaraan een doodskist of een ander lijkomhulsel moet beantwoorden;*
- *besluit van de Vlaamse regering van 24 februari 2006 tot vaststelling van de wijzen van lijkbezorging, de asbestemming en de rituelen van de levensbeschouwing voor de uitvaartplechtigheid die kunnen opgenomen worden in de schriftelijke kennisgeving van de laatste wilsbeschikking die aan de ambtenaar van de burgerlijke stand kan overgemaakt worden;*

⁵⁷ K.B. van 31 december 1930 en K.B. 22 januari 1998 in uitvoering van de wet van 25 februari 1921 betreffende het verhandelen van giftstoffen, slaapmiddelen en verdovende middelen, psychotrope stoffen, ontsmettingsstoffen en antiseptica en van de stoffen die kunnen gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen.

- *omzendbrief BA 2006/03 van Vl. Min. Binn. Bestuur van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten;*
- *omzendbrief BB 2008/04 van de Vlaamse Overheid van 6 juni 2008 – Wijziging van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, bij het decreet van 18 april 2008.*

Afdeling 1 – Definities

Artikel 667.

As: wat overblijft na lijkverbranding volgens de wet.

Begunstigde van een concessie: de persoon die door de concessiehouder wordt aangeduid om na overlijden in een concessie een laatste rustplaats te krijgen.

Bijbegraving: stoffelijke overblijfselen begraven in graven waar al eerder een of meerdere stoffelijk(e) overblijfsel(en) werden begraven.

Concessie: een rustplaats voor één of meerdere stoffelijke overblijfselen die al dan niet tegen betaling voor een bepaalde termijn is verleend.

Concessiehouder: de persoon op wiens naam de concessie is verleend.

Graf: kosteloze rustplaats of rustplaats in concessie voor stoffelijke resten in volle grond, of in een grafkelder.

Grafteken: iedere constructie, zerk, kruis of gelijkaardig herinnerings- of identificatieteken op een graf.

Kosteloze of gewone lijn: de gratis rustplaats, waarvoor geen concessie is verleend.

Lijk: dood lichaam van een mens.

Lijn: onderdeel van een perk dat bestaat uit opeenvolgend genummerde graven.

Nis: kosteloze rustplaats of rustplaats in concessie voor asurnes in een columbarium of op een urnenveld.

Mutatie of overbrenging: een stoffelijk overschot verplaatsen naar een andere rustplaats.

Rustplaats: de plaats waar een as- of een lijkbezorging heeft plaatsgevonden.

Opgraving: stoffelijke overblijfselen opdelven uit de grond.

stoffelijke overblijfselen: lijken en/of as.

Stoffelijke overblijfselen bezorgen:

- lijken of as begraven in volle grond of in een grafkelder;
- as uitstrooien op de uitstrooiingsweide;
- een asurn bijzetten in een columbarium of urnenveld.

Perk: deel van de begraafplaats dat is bestemd voor lijkbezorging.

Afdeling 2 – Concessies.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van concessies en hernieuwingen. De tarieven voor een concessie en hernieuwing staan in het retributiereglement.

Onderafdeling 1 – Concessies verlenen

Artikel 668.

§1. Concessies en de hernieuwing ervan worden schriftelijk aangevraagd met het daartoe bestemde formulier.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan op de stedelijke begraafplaatsen tegen betaling concessies voor een termijn van 25 jaar verlenen, hernieuwen en beëindigen, als volgt:

- concessies met of zonder kelder;
- concessies van een bestaand grafteken;
- columbarium- en urnenveldconcessies.

§3. Op begraafplaatsen die de gemeenteraad sluit, worden geen nieuwe concessies verleend.

Artikel 669. Burgerlijke ereperken

§1. Het college van burgemeester en schepenen kan op advies van experts, een concessie verlenen op de burgerlijke ereperken van de begraafplaatsen. Dit gebeurt mits de betaling van een retributie of kosteloos. Als richtlijn om een concessie op een burgerlijk ereperk te verlenen, geldt dat de overledene maatschappelijk verdienstelijk was of bijdroeg aan de uitstraling van Antwerpen of haar districten.

§2. De stoffelijke resten van andere overledenen kunnen worden bezorgd in dezelfde rustplaats na schriftelijk akkoord over de uitbreiding van de concessie. Dit schriftelijk akkoord over de uitbreiding van de concessie wordt gegeven door een persoon die zich sterk maakt dat alle erfgenamen van de begunstigen van de concessie akkoord gaan. De regels rond bijbegroving zoals hierna vermeld, zijn in dat geval van toepassing.

Artikel 670. Militaire ereperken

§1. Het college van burgemeester en schepenen kan een concessie met grafteken verlenen op de militaire ereperken van de begraafplaatsen en dit op voorwaarde dat de overledene:

- beschikt over een strijderskaart (voorbeeld: oud-strijders, weerstander, politiek gevangene WOII, of Korea) of
- sneuvelde in actieve dienst.

§2. De as van andere overledenen kan worden bezorgd in dezelfde rustplaats op voorwaarde dat er geen aanpassingen worden verricht aan het grafteken.

Artikel 671. Het aantal stoffelijke overblijfselen per concessie

In een concessie kunnen zoveel stoffelijke resten worden bezorgd als technisch mogelijk is en schriftelijk toegelaten wordt door de verantwoordelijk ambtenaar van de begraafplaatsen.

Onderafdeling 2 – Modaliteiten

Artikel 672. De begunstigden van een concessie

§1. De concessiehouder duidt de begunstigden van de concessie aan. Het staat hem vrij nadien op zijn beslissing terug te komen en eventueel andere begunstigden aan te wijzen.

§2. Na overlijden van de concessiehouder is het mogelijk dat de persoon die zich sterk maakt dat alle erfgenamen van de concessiehouder akkoord gaan, andere begunstigden aanduidt. Deze persoon dient hiervoor een schriftelijk verzoek in.

Artikel 673. De duur en hernieuwing van concessies

§1. De aanvang en termijn van een concessie wordt bepaald in het retributiereglement. De concessie eindigt van rechtswege op 31 december van het jaar dat de toegestane termijn eindigt, onder voorbehoud van afwijkingen voorzien in deze afdeling.

§2. Na de termijn waarvoor de concessie oorspronkelijk werd verleend, kunnen opeenvolgende hernieuwingen worden toegestaan voor minstens 5 jaar en voor maximaal dezelfde termijn als de oorspronkelijke concessie, en dit op aanvraag van de concessiehouder of de persoon die zich sterk maakt dat alle begunstigden van de concessie of alle erfgenamen van de begunstigden akkoord gaan.

§3. Het kosteloos recht op hernieuwing van de altyddurende concessies en van de concessies die verleend werden voor de duur van de begraafplaats, beiden volgens de wet van 20 juli 1971⁵⁸, blijft bestaan.

Artikel 674. De uitbreiding en bijzetting in volzette concessie

In concessies die volzet zijn, kunnen de concessiehouder of diens erfgenamen tegen betaling een uitbreiding van het aantal begunstigden verkrijgen. Een dergelijke uitbreiding kan enkel voor een periode van 25 jaar worden toegestaan. De concessie voor de al begraven lijken moet op datzelfde moment worden verlengd, zodat de einddatum overeenkomt met de nieuw aangegane concessie.

Artikel 675. Plaatsings- en onderhoudsplicht van de concessiehouder

§1. De concessiehouder of zijn erfgenamen is verplicht een grafteken te plaatsen ten laatste op de laatste dag van einde van de zesde maand te rekenen van de eerste begraafing of bijzetting.

§2. Als binnen de daartoe voorziene termijnen aan de gestelde voorwaarden niet voldaan is, wordt toepassing gemaakt van artikel 10 van het decreet.⁵⁹

Artikel 676. Afstand van een concessie door de concessiehouder

§1. Een concessiehouder of diens erfgenamen kunnen vragen afstand te doen van de concessie. Dit verzoek kan worden ingediend via het daartoe bestemde formulier en wordt ingewilligd:

- als op het ogenblik van het verzoek gedurende minstens 10 jaar geen begraafing of bijzetting in de concessie plaatsvond;
- als het verzoek ondertekend wordt door de concessiehouder, zijn erfgenamen, of persoon die zich sterk maakt voor de erfgenamen.

⁵⁸ Wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

⁵⁹ Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

§2. Door het indienen van het verzoek tot afstand, zijn de aanvrager(s) akkoord met volgende bepalingen:

- teruggave van de concessie geeft geen recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de betaalde retributie;
- teruggave van de concessie houdt in dat de aanvrager(s) integraal afstand doet (doen) van het beschikkingsrecht op de concessie. Dit betekent dat:
 - zij geen eigendomsrecht meer hebben op het grafteken;
 - zij geen zeggenschap meer hebben over de stoffelijke resten begraven in de concessie.

Artikel 677. De stad heeft steeds het recht concessies te beëindigen tijdens de concessie termijn als het algemeen belang dit vereist. In dat geval zullen de stoffelijke overblijfselen en het grafteken worden overgebracht naar een gelijkwaardige rustplaats voor de duur van de resterende concessie termijn.

Artikel 678. Bruikleen- en peterschapsovereenkomsten

Een bestaand grafteken dat in eigendom van de stad is gekomen, kan in bruikleen worden gegeven volgens de voorwaarden bepaald door gemeenteraad. De stad blijft eigenaar van het grafteken. Verenigingen of privépersonen kunnen het peterschap verwerven over graftekens om deze graftekens te restaureren en in stand te houden. Dit kan enkel volgens de voorwaarden bepaald door de gemeenteraad. De stad blijft eigenaar van deze graftekens.

Afdeling 3 – As-en lijkbezorging

Artikel 679. Deze afdeling is van toepassing op concessies, rustplaatsen in de kosteloze lijn, en op rustplaatsen voor minderjarigen.

Artikel 680.

§1. Elke as- of lijkbezorging moet gebeuren binnen zeven kalenderdagen nadat het overlijden werd vastgesteld.

§2. Elke as- of lijkbezorging moet minstens 24 uur of één werkdag vooraf worden gemeld bij de dienst begraafplaatsen met het daartoe bestemde formulier. Dit maakt het mogelijk om tijdig de nodige voorbereidingen te treffen.

§3. Voorafgaand aan de lijkbezorging dient de toelating tot vervoer en/of begraving te worden getoond aan de verantwoordelijke ambtenaar van de dienst begraafplaatsen om te kunnen vaststellen of de gegevens op de toelating overeenstemmen met de gegevens die werden opgegeven. Wanneer de ambtenaar onregelmatigheden vaststelt, heeft hij het recht de begraving te verbieden.

Artikel 681. De dienst begraafplaatsen bepaalt de plaats van as- of lijkbezorging en staat in voor:

- graven delven en dempen;
- columbarium- of urnenveldnissen openen en afsluiten;
- opgravingen en overbrengingen van stoffelijke resten uitvoeren.

Met uitsluiting van alle anderen is alleen stad Antwerpen bevoegd om deze handelingen uit te voeren.

Artikel 682. Het recht op kosteloze begraafing is voorbehouden aan de categorieën zoals gespecificeerd in het belasting- en/of retributiereglement.

Artikel 683. Voor overledenen minderjarigen worden kosteloze rustplaatsen verleend op kinderperken of concessieperken. Zolang de nabestaanden deze rustplaatsen onderhouden zoals wettelijk bepaald⁶⁰, worden deze rustplaatsen niet geruimd.

Afdeling 4 – Bijbegraafing

Artikel 684.

§1. De aanvrager van de lijkbezorging moet op verzoek van de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen en voor eigen rekening alle onderdelen van het grafteken en de fundering (laten) verwijderen die de verantwoordelijke ambtenaar als hinderlijk aanwijst voor de bijbegraafing.

§2. Binnen een termijn van 14 dagen na de bijbegraafing moeten de graftekens en funderingen die voor een bijbegraafing werden verwijderd, in hun oorspronkelijke staat worden hersteld.

Artikel 685. Als in een concessie een bijbegraafing plaatsvindt en de resterende concessietermijn minder dan 10 jaar bedraagt, dan moet de grafconcessie voor alle stoffelijke resten voorafgaand aan de bezorging met minstens 10 jaar hernieuwd worden.

Afdeling 5 – Mutaties van stoffelijke overblijfselen

Deze afdeling heeft als doel ervoor te zorgen dat nabestaanden de keuze om een rustplaats te wijzigen, weloverwogen maken, rekening houdend met het feit dat lichamen binnen tien jaar na de begraafing in staat van ontbinding verkeren.

Artikel 686.

§1. Voor een opgraving binnen de 10 jaar na de begraafing, is een schriftelijke toestemming van de burgemeester vereist. Deze toestemming kan worden aangevraagd met een schriftelijk verzoek aan de burgemeester.

§2. Deze toestemming is niet vereist voor de mutatie van asurnen en opgravingen bevolen door de procureur des Konings of door de onderzoeksrechter of als dit in een rechterlijke uitspraak is bevolen.

Artikel 687. Volgende bepalingen moeten worden nageleefd:

- dag en uur waarop de opgraving plaatsvindt, worden in overleg met de dienst begraafplaatsen bepaald;
- de aanvrager van de opgraving moet op verzoek van de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen en voor eigen rekening alle onderdelen van het grafteken, de fundering, beplantingen en voorwerpen (laten) verwijderen die als hinderlijk worden aangeduid om het graf te openen. Hetzelfde moet gebeuren bij aangrenzende graven

⁶⁰ Volgens het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, in het bijzonder artikel 10.

als de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen elementen aanwijst die hinderlijk zijn om het graf te openen;

- bij een opgraving uit een grafkelder moet de aanvrager van de opgraving ook het openen en eventueel opnieuw sluiten van de cellen voor eigen rekening laten uitvoeren;
- binnen een termijn van 14 dagen na de opgraving moeten de graftekens en funderingen die werden verwijderd voor de opgraving in hun oorspronkelijke staat worden hersteld;
- de verantwoordelijke ambtenaar kan om redenen van sereniteit op de begraafplaats verbieden om opgravingen bij te wonen.

Artikel 688. Geen toelating zal worden verleend om stoffelijke overblijfselen uit een rustplaats te ontgraven met het doel ze op een stedelijke begraafplaats terug te bezorgen in een kosteloze lijn, met uitzondering van gedenkvormen waar geen concessie voor kan worden afgesloten, zoals voor een strooiweide en een urnenbos.

Afdeling 6 – Gedrag en bezoek aan begraafplaatsen

Deze afdeling heeft als doel ervoor te zorgen dat bezoekers zich gedragen met de aan de doden verschuldigde eerbied en dat ze het specifieke karakter van de plaats respecteren.

Artikel 689. Het is verboden voor onbevoegden om zich buiten de openingsuren op de begraafplaatsen te bevinden. De openingsuren zijn:

- voor de bezoekers:
 - tijdens de wintertijd van: van 8.00 tot 17:30 uur;
 - tijdens de zomertijd van 8.00 tot 20.00 uur;
- voor wagens, als zij op de begraafplaatsen worden toegelaten :
 - van 8:30 tot 16:00 uur;
- voor de bezorging van stoffelijke overblijfselen:
 - op werkdagen : van 9.00 tot 16.00 uur;
 - op zaterdagen : van 9.00 tot 13.00 uur;
 - op zon- en feestdagen wordt geen lijkbezorging uitgevoerd.

Artikel 690. Wie op de begraafplaats is, is verplicht de onderstaande bepalingen na te leven:

- respect te betonen voor overledenen en nabestaanden;
- bepalingen na te leven die door aanplakking, opschriften of (signalisatie)borden zijn bekend gemaakt;
- de aanwijzingen van de verantwoordelijke ambtenaar op te volgen.

Artikel 691. Herdenkingen, plechtigheden of andere manifestaties mogen op een begraafplaats plaatsvinden na voorgaande schriftelijke toelating door de burgemeester. Deze verplichting geldt niet bij de bezorging van stoffelijke overblijfselen of bij herdenkingen en plechtigheden in familieverband.

Artikel 692.

§1. De bepalingen van dit politiereglement moeten worden nageleefd.

§2. In het bijzonder is het verboden om op een begraafplaats:

- te leuren, diensten of goederen aan te bieden of reclame te maken;

- enig winstgevend bedrijf uit te oefenen, tenzij werken uitvoeren aan graven of nissen in opdracht van de nabestaanden en hiertoe gerechtigden;
- voorwerpen te verwijderen of te verplaatsen waarvan men geen eigenaar is of die niet in opdracht van een gerechtigde verplaatst worden;
- voorwerpen binnen te brengen die niet voor de graven bestemd zijn en die de verantwoordelijke ambtenaar aanwijst als hinderend;
- vuilnis achter te laten op de begraafplaats op niet-reglementaire wijze;
- zich met voertuigen te begeven buiten de wegen en paden (op begraafplaatsen waar voertuigen zijn toegelaten);
- te parkeren op plaatsen die hiervoor niet bestemd zijn, zoals gazons en perken;
- lawaai te maken dat de openbare rust en in het bijzonder de sereniteit op de begraafplaats verstoort;
- te fotograferen, tenzij u hierbij de volgende voorwaarden naleeft:
 - de foto's zijn voor eigen gebruik en zullen niet zonder schriftelijke toestemming openbaar worden gemaakt in welke vorm dan ook;
 - het recht op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van nabestaanden wordt nageleefd, onder meer bij het fotograferen van graftekens.
 - geen personen herkenbaar fotograferen zonder hun expliciete toestemming;
 - er wordt niets gefotografeerd wat op de begraafplaats als ongepast of aanstootgevend kan worden ervaren, zoals erotische poses, symbolen of handelingen gelinkt aan terroristische of extremistische organisaties.
- graftekens te betrekken in eigen kunstuitingen zonder voorafgaande schriftelijke toelating.

Afdeling 7 – Uitvoeren van werken op begraafplaatsen

Deze afdeling heeft als doel ervoor te zorgen dat de werken op de begraafplaats zo efficiënt mogelijk kunnen worden uitgevoerd en dat de overlast van werken tot een minimum beperkt wordt.

Artikel 693.

§1. Werken, zoals graftekens plaatsen of groenonderhoud uitvoeren, mogen enkel op werkdagen tussen 8.00 en 16.00 uur plaatsvinden. Op zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen worden er geen werken uitgevoerd.

§2. Eventuele aanwijzingen van de verantwoordelijk ambtenaar moeten worden opgevolgd.

§3. Voorbereidende werkzaamheden moeten in de mate van het mogelijke elders uitgevoerd worden. De materialen moeten zoveel als mogelijk geprefabriceerd naar de begraafplaats worden gebracht.

§4. De werken moeten onmiddellijk na de aanvoering van de materialen worden aangevat en binnen de kortst mogelijke termijn worden voltooid. Als de werken niet worden beëindigd voor 16.00 uur, dan moeten materialen en voertuigen van de begraafplaats worden verwijderd.

§5. Het is verboden voorwerpen (bijvoorbeeld: aarde, materialen) op de graven neer te leggen. Het is ook verboden om op de graven te staan.

§6. Onmiddellijk na voltooiing van de werken, moet:

- de omgeving worden opgeruimd en in haar oorspronkelijke staat worden hersteld;
- de overtollige aarde worden overgebracht naar de plaats die de verantwoordelijke van de dienst begraafplaatsen aanwijst;

Artikel 694. Waar voertuigen toegelaten zijn, moeten deze altijd de verharde wegen volgen. Voor het gebruik van niet-verharde wegen is de toelating van de verantwoordelijke ambtenaar vereist. In elk geval is het verboden om de infrastructuur (bijvoorbeeld: gazon, graftekens, signalisatie) te beschadigen. Eventuele beschadigingen moeten aan de verantwoordelijke ambtenaar gemeld worden.

Afdeling 8 – Bepalingen rond concessies en graftekens

Deze afdeling omvat alle bepalingen en richtlijnen rond afmetingen van grafconcessies, hun afmetingen en tussenafstanden en de voorwaarden waaraan graftekens op rustplaatsen dienen te voldoen. Deze bepalingen en richtlijnen hebben tot doel het ordelijk beeld van de begraafplaatsen te bewaren.

Onderafdeling 1 – Afmetingen van grafconcessies.

Artikel 695.

§1. Een concessie in volle grond heeft een lengte van 2,50 meter en een breedte van 1,50 meter met uitzondering van de in §2 vermelde concessies met afwijkende afmetingen. Minimaal moeten de nabestaanden de concessies omboorden met een duurzaam materiaal volgens de afmetingen bepaald in artikel 707.

§2. Op de lijnen, perken of perkgedeelten waarop reeds concessies werden verleend met afmetingen die afwijken van de in §1 vermelde afmetingen, kunnen concessies worden verleend met dezelfde afwijkende afmetingen. De verantwoordelijk ambtenaar bepaalt in deze gevallen de afmetingen van de tussenruimten.

Minimaal moeten de nabestaanden de percelen op deze lijnen, perken of perkgedeelten omboorden met een duurzaam materiaal volgens deze afwijkende afmetingen.

§3. Een rustplaats op een kinderperk heeft een lengte van 1,20 meter en een breedte van 0,60 meter. Minimaal moeten de nabestaanden de plaats voor het grafteken omboorden met een duurzaam materiaal volgens deze afmetingen.

§4. Een concessie op een urnenveld heeft een lengte en breedte van 0,60 meter, met uitzondering van het urnenveld begraafplaats Schoonselhof.

§5. De afmetingen van een concessie van een nis in een columbarium varieert per begraafplaats. De precieze afmetingen zijn te verkrijgen bij de begraafplaats of bij de administratie waaronder de begraafplaats valt.

Onderafdeling 2 – Graftekens.

Artikel 696.

§1. De volgende bepalingen moeten worden nageleefd:

- Graftekens en opschriften mogen de openbare orde en het respect verschuldigd aan de overledenen niet storen en mogen geen aanstootgevend karakter hebben.

- Graftekens moeten steeds in goede staat worden onderhouden.
- Graftekens, ornamenten en beplantingen mogen de grenzen van de concessie niet overschrijden, mogen geen schade of hinder veroorzaken aan de naastliggende percelen, graftekens of infrastructuur.

§2. Wanneer deze bepalingen niet worden nageleefd, kunnen de graftekens ambtelijk verwijderd worden en kan dit leiden tot de beëindiging van de concessie.

Artikel 697.

§1. Bloemstukken, planten, ornamenten en andere voorwerpen plaatsen, is uitsluitend toegestaan binnen de afmetingen van de concessie, of, als er geen concessie is, binnen de afmetingen van het grafteken.

§2. Aan de strooiweide, het columbarium en het urnenveld mogen losse bloemtuilen en/of bloemstukken enkel geplaatst worden op de hiervoor voorziene plaatsen of bloemtafels.

§3. De verantwoordelijke ambtenaar heeft het recht om bloemstukken of andere ornamenten te verwijderen als ze niet op de voorziene plaatsen worden gelegd, zodat de netheid van de perken en gedenkplaatsen gewaarborgd blijft.

Artikel 698. Het is niet toegelaten om voorwerpen te plaatsen, beplantingen aan te brengen in de gazons op perken of in ruimtes voor of achter graftekens.

Artikel 699. Het is verboden om gazons of ingezaaide grasstroken te beschadigen of om gras van perken te verwijderen.

Artikel 700. Niet naleving van deze bepalingen, kan aanleiding geven tot ambtelijke verwijdering.

Onderafdeling 3 – Graftekens plaatsen: algemene richtlijnen.

Artikel 701. De plaatsing van het grafteken wordt aangevraagd op het daartoe bestemde formulier en het ontwerp dient goedgekeurd te worden voor het plaatsen. De plaatsing dient minimaal 24 uur op voorhand gemeld te worden. Voor de aanvang van de werkzaamheden is het verplicht zich ter plaatse te melden bij de administratie of bij de verantwoordelijke ambtenaar.

Artikel 702. De namen van de in de concessie begraven of bijgezette personen moeten op het grafteken worden aangebracht.

Artikel 703. Als een persoon een graf of nis opent om een grafteken te plaatsen zonder toelating, wordt dit beschouwd als grafschennis. Deze persoon kan hiervoor vervolgd worden.

Artikel 704. De verantwoordelijke ambtenaar van de dienst begraafplaatsen bepaalt in functie van de kwaliteit en orde op een perk of in een lijn, de modaliteiten om een grafteken te plaatsen.

Onderafdeling – 4 Graftekens plaatsen: per gedenkvorm

1 – Graftekens op urnenvelden

Artikel 705. Graftekens plaatsen op urnenvelden, voorwaarden:

- Nissen in een urnenveld worden minstens afgedekt door de tegel van 60 x 60 cm die de stad gratis ter beschikking stelt. Het is niet toegestaan op deze standaardtegels zaken te bevestigen, buiten een naamplaatje.
- Nabestaanden kunnen de standaardtegel vervangen en een afdekplaat in een ander duurzaam materiaal laten plaatsen, als de voorschriften vermeld in artikel 695 werden nageleefd.
- In beide gevallen moet de concessiehouder de belasting op gebruik van funderingen betalen, tenzij er een concessie werd betaald waarin de kostprijs van het gebruik van de funderingen inbegrepen is.
- De plaatsing geschiedt onder toezicht van de stad Antwerpen.
- Ornamenten plaatsen gebeurt op een aangrenzende tegel, als die aanwezig is.

2 – Graftekens op columbaria

Artikel 706.

§1. Graftekens plaatsen op columbaria, voorwaarden:

- Columbariumnissen worden minstens afgedekt door een afdekplaat die de stad gratis ter beschikking stelt. Het is niet toegestaan op deze standaardplaat zaken te bevestigen, buiten een naamplaatje.
- Nabestaanden kunnen de standaard afdekplaat en het aluminium naamplaatje vervangen en een afdekplaat in een ander duurzaam materiaal voor de nis laten aanbrengen.
- De plaatsing hiervan gebeurt onder toezicht van de verantwoordelijke ambtenaar.

§2. Het is verboden op de afdekplaten voorwerpen te plaatsen of te bevestigen. Op de randen, boven of onderaan de muren of op andere plaatsen van de columbaria is het toegestaan om voorwerpen te plaatsen. Deze toelating geldt voor zover deze voorwerpen de doorgang en de onderhoudswerkzaamheden niet hinderen en niet als aanstootgevend kunnen worden ervaren, zoals bedoeld in artikel 696 §1. De verantwoordelijk ambtenaar oordeelt hierover.

3 – Graftekens op grafconcessies in volle aarde, bovengronds

Artikel 707. Graftekens plaatsen op grafconcessies in volle aarden, bovengronds, voorwaarden:

- Het grafteken bestaat uit duurzaam materiaal en is 2,50 meter lang, 1.10 meter breed en maximum 1,30 meter hoog. Deze afmetingen gelden wanneer de afmetingen van de concessie, overeenstemmen met die vermeld in artikel 695 §1. Het grafteken wordt rechts op de concessie geplaatst met funderingen tot op de harde laag. Afwijkingen hiervan kunnen slechts worden toegestaan na schriftelijke toelating van de verantwoordelijk ambtenaar.
- Aan de linkerzijde van het grafteken wordt de resterende vrije strook van 0,40 meter breedte opgevuld met minimum 0,10 meter kalksteenslag type 20-32 op worteldoek. Aan de boven- en onderzijde van het grafteken moet een arduinen boord geplaatst worden om de kalksteenslag op zijn plaats te houden. Deze boord moet 5 centimeter dik zijn en 10 centimeter boven het maaiveld liggen. Deze verplichting geldt niet voor het grafteken dat uiterst links op een perklijn wordt geplaatst.
- De afmetingen van een grafteken dat geplaatst wordt op een concessie met een afwijkende afmeting zoals bedoeld in artikel 695 §2, zijn in principe dezelfde als de

afmetingen van de concessie. De juiste afmetingen moeten gevraagd worden op de begraafplaats zelf of aan de administratie waaronder de begraafplaats valt.

- Het grafteken dient aangepast en uitgelijnd te worden volgens de aanwijzingen van de verantwoordelijk ambtenaar.
- Het grondvlak moet horizontaal worden geplaatst.
- De ambtenaar bepaalt de breedte van wandelpaden, lijnrichting, concept van opening van grafkelder en grondpas en houdt rekening met de beschikbare ruimte en de wegen op de respectievelijke begraafplaats.
- Het plaatsen van graftekens met andere afmetingen is alleen toegestaan na voorafgaand schriftelijk akkoord van de verantwoordelijk ambtenaar.

4 – Graftekens op grafkelders

Artikel 708. Graftekens plaatsen op grafkelders, voorwaarden:

- In grafkelders moet elke cel waarin een stoffelijk overblijfsel wordt geplaatst, onmiddellijk afgesloten worden met een plaat in blauwe hardsteen, beton of cement van 5 centimeter tot 8 centimeter dikte, waarop de naam, de voornaam, de geboortedatum en overlijdensdatum van de overledene staat.
- De plaatsing van een gedenkteken bovengronds volgt de hierboven vermelde bepalingen.

5 – Graftekens op kosteloze lijnen in volle grond

Artikel 709. De afmetingen van graftekens op kosteloze lijnen in volle grond bedragen:

- Op alle begraafplaatsen: de vloerplaat heeft afmetingen van 0,70 x 0,90 meter (L x B), het rugstuk heeft afmetingen van 0,70 x 0,80 meter (L x H) en een dikte van 0,12 meter. Dit mag 0,10 meter zijn als het op een sokkel staat van 0,12 meter dik en 0,10 meter hoog. De breedte is altijd 0,70 meter.
- De ruimte tussen de graven van de kosteloze lijn moet volledig vrij blijven.
- Bij plaatsing van een grafteken op een kosteloze lijn waar de stad funderingen heeft aangelegd is de belasting op het gebruik van de fundering verschuldigd.
- Bij plaatsing van een grafteken op een kosteloze lijn waar zich geen funderingen bevinden, wordt deze fundering aangebracht in opdracht en voor rekening van de nabestaanden.
- Op begraafplaatsen, perken en perkgedeelten waar zich kosteloze lijnen bevinden met afwijkende afmetingen, wordt bij nieuwe rustplaatsen de lengte van de oorspronkelijke graven gevolgd, voor een uniform beeldresultaat.
- Graftekens plaatsen met andere afmetingen is niet toegestaan.

6 – Graftekens op kinderperken

Artikel 710. Voor de rustplaatsen op de kinderperken bedraagt de lengte 1,20 meter en de breedte 0,60 meter. Wanneer nabestaanden kiezen voor een rustplaats op een concessieperk, gelden de bepalingen van de betreffende begraafplaats.

TITEL 7 – GEMENGDE INBREUKEN

Artikel 711. Indien het parket geen vervolging instelt, zijn de inbreuken op de artikelen 526, 534bis, 534ter, 537, 545, 559, 1°, 561, 1°, 563, 2° en 3° en 563bis Strafwetboek strafbaar met administratieve sancties, zoals bepaald in artikel 712 en volgende van dit politiereglement.

1 – Beschadigen van graven en monumenten, artikel 526 Strafwetboek:

Met gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro wordt gestraft hij die vernielt, neerhaalt, verminkt of beschadigt:

Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;

Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;

Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

2 – Graffiti, artikel 534bis Strafwetboek:

§1 Met gevangenisstraf van één maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die zonder toestemming graffiti aanbrengt op roerende of onroerende goederen.

§2 Het maximum van de gevangenisstraf wordt gebracht op één jaar gevangenisstraf bij herhaling van een in §1 bedoeld misdrijf binnen vijf jaar te rekenen van de dag van de uitspraak van een vorig veroordelend vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan.

3 – Beschadigen onroerende eigendommen, artikel 534ter Strafwetboek:

Met gevangenisstraf van een maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die opzettelijk andermans onroerende eigendommen beschadigt.

4 – Beschadigen van bomen, artikel 537 Strafwetboek:

Hij die kwaadwillig een of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschorst dat zij vergaan, of een of meer enten vernielt, wordt gestraft:

Voor elke boom, met gevangenisstraf van acht dagen tot drie maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro;

Voor elke ent, met gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van zesentwintig euro tot vijftig[euro of met een van die straffen alleen. In geen geval mag de gezamenlijke straf hoger zijn dan drie jaar wat de gevangenisstraf en vijfhonderd euro wat de geldboete betreft.

5 – Dempen, vernielen, verplaatsen, verwijderen van diverse afsluitingen, artikel 545 Strafwetboek:

Met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die geheel of ten dele grachten dempt, levende of dode hagen afhakt of uitrukt, landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, vernielt; grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen verschillende erven te bepalen, verplaatst of verwijdert.

6 – Beschadigen van roerende eigendommen, artikel 559, 1° Strafwetboek:

Met geldboete van tien euro tot twintig euro worden gestraft:

1° Zij die, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk III, van dit wetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen;

7 – Nachtlawaai, artikel 561, 1° Strafwetboek:

Met geldboete van tien euro tot twintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot vijf dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:

1° Zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord;

8 – Beschadigen stedelijke of landelijke afsluitingen, artikel 563, 2° Strafwetboek:

Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:

2° Zij die stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk beschadigen;

9 – Feitelikheden of lichte gewelddaden, artikel 563, 3° Strafwetboek:

Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft:

3° Daders van feitelikheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelikheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen;

10 – Onherkenbaar openbaar verschijnen, artikel 563bis Strafwetboek:

Met geldboete van vijftien euro tot vijfentwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van deze straffen alleen worden gestraft, zij die zich, behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn.

Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

TITEL 8 – STRAFBEPALINGEN

Artikel 712.

§1. Tenzij de wet of het decreet andere strafbepalingen voorziet wordt elke overtreding van de code van politiereglementen bestraft met:

- een administratieve geldboete die maximaal 175 euro of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is; of
- de administratieve schorsing of intrekking van een door de stad of haar organen afgeleverde toelating of vergunning, en/of
- een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling.

§2. De minderjarige die de volle leeftijd van veertien jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten, kan het voorwerp uitmaken van een administratieve geldboete, zelfs wanneer deze persoon op het ogenblik van de beoordeling van de feiten meerderjarig is geworden.

§3. De sanctionerend ambtenaar legt de administratieve geldboete op.

§4. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de administratieve schorsing of intrekking van een door de stad of haar organen afgeleverde toelating of vergunning en/of over een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling. De sancties opgelegd door het college worden door de politie betekend of met een aangetekende brief ter kennis gebracht van de overtreder..

Artikel 713. Het niet naleven van een administratieve sanctie van het college wordt bovendien bestraft met één van de hierboven voorziene administratieve sancties.

Artikel 714.

§1 Onverminderd de in de politiereglementen voorziene maatregelen, kan de burgemeester telkens wanneer de openbare gezondheid, veiligheid en rust in gevaar zijn of er gevaar is voor openbare overlast, maatregelen bevelen om dit gevaar te doen ophouden.

Indien deze bevelen niet worden uitgevoerd, kan de burgemeester van ambtswege op kosten en risico van degene die in gebreke gebleven is, tot uitvoering laten overgaan.

§2 Het niet naleven van het bevel van de burgemeester wordt bovendien bestraft met de in artikel 712 voorziene administratieve sancties.

TITEL 9 – BEMIDDELINGⁱ

Artikel 715. Er wordt een bemiddelingsprocedure voorzien met als doel het voor de overtreder mogelijk maken om, door tussenkomst van een bemiddelaar:

- de veroorzaakte schade te herstellen;
- de veroorzaakte schade te vergoeden;
- het conflict te doen bedaren.

Artikel 716.

§1. De bemiddelingsprocedure voor meerderjarigen is facultatief. De bemiddeling kan bovendien enkel voorgesteld worden na toestemming van de overtreder en als er een slachtoffer werd geïdentificeerd.

§2. De bemiddelingsprocedure is verplicht voor minderjarigen van 14 jaar of ouder. De vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de bemiddeling.

§3. Als de overtreder het aanbod tot bemiddeling weigert of als de bemiddeling faalt, kan de sanctionerende ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen, ofwel een administratieve geldboete opleggen.

§4. De uitvoering van de bemiddeling zal worden uitbesteed aan gespecialiseerde organisaties. De gemeenteraad maakt met deze organisaties een uitvoeringsprotocol op. De persoon die de bemiddelingsprocedure leidt, kan niet dezelfde zijn als de sanctionerende ambtenaar.

§5. Als de sanctionerende ambtenaar het welslagen van de bemiddeling vaststelt, kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

TITEL 10 – GEMEENSCHAPSDIENST

Artikel 717. Als alternatieve maatregel voor de geldboete wordt naast de bemiddeling ook voorzien in de gemeenschapsdienst. Een gemeenschapsdienst is een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit. De gemeenschapsdienst wordt omkaderd door een door de stad erkende dienst of door een rechtspersoon die door deze stad wordt aangewezen.

Artikel 718.

§1. Indien de sanctionerend ambtenaar het aangewezen acht, kan hij aan de meerderjarige overtreder, mits zijn akkoord of op zijn verzoek, een gemeenschapsdienst voorstellen in plaats van de administratieve geldboete.

§2. De gemeenschapsdienst mag niet meer dan 30 uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

§3. Zij bestaat uit:

- een opleiding en/of;
- een onbetaalde prestatie onder toezicht van de stad of van een door de stad aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een stadsdienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de stad wordt aangewezen.

Artikel 719.

§1. In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling bij een minderjarige, kan de sanctionerend ambtenaar een gemeenschapsdienst voorstellen, zoals voorzien in artikel 718 §3.

§2. De gemeenschapsdienst wordt georganiseerd in verhouding tot de leeftijd en capaciteiten van de minderjarige. De vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij het uitvoeren van de gemeenschapsdienst.

§3. De gemeenschapsdienst voor minderjarigen mag niet meer dan 15 uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 720. In geval van niet uitvoering of weigering van de gemeenschapsdienst, kan de sanctionerend ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

TITEL 11 – PROCEDURE

Artikel 721.

§1. De sanctionerend ambtenaar stelt in de opstartbrief ⁶¹ de administratieve sanctie en/of de administratieve maatregelen ⁶² voor.

§2. Wanneer de sanctionerend ambtenaar een bemiddeling voorstelt, nodigt de bemiddelaar betrokkene uit.

§3. Wanneer de sanctionerend ambtenaar de mogelijkheid van een gemeenschapsdienst voorstelt aan een meerderjarige, deelt hij de plaats en het tijdstip mee waarop de meerderjarige zich moet aanbieden om deze mogelijkheid te bespreken en desgevallend te aanvaarden.

Artikel 722.

§1. Bij het bemiddelingsgesprek kunnen aanwezig zijn:

- de overtreder, zijn raadsman, een vertrouwenspersoon en een tolk;
- het slachtoffer van de overtreding;
- voor de minderjarige: vader, moeder en voogden of personen die de minderjarige overtreder onder hun hoede hebben.

§2. De bemiddelaar streeft naar een bemiddelingsovereenkomst, afgesloten tussen de betrokken partijen.

§3. De bemiddelaar sluit de bemiddeling af met een gemotiveerd verslag over het verloop en het resultaat van de bemiddeling.

§4. De bemiddelaar maakt dit verslag samen met stavingstukken binnen de wettelijke termijn ⁶³ over aan de sanctionerend ambtenaar,

§5. De sanctionerend ambtenaar houdt met dit verslag rekening bij het opleggen van een administratieve geldboete en de begroting van het boetebedrag.

Artikel 723.

§1. Bij gesprek over de gemeenschapsdienst kunnen aanwezig zijn:

- het de overtreder, zijn raadsman, een vertrouwenspersoon en een tolk;
- voor de minderjarige: vader, moeder en voogden of personen die de minderjarige overtreder onder hun hoede hebben.

§2. De begeleider van de gemeenschapsdienst sluit een overeenkomst af met de betrokken partijen over de modaliteiten van de uit te voeren gemeenschapsdienst.

§3. De begeleider van de gemeenschapsdienst sluit de gemeenschapsdienst af met een gemotiveerd verslag over het verloop en het resultaat van de gemeenschapsdienst.

⁶¹ Zoals bedoeld in artikel 25 § 2 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

⁶² zoals bedoeld in artikel 4 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

⁶³ voorzien in artikel 26 §2 van wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§4. De begeleider maakt dit verslag samen met stavingstukken over aan de sanctionerend ambtenaar, binnen de wettelijke termijn⁶⁴

§5. De sanctionerend ambtenaar houdt met dit verslag rekening bij het al dan niet opleggen van een administratieve geldboete en de begroting van het boetebedrag.

⁶⁴ voorzien in artikel 26 §2 van Wet betreffende de administratieve sancties

TITEL 12 – OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 724. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2014. Dit met uitzondering van artikelen 426 tot en met 428 die in werking treden op 1 september 2014.

Artikel 725

§1. De artikelen 515 tot en met 564 betreffende de daden van ontucht en prostitutie zijn vanaf 1 januari 2014 van toepassing zowel op de bestaande geschiktheidsverklaringen en aanstellingen van beheerder, de nieuwe aanvragen als op de lopende aanvragen van een geschiktheidsverklaring of aanstelling van een beheerder.

§2. De houders van een geschiktheidsverklaring goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen zijn gehouden om een nieuwe aanvraag in te dienen uiterlijk tot 30 juni 2015, bij gebreke waarvan deze geschiktheidsverklaring vervalt. Hetzelfde geldt voor de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde aanstellingen van een beheerder. De bestaande geschiktheidsverklaringen blijven geldig tot de afgifte van een nieuwe geschiktheidsverklaring of tot weigering ervan. Hetzelfde geldt voor de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde aanstellingen van een beheerder.

Artikel 726.

§1. De artikelen 228 tot en met 269 zijn vanaf 1 januari 2014 van toepassing op de bestaande toelatingen, de nieuwe aanvragen en op de lopende aanvragen voor een uitstallingstoelating. De bestaande uitstallingstoelatingen blijven geldig, behalve de voorwaarden die strijdig zijn met de artikelen 228 tot en met 269, die vanaf 1 januari 2014 moeten nageleefd worden.

§2. Uitstallingen die bestaan uit vaste constructies moeten voldoen aan artikel 267 vanaf 1 januari 2015. De afbraak ervan is verplicht bij heraanleg van gevel tot gevel. “

BIJLAGEN

1 – Voorgeschiedenis politiecodex

Datum	Jnr.	Orgaan	Omschrijving	Datum inwerkingtreding
17/05/2005	1202	Gemeenteraad	Goedgekeurd	24/05/2005
12/09/2005	2068	Gemeenteraad	Aanpassing aan reparatiewet	28/11/2005
23/01/2006	2	Gemeenteraad	Aanpassing code	11/2/2006
29/01/2007	176	Gemeenteraad	Wijzigingen	19/2/2007
23/04/2007	997	Gemeenteraad	Wijzigingen	15/5/2007
25/06/2007	1397	Gemeenteraad	Wijzigingen	15/7/2007
22/10/2007	2220	Gemeenteraad	Wijzigingen	11/11/2007
17/12/2007	2597	Gemeenteraad	Wijzigingen	1/1/2008
28/01/2008	162	Gemeenteraad	Wijzigingen	13/2/2008
26/05/2008	1072	Gemeenteraad	Wijzigingen	7/6/2008
24/11/2008	2055	Gemeenteraad	Wijzigingen	15/12/2008
23/03/2009	514	Gemeenteraad	Wijzigingen	14/4/2009
29/06/2009	1213	Gemeenteraad	Wijzigingen	5/7/2009
21/09/2009	1432	Gemeenteraad	Wijzigingen	12/10/2009 1/4/2010
14/12/2009	2058	Gemeenteraad	Wijzigingen	4/1/2010
26/04/2010	506	Gemeenteraad	Wijzigingen	12/5/2010
20/12/2010	1740	Gemeenteraad	Wijzigingen	1/1/2011 1/3/2011
28/2/2011	193	Gemeenteraad	Wijzigingen	9/3/2011
28/3/2011	433	Gemeenteraad	Wijzigingen	12/4/2011
27/6/2011	877	Gemeenteraad	Wijzigingen	13/7/2011
19/9/2011	1108	Gemeenteraad	Wijzigingen	9/10/2011
5/3/2012	217	Gemeenteraad	Wijzigingen	21/3/2012
25/6/2012	710	Gemeenteraad	Wijzigingen	7/7/2012
24/9/2012	1030	Gemeenteraad	Wijzigingen	9/10/2012 en 1/1/2013
19/11/2012	1253	Gemeenteraad	Wijzigingen	5/12/2012
29/04/2013	254	Gemeenteraad	Wijzigingen	20/05/2013

2 – Conversietabel

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
1	Opgeheven
2	1
3	2
3 bis	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9 Opgeheven	-
10	9
11	10
12	11
13	12
14	13
15	14
16	15
17	16
18	17
19	18
20 Opgeheven	-
21	19
22	20
23	21
24	22
25	23
26	24
27	25
27 bis	26
28	27
29	28
29 bis	29
30	3
31	30
Huishoudelijk reglement 1 Recyclageparken	
1	Opgeheven
2	31
3	32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48
4	51 §1 en §2
5	50 §1 en §2
6	Toelichting
7	49
8	50 §6
9	50 §4
10	50 §5

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
11	51 §2 en §3
12	50 §5
32	Opgeheven
33 Opgeheven	-
34	49 §2
35	52
36	53
37	54
38	55
39 Opgeheven	-
40	56
41	57
42	58
43	59
44	60
45 Opgeheven	-
46	61
47	62
48	63
49 Opgeheven	-
50	64
51	65
52	66
52 bis	67, 68, 69
Huishoudelijk reglement 2 Badinrichtingen en artikel 53	Opgeheven en vervangen door artikel 410 tot en met 430
54	70
55	71
56 Opgeheven	-
57	258 §7
58	72
59 Opgeheven	-
60 Opgeheven	-
61	73
62	74
63	75
64	76
65	74 §1
66	77
67	78
68	79
69	80
70	81
71	82
72	83
73	84
74	85

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
75	86
76	87
77 Opgeheven	-
78	88
79	89
80 Opgeheven	-
81 Opgeheven	-
82	90
83	91
83 bis	92
84	102
85	103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118
86	93
87	185
88.1	119
88.2	120
88.3	121
88.4	122
88.5	123
88.6	124
88.7	125
88.8	126
89.1	127
89.2	128
89.3	129
89.4	130
89.5	131
89.6	132
90.1	133
90.2	134
90.3	135
90.4	136
90.5	137
90.6	138
90.7	139
90.8	140
90.9	141
90.10	142
90.11	143
90.12	144
90.13	145
91.1	146
91.2	147
92.1	148
92.2	149
92.3	150

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
92.4	151
92.5	152
92.6	153
93.1	154
93.2	155
93.3	156
93.4	157
93.5	158
94.1	159
94.2	160
95 Opgeheven	-
96 Opgeheven	-
97 Opgeheven	-
98 Opgeheven	-
99	161
100	162
100 bis	163
101	164
102	165
103	166
103 bis	167
104	168
105	169
106	170
107	171
108	172
109	173
110	174
111	175
112	176
113	177
114	178
115	179
116	180
116 bis	181
117	182
118	183
119	184
120	186
121	187
122	Toelichting
123	188, 189
124	190
125 Opgeheven	-
126 Opgeheven	-
127 Opgeheven	-
128 Opgeheven	-

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
129 Opgeheven	-
130 Opgeheven	-
131 Opgeheven	-
132 Opgeheven	-
Titel afdeling 6	191
133	192
134	193
135	194
136	195
137	196
138	197
139	198
140	199
141	200
142	201
142 bis Opgeheven	-
143	202
144	203
145	204
146	205
147	206
148	207
149	Opgeheven
150	208
151	209
152	210
153	211
154§1	212
154§2	212
154§3	213
154§4	214
154§5	215
154§6	216
154§7	217
155§1	218§1
155§2	218§2
155§3	219
155§4	220§1
155§5	220§2 en §3
155§6	220§4
155§7	221
155§8	222
156§1	223§1
156§2	223§2
156§3	224
156§4	225
156§5	226

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
156§6	227
157§1	228§1
157§2	228§2
157§3	228§3
157§4 Opgeheven	-
157§5	228§4
157§6	228§5
157 bis §1	231
157 bis §2	232
157 bis §3	233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250
157 bis §4	251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263
157 ter	229
158	230
Ingevoegd	264, 265, 266, 267, 268, 269
159	94
159 bis Opgeheven	-
160 Opgeheven	-
161 Opgeheven	-
162 Opgeheven	-
163 Opgeheven	-
164 Opgeheven	-
165 Opgeheven	-
166	95
167	96
168	97
169	98
170	99
171	100
172	101
173	270
174	271
175	272
176	273
176 bis	274
176 ter §1	275
176 ter §2	276
176 quater §1	277, 278, 279, 280
176 quater §2	281, 282, 283
176 quater §3	284
177	285
178	286
179	287
180	288 §1
180 bis §1	289
180 bis §2	290, 291, 292
181	288 §2

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
182	293
183	294
184	295
185	296
186.1	297 §1
186.2	297 §2
186.3	297 §3
186.4	298, 299
187.1	300
187.2	301
188.1	302
188.2	303
188.3	304
189.1	305
189.2	306
190.1	307
190.2	308
190.3	309
191.1	310
191.2	311
191.3	312
192.1	313
192.2	314
192.3	315
192.4	316
192.5	317
192.6	318
193.1	319
193.2	320
194.1	321
194.2	322
194.3	323
194.4	324
194.5	325
195.1	326
195.2	327
196.1	328
196.2	329
196.3	330
196.4	331
197.1	332
197.2	333
197.3	334
198.1	335
198.2	336
198.3	337
198.4	338

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
198.5	339
198.6	340
199.1	341
199.2	342
200.1	343
200.2	344, 345
200.3	346
200.4	347
200.5	348
200.6	349
200.7	350
200.8	351
200.9	352
201.1	353
201.2	354
202.1	355
202.2	356
202.3	357
202.4	358
202.5	359
202.6	360
202.7	361
202.8	362
203.1	363
203.2	364
203.3	365
204.1	366
204.2	367
204.3	368
204.4	369
204.5	370
204.6	371
204.7	372
204.8	373
204.9	374
205.1	375
205.2	376 §1
205.3	376 §2
205.4	376 §3
205.5	377
205.6	378
205.7	379
205.8	380
205.9	381
205.10	382
205.11	383
206.1	384

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
206.2	385
206.3	386
206.4	387
206.5	388
206.6	389
206.7	390
206.8	391
206.9	392
206.10 §1	393 §1
206.10 §2	393 §2
206.10 §3	394
206.10 §4	395
206.11	396
207	397
207 bis	398
Huishoudelijk reglement 10. Ontspanningsgebieden	399
208	403, 405
209	404
210	Opgeheven
211	Opgeheven
212	401
213	402
214	400
215	Opgeheven
Huishoudelijk reglementen: 4. Stedelijke zwembaden; 11. Stedelijke sportinfrastructuur De artikelen 216 tot en met 239	Gewijzigd en vervangen door: 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444
240	Toelichting
241	445 §1
242	Opgeheven
243	Opgeheven
244	Opgeheven
Huishoudelijk reglement 5. Stedelijke kampeertreinen	
1	446
2	445 §2
3	447 §1
4	447 §2
5	449
6	448
7	450
8	451
9	452
10	453

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
11	454
12	455
13	456
14	457
15	460 §2
16	458
17	459
18	460 §1
19	460 §3
20	Toelichting
21	Toelichting
245	461
246.1, 246.2	462
246.3	463
247	464
248	465
249	466
250	467
251	468
252	469
253	470
254	471
255	472
256	473
257	474
258	475
259	476
260	477
261	478
262 Opgeheven	-
263 Opgeheven	-
264	479
265	480
266	481
267	482
268	483
269	484
270	485
Huishoudelijk reglement 12 Museum aan de stroom	
-	486 Nieuw ingevoegd
1	Toelichting
2	Toelichting
3	Toelichting
4	487
5	488
6	489

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
7	490
8	491
9	492
-	493 Nieuw ingevoegd
-	494 Nieuw ingevoegd
-	495 Nieuw ingevoegd
-	496 Nieuw ingevoegd
-	497 Nieuw ingevoegd
271	498
272	499
273	500
273 bis	501
274	502
275	503
276	504
277	505
278	506
279	507
280	508
281	509
282	510
283	511
284	512
284 bis	513, 514
285 §1	515
285 §2	516
286	517
287	518
288	519
289	520
289 bis §1	521,
289 bis §2	522, 523, 524, 525, 526, 527, 528
289 bis §3	529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564,
290 Opgeheven	-
291 Opgeheven	-
291.1	565
291.2.1	566
291.2.2	567, 568
291.3.1	569
291.3.2	570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582
291.3.3	583, 584
291.3.4	585, 586, 587
291.3.5	588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596
291.3.6	597

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
291.4	598, 599, 600
291.5	Afdeling 5 Pictogrammen
292 Opgeheven	-
292 bis §1	601 §1, §2 en §3
292 bis §2	602 §1
292 bis §3	602 §2
292 bis §4	602 §3
292 bis §5	602 §4
292 bis §6	603 §1
292 bis §7	603 §2
293	604
294	Toelichting
Huishoudelijk reglement 6 en 6bis residentiële woonwagenterreinen en doortrekkersterreinen voor woonwagengewoners en artikel 295	Gewijzigd en vervangen door: 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631
296	632
297	633
298	634
299	635
300	636
301	637
302	638
303	639
304	640
305.1	641
305.2	642
305.3	643
305.4	644
305.5	645
305.6	646
305.7	647
305.8	648
305.9	649 §1
305.10	649 §2
305.11	650
306.1	651
306.2	652
306.3	653
306.4	654 §1
306.5	654 §2
307 Opgeheven	-
308 Opgeheven	-
Huishoudelijk reglement 7 Begraafplaatsen en lijkbezorging en de artikelen 309 tot en met 320	Gewijzigd en vervangen door: 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705,

Oude artikelnummers	Nieuwe artikelnummers
	706, 707, 708, 708, 708, 710
321	655
322	656
323	657
324	658
325	659
326	660
327	661
328	Opgeheven
328 bis	662
329	663
329 bis	664
329 ter	665, 666
330	711
331	712, 713
332 Opgeheven	-
333	714
334 §1	715
334 §2 en 3	716
-	717 Nieuw ingevoegd
-	718 Nieuw ingevoegd
-	719 Nieuw ingevoegd
-	720 Nieuw ingevoegd
-	721 Nieuw ingevoegd
-	722 Nieuw ingevoegd
-	723 Nieuw ingevoegd
-	724 Nieuw ingevoegd
-	725 Nieuw ingevoegd
-	726 Nieuw ingevoegd

3 – Coördinaten stadsdiensten

(1) Bedrijfseenheid samen leven

Den Bell
Vestigingsadres: Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
Postadres: Grote Markt 1
2000 Antwerpen
tel. 03 338 65 85
maandag t.e.m. vrijdag
van 9.00 uur tot 15.00 uur

(2) Overzicht districtshuizen

Openingsuren van de districtshuizen:

- maandag tot vrijdag van 9.00 uur tot 15.00 uur, ook tijdens het middaguur
- donderdagavond van 17.00 uur tot 19.00 uur
- tijdens de kerstvakantie en in de maanden juli en augustus is er géén avondopening
- gesloten op zaterdag, zon- en feestdagen

District Antwerpen (postcode: 2000, 2018, 2020, 2030, 2050, 2060)
Lange Gasthuisstraat 21
2000 Antwerpen
tel. 03 338 34 11
fax 03 338 35 11
district.antwerpen@stad.antwerpen.be
Infowinkel, tel. 03 338 35 54

District Berchem
Grotesteeweg 150
2600 Berchem-Antwerpen
tel. 03 338 40 11
fax 03 338 40 76
district.berchem@stad.antwerpen.be

District Berendrecht-Zandvliet-Lillo
Antwerpsebaan 140
2040 Berendrecht-Antwerpen
tel. 03 568 38 10
fax 03 568 38 11
district.berendrechtzandvlietlillo@stad.antwerpen.be

District Borgerhout
Moorkensplein 1
2140 Borgerhout-Antwerpen
tel. 03 338 17 11
fax 03 236 04 42
district.borgerhout@stad.antwerpen.be

Infowinkel, tel. 03 338 17 17

District Deurne
Maurice Dequeeckerplein 1
2100 Deurne-Antwerpen
tel. 03 338 45 11
fax 03 338 46 90
district.deurne@stad.antwerpen.be

District Ekeren
Veltwijcklaan 27
2180 Ekeren-Antwerpen
tel. 03 338 29 11
fax 03 338 29 78
district.ekeren@stad.antwerpen.be

District Hoboken
Marneflaan 3
2660 Hoboken-Antwerpen
tel. 03 338 30 11
fax 03 338 30 40
district.hoboken@stad.antwerpen.be
Infowinkel, Kapelstraat 3, tel. 03 820 30 82

District Merksem
Burgemeester J. Nolfplein 1
2170 Merksem-Antwerpen
tel. 03 338 72 11
fax 03 338 72 92
district.merksem@stad.antwerpen.be

District Wilrijk
Bist 1
2610 Wilrijk-Antwerpen
tel. 03 338 53 11
fax 03 338 53 20
district.wilrijk@stad.antwerpen.be

(3) Bedrijfseenheid actieve stad – bedrijvenloket

Den Bell
Vestigingsadres: Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
Postadres: Grote Markt 1
2000 Antwerpen
tel. 03 338 66 88
fax. 03 338 67 89
bedrijvenloket@stad.antwerpen.be

www.antwerpen.be (doorklikken via 'Bedrijf' en 'Wegwijs voor ondernemers' naar Bedrijvenloket)
Het loket is open van maandag tot vrijdag van 9.00 tot 16.00 uur.

(4) Lokale politie/openbare orde/evenementen

Administratiecentrum
Oudaan 5
2000 Antwerpen
tel. 03 338 57 24

(5) Samen leven/sociale interventie/woonwagenterreinen

Den Bell
Vestigingsadres: Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
Postadres: Grote Markt 1
2000 Antwerpen
tel. 03 338 65 85

(6) Dienst stedelijke begraafplaatsen

Dienst stedelijke begraafplaatsen
Schoonselhof
2610 Wilrijk-Antwerpen
tel. 03 740 36 40

(7) Stads – en buurtonderhoud/ groen en begraafplaatsen

Den Bell
Vestigingsadres: Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
Postadres: Grote Markt 1
2000 Antwerpen
tel. 03 338 14 87

(8) Stadsontwikkeling/vergunningen

Den Bell
Vestigingsadres: Francis Wellesplein 1
2018 Antwerpen
Postadres: Grote Markt 1
2000 Antwerpen
Tel 03 338 66 66
Fax 03 338 67 88
Stedenbouwkundige.vergunningen@stad.antwerpen.be
www.antwerpen.be/vergunningen